

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о документе:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 04.03.2022 19:20:30

Уникальный идентификатор:

672b4df4a1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdb652d927620ac07f8fdabb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования  
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

Рассмотрено и одобрено на заседании  
учебно-методического совета

Протокол № 1 от 22.09.2020

Председатель совета



В.В. Шутенко

личная подпись

Согласовано:

Представитель работодателя

Генеральный директор

наименование предприятия, должность

Елин С.В.

личная подпись

инициалы, фамилия

« 22 » сентября 2020 г.

М.П.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор



А.Г. Забелин

личная подпись инициалы, фамилия

« 22 » сентября 2020 г.



канд. экон. наук Фурсова Татьяна Викторовна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

## Рабочая программа практики

Преддипломная практика

(название типа практики)

Направление подготовки (специальность): 38.03.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Финансы и кредит

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 6 (з.е.)

Продолжительность: 4 (нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	8	10	10

Москва 2020 г.

## 1. Цель и задачи практики

Цель практики	закрепление и углубление полученных знаний в области финансов и экономического анализа предприятий и организаций, финансового учета, обработки информации о деятельности и др.; получение теоретических знаний и приобретение практических навыков и компетенций научно-исследовательской деятельности и самостоятельной работы при выполнении индивидуальных заданий учебной практики; овладение компетенциями по направлению и профилю работы на действующем предприятии или организации. Преддипломная практика проводится для выполнения выпускной квалификационной работы.
Задачи практики	выполнение индивидуального задания преддипломной практики; изучение плана и этапов основных мероприятий работы над выбранной темой; изучение студентами объекта и предмета исследования, постановка цели, отбор и анализ научной литературы, а также информации международной сети Internet по выбранной теме, разработка гипотезы; проведение научного исследования и обобщение его результатов, формулировка выводов; сбор и систематизация материала, необходимого для подготовки практической части выпускной квалификационной работы (бакалаврской работы); оформление результатов; защита полученных результатов.

## 2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Производственная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

## 3. Место практики в структуре ОПОП

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики	Банковское дело Биржи и биржевая деятельность Инвестиции Методы оценки финансовых рисков Налоги и налогообложение Оценка стоимости предприятия (бизнеса) Правовое обеспечение экономики Рынок ценных бумаг Финансовый менеджмент Финансы организаций (предприятий) Экономический анализ
Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее	Государственная итоговая аттестация

## 4. Требования к результатам прохождения практики

### Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Компетенции/ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
	ПК19 способностью рассчитывать показатели проектов бюджетов бюджетной системы Российской Федерации, обеспечивать их исполнение и контроль, составлять бюджетные сметы казенных учреждений и планы финансово-хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений		

Знать	структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово- хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;	знать структуру показателей для формирования бюджета; особенности проведения расчетов показателей для казенных предприятий; как составляются планы финансово- хозяйственной деятельности для бюджетных и автономных учреждений; структуру бюджетной сметы;	Собеседование
Уметь	рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.	уметь рассчитать показатели для формирования бюджета; составлять бюджетные сметы для казенных предприятий; анализировать планы финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений; провести анализ исполнения составленного плана финансово-хозяйственной деятельности и сметы.	Собеседование
Владеть	Способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	владеть способами расчета показателей при формировании проекта бюджета; навыками проверки исполнения и контроля бюджетных смет казенных учреждений и планов финансово- хозяйственной деятельности бюджетных и автономных учреждений.	Собеседование
<b>ПК20 способностью вести работу по налоговому планированию в составе бюджетов бюджетной системы Российской Федерации</b>			
Знать	пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ.	знать пути и средства налогового планирования для российской бюджетной системы; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по налоговому планированию бюджета; закономерности налогового планирования при составлении бюджетов в составе бюджетной системы РФ.	Собеседование

Уметь	анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ.	уметь анализировать информационные источники, касающиеся возможности правильного налогового планирования бюджетов; анализировать бюджетную, социальную, профессиональную и налоговую информацию и использовать ее для составления бюджетов в составе бюджета Российской Федерации; провести подготовительную работу по налоговому планированию при составлении бюджета РФ.	Собеседование
Владеть	навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.	владеть навыками организации самообразования, технологиями приобретения, использования и обновления социально-экономических, бюджетных, профессиональных и налоговых знаний.	Собеседование
ПК21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления			
Знать	виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов.	знать виды, пути и средства финансового планирования; систему категорий и методов, направленных на формирование работы по финансовому планированию при обеспечении взаимоотношений с органами местного самоуправления; закономерности финансового планирования; структуру государственной власти и органов местного самоуправления; взаимоотношения органов местного самоуправления и государственной власти; состав финансовых планов.	Собеседование
Уметь	пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.	уметь пользоваться составленным финансовым планом организации; анализировать составленный финансовый план организации; объяснить финансовые взаимоотношения между органами государственной власти и органами местного самоуправления.	Собеседование

Владеть	методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.	владеть методами и средствами самостоятельного, методически обоснованного составления финансового плана; способностью обосновать правильное достижение финансовых взаимоотношений между органами местного самоуправления и органами государственной власти.	Собеседование
---------	---	---	---------------

ПК22 способностью применять нормы, регулирующие бюджетные, налоговые, валютные отношения в области страховой, банковской деятельности, учета и контроля

Знать	цель, задачи и структуру, регулируемую бюджетные и валютные отношения; методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности; задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности; нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете; виды страховой и банковской деятельности.	знать цель, задачи и структуру, регулируемую бюджетные и валютные отношения; методы и виды валютных отношений в области страховой и банковской деятельности; задачи, виды учета и контроля при налоговых отношениях в страховой и банковской деятельности; нормы, используемые в налоговом и бюджетном учете; виды страховой и банковской деятельности.	Собеседование
-------	---	---	---------------

Уметь	регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой; анализировать отдельные составные части поставленного учета банковской и страховой деятельности; использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности.	уметь регулярно следовать нормам при регулировании бюджетных, налоговых и валютных отношений в деятельности банковской и страховой; анализировать отдельные составные части поставленного учета банковской и страховой деятельности; использовать методы, регулирующие различные виды отношений в области страховой и банковской деятельности.	Собеседование
-------	--	--	---------------

Владеть	навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности.	владеть навыками и средствами учета и контроля в области страховой и банковской деятельности.	Собеседование
---------	---	---	---------------

ПК23 способностью участвовать в мероприятиях по организации и проведению финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления, принимать меры по реализации выявленных отклонений

Знать	основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.	знать основные методы финансового контроля; сектор государственного и муниципального управления; основные мероприятия по организации финансового контроля.	Собеседование
-------	--	--	---------------

Уметь	анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	уметь анализировать мероприятия по проведению финансового контроля; выявлять, имеющиеся отклонения при проведении финансового контроля.	Собеседование
Владеть	навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	владеть навыками и средствами проведения финансового контроля в секторе государственного и муниципального управления.	Собеседование

## 5. Структура и содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практической деятельности, включая самостоятельную работу студентов	Трудоёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<p><u>Практическая деятельность:</u></p> <p>Обучающиеся, проходящие производственную практику (далее - обучающиеся), допускаются к выполнению работ только при наличии соответствующих документов для прохождения практики (направление, индивидуальное задание и т.д.), прохождения вводного инструктажа по охране труда, инструктажа по охране труда на рабочем месте, а также обучения оказанию первой помощи пострадавшим.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>заключается в изучении наличия и функциональных обязанностей обучающихся, проходящими производственную практику в изучении следующих вопросов: общие требования охраны труда, требования охраны</p>	8	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.2.3, 9.1.7, 9.1.8, 9.1.9	ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка

		труда перед началом, во время и по окончании работы, а также в аварийных случаях.				
2.	Основной этап	<p><u>Практическая деятельность:</u></p> <p>Знакомство с местом прохождения преддипломной практики с целью изучения системы управления, масштабов и организационно-правовой формы организации (предприятия) на основе локальных актов. Изучение финансового состояния предприятия на основе бухгалтерской и финансовой отчетности. Анализ внешних условий функционирования предприятия на основе договоров, планов, смет и т.д. Выполнение индивидуального задания преддипломной практики.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	168	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.2.3, 9.1.7, 9.1.8, 9.1.9	ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами Дневник практики и отчетная документация
3.	Заключительный этап	<p><u>Практическая деятельность:</u></p> <p>Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.</p> <p><u>Самостоятельная работа:</u></p>	40	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.4, 9.1.5, 9.1.6, 9.2.3, 9.1.7, 9.1.8, 9.1.9	ПК19 ПК20 ПК21 ПК22 ПК23	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике

		<p>Выполнение заданий, предусмотренных программой и календарным планом практики, осуществление сбора, систематизации обработки и анализа первичной экономико - управленческой информации и иллюстративных материалов по тематике выпускной квалификационной работы; по окончании срока практики, в установленные сроки, сдать всю отчетную документацию на выпускающую кафедру.</p>			
--	--	---	--	--	--

## **6. Базы проведения практики**

СКБ –БАНК филиал «Волжский» дополнительный офис «Волгоградский»

АО «Северсталь канаты» г.Волгоград

ООО «Бурнефтьгазкомплект» г.Волжский

ООО «НЛЦ» г.Волгоград

ОАО «Российский Железные Дороги» - Сарепта

ООО «Акватех-профи»

ПАО «Сбербанк»

ВТБ -24 г.Волгоград, офис «На Комсомольской»

ООО «Волгосельмаш» г.Волгоград

АО «Каустик» г.Волгоград

ООО ЧОП «Пикет» г.Волгоград

ООО «Цербер» г.Волгоград

Иные базы практик, с которыми заключены договоры о практике.

## **7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств**

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств: формирование критериев оценивания компетенций;

- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

### **Перечень тем индивидуальных заданий**

- Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия.
- Анализ качественного состава служащих в организации и динамика его развития. Анализ учетной политики экономического субъекта и оценка ее эффективности.
- Диагностика экономической эффективности применяемой в организации системы материального стимулирования труда.
- Исследование системы налогообложения предприятия и предложение путей оптимизации налоговой нагрузки.
- История создания и развития организации, на которой проходит практика. Ознакомление с состоянием делопроизводства.
- Организация финансового, бухгалтерского и налогового учета в организации на отдельных его



участках.

- Основные виды деятельности, осуществляемые организацией, ее миссия и стратегические цели деятельности, внешняя и внутренняя среда функционирования и уровень обратной связи, показывающий эффективность экономической деятельности предприятия.
  - Оценка и факторный анализ основных технико-экономических показателей работы организации.
- Оценка инвестиционной привлекательности экономического субъекта.**
- Оценка перспектив развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности экономического субъекта.
  - Состав и структура учредительных документов организации.
  - Состав и структура форм бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта, порядок их заполнения.
  - Схемы, отражающие производственную и организационную структуру экономического субъекта, оценка их эффективности.
  - Углубленный анализ годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о финансовых результатах и других плановых и отчетных форм и документов организации за 2-3 предшествующих отчетных года.
  - Углубленный анализ кадрового состава и структуры управления предприятия. Характеристика организации финансовой службы экономического субъекта и оценка ее эффективности.
  - Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия, система найма, расстановка, повышение квалификации и механизм делового продвижения.

### **Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики**

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

*Этап 2. Основной этап*

6. Учредительные документы организации.
7. Положения учетной политики объекта практики.
8. Анализ кадрового состава и структуры управления предприятия.
9. Должностные инструкции.
10. Схемы, отражающие производственную и организационную структуру организации.
11. Порядок документооборота внутри предприятия.
12. Автоматизированная обработка экономической информации.
13. Сбор годовой отчетности о производственно-хозяйственной и финансовой деятельности, бухгалтерских балансов, отчетов о прибылях и убытках и других плановых и отчетных форм и документов организации за 2-3 предшествующих отчетных года.
14. Основные технико-экономические показатели работы организации.
15. Механизм действия распределительной функции финансов предприятия.
16. Содержание контрольной функции финансов предприятия.
17. Характеристика взаимосвязи функций финансов предприятия - места прохождения преддипломной практики.
18. Финансовые ресурсы как материальное воплощение финансовых отношений предприятия.
19. Фондовая форма формирования и использования финансовых ресурсов предприятия.
20. Нефондовая форма формирования и использования финансовых ресурсов предприятия.
21. Формирование фонда денежных средств предприятия.
22. Финансовые резервы предприятия.
23. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия.
24. Виды финансовых ресурсов субъекта хозяйствования.
25. Основные направления использования финансовых ресурсов предприятия.

26. Система налогообложения предприятия.
27. Основные контрагенты предприятия, включая клиентов, потребителей, поставщиков, посредников и т. д.
28. Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия.
29. Требования по охране труда.
30. Виды уставной деятельности организации.
31. Анализ кадрового состава и структуры управления предприятием.
32. Анализ качественного состава служащих в организации и динамика его развития.
33. Диагностика экономической эффективности применяемой в организации системы материального стимулирования труда.
34. История создания и развития организации, на которой проходит практика.
35. Особенности мотивации труда в организации, используемые фонды оплаты, применяемые стили руководства.
36. Экономика труда и основные формирующие ее факторы.
37. Возможные перспективы развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.
38. Разработка рекомендаций по совершенствованию финансовой работы на предприятии и формирование цели исследования при подготовке выпускной квалификационной работы.

#### *Этап 3. Заключительный этап*

39. Механизм действия распределительной функции финансов предприятия.
40. Содержание контрольной функции финансов предприятия.
41. Характеристика взаимосвязи функций финансов предприятия - места прохождения преддипломной практики.
42. Финансовые ресурсы как материальное воплощение финансовых отношений предприятия.
43. Фондовая форма формирования и использования финансовых ресурсов предприятия.
44. Нефондовая форма формирования и использования финансовых ресурсов предприятия.
45. Формирование фонда денежных средств предприятия.
46. Финансовые резервы предприятия.
47. Источники формирования финансовых ресурсов предприятия.
48. Виды финансовых ресурсов субъекта хозяйствования.
49. Основные направления использования финансовых ресурсов предприятия.
50. Анализ и оценка конкурентоспособности предприятия.
51. Требования по охране труда.
52. Виды уставной деятельности организации.
53. Анализ кадрового состава и структуры управления предприятием.
54. Анализ качественного состава служащих в организации и динамика его развития.
55. Диагностика экономической эффективности применяемой в организации системы материального стимулирования труда.
56. История создания и развития организации, на которой проходит практика.
57. Особенности мотивации труда в организации, используемые фонды оплаты, применяемые стили руководства.
58. Перспективы развития производственно-хозяйственной и финансовой деятельности предприятия.
59. Разработка рекомендаций по совершенствованию финансовой работы на предприятии и формирование цели исследования при подготовке выпускной квалификационной работы.

### **Формы отчетности**

Отчет по практикам в соответствии с Положением об организации практики обучающихся, осваивающих ОПОП ВО в МФЮА и его филиалах

### **Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики**

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
---------------------------	---------------------	-----------------

<p>Уровень 1. Недостаточный</p>	<p>Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.</p>	<p>Неудовлетворительно</p>
<p>Уровень 2. Базовый</p>	<p>Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Уровень 3. Повышенный</p>	<p>Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Уровень 4. Продвинутый</p>	<p>Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.</p>	<p>Отлично</p>

## 8. Ресурсное обеспечение практики

<p>Лицензионное программно-информационное обеспечение</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows</li> <li>2. Microsoft Office</li> <li>3. Google Chrome</li> <li>4. Kaspersky Endpoint Security</li> <li>5. «Антиплагиат.ВУЗ»</li> </ol>
---	---

Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультант+</li> <li>2. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)</li> <li>2. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</li> <li>4. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</li> <li>2. <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Материально-техническое обеспечение	<p><b>Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:</b></p> <p>2.7 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>70 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной</p> <p>Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплекты учебной мебели,</li> <li>- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер</li> <li>- учебно-наглядные пособия</li> </ul> <p>Список ПО на ноутбуках:</p> <p>Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),</p> <p>Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),</p> <p>Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),</p> <p>Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020)</p> <p>Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)</p> <p><b>Промежуточная аттестация:</b></p> <p>2.7 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>70 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной</p> <p>Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплекты учебной мебели,</li> <li>- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер</li> <li>- учебно-наглядные пособия</li> </ul> <p>Список ПО на ноутбуках:</p> <p>Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),</p> <p>Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),</p> <p>Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),</p> <p>Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020)</p> <p>Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)</p>

## 9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Солопова В.А.	Охрана труда на предприятии	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71306.html">http://www.iprbookshop.ru/71306.html</a>	по логину и паролю
9.1.2	Сергеев А.Г. Баландина Е.А. Баландина В.В.	Менеджмент и сертификация качества охраны труда на предприятии	Логос	2016	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/66404.html">http://www.iprbookshop.ru/66404.html</a>	по логину и паролю
9.1.3	Гиляровская Л.Т. Ендовицкая А.В.	Анализ и оценка финансовой устойчивости коммерческих организаций	ЮНИТИ-Д АНА	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/74876.html">http://www.iprbookshop.ru/74876.html</a>	по логину и паролю
9.1.4	Колчина Н.В. Португалова О.В.	Финансы организаций	ЮНИТИ-Д АНА	2017	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71068.html">http://www.iprbookshop.ru/71068.html</a>	по логину и паролю
9.1.5	Барышникова Н.С. Артеменко В.Г.	Финансы организаций (предприятий)	Перспектив Науки	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/35795.html">http://www.iprbookshop.ru/35795.html</a>	по логину и паролю
9.1.6	Бабич А.М. Павлова Л.Н.	Государственные и муниципальные финансы	ЮНИТИ-Д АНА	2017	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71192.html">http://www.iprbookshop.ru/71192.html</a>	по логину и паролю
9.1.7	Любушин Н.П.	Экономический анализ	ЮНИТИ-Д АНА	2017	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71233.html">http://www.iprbookshop.ru/71233.html</a>	по логину и паролю
9.1.8	Мокропуло А.А. Саакян А.Г.	Финансовая политика	Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2018	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/75096.html">http://www.iprbookshop.ru/75096.html</a>	по логину и паролю
9.1.9	Строгонова Е.И. Кушу С.О.	Финансы организаций	Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2018	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/76923.html">http://www.iprbookshop.ru/76923.html</a>	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Поляк Г.Б. Андросова Л.Д. Карчевский В.В. Базилевич О.И. и др.	Финансы бюджетных организаций	ЮНИТИ-Д АНА	2017	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/74949.html">http://www.iprbookshop.ru/74949.html</a>	по логину и паролю
9.2.2	Голов Р.С. Агарков А.П. Мыльник А.В.	Организация производства, экономика и управление в промышленности	Дашков и К	2017	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70834.html">http://www.iprbookshop.ru/70834.html</a>	по логину и паролю
9.2.3	Агибалов А.В. Ткачева Ю.В. Запорожцева Л.А. Митчина Т.Е. и др.	Теория и история финансов	Воронежский Государственный Аграрный Университет им. Императора Петра Первого	2016	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/72839.html">http://www.iprbookshop.ru/72839.html</a>	по логину и паролю

## **10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога кратко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его

индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала под готовки студентов - 2018