

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.04.2022 19:26:10
Уникальный программный ключ:
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fabb79



Аккредитованное образовательное частное учреждение
высшего образования
«Московский финансово-юридический университет
МФЮА» (МФЮА)

ПРИКАЗ

«06» июня 2019 г.

№ 16-10/70-0

Москва

Об утверждении локальных нормативных актов

В целях актуализации локальных нормативных актов с учётом мнения совета обучающихся, закреплённого протоколом Студенческого совета от 03.06.2019 №19-6/1,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Положение о порядке применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и в его филиалах. Приложение 2.
2. Признать утратившим силу Положение о порядке применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» от 30.06.2016 № 16-ю/167-6.
3. Проректору по учебной работе Шутенко В.В. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений и обеспечить, в течение 10 (десяти) дней, организацию размещения утвержденных Положений на сайте Университета.
4. Руководителям структурных подразделений ознакомить сотрудников с положениями вышеуказанных локальных нормативных актов и обеспечить

доведение информации до участников образовательных отношений в рамках своих компетенций.

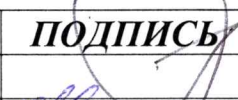
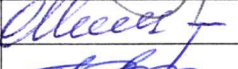


5. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Ректор

A handwritten signature in blue ink, consisting of stylized, overlapping loops and lines, positioned above a horizontal line.

А.Г. Забелин

СОГЛАСОВАНО:

ДОЛЖНОСТЬ	ПОДПИСЬ	ФИО
Первый проректор		О.А. Забелин
Проректор по организационной работе		О.А. Минаева
Проректор по учебной работе		В.В. Шутенко
Председатель Студенческого совета		В.В. Сладкова

Приложение 2
к приказу МФЮА

от 6 июня 2019 г. № 16-10/70-0

УТВЕРЖДАЮ:
Ректор МФЮА


А.Г. Забелин
(И.О. Фамилия)

(подпись)



ПОЛОЖЕНИЕ

**о порядке применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер
дисциплинарного взыскания
в Аккредитованном образовательном частном учреждении
высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
и его филиалах**

СОДЕРЖАНИЕ

1.	Нормативные документы	3
2.	Область применения	3
3.	Термины и определения	4
4.	Общие положения	4
5.	Дисциплинарная комиссия	5
6.	Порядок применения мер дисциплинарного взыскания	6
7.	Обжалование мер дисциплинарного взыскания	8
8.	Снятие мер дисциплинарного взыскания	8
Приложение 1	Форма уведомления о предоставлении обучающимся письменного объяснения причин дисциплинарного поступка	10
Приложение 2	Форма акта о непредоставлении обучающимся объяснения причин дисциплинарного проступка...	11
Приложение 3	Форма акта об отказе обучающегося от ознакомления с приказом (распоряжением) о наложении дисциплинарного взыскания	12
Приложение 4	Бланк уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и отчислении обучающегося из Университета	13

1. Нормативные документы

Положение о порядке применения к обучающимся и снятии с обучающихся мер дисциплинарного взыскания в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и в его филиалах (далее – Положение) разработано в соответствии с нормативными документами:

- Федеральным законом от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Приказом Минобрнауки России от 15.03.2013 №185 «Об утверждении Порядка применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания»;

- Уставом Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА»;

- иными локальными нормативными актами Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

2. Область применения

2.1. Настоящее Положение определяет правила применения к обучающимся и снятия с обучающихся в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и в его филиалах (далее – МФЮА, Университет) мер дисциплинарного взыскания.

2.2. Положение предназначено для:

– работников структурных подразделений Университета, принимающих участие в процедуре применения к обучающимся и снятия с обучающихся мер дисциплинарного взыскания и ее документационном оформлении;

– обучающихся, осваивающих образовательные программы.

3. Термины и определения

Дисциплинарный проступок – неисполнение или нарушение обучающимся устава Университета, правил внутреннего распорядка обучающихся Университета, правил внутреннего распорядка студенческого городка и иных локальных нормативных актов Университета, устанавливающих порядок организации и осуществления образовательной деятельности.

Неоднократное совершение дисциплинарного проступка – повторное совершение дисциплинарного проступка обучающимся, имеющим не снятое в установленном настоящим положением порядке дисциплинарное взыскание.

Обучающийся – физическое лицо, осваивающее образовательную программу.

Уведомление – уведомление о необходимости предоставления письменного объяснения причин дисциплинарного проступка.

4. Общие положения

4.1. Меры дисциплинарного взыскания применяются к обучающемуся за совершение дисциплинарного проступка. Принятие решения о применении мер дисциплинарного взыскания осуществляется ректором Университета.

4.2. За совершение дисциплинарного проступка к обучающемуся Университета могут быть применены следующие меры дисциплинарного взыскания:

- замечание;
- выговор;
- отчисление из Университета.

4.3 За каждый дисциплинарный проступок может быть применена одна мера дисциплинарного взыскания. При выборе меры дисциплинарного взыскания учитывается тяжесть дисциплинарного проступка, причины и обстоятельства, при которых он совершен, предшествующее поведение

обучающегося, его психофизическое и эмоциональное состояние, а также мнение совета обучающихся.

4.4. Не допускается применение мер дисциплинарного взыскания к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

5. Дисциплинарная комиссия

5.1. В целях рассмотрения фактов дисциплинарного проступка в Университете создается Дисциплинарная комиссия (далее – Комиссия).

5.2. В целях принятия решения о наложении взыскания дисциплинарная комиссия:

- рассматривает представленные структурными подразделениями Университета материалы о фактах нарушения;
- принимает решение о мере дисциплинарного взыскания.

5.3. Состав Комиссии утверждается в начале каждого учебного года приказом ректора Университета.

5.4. В состав Комиссии могут входить проректор по учебной работе, руководители структурных подразделений, начальник учебно-методического управления, преподаватели Университета. На период работы Комиссия избирает председателя, заместителя председателя и секретаря. Заместитель председателя в отсутствие председателя Комиссии ведет заседание и осуществляет его полномочия.

5.5. Комиссия полномочна решать вопросы в составе не менее 2/3 от ее численности. Решение принимается простым большинством голосов от количества присутствующих членов комиссии. При равенстве голосов решающим голосом является голос председателя комиссии.

5.6. При рассмотрении вопросов, требующих дополнительной информации от подразделений, в заседаниях Комиссии возможно участие работников, не являющихся членами Комиссии.

5.7. Основанием для заседания Комиссии является письменное обращение работников, обучающихся, учитывается информация, полученная из средств массовой информации, правоохранительных органов, иных источников о фактах нарушения обучающимися законодательства об образовании, Устава Университета, иных локальных нормативных актов. Обращение формируется на имя председателя Комиссии. Вся необходимая информация предоставляется секретарю Комиссии для организации заседания.

6. Порядок применения мер дисциплинарного взыскания

6.1. До применения меры дисциплинарного взыскания Комиссия должна затребовать от обучающегося письменное объяснение. Для этого обучающемуся (его законному представителю) направляется уведомление. Приложение 1.

Уведомление размещается в личном кабинете обучающегося в электронной информационно-образовательной среде Университета или высылается по адресу электронной почты (e-mail), указанному обучающимся при зачислении или обучении в Университете. Уведомление может быть вручено лично, что заверяется личной подписью обучающегося на копии уведомления, либо направляется в последний известный адрес места жительства обучающегося через операторов почтовой связи общего пользования заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении. Копия уведомления или бумажная копия электронного уведомления или уведомление о вручении почтового отправления хранится в личном деле обучающегося.

Если по истечении трех учебных дней с даты, следующей за днем получения уведомления, письменное объяснение причин дисциплинарного проступка обучающимся не предоставлено, то составляется соответствующий акт. Приложение 2.

Отказ или уклонение обучающегося от предоставления им письменного объяснения не является препятствием для применения меры дисциплинарного взыскания.

6.2. Мера дисциплинарного взыскания применяется не позднее одного месяца со дня обнаружения проступка и не позднее шести месяцев со дня его совершения, не считая времени отсутствия обучающегося, указанного в п. 4.4. Положения, а также времени, необходимого на учет мнения совета обучающихся, но не более семи учебных дней со дня предоставления ректору Университета мотивированного мнения указанного совета в письменной форме.

6.3. Отчисление несовершеннолетнего обучающегося, достигшего возраста пятнадцати лет, из Университета как мера дисциплинарного взыскания допускается за неоднократное совершение дисциплинарных проступков. Указанная мера дисциплинарного взыскания применяется с учетом мнения Студенческого совета, если иные меры дисциплинарного взыскания и меры педагогического воздействия не дали результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Университете оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Университета, а также нормальное функционирование Университета.

Отчисление несовершеннолетнего обучающегося как мера дисциплинарного взыскания не применяется, если сроки ранее примененных к обучающемуся мер дисциплинарного взыскания истекли и (или) меры дисциплинарного взыскания сняты в установленном порядке.

6.4. Применение к обучающемуся меры дисциплинарного взыскания оформляется приказом (распоряжением) ректора Университета по представлению Комиссии Университета. Данный приказ доводится до обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося под роспись в течение трех учебных дней со дня его издания, не считая времени отсутствия обучающегося в Университете. Отказ

обучающегося, родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося ознакомиться с указанным приказом (распоряжением) ректора Университета под роспись оформляется соответствующим актом. Приложение 3.

В случае избрания меры дисциплинарного взыскания – отчисление из Университета и отказе в ознакомлении с приказом, обучающемуся (его законному представителю) направляется Уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке и отчислении обучающегося из Университета. Приложение 4.

7. Обжалование мер дисциплинарного взыскания

7.1. Обучающийся, родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося вправе обжаловать в комиссию по урегулированию споров между участниками образовательных отношений меры дисциплинарного взыскания и их применение к обучающемуся.

7.2. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений является обязательным для всех участников образовательных отношений в Университете и подлежит исполнению в сроки, предусмотренные указанным решением.

7.3. Решение комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений может быть обжаловано в установленном законодательством Российской Федерации порядке.

8. Снятие мер дисциплинарного взыскания

8.1. Если в течение года со дня применения меры дисциплинарного взыскания к обучающемуся не будет применена новая мера дисциплинарного взыскания, то он считается не имеющим меры дисциплинарного взыскания.

8.2. Ректор Университета до истечения года со дня применения меры дисциплинарного взыскания имеет право снять ее с обучающегося по собственной инициативе, просьбе самого обучающегося, родителей (законных

представителей) несовершеннолетнего обучающегося, ходатайству совета обучающихся.

Форма уведомления о предоставлении обучающимся письменного объяснения причин
дисциплинарного поступка



Аккредитованное образовательное
частное учреждение
высшего образования
"Московский финансово-юридический
университет МФЮА"
(МФЮА)

Обучающемуся
группы _____ курса
_____ формы обучения

_____ (фамилия, имя, отчество)

_____ (ИНС)

Адрес _____

УВЕДОМЛЕНИЕ

о предоставлении письменного объяснения причин дисциплинарного проступка

Уважаемый (ая) _____

(ФИО обучающегося)

Прошу Вас в течение трех учебных дней с момента получения настоящего
уведомления предоставить в _____

(наименование структурного подразделения университета)

письменное объяснение причин дисциплинарного проступка: _____

_____ (существо дисциплинарного проступка)

Председатель
дисциплинарной комиссии

_____ (подпись)

_____ (И.О. Фамилия)

« ____ » _____ 20 ____ г.

*Форма акта о непредоставлении обучающимся письменного объяснения причин
дисциплинарного проступка*

АКТ

о непредоставлении письменного объяснения причин дисциплинарного проступка г.

«__» _____ 20__ г.

Настоящий акт составлен о том, что «__» _____ 20__ г. обучающемуся

ИНС _____, курс _____, группа _____,
(ФИО обучающегося)

было предложено предоставить письменное объяснение причин дисциплинарного
проступка: _____,
(существо дисциплинарного проступка)

о чем было составлено и _____
(отправлено по e-mail, вручено лично, размещено в личном кабинете обучающегося)

уведомление о предоставлении письменного объяснения причин дисциплинарного
проступка от «__» _____ 20__ г.

По состоянию на «__» _____ 20__ г. указанное письменное объяснение
обучающийся не предоставил.

Настоящий акт составлен:

Председатель

дисциплинарной комиссии _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Содержание данного акта подтверждаем:

член дисциплинарной комиссии _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

секретарь дисциплинарной комиссии _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(отметка об ознакомлении обучающегося с актом)

Форма акта об отказе обучающегося от ознакомления с приказом (распоряжением)
о наложении дисциплинарного взыскания

АКТ

об отказе от ознакомления с приказом (распоряжением)
о наложении дисциплинарного взыскания

« ____ » _____ 20 ____ г.

Настоящий акт составлен в том, что обучающийся _____
(ФИО обучающегося)

ИНС _____ курс _____, группа _____, отказался ознакомиться с приказом о
наложении дисциплинарного взыскания от « ____ » _____ 20 ____ г. № _____.

Настоящий акт составлен:

Председатель

дисциплинарной комиссии _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

Содержание данного акта подтверждаем:

член дисциплинарной комиссии _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

секретарь дисциплинарной комиссии _____

(подпись)

(И.О. Фамилия)

(отметка об ознакомлении обучающегося с актом)

*Бланк Уведомления о расторжении договора в одностороннем порядке
и отчислении обучающегося из Университета*



Аккредитованное образовательное
частное учреждение
высшего образования
"Московский финансово-юридический
университет МФЮА"
(МФЮА)

УВЕДОМЛЕНИЕ

№ _____
о расторжении договора
в одностороннем порядке
и отчислении обучающегося
из университета

«___» _____ 20__ г. между Аккредитованным образовательным частным учреждением высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее – университет) и _____

(Ф.И.О. физического лица / наименование юридического лица)

был заключен договор на оказание платных образовательных услуг от «__» _____ 20__ г. № _____ (далее – договор).

В соответствии с п. 7 ст. 54 и пп. 2 п. 2 ст. 61 Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» договор на оказание платных образовательных услуг может быть расторгнут университетом в одностороннем порядке в случае:

- применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания;
- невыполнения обучающимся по профессиональной образовательной программе обязанностей по добросовестному освоению такой образовательной программы и выполнению учебного плана;
- установления нарушения порядка приема в образовательную организацию, повлекшего по вине обучающегося его незаконное зачисление в образовательную организацию в одностороннем порядке;
- просрочки оплаты стоимости платных образовательных услуг, а также в случае, если надлежащее исполнение обязательства по оказанию платных образовательных услуг стало невозможным вследствие действий (бездействия) обучающегося.

Настоящим уведомляем, что в связи с _____

университет расторгает с Вами договор в одностороннем порядке.
_____ отчислен(а)

(Ф.И.О. обучающегося)

из университета в соответствии с Положением порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалов с «___» _____ 20___ г.

Ректор

(подпись)

А.Г. Забелин

Уведомление получено

(дата)

(подпись)

(И.О. Фамилия)