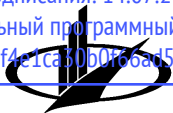


Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 14.07.2023 10:48:51
Уникальный программный ключ:
672b4df4e1ca30b0f86ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79



Московский финансово-юридический университет МФЮА

**МЕТОДИЧЕСКИЕ РЕКОМЕНДАЦИИ ДЛЯ СТУДЕНТОВ И
ПРЕПОДАВАТЕЛЕЙ ПО ВЫПОЛНЕНИЮ, НАПИСАНИЮ И
ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВЫХ РАБОТ**

по междисциплинарному курсу

**ТАКТИКО-СПЕЦИАЛЬНАЯ ПОДГОТОВКА
для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность**

*среднего профессионального образования
базовый уровень подготовки*

Методические рекомендации для студентов и преподавателей по выполнению, написанию и оформлению курсовых работы рассмотрены на заседании ПЦК уголовно-правовых дисциплин

Протокол №5 от 15 апреля 2022 г.

Председатель ПЦК: С.Ю. Юшенкова

Разработчик: к.в.н., доц. О.Б. Трошин

СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ.....	3
2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ	3
3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ЛИНГВИСТИЧЕСКОМУ ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	4
4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТ.....	7
5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ.....	9
Приложение 1.....	11
Приложение 2.....	14
Приложение 3.....	15
Приложение 4.....	16
Приложение 5.....	17
Приложение 6.....	18
Приложение 7.....	22

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

В соответствии со стандартами среднего профессионального образования студенты всех форм обучения обязаны подготовить курсовую работу. Курсовая работа является одной из форм отчета о результатах практических занятий по тактико-специальной подготовке. Ее выполнение преследует цель углубить знания по определенной теме, а также выработать навыки анализа пройденного материала. Написание курсовой работы требует творческого подхода к изучению учебной и научной литературы, развивает способность грамотно и четко излагать результаты собственных исследований.

Курсовая работа должна отвечать следующим обязательным требованиям:

- самостоятельность исследования;
- анализ литературы по теме исследования;
- связь предмета исследования с современными проблемами теории и практики тактики-специальной подготовки подразделений правоохранительных органов
- наличие у автора собственных суждений по проблемным вопросам темы;
- логичность и убедительность изложения, аргументированность выводов и обобщений;
- научно-практическая значимость работы;
- использование практики.

Перечень тем курсовых работ составляется на кафедре уголовно-правовых дисциплин и утверждается заведующим кафедрой.

В обязанности научного руководителя входит:

- проведение консультаций при выборе темы и в процессе написания работы;
- контроль за выполнением плана-графика написания курсовой работы и ее содержанием;
- составление рецензии на работу.

2. ОРГАНИЗАЦИЯ ВЫПОЛНЕНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Основными этапами написания курсовой работы являются:

- выбор темы;
- подбор и изучение литературы (нормативных правовых актов, монографий, статей и т.п.);
- составление плана работы;
- составление плана-графика написания работы;
- представление работы научному руководителю, устранение полученных замечаний.

Выбор темы осуществляется студентом самостоятельно из списка, предложенного кафедрой и приведенного в данных рекомендациях. Тема подлежит обязательному согласованию с научным руководителем. Тематика курсовых работ приведена в Приложении 1.

Студенты регистрируют избранную тему у специалиста кафедры уголовного права. Каждая тема регистрируется за одним слушателем (в рамках одной группы). По согласованию с научным руководителем учащийся имеет право уточнить (сузить) тему, выделить из нее те или иные аспекты. Избрать тему, не включенную в предложенную тематику, учащийся имеет право только в случае ее согласования с заведующим кафедрой уголовно-правовых дисциплин.

Подбор и изучение литературы. Прежде чем приступить к написанию курсовой работы студенту необходимо ознакомиться с рекомендованной литературой к теме, изучить соответствующий раздел законодательства, рассмотреть практику применения уголовного закона. При написании курсовой работы следует использовать нормативные

материалы Государственной Думы, Президента и Правительства Российской Федерации, связанные с вопросами формирования уголовной политики, укрепления законности и усиления борьбы с преступностью.

Помимо современных источников при написании курсовой целесообразно использовать литературу прежних лет, допустимо так же использовать литературу дореволюционного и раннего советского периода, историю создания правоохранительных органов.

Для иллюстрации теоретических положений студент обязан самостоятельно подобрать примеры из судебной-следственной практики, которые могут быть взяты из местных источников (в судебной-следственных органах) либо из Бюллетеней Верховного Суда Российской Федерации (РСФСР, СССР), правовых информационных система «Гарант», «Консультант+», других интернет-источниках.

После этого с преподавателем кафедры (научным руководителем) студент обсуждает **план и общее содержание работы**.

3. ТРЕБОВАНИЯ К СТРУКТУРЕ, СОДЕРЖАНИЮ И ЛИНГВИСТИЧЕСКОМУ ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

3.1. Требования к структуре курсовой работы

Структура курсовой работы включает в себя:

- титульный лист (Приложение 2);
- задание на курсовую работу (Приложение 3);
- содержание (Приложение 5);
- введение;
- текст работы (основную часть);
- заключение;
- список использованной литературы (библиографический список) (Приложение 6);
- приложения (по необходимости).

Курсовая работа начинается с **титульного листа**. Титульный лист содержит: официальные реквизиты МФЮА, слова «факультет среднего профессионального образования», название кафедры «уголовно-правовых дисциплин», наименование темы курсовой работы, фамилию, имя и отчество автора работы, ИНС автора, с указанием специальности, ученую степень и ученое звание, фамилию, имя, отчество научного руководителя; графу «допущено к защите». Внизу титульного листа: Москва и год написания курсовой работы (Приложение 2).

После титульного листа следует **задание на курсовую работу** (Приложение 3), которое содержит основные вопросы, подлежащие разработке студентом, и основную литературу, предполагаемую к использованию.

Содержание включает перечисление разделов работы, начиная от введения и заканчивая приложениями, с указанием страницы начала каждого раздела и подраздела. Разделы и подразделы курсовой работы должны быть пронумерованы. Пример оформления содержания курсовой работы приведен в Приложении 5.

Во **введении** обязательно раскрываются:

- актуальность темы исследования (суть исследуемой проблемы, объясняется необходимость и обоснованность ее исследования с теоретической и практической точек зрения);
- цель исследования (решение исследуемой проблемы путем ее анализа и практической реализации);
- задачи исследования (определяются исходя из поставленных целей исследования. Формулировки задач необходимо делать как можно более тщательно, поскольку их описание должно составлять основной текст работы). Цель исследования (как решенная

проблема) должна быть отражена в заключении. Задачи исследования (как выполненные) должны быть отражены в заключении;

- объект исследования (определение общественного является, на которое направлена исследовательская деятельность);

- предмет исследования (определение планируемых к исследованию конкретных свойств объекта исследования);

- методы исследования (система приемов и способов, используемых для познания предмета исследования);

- степень разработанности темы исследования (перечисление наиболее известных авторов, которые ранее исследовавшие эту проблему);

- практическая значимость исследования (не носит обязательного характера, однако наличие сформулированных направлений реализации полученных выводов и предложений придает работе большую практическую значимость);

- структура курсовой работы (как правило, указывается: «Структура курсовой работы традиционна. Работа состоит из введения, двух глав, объединяющих четыре параграфа, и заключения»).

Объем введения не должен превышать 2-3 страниц.

Основная часть, как правило, имеет следующую структуру:

1. **первая часть** (общетеоретическая);

2. **во второй (третьей) части** освещаются вопросы прикладного значения, дается обзор правоприменительной практики; рассматриваются вопросы практического применения; проводится анализ тактических моментов.

Неудовлетворительно оценивается работа, если ее содержание механически переписано из учебников, учебных пособий, монографий и журнальных статей. Автор должен проявить творческий подход – написать работу с переработкой текста на основе нескольких источников.

Дословно заимствованные выражения берутся в кавычки. При этом на источник обязательно делается ссылка, в которой указывается автор, название работы, место, год издания и страница. Пример оформления библиографической ссылки (сноски) приведен в Приложении 7.

Курсовая работа должна быть выполнена самостоятельно, написана грамотно, отпечатана и тщательно отредактирована.

В **заключении** подводятся итоги проделанной работы. Формулируются выводы. Приводятся собственные точки зрения автора по отдельным проблемам.

Список использованной литературы содержит все использованные автором источники.

Приложения к работе могут быть представлены в виде иллюстраций, графиков, таблиц, схем, анкет, фотоснимков и т. д.

3.2. Требования к лингвистическому оформлению курсовой работы. Курсовая работа должна быть написана логически последовательно, литературным языком. Повторное употребление одного и того же слова, если это возможно, допустимо через 50 – 100 слов. Не должны употребляться как излишне пространные и сложно построенные предложения, так и чрезмерно краткие лаконичные фразы, слабо между собой связанные, допускающие двойные толкования и т. д.

При написании курсовой работы не рекомендуется вести изложение от первого лица единственного числа: «я наблюдал», «я считаю», «по моему мнению» и т. д. Корректнее использовать местоимение «мы». Допускаются обороты с сохранением первого лица множественного числа, в которых исключается местоимение «мы», то есть фразы строятся с употреблением слов «наблюдаем», «устанавливаем», «имеем». Можно использовать выражения «на наш взгляд», «по нашему мнению», однако предпочтительнее выражать ту же мысль в безличной форме.

Примеры:

- изучение опыта свидетельствует о том, что ...;
- на основе выполненного анализа можно утверждать ...;
- проведенные исследования подтвердили...;
- представляется целесообразным отметить...;
- установлено, что...;
- делается вывод о...;
- следует подчеркнуть, выделить...;
- можно сделать вывод о том, что...;
- необходимо рассмотреть, изучить, дополнить...;
- в работе рассматриваются, анализируются и т.д.

При написании курсовой работы необходимо пользоваться языком научного изложения. Здесь могут быть использованы следующие слова и выражения:

- прежде всего, сначала, в первую очередь;
- во-первых, во-вторых, и т. д.;
- затем, далее, в заключение, итак, наконец;
- до сих пор, ранее, в предыдущих исследованиях, до настоящего времени;
- в последние годы, десятилетия;
- однако, в то время как, тем не менее, но, вместе с тем;
- как..., так и...;
- с одной стороны..., с другой стороны, не только..., но и;
- по сравнению, в отличие, в противоположность;
- таким образом, следовательно, итак, в связи с этим;
- отсюда следует, понятно, ясно;
- это позволяет сделать вывод, заключение;
- свидетельствует, говорит, дает возможность;
- в результате;
- помимо этого, кроме того, также и, наряду с..., в частности;
- главным образом, особенно, именно;
- например, так;
- проиллюстрируем сказанное следующим примером, приведем пример;
- подтверждением выше сказанного является;
- было установлено, рассмотрено, выявлено, проанализировано;
- как говорилось, отмечалось, подчеркивалось;
- аналогичный, подобный, идентичный анализ, результат;
- по мнению И.И. Иванова, как отмечает И.И. Иванов, согласно теории И.И.

Иванова;

- рассмотрим следующие случаи, дополнительные примеры;
- перейдем к рассмотрению, анализу, описанию;
- остановимся более детально на...;
- следующим вопросом является...;
- еще одним важнейшим аспектом изучаемой проблемы является...;
- как показал анализ, как было сказано выше;
- на основании полученных данных;
- проведенное исследование позволяет сделать вывод;
- резюмируя сказанное;
- дальнейшие перспективы исследования связаны с... и т.п.

Письменная речь требует использования в тексте большого числа развернутых предложений, включающих придаточные предложения, причастные и деепричастные обороты. В связи с этим часто употребляются составные подчинительные союзы и клише:

- поскольку, благодаря тому, что, в соответствии с...;

- в связи, в результате;
- при условии, что, несмотря на...;
- наряду с..., в течение, в ходе, по мере.

Необходимо определить основные понятия по теме исследования, чтобы использование их в тексте курсовой работы было однозначным. Это означает: то или иное понятие, которое разными учеными может трактоваться по-разному, должно во всем тексте данной работы от начала до конца иметь лишь одно, четко определенное автором курсовой работы значение. В курсовой работе должно быть соблюдено единство стиля изложения, обеспечена орфографическая, синтаксическая и стилистическая грамотность в соответствии с нормами современного русского языка.

4. ТРЕБОВАНИЯ К ОФОРМЛЕНИЮ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

4.1. Требования к оформлению текста. Курсовая работа выполняется на компьютере в одном экземпляре и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги.

- размер бумаги стандартного формата А4 (210 x 297 мм);
- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегель: 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в сносках;
- междустрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- красная строка – 1,25 см.

4.2. Требования к нумерации страниц:

- последовательно, начиная со страницы введения, т. е. после титульного листа, задания и оглавления работы, а также перечня сокращений, используемых в работе (если они имеются в работе) (страница «Введение» имеет номер 2);
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, заключение, список используемых источников и приложения (если они имеются в работе);
- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста;
- номер страницы располагается в нижнем углу по центру.

4.3. Требования к оформлению заголовков:

- набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт);
- выравнивание – по центру;
- точка в конце заголовка не ставится;
- заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;
- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

4.4 Требования к оформлению списка используемых источников:

- список используемых источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании курсовой работы;
 - список используемых источников располагается в следующей последовательности:
 - 1) нормативно-правовые источники;
 - 2) научная и учебная литература в алфавитном порядке;
 - 3) материалы судебной практики.
- Минимальное количество источников – 20.

Структурно список используемой литературы (источников) (библиографический список) может быть представлен в следующей последовательности:

- Международное законодательство
- Нормативно-правовые акты СССР, РСФСР, РФ
- Нормативно-правовые акты зарубежных стран
- Монографии, учебники, учебные пособия
- Статьи и тезисы докладов в научных журналах и сборниках
- Диссертации и авторефераты диссертаций
- Судебная практика
- Интернет-источники
- Издания на иностранном языке.

Пример оформления библиографического списка приведен в Приложении 6.

4.5. Требования к оформлению приложений:

- материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением может быть графический материал, таблицы большого формата;

- приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования и носят справочный или рекомендательный характер;

- характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания работы;

- в тексте работы на все приложения имеются ссылки. Степень обязательности приложений при ссылках не указывается;

- приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах формата А4, А3, А4 х 3, А4 х 4, А2, А1 или выпускают в виде самостоятельного документа. Приложения располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы;

- каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок.

При наличии в курсовой работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без знака №), например, «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

Графики приложений могут быть начерчены вручную фломастерами или тушью.

В качестве приложений помещаются проекты нормативных правовых актов, статистические и социологические анализы и обзоры, графики, подготовленные автором.

4.6. Требования к оформлению таблиц, схем, рисунков:

- название таблицы помещают над таблицей слева, без абзацного отступа в одну строку с ее номером через тире;

- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;

- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы, нижнюю горизонтальную черту, ограничивающую таблицу, не проводят;

- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;

- схема и рисунок подписываются снизу по центру;

- схемы, таблицы, рисунки по тексту работы не размещаются, а выносятся в приложение.

4.7. Требования к оформлению ссылок и сносок:

- при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;

- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в ее тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник;

- в курсовой работе используются постраничные сноски со сквозной нумерацией по всей работе;

- при повторных ссылках полное описание источника дается только при первой ссылке. Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице работы, то в сносках подставляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка;

- если в работе при употреблении отдельных положений необходимо привести библиографические ссылки, то эти положения помечаются надстрочными знаками, сносками. Внизу страницы с абзацного отступа приводят сам текст библиографической ссылки, отделенной от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Образец оформления ссылок приведен в Приложении 7.

Студент обязан делать ссылки на используемые им литературные источники и нормативный правовой материал. Заимствование текста из чужих произведений без ссылки (т.е. плагиат) может быть основанием для неудовлетворительной оценки.

Печатание ссылок в конце работы с общей порядковой нумерацией не допускается.

Курсовая работа без ссылок оценивается неудовлетворительно.

4.8. Текст курсовой работы должен быть тщательно выверен студентом, который несет ответственность за опечатки и ошибки.

4.9. Ориентировочный объем работы - 20-25 страниц печатного текста (без приложений). При существенном превышении объема (более 10 страниц) работа может быть оценена неудовлетворительно. Недостаточность объема работы является основанием для неудовлетворительной оценки.

4.10. Надлежащим образом оформленная курсовая работа предоставляется научному руководителю для отзыва. Научный руководитель обязан написать отзыв не позднее 10 дней после предоставления полностью готовой работы.

Автор должен внимательно ознакомиться с отзывом преподавателя (Приложение 4). Особое внимание следует обратить на сделанные преподавателем замечания. В отзыве подробно указываются недостатки, нуждающиеся в устранении.

В случае, если работа соответствует изложенным требованиям, она подлежит оцениванию.

5. КРИТЕРИИ ОЦЕНИВАНИЯ КУРСОВОЙ РАБОТЫ

Критериями оценки курсовой работы (отражаются в отзыве научного руководителя) являются:

- актуальность темы исследования;
- соответствие содержания работы теме;
- глубина проработки материала;
- правильность и полнота разработки поставленных вопросов;
- объем использованных нормативных правовых актов, учебной, монографической литературы и научных публикаций;
- результативность проведенного практического исследования и качество использованного материала;
- степень самостоятельности;
- оригинальность и значимость выводов и предложений для последующей практической деятельности;
- общий и специальный уровень грамотности;
- соответствие оформления курсовой работы стандартам.

Курсовая работа, которая:

- а) выполнена студентом не самостоятельно,

б) с нарушениями порядка, установленного настоящими методическими рекомендациями,

в) поверхностно и на низком учебно-теоретическом уровне путем механического дословного переписывания материала из учебников или научной литературы (плагиат),

г) с использованием недействующего законодательства или устаревшей литературой;

д) без ссылок на соответствующие нормативные правовые акты, учебные и научно-теоретические, практические пособия, научно-практические комментарии УК, научные публикации,

е) с наличием принципиальных ошибок (неточностей) в раскрытии содержания исследуемых правовых институтов,

возвращается студенту для исправления в установленный рецензентом срок указанных в рецензии недостатков. После исправления курсовая работа представляется на повторное рецензирование.

Результаты написания курсовой работы оцениваются по четырех бальной системе следующим образом: «неудовлетворительно», «удовлетворительно», «хорошо» и «отлично». Все оценки, кроме первой, вносятся в зачетную книжку и ведомость по защите курсовой работы. Студент, не представивший в установленный срок курсовую работу или не защитивший ее по неуважительной причине, не допускается к экзаменационной сессии.

Оценка **«отлично»** выставляется, если студент свободно владеет теоретическим материалом, умеет правильно толковать законы, самостоятельно мыслить, грамотно и аргументированно обосновывать и объяснять существо правовых проблем, изучил и сделал обобщение судебной практики, использовал судебную статистику, способен проявлять инициативу, предлагать в необходимых случаях свои идеи, выводы, предложения.

Оценка **«хорошо»** выставляется, если студент достаточно твердо усвоил теоретический материал, показал умение связать знания теории с практикой, правильно понимает законы, испытывает некоторые трудности в оценке, анализе и обосновании правильности позиций ученых, работы которых он использовал, приводит примеры из судебной практики.

Оценка **«удовлетворительно»** выставляется, если студент усвоил основные разделы теории, в целом правильно, но поверхностно излагает научный материал и законодательство, не может найти принципиальных различий в тех или иных позициях юристов, отсутствуют практические примеры.

Оценка **«неудовлетворительно»** выставляется, если студент допустил грубые фактические ошибки, неверно излагает анализируемое законодательство, допускает плагиат, не умеет анализировать применение законов на практике.

Перечень тем курсовых работ

1. Топографическая подготовка сотрудников ОВД, ее место и роль в системе подготовки сотрудников органов внутренних дел
2. Тактические и защитные свойства местности и их влияние на оперативно-служебную деятельность органов внутренних дел
3. Топографические карты: понятие и общие правила чтения
4. Графические документы в оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел: виды и содержание
5. Требования, предъявляемые к графическим документам, используемым в оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел
6. Индивидуальные средства защиты органов дыхания: назначение, характеристика, порядок применения
7. Индивидуальные средства защиты кожных покровов: назначение, характеристика, порядок применения
8. Задачи и организационная структура «Единой государственной системы предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций» (РСЧС)
9. Способы защиты и безопасности сотрудников органов внутренних дел при действиях в зоне радиоактивного и химического заражения
10. Классификация современных средств поражения. Проникающая радиация и радиоактивное заражение ядерного взрыва (ядерной аварии). Характеристика поражающих факторов
11. Чрезвычайная ситуация: понятие и классификация
12. Меры защиты и безопасности сотрудников ОВД при действиях в зоне карантина (бактериологического, биологического заражения)
13. Инженерная подготовка сотрудников правоохранительных органов при действиях в чрезвычайных обстоятельствах
14. Понятие и цель маскировки. Маскировка техники. Маскировка личного состава. Особенности маскировки при движении
15. Взрывчатые вещества: понятие и классификация
16. Классификация мин по тактическому назначению, по способам приведения в действие и срокам действия. Признаки минирования местности, объектов, транспортных средств
17. Виды и назначение самодельных взрывных устройств
18. Назначение и виды ручных гранат
19. Порядок действий сотрудников органов внутренних дел при обнаружении взрывных устройств
20. Виды и назначение нарядов по охране общественного порядка и безопасности
21. Порядок досмотра транспортных средств и граждан
22. Виды и назначение нарядов по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников
23. Правовая основа деятельности органов внутренних дел при выполнении задач в условиях чрезвычайных обстоятельств
24. Специальная операция: понятие, сущность, цели и задачи
25. Способы действий в специальной операции и их тактические нормативы
26. Организация деятельности специальных подразделений при чрезвычайных операциях
27. Тактические способы действий органов внутренних дел в специальной операции по розыску и задержанию вооруженных и особо опасных преступников

28. Тактические способы действий органов внутренних дел в специальной операции по пресечению захвата важных объектов
29. Тактика действий подразделений органов внутренних дел по выявлению и предупреждению преступлений террористического характера
30. Тактические способы действий органов внутренних дел в специальной операции по освобождению заложников
31. Тактические способы действий органов внутренних дел в специальной операции по пресечению массовых беспорядков
32. Роль и место правоохранительных органов в системе гражданской обороны и единой государственной системе предупреждения и ликвидации чрезвычайных ситуаций
33. Гражданская оборона (ГО): задачи и структура
34. Роль, место и задачи органов внутренних дел в системах ГО и РСЧС
35. Организация и ведение радиационного и химического наблюдения при чрезвычайных ситуациях природного и техногенного характера и в военное время
36. Основы современного общевойскового боя подразделений органов внутренних дел при решении оперативно-служебных и служебно-боевых задач в зонах вооруженного конфликта
37. Виды, назначение и классификация самодельных взрывных устройств (СВУ)
38. Использование взрывных устройств и взрывчатых веществ промышленного и самодельного изготовления в террористической и преступной деятельности
39. Алгоритм поиска взрывных устройств на местности, в помещении, в автомобиле. Средства и способы поиска
40. Действия сотрудников органов внутренних дел по локализации угрозы взрыва в различных условиях оперативной обстановки
41. Тактика действий сотрудников правоохранительных органов в составе служебных нарядов и групп при выполнении специальных операций
42. Понятие и виды служебных нарядов органов внутренних дел, их характеристика, структура и назначение
43. Тактика действий сотрудников правоохранительных органов в составе служебных нарядов и групп при выполнении специальных операций (поисковые мероприятия в блокированном районе)
44. Тактика действий дозоров, поисковой цепи и резерва при обнаружении, преследовании и задержании вооруженных преступников
45. Особенности организации несения службы в районе ведения боевых действий. Выработка решения на организацию службы, постановка задачи личному составу наряда
46. Этапы и способы проведения специальной операции, их сущность и содержание
47. Сущность и основные принципы управления органами внутренних дел в специальной операции
48. Система управления силами и средствами органов внутренних дел при чрезвычайных обстоятельствах
49. Понятие важных и особо важных объектов, их классификация. Виды и способы охраны и обороны особо важных объектов органами внутренних дел
50. Особенности организации и ведения мероприятий по охране и обороне объектов подразделениями ОВД. Выработка решения на организацию и проведение специальной операции по сигналу «Крепость»
51. Организация, вооружение, тактика действий банд и незаконных вооруженных формирований
52. Силы и средства органов внутренних дел, привлекаемые для пресечения деятельности банд и тактика их действий

53. Зарубежный опыт действий подразделений правоохранительных органов в специальных операциях (по пресечению массовых беспорядков, при освобождении заложников и т.д.)
54. Использование спутниковой системы «Глонас» в деятельности служебных нарядов органов внутренних дел
55. Роль и место органов внутренних дел и Национальной гвардии в обеспечении контртеррористической безопасности при проведении спортивных мероприятий
56. Методы противодействия совершению террористического акта с использованием взрывных устройств
57. Особенности организации охраны общественного порядка и общественной безопасности при проведении спортивно-массовых мероприятий
58. Подготовка сотрудников полиции к действиям в условиях применения нарушителями общественного порядка специальных средств
59. Психологическая подготовка сотрудников полиции при подготовке к действиям по предупреждению и предотвращению массовых беспорядков
60. Характерные особенности и исторические аспекты борьбы с незаконными вооруженными формированиями
61. Тактические приемы ведения переговоров в ходе проведения специальных операций
62. Специальная техника, стоящая на вооружении зарубежных стран
63. Организационные основы применения и использования специального средства «Лавина – Ураган»
64. Организационные основы применения и использования специального средства «Шторм»
65. Правила ведения переговоров с лицами, захватившими заложников

Образец титульного листа

(на следующей странице)

Заполнение:

Кафедра уголовно-правовых дисциплин

Направление/специальность 40.02.02 Правоохранительная деятельность

[Титульный лист также можно скачать в личном кабинете](#)

Московский финансово-юридический университет МФЮА

Кафедра _____

Направление /
специальность _____

Профиль /
специализация _____

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий кафедрой

(ученая степень, ученое звание)

(подпись)

(И.О. Фамилия)

КУРСОВАЯ РАБОТА

По дисциплине:

(полное наименование дисциплины)

На тему:

(название темы курсовой работы)

Автор:

обучающийся _____ курса

группы _____

ИНС _____

(Фамилия Имя Отчество)

Руководитель:

(должность, ученое звание)

(Фамилия Имя Отчество)

Курсовая работа защищена с оценкой _____

(оценка прописью)

15
МОСКВА - 20__

Образец задания на курсовую работу

**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МФЮА**

Кафедра Уголовно-правовых дисциплин
Дисциплина Тактико-специальная подготовка
Группа _____

**ЗАДАНИЕ
НА КУРСОВУЮ РАБОТУ**

Студенту _____
(фамилия, имя, отчество)

Научный руководитель _____
(ученая степень, звание, Ф.И.О.)

Тема: _____

Основные вопросы, подлежащие разработке:

Основная литература:

Образец отзыва научного руководителя на курсовую работу

АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ
УЧРЕЖДЕНИЕ ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ
МФЮА»

ОТЗЫВ
НА КУРСОВУЮ РАБОТУ

Тема курсовой работы _____

Студент _____

Научный руководитель _____

(Ф.И.О., степень, звание, должность)

В отзыве отмечается:

- актуальность тему КР и ее обоснованность;
- структурированность плана, логичность его построения, взаимосвязь разделов;
- уровень изложения материала;
- наличие теоретических ошибок;
- использование новой, общепринятой терминологии, актуальной литературы;
- достаточность источников;
- проведение сравнительного анализа литературы;
- наличие статистических данных;
- соответствие оформления работы методическим рекомендациям кафедры;
- раскрытие темы;
- достижение указанных целей и задач;
- наличие обоснованных выводов;
- наличие поясняющих сносок;
- анализ правоприменительной практики.

Курсовая работа соответствует (не соответствует) требованиям, предъявляемым к работам такого плана, составленному плану. Студент показал _____ уровень теоретический знаний по исследуемой теме.

Оценка за курсовую работу: _____ (_____)

«____» _____ 20__ г. _____ / _____ /
(подпись научного руководителя) (ФИО)

Пример оформления содержания курсовой работы

Содержание

Введение.....	3
Глава 1. Общая характеристика обстоятельств, отягчающих наказание в уголовном праве России.....	6
1.1 Понятие обстоятельств отягчающих наказание	6
1.2 Система обстоятельств отягчающих наказание	Error! Bookmark not defined.
Глава 2. Назначение наказания при наличии обстоятельств, отягчающих наказание.....	15
2.1 Соотношение обстоятельств, отягчающих наказание с другими критериями индивидуализации наказания	15
2.2 Соотношение отягчающих обстоятельств общей и особенной части уголовного права	19
Заключение	23
Список использованных источников.....	27
Приложения.....	30

Правила оформления списка литературы

Список литературы оформляется в соответствии с ГОСТ 7.1-2003 «Библиографическая запись. Библиографическое описание документа. Общие требования и правила составления».

Официальные документы занимают в списке литературы особое место. Они всегда ставятся в начале списка в определенном порядке:

- Конституции;
- Кодексы;
- Законы;
- Указы Президента;
- Постановление Правительства;
- Другие нормативные акты (письма, приказы и т. д.).

Общая схема библиографического описания отдельно изданного документа включает следующие обязательные элементы:

1. Заголовок (фамилия, имя, отчество автора или первого из авторов, если их два, три и более)
2. Заглавие (название книги, указанное на титульном листе)
3. Сведения, относящиеся к заглавию (раскрывают тематику, вид, жанр, назначение документа и т. д.)
4. Сведения об ответственности (содержат информацию об авторах, составителях, редакторах, переводчиках и т. п.; об организациях, от имени которых опубликован документ)
5. Сведения об издании (повторности, переработка, дополнения)
6. Место издания (название города, где издан документ)
7. Издательство или издающая организация
8. Год издания
9. Объем (сведения о количестве страниц, листов).

Источником сведений для библиографического описания является титульный лист или иные части документа, заменяющие его.

Схема библиографического описания

Заголовок описания. Основное заглавие : сведения, относящиеся к заглавию / Сведения об ответственности. – Сведения об издании. – Место издания : Издательство, Год издания. - Объем.

Примеры библиографического описания

Законодательные материалы

Российская Федерация. Конституция (1993). Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39, [1] с. ; 20 см. – 10000 экз. – ISBN 5-94462-025-0.

Российская Федерация. Законы. О воинской обязанности и военной службе [Текст] : федер. закон : [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г. : одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4-е изд.]. – М. : Ось-89, [2001?]. – 46, [1] с. ; 21 см. – (Актуальный закон). – ISBN 5-86894-528-X.

Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст] : [федер. закон : принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб. : Victory : Стаун-кантри, 2001. – 94, [1] с. ; 20 см. – На тит. л.: Проф. юрид. системы «Кодекс» . – 5000 экз. – ISBN 5-7931-0142-X.

Российская Федерация. Законы. О воинской обязанности и военной службе [Текст] : федер. закон : [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г. : одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4-е изд.]. – М. : Ось-89, [2001?]. – 46, [1] с. ; 21 см. – (Актуальный закон). – ISBN 5-86894-528-X. Российская Федерация. Законы. Семейный кодекс Российской Федерации [Текст] : [федер. закон : принят Гос. Думой 8 дек. 1995 г. : по состоянию на 3 янв. 2001 г.]. – СПб. : Victory : Стаун-кантри, 2001. – 94, [1] с. ; 20 см. – На тит. л.: Проф. юрид. системы «Кодекс» . – 5000 экз. – ISBN 5-7931-0142-X.

Диссертации

Белозеров, И. В. Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. [Текст] : дис. ... канд. ист. наук : 07.00.02 : защищена 22.01.02 : утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с. – Библиогр.: с. 202–213. – 04200201565.

Автореферат диссертации

Семенов, А. А. Эволюция концепций политики занятости в период научно-технической революции : (ведущие страны ОЭСР) : автореф. дис. ... д-ра экон. наук : 08.00.02 / А. А. Семенов ; С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов. – СПб., 1996. – 36 с.

Правила

Правила безопасности при обслуживании гидротехнических сооружений и гидромеханического оборудования энергоснабжающих организаций [Текст] : РД 153-34.0-03.205–2001: утв. М-вом энергетики Рос. Федерации 13.04.01 : введ. в действие с 01.11.01. – М. : ЭНАС, 2001. – 158, [1] с. ; 22 см. – В надзаг.: ...РАО «ЕЭС России». – 5000 экз. – ISBN 5-93196-091-0.

Стандарты

ГОСТ Р 517721–2001. Аппаратура радиоэлектронная бытовая. Входные и выходные параметры и типы соединений. Технические требования [Текст]. – Введ. 2002–01–01. – М. : Изд-во стандартов, 2001. – IV, 27 с. : ил. ; 29 см.

Газета

Академия здоровья [Текст] : науч.-попул. газ. о здоровом образе жизни : прил. к журн. «Аквапарк» / учредитель «Фирма «Вивана». – 2001, июнь – . – М., 2001– . – 8 полос. – Еженед. 2001, № 1–24. – 10000 экз. ; 2002, № 1(25)–52(77). – 15000 экз. ГОСТ 7.1-2003 157

Журнал

Актуальные проблемы современной науки [Текст] : информ.-аналит. журн. / учредитель ООО «Компания «Спутник +». – 2001, июнь – . – М. : Спутник +, 2001– . – Двухмес. – ISSN 1680-2721. 2001, № 1–3. – 2000 экз.

Электронные ресурсы

Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Систем. требования: ПК 486 или выше ; 8 Мб ОЗУ ; Windows 3.1 или Windows 95 ; SVGA 32768 и бо- лее цв. ; 640x480 ; 4x CD-ROM дисковод ; 16-бит. зв. карта ; мышь. – Загл. с экрана. – Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20x14 см.

Статьи

Белова, Г. Д. Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства [Текст] / Г. Д. Белова // Актуал. проблемы прокурор. надзора / Ин-т повышения квалификации рук. кадров Генер. прокуратуры Рос. Федерации. – 2001. – Вып. 5 : Прокурорский надзор за исполнением уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Организация деятельности прокуратуры. – С. 46–49.

Финансовая динамика и нейросетевой анализ: опыт исследования деловой среды / С. В. Котелкин [и др.] // Вестник Санкт-Петербургского Университета. Серия 8. Менеджмент. – 2002. – Вып. 3. – С. 120-143.

Расков, Н. В. Формирование финансово-промышленных групп в ракурсе экономических и политических проблем в России / Н. В. Расков // Российские банки сегодня / под ред. Д. Л. Волкова [и др.]. – СПб., 1997. – С. 70-75.

Книга одного-двух-трех авторов

Федотов, Ю. В. Методы и модели построения эмпирических производственных функций / Ю. В. Федотов. – СПб. : Изд-во СПбГУ, 1997. – 220 с.

Книга, имеющая более трех авторов

Экономика и финансы недвижимости / Д. Л. Волков [и др.] ; под ред. Ю. В. Пашкуса. – СПб. : Изд-во СПбГУ, 1999. – 186 с.

Структура списка литературы:

- Международное законодательство
- Нормативно-правовые акты СССР, РСФСР, РФ
- Нормативно-правовые акты зарубежных стран
- Монографии, учебники, учебные пособия
- Статьи и тезисы докладов в научных журналах и сборниках
- Диссертации и авторефераты диссертаций
- Судебная практика
- Интернет-источники
- Издания на иностранном языке

Пример оформления списка литературы

Список литературы (Библиографический список)*

Нормативно-правовые акты

1. **Российская Федерация. Конституция (1993).** Конституция Российской Федерации [Текст] : офиц. текст. – М. : Маркетинг, 2001. – 39, [1] с. ; 20 см. – 10000 экз. – ISBN 5-94462-025-0.
2. **Российская Федерация. Законы.** О воинской обязанности и военной службе [Текст] : федер. закон : [принят Гос. Думой 6 марта 1998 г. : одобр. Советом Федерации 12 марта 1998 г.]. – [4-е изд.]. – М. : Ось-89, [2001?]. – 46, [1] с. ; 21 см. – (Актуальный закон). – ISBN 5-86894-528-X.

Монографии, учебники, учебные пособия

3. **Федотов, Ю. В.** Методы и модели построения эмпирических производственных функций / Ю. В. Федотов. – СПб. : Изд-во СПбГУ, 1997. – 220 с.

Статьи и тезисы докладов в научных журналах и сборниках

4. **Белова, Г. Д.** Некоторые вопросы уголовной ответственности за нарушение налогового законодательства [Текст] / Г. Д. Белова // Актуал. проблемы прокурор. надзора / Ин-т повышения квалификации рук. кадров Генер. прокуратуры Рос. Федерации. – 2001. – Вып. 5 : Прокурорский надзор за исполнением уголовного и уголовно-процессуального законодательства. Организация деятельности прокуратуры. – С. 46–49.
5. **Финансовая динамика и нейросетевой анализ: опыт исследования деловой среды / С. В. Котелкин [и др.]** // Вестник Санкт-Петербургского Университета. Серия 8. Менеджмент. – 2002. – Вып. 3. – С. 120-143.

Диссертации и авторефераты диссертаций

6. **Белозеров, И. В.** Религиозная политика Золотой Орды на Руси в XIII–XIV вв. [Текст] : дис. ... канд. ист. наук : 07.00.02 : защищена 22.01.02 : утв. 15.07.02 / Белозеров Иван Валентинович. – М., 2002. – 215 с. – Библиогр.: с. 202–213. – 04200201565.
7. **Семенов, А. А.** Эволюция концепций политики занятости в период научно-технической революции : (ведущие страны ОЭСР) : автореф. дис. ...д-ра экон. наук : 08.00.02 / А. А. Семенов ; С.-Петербург. гос. ун-т экономики и финансов. – СПб., 1996. – 36 с.

Судебная практика

8. Кассационное определение Судебной коллегии по уголовным делам Самарского областного суда от 03 сентября 2012 года по делу № 22 – 3628 – 209 [Электронный ресурс]. – Режим доступа: <https://rospravosudie.com/court-samarskijoblastnoj-sud-samarskaya-oblast-s/act-106561432/> Дата обращения: 19.11.2017.
9. Постановление Пленума Верховного Суда РФ от 27.06.2013 № 19 (ред. от 29.11.2016) «О применении судами законодательства, регламентирующего основания и

порядок освобождения от уголовной ответственности» // Бюллетень Верховного Суда Российской Федерации. – 1999. - №1.

Интернет-источники

10. Художественная энциклопедия зарубежного классического искусства [Электронный ресурс]. – Электрон. текстовые, граф., зв. дан. и прикладная прогр. (546 Мб). – М. : Большая Рос. энцикл. [и др.], 1996. – 1 электрон. опт. диск (CD-ROM) : зв., цв. ; 12 см + рук. пользователя (1 л.) + открытка (1 л.). – (Интерактивный мир). – Систем. требования: ПК 486 или выше ; 8 Мб ОЗУ ; Windows 3.1 или Windows 95 ; SVGA 32768 и бо- лее цв. ; 640x480 ; 4x CD-ROM дисковод ; 16-бит. зв. карта ; мышь. – Загл. с экрана. – Диск и сопровод. материал помещены в контейнер 20x14 см.

...

*допускается использование и того, и другого наименования.

Правила оформления библиографических ссылок

Библиографическая ссылка содержит библиографические сведения о цитируемом, рассматриваемом или упоминаемом в тексте документа другом документе (его составной части или группе документов), необходимые и достаточные для его идентификации, поиска и общей характеристики.

Объектами составления библиографической ссылки являются все виды опубликованных и неопубликованных документов на любых носителях (в том числе электронные ресурсы локального и удаленного доступа), а также составные части документов. По составу элементов библиографическая ссылка может быть полной или краткой, в зависимости от вида ссылки, ее назначения, наличия библиографической информации в тексте документа.

Требования к оформлению библиографических ссылок: ссылки автоматические постраничные, со сквозной нумерацией (1, 2, 3...15).

Библиографические ссылки на источник информации оформляются согласно требованиям ГОСТ Р 7.0.5-2008 Библиографическая ссылка. Общие требования и правила составления.

Примеры библиографических ссылок

⁵ Куницын В.Е., Терещенко Е.Д., Андреева Е.С. Радиотомография ионосферы. М.: Физматлит, 2007. С. 250-282.

³ Аристотель. Афинская полития. Государственное устройство афинян/пер., примеч. и послесл. С.И. Радци-га. 3-е изд., испр. М.: Флинта: МСПИ, 2007. 233 с.

¹ Березницкий С.В. Вера и обряды амурских эвенков // Россия и АТР. - 2007. - № 1. - С. 67-75.

³ Федеральная целевая программа «Уничтожение запасов химического оружия в Российской Федерации»: утв. постановлением Правительства Рос. Федерации от 21 марта 1996 г. № 305; в ред. постановления Правительства Рос. Федерации от 24 окт. 2005 г. № 639 // Собр. законодательства Рос. Федерации. - 2005. - № 44, ст. 4563. - С. 12763-12793.

² Вести. Моск. гос. ун-та им. Н.Э. Баумана. Сер.: Машиностроение. 2006. № 4. С. 107-111.

⁷ Список документов «Информационно-справочной системы архивной отрасли» (ИССАО) и ее приложения - «Информационной системы архивистов России» (ИСАР) // Консалтинговая группа «Термика»: [сайт]. URL: <http://www.termika.ru/dou/progr/spisok24.html> (дата обращения: 16.11.2007).

²³ URL: http://www.community.livejournal.com/musei_kino/424668.html.

Повторные библиографические ссылки

² Букин И.И., Ершов А.К. Свое дело. С. 32.

³ Застела М.Ю., Царев С.М., Ермолаев Ю.П. Оценка значимости показателей ... С. 45.

⁶ История Римской империи. Т. 2. С. 234.

⁸ Новый мир. № 2. С. 144.

⁹ ГОСТ 7.60-2003. С. 6.

Комплексные библиографические ссылки

² Байгулов Р. М. Развитие научно-технического потенциала региона // Экономика с.-х. и перерабатывающих предприятий. 2007. № 3. С. 13-15; Его же. Подходы к оценке

стоимости объектов Интеллектуальной собственности // Вестн. КрасГАУ. 2006. Вып. 14. С. 42-46.

Библиографические ссылки на электронные ресурсы

¹ Московский Кремль [Электронный ресурс]: трехмер. путеводитель. М.: Новый Диск, 2007.1 электрон, опт. диск (CD-ROM).

⁴ Кремлева С.О. Сетевые сообщества // PORTALUS.RU: всерос. виртуал. энцикл. М., 2005. URL: <http://www.library.by/portalus/modules/psychology> (дата обращения: 11.11.2005).

⁷ География: электрон. версия газ. 2001. № 15 (спец. вып.). URL: <http://geo.1september.ru/article.php?ID=200101502> (дата обращения: 13.03.2006).

¹² Ванюшин И. В. Методика измерения характеристики преобразования АЦП // Исследовано в России: электрон, многопредм. науч. журн. 2000. [Т. 3]. С. 263-272. URL: <http://zhurnal.ape.relarn.ru/articles/2000/019.pdf> (дата обращения: 06.05.2006).

Библиографические ссылки на архивные документы

¹ Боднарский Б.С. Письма Б.С. Боднарского Д.Д. Шамраю, 1950-е гг. // ОР РНБ. Ф. 1105 (Д.Д. Шамрай). Ед. хр. 258. Л. 1-27.

³ Биснек А.Г. Библиографические материалы книготорговой, издательской и библиотечной деятельности Василия Степановича Сопикова в Петербурге с 1791 по 1811 год: докл. на заседании Библиогр. секции Кабинета библиотековедения Гос. публ. б-ки, 17 июня 1941 г. // Отд. арх. документов РНБ. Ф. 12. Д. 16. 36 л.

⁵ Ин-т рукописей Нац. б-ки Украины Нац. академии наук Украины. Ф. 47. Ед. хр. 27.119 л. [Материалы заседаний Децимальной комиссии Одесского библиотечного объединения].