

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 21.08.2023 00:19:37

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования  
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

Одобрено Ученым советом

«15» марта 2023 г.

Протокол № 3

Утверждаю:

Ректор

А.Г. Забелин

М.П.

«15» марта 2023 г.



## Основная профессиональная образовательная программа высшего образования

38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(указывается код и наименование направления подготовки/ специальности)

Государственная и муниципальная служба

(указывается направленность (профиль)/ специализация)

Магистр

квалификация (степень)

очная, очно-заочная, заочная

форма обучения (очная, очно-заочная, заочная)

2023

год начала подготовки

Рассмотрено и одобрено на заседании  
учебно-методического совета

Протокол № 5 от «13» марта 2023 г.

Председатель совета

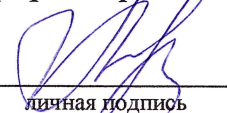
  
личная подпись

Н.О. Минькова

инициалы, фамилия

Согласовано:

Проректор по УР

  
личная подпись

«13» марта 2023 г.

Представители работодателей:

Администрация поселения Вороновское

наименование предприятия, должность

Глава администрации

  
личная подпись

Е.П. Иванов

инициалы, фамилия

«13» марта 2023 г.

ГБУЗ «Вороновская больница ДЗМ»

Главный врач

наименование предприятия, должность

Н.О. Минькова

инициалы, фамилия

  
личная подпись

А.А.Гурин

инициалы, фамилия

«13» марта 2023 г.

Москва

2023



## Раздел 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

### 1.1. Миссия образовательной программы

Миссия образовательной программы заключается в подготовке высококвалифицированных специалистов для работы в органах государственной власти Российской Федерации, органах государственной власти субъектов Российской Федерации, органах местного самоуправления, государственных и муниципальных предприятиях и учреждениях, институтах гражданского общества, общественных организациях, некоммерческих и коммерческих организациях, международных организациях и международных органах управления, иных организациях, подразделениях по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

### 1.2. Нормативные документы

1. Федеральный закон Российской Федерации от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (с изменениями и дополнениями).

2. Порядок организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 06.04.2021 г. № 245 (с изменениями и дополнениями).

3. Приказ Минобрнауки России от 13.08.2020 № 1000 "Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта высшего образования - магистратура по направлению подготовки 38.04.04 Государственное и муниципальное управление".

4. Федеральный закон от 27.07.2004 N 79-ФЗ "О государственной гражданской службе Российской Федерации" (с изменениями и дополнениями).

5. Справочник квалификационных требований к специальностям, направлениям подготовки, знаниям и умениям, которые необходимы для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности государственных гражданских служащих (подготовлен Министерством труда и социальной защиты Российской Федерации в соответствии с частью 8 статьи 12 Федерального закона от 27 июля 2004 г. N 79-ФЗ «О государственной гражданской службе Российской Федерации», ред. от 18.11.2020).

6. Устав Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

7. Локальные акты университета.

### 1.3. Перечень сокращений, используемых в тексте ОПОП

- **З.е.** – зачетная единица
- **ОПОП** – основная профессиональная образовательная программа

- **ОПК** – общепрофессиональные компетенции
- **ОТФ** – обобщенная трудовая функция
- **ПД** – профессиональная деятельность
- **ПК** – профессиональные компетенции
- **ПС** – профессиональный стандарт
- **УГСН** – укрупненная группа направлений и специальностей
- **УК** – универсальные компетенции
- **ФГОС ВО** – федеральный государственный образовательный стандарт

высшего образования

## **Раздел 2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ**

### **2.1. Общее описание профессиональной деятельности выпускников**

Области профессиональной деятельности и сферы профессиональной деятельности, в которых выпускники, освоившие программу магистратуры, могут осуществлять профессиональную деятельность:

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов.

Типы задач профессиональной деятельности выпускников:

- организационно-управленческий;
- консультационный и информационно-аналитический;
- научно-исследовательский;
- коммуникационный.

Перечень основных объектов (или областей знания) профессиональной деятельности выпускников:

- органы государственной власти Российской Федерации;
- органы государственной власти субъектов Российской Федерации;
- органы местного самоуправления;
- государственные и муниципальные предприятия и учреждения;
- институты гражданского общества;
- общественные организации;
- некоммерческие и коммерческие организации;
- международные организации и международные органы управления;
- иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами.

### **2.2. Перечень профессиональных стандартов, соответствующих профессиональной деятельности выпускников**

Профессиональные стандарты, соответствующие профессиональной деятельности выпускников отсутствуют

### 2.3. Перечень основных задач профессиональной деятельности выпускников (по типам)

Таблица 2.1

Область профессиональной деятельности (по Реестру Минтруда)	Типы задач профессиональной деятельности	Задачи профессиональной деятельности	Объекты профессиональной деятельности (или области знания) (при необходимости)
сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	коммуникационный	Организация взаимодействия с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами
сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	организационно-управленческий	Осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами

сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	научно-исследовательский	Организация и проведение научных исследований и их апробация	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами
сфера публичного управления, в том числе деятельность государственных и муниципальных органов, а также деятельность организаций по реализации функций и полномочий государственных и муниципальных органов	консультационный и информационно-аналитический	Анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами

## 2.4. Стратегические партнеры программы (работодатели)

1. Префектура Юго-Западного административного округа города Москвы
2. Префектура Северного административного округа города Москвы
3. Префектура Южного административного округа города Москвы
4. Префектура ТиНАО г. Москвы
5. Департамент труда и социальной защиты населения города
6. Департамент культурного наследия города Москвы

### Раздел 3. ОБЩАЯ ХАРАКТЕРИСТИКА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**3.1. Направленность (профиль, специализация) образовательной программы в рамках направления подготовки (специальности):**

Государственная и муниципальная служба

**3.2. Квалификация, присваиваемая выпускникам образовательной программы:**

Магистр

**3.3. Объем программы** 120 з.е.

**3.4. Формы обучения:** очная, заочная.

**3.5. Срок получения образования:**

при очной форме обучения 2 года;

при заочной форме обучения 2 года 5 месяцев.

### Раздел 4. ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОСВОЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

**4.1. Требования к планируемым результатам освоения образовательной программы, обеспечиваемым дисциплинами (модулями) и практиками обязательной части**

**4.1.1. Универсальные компетенции выпускников и индикаторы их достижения**

Таблица 4.1

Наименование категории (группы) УК	Код УК	Наименование УК	Код индикатора достижения УК	Наименование индикатора достижения УК
Системное и критическое мышление	УК-1	Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, выработать стратегию действий	УК-1.1	Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; основные методы критического анализа; методологию системного подхода
			УК-1.2	Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, применять системный подход для решения поставленных задач; выработать стратегию действий
			УК-1.3	Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач

Разработка и реализация проектов	УК-2	Способен управлять проектом на всех этапах его жизненного цикла	УК-2.1	Знать: принципы формирования концепции проекта в рамках обозначенной проблемы; основные требования и критерии оценки результатов
			УК-2.2	Уметь: разрабатывать концепцию проекта в рамках обозначенной проблемы; анализировать альтернативные варианты для достижения намеченных результатов; планировать этапы реализации проекта
			УК-2.3	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки эффективности проекта, а также потребности в ресурсах
Командная работа и лидерство	УК-3	Способен организовывать и руководить работой команды, выработывая командную стратегию для достижения поставленной цели	УК-3.1	Знать: общие формы организации деятельности коллектива; функции руководства; понятие и особенности лидерства; основные приемы и нормы социального взаимодействия; технологии межличностной и групповой коммуникации в деловом взаимодействии
			УК-3.2	Уметь: устанавливать и поддерживать контакты, обеспечивающие успешную работу в коллективе; применять основные методы и нормы социального взаимодействия для реализации своей роли и взаимодействия внутри команды
			УК-3.3	Владеть: навыками постановки цели в условиях командной работы; способами управления командной работой для решения поставленных задач
Коммуникация	УК-4	Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия	УК-4.1	Знать: современные коммуникативные технологии; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации
			УК-4.2	Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках
			УК-4.3	Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках
Межкультурное взаимодействие	УК-5	Способен анализировать и учитывать разнообразие культур в процессе межкультурного взаимодействия	УК-5.1	Знать: важнейшие идеологические и ценностные системы, сформировавшиеся в ходе исторического развития; актуальность их использования при социальном и профессиональном взаимодействии
			УК-5.2	Уметь: выстраивать социальное и профессиональное взаимодействие с учетом особенностей деловой и общей культуры различных социальных групп



			УК-5.3	Владеть: навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения
Самоорганизация и саморазвитие (в том числе здоровьесбережение)	УК-6	Способен определять и реализовывать приоритеты собственной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки	УК-6.1	Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни
			УК-6.2	Уметь: решать задачи собственного профессионального и личностного развития; расставлять приоритеты профессиональной деятельности и способы ее совершенствования на основе самооценки
			УК-6.3	Владеть: технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни

#### 4.1.2. Общепрофессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.2

Код ОПК	Наименование ОПК	Код индикатора достижения ОПК	Наименование индикатора достижения ОПК
ОПК-1	Способен обеспечивать соблюдение норм служебной этики и антикоррупционную направленность в деятельности органа власти	ОПК-1.1	Знать: основные нормы служебной этики и антикоррупционное законодательство
		ОПК-1.2	Уметь: использовать нормы служебной этики и способы обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти
		ОПК-1.3	Владеть: навыками использования норм служебной этики и способами обеспечения антикоррупционной направленности в деятельности органа власти
ОПК-2	Способен осуществлять стратегическое планирование деятельности органа власти; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; обеспечивать осуществление контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода	ОПК-2.1	Знать: сущность, цели, принципы, механизмы стратегического планирования деятельности органа власти, управленческих решений и контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
		ОПК-2.2	Уметь: применять стратегическое планирование по отношению к процессам профессиональной области; организовывать разработку и реализацию управленческих решений; использовать методы и механизмы обеспечения контрольно-надзорной деятельности в профессиональной сфере

		ОПК-2.3	Владеть: навыками осуществления стратегического планирования деятельности органа власти; организации разработки и реализации управленческих решений; осуществления контрольно-надзорной деятельности на основе риск-ориентированного подхода
ОПК-3	Способен разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности, проводить экспертизу нормативных правовых актов, расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования, осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики	ОПК-3.1	Знать: основные требования к разработке нормативно-правового обеспечения соответствующей сферы профессиональной деятельности; алгоритм и принципы экспертизы нормативно-правовых актов (НПА); методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования НПА; способы и методики прогноза социально-экономических последствий применения НПА; процесс мониторинга правоприменительной практики по отношению к разрабатываемым НПА
		ОПК-3.2	Уметь: разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности; проводить экспертизу НПА соответствующей сферы профессиональной деятельности; применять методики и алгоритмы расчета затрат на реализацию и определения источников финансирования НПА; осуществлять прогноз социально-экономических последствий применения НПА; осуществлять мониторинг правоприменительной практики по отношению к разрабатываемым НПА
		ОПК-3.3	Владеть: способностью разрабатывать нормативно-правовое обеспечение соответствующей сферы профессиональной деятельности; проводить экспертизу НПА; расчет затрат на их реализацию и определение источников финансирования; осуществлять социально-экономический прогноз последствий их применения и мониторинг правоприменительной практики
ОПК-4	Способен организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти	ОПК-4.1	Знать: основные современные информационно-коммуникационные технологии в соответствующей сфере профессиональной деятельности, способы и механизмы организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности
		ОПК-4.2	Уметь: организовывать внедрение современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечивать информационную открытость деятельности органа власти

		ОПК-4.3	Владеть: навыками организации внедрения современных информационно-коммуникационных технологий в соответствующей сфере профессиональной деятельности и обеспечения информационной открытости деятельности органа власти
ОПК-5	Способен обеспечивать рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом	ОПК-5.1	Знать: основные методы рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управления имуществом
		ОПК-5.2	Уметь: проводить рациональное и целевое использование государственных и муниципальных ресурсов, эффективность бюджетных расходов и управления имуществом
		ОПК-5.3	Владеть: навыками рационального и целевого использования государственных и муниципальных ресурсов, эффективности бюджетных расходов и управления имуществом
ОПК-6	Способен организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти	ОПК-6.1	Знать: сущность, методы и процесс управления проектами и моделирования административных процессов и процедур в органах власти
		ОПК-6.2	Уметь: организовывать проектную деятельность; моделировать административные процессы и процедуры в органах власти
		ОПК-6.3	Владеть: навыками организации проектной деятельности; моделирования административных процессов и процедур в органах власти
ОПК-7	Способен осуществлять научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере	ОПК-7.1	Знать: основные подходы научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере
		ОПК-7.2	Уметь: проводить научно-исследовательскую, экспертно-аналитическую и педагогическую деятельность в профессиональной сфере
		ОПК-7.3	Владеть: навыками научно-исследовательской, экспертно-аналитической и педагогической деятельности в профессиональной сфере
ОПК-8	Способен организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами гражданского общества, средствами массовой информации	ОПК-8.1	Знать: основные подходы к организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами
		ОПК-8.2	Уметь: организовывать внутренние и межведомственные коммуникации, взаимодействие органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами
		ОПК-8.3	Владеть: навыками организации внутренних и межведомственных коммуникаций, взаимодействия органов государственной власти и местного самоуправления с гражданами, коммерческими организациями, институтами

### 4.1.3. Профессиональные компетенции выпускников и индикаторы их достижения

Таблица 4.3

Тип задач проф. деятельности	Задача проф. деятельности	Объект или область знания	Код ПК	Наименование ПК	Код индикатора достижения ПК	Наименование индикатора достижения ПК	Основание (профессиональный стандарт, анализ опыта)
научно-исследовательский	Организация и проведение научных исследований и их апробация	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами	ПК-1	Способен осуществлять самостоятельные прикладные или фундаментальные научные исследования в области профессиональной деятельности и представлять их результаты научному сообществу	ПК-1.1	Знать: основы проведения научных исследований, методы их обобщения и формы представления результатов научному сообществу	Анализ требований к профессиональным компетенциям, предъявляемых к выпускникам на рынке труда, обобщения отечественного и зарубежного опыта, проведения консультаций с ведущими работодателями, объединениями работодателей отрасли, в которой востребованы выпускники
					ПК-1.2	Уметь: проводить самостоятельные научные исследования и представлять их результаты научному сообществу в виде докладов, статей	
					ПК-1.3	Владеть: методами обобщения научных исследований, методами обработки результатов научных исследований	
организационно-управленческий	Осуществление стратегического управления в интересах общества	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти	ПК-2	Способен принимать и исполнять управленческие	ПК-2.1	Знать: основы разработки управленческих решений	Квалификационные требования для замещения должностей

	и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов	субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами		решения в сфере государственного и муниципального управления, анализировать результаты и последствия их реализации	ПК-2.2	Уметь: разрабатывать управленческие решения и оценивать их последствия, определять параметры качества принятия и исполнения управленческих решений и осуществления управленческих процессов, выявлять отклонения и принимать корректирующие меры	государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности
					ПК-2.3	Владеть: навыками оценки последствий принятия управленческих решений	
организационно-управленческий	Осуществление стратегического управления в интересах общества и государства, включая постановку общественно значимых целей, формирование условий их	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные	ПК-3	Способен использовать современные методы диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, а также	ПК-3.1	Знать: современные методы диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, а также методы принятия решений и их реализации на практике	Квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной

	достижения, организацию работы для получения максимально возможных результатов	предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами		методы принятия решений и их реализации на практике	ПК-3.2	Уметь: использовать современные методы диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, а также методы принятия решений и их реализации на практике	деятельности
					ПК-3.3	Владеть: навыками применения методов диагностики, анализа и управления социально-экономическими системами, а также методы принятия решений и их реализации на практике	
консультационный и информационно-аналитический	Анализ состояния экономики отраслей бюджетного сектора, отдельных организаций, определение экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и	ПК-4	Способен анализировать состояния экономики, определять экономические последствия подготавливаемых или принятых решений	ПК-4.1	Знать: основы анализа экономики, определения экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений	Квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности
					ПК-4.2	Уметь: анализировать состояния экономики, определять экономические последствия подготавливаемых или принятых решений	

		коммерческие организации, международные организации и международные органы управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами			ПК-4.3	Владеть: навыками определения экономических последствий, подготавливаемых или принятых решений	
коммуникационный	Организация взаимодействия с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	Органы государственной власти Российской Федерации, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, органы местного самоуправления, государственные и муниципальные предприятия и учреждения, институты гражданского общества, общественные организации, некоммерческие и коммерческие организации, международные организации и международные органы	ПК-5	Способен организовать взаимодействие с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	ПК-5.1	Знать: основы организации взаимодействия с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	Квалификационные требования для замещения должностей государственной гражданской службы с учетом области и вида профессиональной служебной деятельности
					ПК-5.2	Уметь: взаимодействовать с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	

		управления, иные организации, подразделения по связям с государственными и муниципальными органами и гражданами			ПК-5.3	Владеть навыками взаимодействия с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	
--	--	---	--	--	--------	---	--



## **Раздел 5. УСЛОВИЯ ОСУЩЕСТВЛЕНИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ПО ОПОП**

### **5.1. Характеристика социокультурной среды университета, обеспечивающей развитие универсальных компетенций**

За годы существования университета сложилась и отлажено действует внутренняя организационная структура управления воспитательной системой. Для нее характерны: устойчивость внутривузовских отношений, культ здорового образа жизни, корпоративный дух и культура, индивидуальный неповторимый облик. Воспитание студентов в Университете является одним из приоритетов в деятельности Университета, носит системный характер, осуществляется в тесной взаимосвязи учебной и внеучебной работы, строится в соответствии с современными нормативными документами и требованиями.

Организация воспитательной работы в университете строится на основе Концепции воспитательной работы со студентами университета и Программы развития воспитательной работы. Концепция воспитательной работы Московского финансово-юридического университета выстраивается с ориентацией на модель выпускника как гражданина - патриота, образованного человека, личность свободную, культурную, гуманную, способную к саморазвитию, что в полной мере соотносится с ведущими стратегическими линиями социально-экономического развития страны на ближайшие 15 лет. В Университете создана и совершенствуется социокультурная среда.

Университет ориентирует свою работу на обеспечение открытости воспитательного процесса и создает условия для его насыщенности социально направленной деятельностью, тем самым решая задачи не только успешной социализации студентов, но и формируя у студентов потребность в достижении успеха, как жизненного, так и профессионального. Личностная сфера специалиста, необходимая для успешной социализации и эффективной самореализации обучающихся в Университете, развивается под влиянием не только целенаправленного образовательного процесса, но и специфической образовательной среды, в которой он оказывается. Гуманистическая среда Университета представляет собой духовное пространство, в котором происходит взаимообмен духовными ценностями, в связи с чем, она является значимым условием духовного развития и становления личности студента как будущего специалиста. Среда рассматривается в качестве обобщенного, совокупного, объединенного, целостного фактора развития личности, играющего определяющую роль в модификации поведения, которое развёртывается как следствие «запланированных факторов среды». Особую значимость для повышения результативности воспитательной деятельности приобретает задача, направленная на обеспечение открытости Университета. МФЮА расширяет образовательное пространство учреждения путем организации внеурочной деятельности вне его стен, активно используя социокультурные ресурсы Москвы, привлекая представителей научного и профессионального сообществ города, организаций, являющихся социальными партнерами Университета.

В Университете функционирует Образовательный музейно-выставочный центр Университета – культурно-образовательное пространство, объединяющее:

- Художественный музей «Дворянское собрание»;
- Студенческую церковь «Введения во Храм Пресвятой Богородицы»;
- Музей истории внешней разведки;
- Художественную галерею современного искусства.

Культура наиболее полно и цельно отражает и выражает социальный мир и внутренний мир человека, во многом определяет цели, ценности и смыслы социального и индивидуального бытия. Образовательный музейно-выставочный центр МФЮА – площадка, где реализуются уникальные культурно-образовательные программы Университета.

КВН – движение – самое популярное явление среди студентов Университета. КВН является одной из возможностей, позволяющей молодому человеку раскрыть свой потенциал, проявить творческий талант и смекалку. Движение КВН МФЮА в первую очередь направлено на решение таких задач, как организация молодежного досуга, развитие творческого, культурного и коммуникативного потенциала студенчества, а также навыков работы и управления творческим коллективом. В настоящее время Клуб весёлых и находчивых Московского финансово-юридического университета насчитывает в своем составе несколько телевизионных команд, факультетские и сборные команды филиалов Университета. Команда КВН «Сборная МФЮА» - чемпион премьер лиги КВН 2013г. и участник нескольких сезонов высшей лиги. С 2002 года в МФЮА существует Университетская лига КВН, которая ежегодно проходит при участии всех филиалов и факультетов Университета. С 2014 года «Московская Юниор-Лига КВН» совместно с Московским городским методическим центром ежегодно проводит Чемпионат игр КВН «Вернисаж профессий» в котором принимают участие колледжи и школы города Москвы. В основе проекта лежит формирование социальных компетенций молодежи России, организация позитивного досуга в подростковой среде, формирование навыков построения межкультурных коммуникаций, развитие технологий социальной занятости участников проекта (молодежь от 14 до 18 лет) через создание КВН движений в регионах России. Создан и отработан алгоритм организации КВН-движения для учащейся молодежи в регионах России.

Межрегиональной общественной организацией «Экологическое содружество молодежи» принимает самое активное участие в проектах Департамента образования города Москвы «Профессиональная среда» и «Университетские субботы». Цель «Университетских суббот» - создание новых форм дополнительного образования и новых возможностей для организации интеллектуального досуга обучающихся, повышение образовательного уровня школьников и студентов колледжей города Москвы, популяризация науки и научных достижений, профориентация и профессиональное самоопределение обучающихся. В рамках проекта Университетом каждый год заявляется большая программа мероприятий: лекции, семинары и мастер-классы, экскурсии, которые проводятся не только по субботам, но и в будние дни. Направления программы Университета разнообразны и ориентированы на разную публику, есть программы, рассчитанные на

дошкольников и учащихся младших классов, предусмотрены разные формы посещения: индивидуальные, групповые и семейные.

Фестиваль ART.START – важный и значимый проект, способный привнести новые оригинальные идеи в решение социальных проблем, позволяющий представителям молодого поколения открыто выразить свои предложения и реализовать самые смелые проекты посредством рекламы. Организаторы фестиваля - Московский финансово-юридический университет МФЮА при поддержке Департамента культуры г.Москвы и Департамента СМИ и рекламы г.Москвы. В 2016 году Фестиваль расширил географию участников и объединил творческие начинания креативной молодежи из России и других стран. В рамках Фестиваля было прислано более 500 работ из Российской Федерации, Узбекистана, Казахстана, Белоруссии и Украины. В борьбе за первые места приняли участие молодые специалисты в области рекламы из таких городов, как Москва, Санкт-Петербург, Саранск, Екатеринбург, Ярославль, Хабаровск, Волгоград, Тамбов, Красноярск, Рязань, Омск, Смоленск, Харьков, Ташкент, Алма-Ата, Минск, и др. Конкурсанты представляли проекты социальной направленности на тему «Взгляд молодёжи на проблемы современности».

С 2001 года в МФЮА реализуется программа «Живое сердце». Каждый факультет и филиал Университета имеет один или несколько подшефных детских домов, для воспитанников которых студенты регулярно готовят различные мероприятия, привлекая к этому учеников школ-партнеров. Благотворительное движение в МФЮА с каждым годом набирает обороты, обретает новых сторонников. Студенческим активом Университета была разработана программа «Цветы жизни», целью которой является помощь в социальной адаптации детей из детских домов. Студенты Университета проводят мастер-классы, мини-концерты, праздники. Воспитанников детских домов вывозят на экскурсии, в театры и музеи. Участие студентов и школьников в благотворительном движении решает важную задачу содействия формированию у обучающихся философии гуманизма, справедливости, милосердия, толерантности, а также претворения в жизнь идей добра, красоты и общечеловеческой морали.

Основная цель Студенческого совета – дать студентам возможность свободно выражать свое мнение и принимать участие в обсуждении и принятии решений по ключевым вопросам (учебным и внеучебным), затрагивающим интересы студенчества. Заседания студенческого совета проходят не реже двух раз в месяц.

Реализуемый Студенческим советом проект «Школа актива» высоко ценится среди студентов всех курсов. Ежегодно 300 самых активных первокурсников принимают участие в выездном тренинге личного роста и студенческого самоуправления, что в будущем дает им возможность реализовывать свой потенциал в общественной жизни Университета.

«Юридическая клиника» является предметом гордости университета. Это уже ставший известным населению центр квалифицированной помощи по вопросам гражданского, трудового и семейного права. Обработка вопросов, подготовка ответов, проведение консультаций – ценная практика для будущего юриста.

В университете постоянно функционируют тематические клубы: Диспут-клуб с дискуссионной площадкой; «Крылатое слово»; «Город мастеров»; «Школа юного экскурсовода»; Площадка для любителей кино, музыки.

В МФЮА в течение всего года функционировал студенческий спортивный клуб «Альтаир», на базе которого работают секции по футболу, самбо, баскетболу, волейболу, черлидингу, бальным танцам, бампер-болу, скалолазанию, кайт-серфингу, дартс, пилатес, кибер-спорту, проводятся матчи и турниры по этим видам спорта.

Организовываются различные общеуниверситетские культурно-массовые и физкультурно-оздоровительные мероприятия, активное участие в которых принимают как студенты, так и сотрудники Университета. В отчетном году в Университете было организовано более 80 крупных мероприятий, участие в которых приняли порядка 3000 студентов и сотрудников Университета.

Ведется активное взаимодействие с внешними организациями, осуществляющими воспитательную деятельность на городском и региональных уровнях. Студенты университета активно принимают участие в таких городских патриотических акциях, как «Вахта памяти», «Бессмертный полк», «Город сирени», «День детства» и др. Ежегодно студенты принимают участие во всероссийских школах личностного роста и развития студенческого самоуправления, таких, как «Прогресс», «Лидер XXI века», «Ступени» и др.

Реализуемая система воспитательной работы дает возможность студентам реализовать свой потенциал в организации различных проектов, о чём свидетельствует положительная динамика качества проводимых мероприятий и количества желающих принять в них участие не только студентов МФЮА, но и других ВУЗов г. Москвы. Увеличилось и количество конференций, круглых столов, проектов, мастер-классов, проводимых студенческим научным обществом при поддержке профессорско-преподавательского состава.

## **5.2. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- звуковая справочная информация о расписании учебных занятий дублируется визуальной информацией на сайте, на доске объявлений;
- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;

- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Обучающиеся с ОВЗ могут обучаться по индивидуальному учебному плану в установленные сроки с учетом особенностей и образовательных потребностей конкретного обучающегося. Индивидуальный график обучения предусматривает различные варианты проведения занятий в университете как в академической группе, так и индивидуально.

### **5.3. Кадровые условия реализации образовательной программы**

Реализация программы магистратуры обеспечивается педагогическими работниками Организации, а также лицами, привлекаемыми Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях.

Квалификация педагогических работников Организации отвечает квалификационным требованиям, указанным в квалификационных справочниках и (или) профессиональных стандартах (при наличии).

Не менее 70 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), ведут научную, учебно-методическую и (или) практическую работу, соответствующую профилю преподаваемой дисциплины (модуля).

Не менее 5 процентов численности педагогических работников Организации, участвующих в реализации программы магистратуры, и лиц, привлекаемых Организацией к реализации программы магистратуры на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), являются руководителями и (или) работниками иных организаций, осуществляющими трудовую деятельность в профессиональной сфере, соответствующей профессиональной деятельности, к которой готовятся выпускники (иметь стаж работы в данной профессиональной сфере не менее 3 лет).

Не менее 60 процентов численности педагогических работников Организации и лиц, привлекаемых к образовательной деятельности Организации на иных условиях (исходя из количества замещаемых ставок, приведенного к целочисленным значениям), имеют ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации)

и (или) ученое звание (в том числе ученое звание, полученное в иностранном государстве и признаваемое в Российской Федерации).

Общее руководство научным содержанием программы магистратуры осуществляется научно-педагогическим работником Организации, имеющим ученую степень (в том числе ученую степень, полученную в иностранном государстве и признаваемую в Российской Федерации), осуществляющим самостоятельные научно-исследовательские (творческие) проекты (участвующим в осуществлении таких проектов) по направлению подготовки, имеющим ежегодные публикации по результатам указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности в ведущих отечественных и (или) зарубежных рецензируемых научных журналах и изданиях, а также осуществляющим ежегодную апробацию результатов указанной научно-исследовательской (творческой) деятельности на национальных и международных конференциях.

#### **5.4. Материально-техническое и учебно-методическое обеспечение образовательной программы**

Организация располагает на праве собственности или ином законном основании материально-техническим обеспечением образовательной деятельности (помещениями и оборудованием) для реализации программы магистратуры по Блоку 1 "Дисциплины (модули)" и Блоку 3 "Государственная итоговая аттестация" в соответствии с учебным планом.

Каждый обучающийся в течение всего периода обучения обеспечен индивидуальным неограниченным доступом к электронной информационно-образовательной среде Организации из любой точки, в которой имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" имеется доступ к информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сеть "Интернет"), как на территории Организации, так и вне ее. Условия для функционирования электронной информационно-образовательной среды могут быть созданы с использованием ресурсов иных организаций.

Электронная информационно-образовательная среда Организации обеспечивает:

доступ к учебным планам, рабочим программам дисциплин (модулей), программам практик, электронным учебным изданиям и электронным образовательным ресурсам, указанным в рабочих программах дисциплин (модулей), программах практик;

формирование электронного портфолио обучающегося, в том числе сохранение его работ и оценок за эти работы.

В случае реализации программы магистратуры с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий электронная информационно-образовательная среда Организации дополнительно обеспечивает:

фиксацию хода образовательного процесса, результатов промежуточной аттестации и результатов освоения программы магистратуры;

проведение учебных занятий, процедур оценки результатов обучения, реализация которых предусмотрена с применением электронного обучения, дистанционных образовательных технологий;

взаимодействие между участниками образовательного процесса, в том числе синхронное и (или) асинхронное взаимодействия посредством сети "Интернет".

Функционирование электронной информационно-образовательной среды обеспечивается соответствующими средствами информационно-коммуникационных технологий и квалификацией работников, ее использующих и поддерживающих. Функционирование электронной информационно-образовательной среды соответствует законодательству Российской Федерации.

Помещения представляют собой учебные аудитории для проведения учебных занятий, предусмотренных программой магистратуры, оснащенные оборудованием и техническими средствами обучения, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей).

Помещения для самостоятельной работы обучающихся оснащены компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа к электронной информационно-образовательной среде Организации.

Допускается замена оборудования его виртуальными аналогами.

Организация обеспечена необходимым комплектом лицензионного и свободно распространяемого программного обеспечения, в том числе отечественного производства (состав определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению при необходимости).

Обучающимся обеспечен доступ (удаленный доступ), в том числе в случае применения электронного обучения, дистанционных образовательных технологий, к современным профессиональным базам данных и информационным справочным системам, состав которых определяется в рабочих программах дисциплин (модулей) и подлежит обновлению (при необходимости).

Обучающиеся из числа инвалидов и лиц с ОВЗ обеспечены печатными и (или) электронными образовательными ресурсами в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья.