

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.07.2019 18:22
Уникальный программный ключ:
677b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании учебно-

**Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»**

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

 Е.Г. Калинин

«25» июня 2019 г.

Протокол № 10 от 25.06.2019

Председатель совета


личная подпись

В.В. Шутенко
инициалы, фамилия

Червонцева Марина Алексеевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Основы государственного и муниципального надзора и контроля

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: **Государственная и муниципальная служба**

(наименование)

Форма освоения ОПОП: **очная, очно-заочная, заочная**

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 3 (з.е.)

Всего учебных часов: 108 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Зачет	5	9	7

Москва 2019 г.

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	формирование у обучающихся комплексного представления об институте контрольнонадзорной деятельности органов государственной власти как неотъемлемой части системы государственного управления в РФ.
Задачи дисциплины	определение сути содержания, видов, основ правового регулирования реализации функции контроля (надзора) органами государственной власти; формирование умений по осуществлению целенаправленного применения функции контроля (надзора) в деятельности органов власти и управления; формирование навыков анализа и оценки ситуации с позиций возможностей реализации контроля в сфере государственного управления при осуществлении мероприятий по реализации управленческих решений в государственном управлении.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Методы принятия управленческих решений Основы государственного и муниципального управления Правоведение
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Регламентация деятельности государственных и муниципальных служащих Управление проектами на государственной и муниципальной службе

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Степень сформированности компетенций

Компетенции/ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
ПК25 умением организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов			
Знать	Современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие сферу государственного и муниципального финансового контроля, как проводить оценку качества управленческих решений и осуществлять административные процессы	Знает современное законодательство, нормативные и методические документы, регулирующие сферу государственного и муниципального финансового контроля, как проводить оценку качества управленческих решений и осуществлять административные процессы	Тест
Уметь	организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Умеет организовывать контроль исполнения, проводить оценку качества управленческих решений и осуществление административных процессов	Опрос

Владеть	Умением квалифицированно применять нормативные правовые акты по вопросам осуществления государственного и муниципального контроля, навыками осуществление административных процессов	Владеет умением квалифицированно применять нормативные правовые акты по вопросам осуществления государственного и муниципального контроля, навыками осуществление административных процессов	Выполнение реферата
---------	--	--	---------------------

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Формируемые компетенции
1.	Сущность и содержание государственного и муниципального надзора и контроля	Основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в Российской Федерации при проведении государственного и муниципального надзора и контроля. Система осуществления государственного и муниципального надзора и контроля в Российской Федерации. Методы государственного и муниципального управления. Соотношения контроля и надзора. Контроль и надзор в сфере реализации государственного и муниципального управления.	8.2.1, 8.2.2, 8.1.1, 8.1.2	ПК25 Знать ПК25 Уметь ПК25 Владеть
2.	Основные характеристики организационно-правовых форм государственного надзора и контроля.	Президентский контроль. Парламентский контроль. Прокурорский надзор. Контроль федеральных органов исполнительной власти. Общественный контроль.	8.2.1, 8.2.2, 8.1.1, 8.2.3, 8.1.2	ПК25 Знать ПК25 Уметь ПК25 Владеть
3.	Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля	Понятие, формы, виды и методы государственного (муниципального) финансового контроля. Возрастание роли финансового контроля в рыночной экономике. Правовое регулирование государственного (муниципального) финансового контроля. Международные правовые акты как источник регулирования государственного финансового контроля в России. Система государственного финансового контроля. Организационная структура и функции контрольного аппарата.	8.2.1, 8.2.2, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3	ПК25 Знать

4.	Организация и планирование финансового контроля	Порядок организации и проведения мероприятий при осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля. Стандарты государственного и муниципального финансового контроля. Планирование контрольно-ревизионной работы. Организация контрольно-ревизионной работы при осуществлении государственного (муниципального) финансового контроля. Основные этапы и последовательность работы. Порядок использования основных методов финансового контроля. Особенности ревизии как метода финансового контроля.	8.2.1, 8.2.2, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3	ПК25 Уметь
5.	Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.	Оценка и документальное оформление результатов проверок. Акт проверки. Порядок реализации материалов проверок и ревизий. Понятие эффективности финансового контроля. Полномочия федеральных органов исполнительной власти, субъектов РФ и местных органов в области применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ. Критерии эффективности финансового контроля. Научная дискуссия по критериям эффективности финансового контроля в долгосрочном и в краткосрочном периодах. Основные виды нарушений бюджетного законодательства. Нецелевое использование бюджетных средств. Меры ответственности за бюджетные правонарушения. Основания применения мер принуждения за нарушение бюджетного законодательства РФ.	8.2.1, 8.2.2, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3	ПК25 Владеть

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

№	Контактная работа			Аудиторные учебные занятия									Самостоятельная работа		
				занятия лекционного типа			лабораторные работы			практические занятия					
	очная	очнозаочная	заочная	очная	очнозаочная	заочная	очная	очнозаочная	заочная	очная	очнозаочная	заочная	очная	очнозаочная	заочная
1.	6	6	2	4	2	1	0	0	0	2	4	1	14	14	14
2.	4	6	0	2	2	0	0	0	0	2	4	0	12	10	20
3.	8	6	2	4	2	1	0	0	0	4	4	1	14	14	20
4.	8	8	2	4	2	1	0	0	0	4	6	1	14	14	20
5.	8	10	2	4	4	1	0	0	0	4	6	1	14	14	20
	Промежуточная аттестация														
	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	4
Итого	36	38	10	18	12	4	0	0	0	16	24	4	72	70	98

о														
---	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программноинформационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные

базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «Знать» компетенции ПК25

Вопрос №1.

Предупредительная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления

Варианты ответов:

1. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
2. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей
3. реализации мероприятий по достижению поставленных целей Вопрос №2.

Не относятся к системе финансово – экономического контроля:

Варианты ответов:

1. общий план и программа контроля
2. объекты контроля
3. субъекты контроля Вопрос №3.

Под формой финансово – экономического контроля понимают

Варианты ответов:

1. конкретное выражение и организацию контрольной деятельности
2. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления
3. реализацию и регулирование мероприятий по достижению поставленных целей Вопрос №4.

Экономический контроль существует

Варианты ответов:

1. только взаимосвязи с управлением
2. независимо от управления
3. нет верного ответа Вопрос №5.

Экономический контроль

Варианты ответов:

1. представляет собой неотъемлемый элемент управления
2. является независимой от управления функцией
3. включает в себя функцию управления Вопрос №6.

Регулятивная функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:

Варианты ответов:

1. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей
2. постановки проблемы, подлежащей решению
3. анализа и оценки результатов деятельности по достижению поставленных целей Вопрос №7.

Оценочно аналитическая функция контроля проявляется на следующих стадиях управления:

Варианты ответов:

1. на всех стадиях управления
2. планирования мероприятий по достижению поставленных целей
3. реализации и регулирования мероприятий по достижению поставленных целей Вопрос №8.

В России государственный финансовый контроль осуществляется

Варианты ответов:

1. органами общей компетенции
2. Федеральной налоговой службой
3. всеми органами государственной власти и управления в соответствии с их компетенцией Вопрос №9.

Целью контроля в экономике является

Варианты ответов:

1. содействие достижению целей управления экономикой
2. привлечение к ответственности лиц виновных в нарушении финансовой дисциплины
3. выявление лиц ответственных за финансовые нарушения Вопрос №10.

Предметом контроля являются:

Варианты ответов:

1. состояние и поведение объекта контроля
2. органы и организации, осуществляющие финансово – экономический контроль
3. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления Вопрос №11.

Общие принципы финансово – экономического контроля:

Варианты ответов:

1. определяют основные исходные положения его организации и осуществления
2. представляют собой методы его осуществления
3. устанавливают правила его организации Вопрос №12.

Объектами финансово – экономического контроля являются:

Варианты ответов:

1. объекты управления
2. состояние и поведение объекта контроля
3. носители практической деятельности по осуществлению контроля Вопрос №13.

В зависимости от времени осуществления по отношению к контролируемой деятельности объекта контроля в качестве форм финансово – экономического контроля выделяют:

Варианты ответов:

1. предварительный, текущий и последующий контроль
 2. ревизию и проверку
 3. методы, приемы и процедуры выявления отклонений от заданных параметров цели управления
- Вопрос №14.

Выберите правильный ответ:

Варианты ответов:

1. ревизия представляет собой разновидность проверки и форму последующего контроля
2. проверка представляет собой разновидность ревизии и форму
3. понятия ревизии и проверки тождественны полностью Вопрос №15.

Инвентаризация представляет собой

Варианты ответов:

1. способ фактического контроля за сохранностью имущества организации, путем сопоставления фактических остатков ОС, ТМЦ, ден. ср-в и состояния расчетов, с соответствующими данными БУ на определенную дату и выявление отклонений.
2. способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполняемых работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соблюдения технологических режимов, соответствия продукции стандартам и техническим условиям
3. способ фактического контроля, предполагающий изучение организации труда и учета на рабочих местах, в цехах, на отдельных производственных участках и в организации в целом, проверку условий хранения товарно-материальных ценностей на складах, состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей и т.п.

Вопрос №16.

К приемам и методам документального контроля относятся

Варианты ответов:

1. экономический анализ
2. инвентаризация
3. экспертная оценка Вопрос №17.

Экспертная оценка представляет собой:

Варианты ответов:

1. способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполненных работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода ГП, норм естественной убыли при хранении или транспортировке ТМЦ, соблюдения технологических режимов, соответствие продукции стандартам и техническим условиям.
2. способ фактического контроля, предполагающий изучение организации труда и учета на рабочих местах, в цехах, на отдельных производственных участках и в организации в целом, проверку условий хранения товарно-материальных ценностей на складах, состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей и т.п.
3. способ фактического контроля за сохранностью имущества организации, путем сопоставления фактических остатков ОС, ТМЦ, ден. ср-в и состояния расчетов, с соответствующими данными БУ на определенную дату и выявление отклонений Вопрос №18.

К приемам и методам фактического контроля относятся

Варианты ответов:

1. наблюдение
2. логический контроль объективной возможности документально оформленных хоз. операций
3. встречную проверку документов или записей в учетных регистрах посредством сличения их с одноименными или взаимосвязанными данными у организации, с которыми проверяемый объект имеет хозяйственные связи Вопрос №19.

Наблюдение представляет собой:

Варианты ответов:

1. способ фактического контроля, предполагающий изучение организации труда и учета на рабочих местах, в цехах, на отдельных производственных участках и в организации в целом, проверку условий хранения товарно-материальных ценностей на складах, состояния пропускной системы, контроля за поступлением и отпуском товарно-материальных ценностей и т.п.
2. способ фактического контроля, основанный на проведении квалифицированными специалистами экспертизы действительных объемов и качества выполняемых работ, обоснованности нормативов материальных затрат и выхода готовой продукции, норм естественной убыли при хранении и транспортировке товарно-материальных ценностей, соблюдения технологических режимов, соответствия продукции стандартам и техническим условиям
3. способ фактического контроля за сохранностью имущества организации, путем сопоставления фактических остатков ОС, ТМЦ, ден. ср-в и состояния расчетов, с соответствующими данными БУ на определенную дату и выявление отклонений Вопрос №20.

Методы финансово-экономического контроля подразделяют на фактический и документальный:

Варианты ответов:

1. исходя из характера источников материала, на основе которого он осуществляется.
2. в зависимости от времени совершения контрольных мероприятий
3. в зависимости от внутренней последовательности контрольных действий и их логической взаимосвязи Вопрос №21.

При осуществлении текущего контроля:

Варианты ответов:

1. контролируются фактически совершенные финансово-хозяйственные операции.
2. контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения
3. контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения Вопрос №22.

При осуществлении предварительного контроля:

Варианты ответов:

1. контролируются фактически совершенные финансово-хозяйственные операции.
2. контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения
3. контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения Вопрос №23.

Выберите правильный вариант ответа:

Варианты ответов:

1. проверка может быть составным элементом ревизии финансово-хозяйственной деятельности
 2. ревизия может быть составным элементом проверки финансово-хозяйственной деятельности
 3. ревизия и проверка не имеют взаимной связи
- Вопрос №24.

При осуществлении последующего контроля:

Варианты ответов:

1. контролируются фактически совершенные финансово-хозяйственные операции.
 2. контролируются финансово-хозяйственные операции в момент их совершения
 3. контролируются финансово-хозяйственные операции до их совершения
- Вопрос №25.

По информационному обеспечению различаю контроль:

Варианты ответов:

1. документальный и фактический контроль.
 2. предыдущий, текущий, последующий контроль
 3. текущий и перспективный
- Вопрос №26.

Какие из перечисленных примеров относятся к примерам фактического контроля (множественный выбор):

Варианты ответов:

1. инвентаризация
 2. составление альтернативного баланса
 3. логическое исследование хозяйственных операций
- Вопрос №27.

Метод контроля – это:

Варианты ответов:

1. исследование предмета финансово-хозяйственного контроля различными приемами и способами
 2. изучение предмета финансового хозяйственного контроля практическим расчленением его на составные части
 3. изучение предмета финансового хозяйственного контроля в целом, а потом его составление
- Вопрос №28.

По характеру проводимые ревизии подразделяются на:

Варианты ответов:

1. комплексные и некомплексные
 2. сплошные и выборочные
 3. сквозные и комбинированные
- Вопрос №29.

Какие из перечисленных ниже приемов относятся к приемам документально контроля (множественный выбор):

Варианты ответов:

1. восстановление натурально-стоимостного учета (этот ответ в листах был зачеркнут)
 2. контрольная покупка
 3. составление альтернативного баланса
- Вопрос №30.

Приемы фактического контроля при проведении ревизии (множественный выбор):

Варианты ответов:

1. инвентаризация
2. встречная проверка
3. хронологическая проверка Вопрос №31.

Предмет ревизии – это:

Варианты ответов:

1. налоговые платежи организации
2. деятельность организации
3. денежные потоки организации Вопрос №32.

По периодичности контроль разделяют на:

Варианты ответов:

1. текущий и ретроспективный
2. предыдущий, оперативный и ретроспективный
3. плановый и внезапный Вопрос №33.

Приемы документального контроля при проведении ревизии (множественный выбор):

Варианты ответов:

1. встречная проверка
2. контрольный обмер
3. инвентаризация Вопрос №34.

При проведении ревизии формальная проверка – это: (множественный выбор)

Варианты ответов:

1. проверка подлинности документов
2. проверка сопоставимости фактических отчетных данных с установленными нормами
3. нет верного ответа Вопрос №35.

Предварительный, текущий и последующий контроль за исполнением местного бюджета осуществляет (ют) ...

Варианты ответов:

1. глава муниципального образования
2. представительный орган местного самоуправления
3. органы муниципального финансового контроля исполнительной власти Вопрос №36.

К способам обеспечения законности и дисциплины в сфере государственного управления не относится:

Варианты ответов:

1. контроль
2. надзор
3. обжалование
4. все перечисленное выше

Вопрос №37.

Административный надзор — это:

Варианты ответов:

1. разновидность прокурорского надзора

2. особый вид государственной деятельности специально уполномоченных на это органов исполнительной власти и должностных лиц

3. а и б

Вопрос №38.

К субъектам государственного контроля в сфере управления не относятся:

Варианты ответов:

1. Президент РФ
2. органы законодательной власти
3. органы исполнительной власти
4. Органы судебной власти Вопрос №39.

Государственный надзор –

Варианты ответов:

1. функция специальных государственных органов и их должностных лиц по систематическому наблюдению за точным и неуклонным соблюдением законов, иных нормативных правовых актов, осуществляемая по подведомственным данным органам вопросам в отношении неподчиненных им юридических и физических лиц.
2. вид деятельности специально уполномоченных органов исполнительной власти и их должностных лиц по систематическому наблюдению за точным и единообразным соблюдением, исполнением и применением юридическими и физическими лицами правовых норм в сфере государственного управления.
3. деятельность органов (должностных лиц) прокуратуры РФ по надзору за исполнением федеральными министерствами и ведомствами, представительными (законодательными) и исполнительными органами субъектов РФ, органами местного самоуправления, органами военного управления, органами контроля, их должностными лицами Конституции и законов, а также соответствием законам издаваемых ими правовых актов.

Вопрос №40.

В зависимости от объема и содержания органы исполнительной власти осуществляют:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. общий контроль
2. межотраслевой (надведомственный) контроль
3. отраслевой (внутриведомственный) контроль

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Опрос для формирования «Уметь» компетенции ПК25

Вопросы для устного опроса

1. В чем сущность и значение контроля в современных условиях? Перечислите основные цели и задачи контроля.
2. Назовите основные функции государственного финансового контроля.

3. Охарактеризуйте основные принципы, присущие государственному финансовому контролю.
4. Приведите примеры предварительного, текущего и последующего контроля.
5. Какие виды контроля вы знаете?
6. Каковы основные задачи государственного контроля? Назовите органы государственного финансового контроля и их функции.
7. Назовите правовые основы государственного финансового контроля в России.
8. Контролирующие органы в сфере управления
9. Правовой статус, функции и полномочия в области бюджетного контроля Федеральной службы финансово-бюджетного надзора.
10. Зачем осуществляется контроль Федерального казначейства?
11. Взаимодействие Счетной палаты РФ с международными организациями финансового контроля.
12. Порядок формирования, принципы и формы деятельности контрольно-счетных органов субъектов Российской Федерации
13. Понятие государственного контроля деятельности местного самоуправления.
14. Цели, задачи, формы и методы осуществления государственного контроля в системе местного самоуправления.
15. Правовые основы осуществления контроля в сфере местного самоуправления.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на вопросы, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал
Удовлетворительно	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений заданных вопросов, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки
Хорошо	Обучающийся дает правильные ответы на вопросы, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения
Отлично	Обучающийся полно и аргументировано отвечает на вопросы, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно

Выполнение реферата для формирования «Владеть» компетенции ПК25

Тематика реферата

1. Классификация приемов и методов контроля.
2. Методические приемы документального контроля.
3. Классификация документов по критерию доброкачественности документов.
4. Методические приемы фактического контроля.
5. Инвентаризация как метод фактического контроля.
6. Порядок оформления результатов ревизий и проверок.
7. Порядок составления и содержание акта ревизии
8. Оформление результатов ревизии. Структура и содержание основного акта ревизии.
9. Реализация материалов ревизии. Организация контроля за выполнением решений, принятых по материалам ревизии

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате
Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Сущность и содержание государственного и муниципального надзора и контроля

1. Какие основные принципы, понятия и термины, применяющиеся в Российской Федерации при проведении государственного и муниципального надзора и контроля?
2. Какие методы государственного и муниципального управления существуют?
3. Соотношения контроля и надзора.

Тема 2. Основные характеристики организационно-правовых форм государственного надзора и контроля.

4. Что такое парламентский контроль?
5. Что такое президентский контроль ?
6. Что такое прокурорский надзор?

Тема 3. Теоретические основы государственного и муниципального финансового контроля

7. Понятие, цели, задачи государственного финансового контроля.
8. Сущность, роль государственного и муниципального финансового контроля в управлении.
9. Принципы государственного финансового контроля.
10. Элементы финансового контроля, их содержание.
11. Классификация государственного финансового контроля.
12. Функции государственного финансового контроля.
13. Классификация видов государственного финансового контроля.
14. Формы и методы финансового контроля.
15. Нормативное регулирование государственного финансового контроля.
16. Система государственного финансового контроля: понятие, элементы.

Тема 4. Организация и планирование финансового контроля

17. История развития государственного финансового контроля в России.

18. Концепция реформирования системы государственного финансового контроля.
19. Организационная структура системы государственного финансового контроля.
20. Контроль и экономическая безопасность Российской Федерации.
21. Контрольные функции Президента РФ.
22. Контрольные функции законодательных (представительных) органов государственной власти Российской Федерации.
23. Финансовый контроль, осуществляемый Правительством РФ.
24. Финансовый контроль, осуществляемый Министерства финансов РФ.
25. Финансовый контроль, осуществляемый федеральными службами: федеральная служба финансово-бюджетного контроля, федерального казначейства и др.
26. Требования к деятельности по осуществлению государственного финансового контроля.

Тема 5. Оценка результатов финансового контроля. Эффективность финансового контроля.

27. Основы статуса Счетной палаты.
28. Особенности контрольной деятельности Счетной палаты РФ.
29. Задачи государственного и муниципального финансового контроля в России.
30. Организация контрольно-счетных органов субъектов Федерации.
31. Организация контрольно-счетных органов муниципальных образований.
32. Права, обязанности и ответственность должностных лиц контрольно-счетных органов.
33. Стандарты внешнего государственного и муниципального финансового контроля.
34. Обеспечения доступа к информации о деятельности контрольно-счетных органов.
35. Понятие налогового контроля.
36. Государственные органы, осуществляющие налоговый контроль.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное программноинформационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows 2. Microsoft Office 3. Google Chrome 4. Kaspersky Endpoint Security 5. «Антиплагиат.ВУЗ»
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	<p>Лекции:</p> <p>3.2 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>50 посадочных мест,</p> <p>Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия <p>Список ПО на ноутбуках:</p> <p>Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),</p> <p>Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),</p> <p>Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),</p> <p>Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020)</p> <p>Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)</p> <hr/> <p>Практические занятия (Семинары):</p> <p>2.4 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>32 посадочных мест,</p> <p>Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры, - класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА <p>Список ПО на ноутбуках:</p> <p>Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),</p> <p>Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),</p>

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
 Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).
 Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)
 Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:
2.6 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

26 посадочных мест,
 Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:
 - комплекты учебной мебели,
 - демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,
 - класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА
 Список ПО на ноутбуках:
 Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),
 Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
 Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
 Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).
 Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)
 Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

Промежуточная аттестация:
3.2 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации
50 посадочных места,
 Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:
 - комплекты учебной мебели,
 - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер
 - учебно-наглядные пособия
 Список ПО на ноутбуках:
 Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),
 Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
 Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
 Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020)
 Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.1 Основная литература								
8.1.1	Моисеев В.В.	Государственное и муниципальное управление в России	Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/66648.html	по логину и паролю

8.1.2	Романов А.А. Басенко В.П.	Государственное и муниципальное управление	Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2018	учебное наглядное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /76914.html	по логину и паролу
8.1.3	Овчарова Е.В.	Финансовый контроль в Российской Федерации	Зерцало	2016	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /64375.html	по логину и паролу
8.2 Дополнительная литература								
8.2.1	Авшаров А.Г. Алексеев И.А. Амельчаков И.Ф. Белявская М.С. и др.	Местное самоуправление и муниципальное управление (2-е издание)	ЮНИТИ-ДАНА	2015	учебник	-	http://www. iprbookshop.ru /53873.html	по логину и паролу
8.2.2	Парахина В.Н. Панькова Л.Н. Харченко Н.П.	Основы государственного и муниципального управления	Северо-Кавказский федеральный университет	2014	практикум	-	http://www. iprbookshop.ru /62974.html	по логину и паролу
8.2.3	Ястребов В.Б. Ястребов В.В.	Прокурорский надзор	Зерцало-М	2017	учебник	-	http://www. iprbookshop.ru /78893.html	по логину и паролу

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);

- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;

- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;

- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;

- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;

- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.