

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Распечатано и одобрено на заседании учебно-методического совета:
05.07.2018 20:14:40
Уникальный программный ключ:
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

Протокол № 10 от 26.06.2018

Председатель совета



личная подпись

В.В. Шутенко

инициалы, фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор



Е.Г. Калинкевич

« 26 » июня 2018 г.

Баландин Александр Анатольевич

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Принятие и исполнение государственных решений

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: **Государственная и муниципальная служба**

(наименование)

Форма освоения ОПОП: **очная, очно-заочная, заочная**

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: **3** (з.е.)

Всего учебных часов: **108** (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Экзамен	8	8	10

Москва 2018 г.

Год начала подготовки студентов - 2018

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	формирование компетенций, направленных на привитие научно-обоснованного представления о становлении, развитии и современном состоянии системы принятия и исполнения государственных решений в России.
Задачи дисциплины	знать систему государственного управления, формы и методы принятия и исполнения государственных решений, способы обеспечения законности при принятии и исполнении решений в сфере государственного управления в различных областях жизнедеятельности государства; уметь правильно толковать нормы права, регулирующие процедуры принятия и исполнения государственных решений; владеть познаниями по вопросам выработки, принятия и исполнения государственных решений; быть компетентным в вопросах подготовки, принятия, исполнения и контроля в системе государственного управления в России.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Методы принятия управленческих решений Основы государственного и муниципального управления Теория организации Теория управления
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Государственная итоговая аттестация

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Степень сформированности компетенций

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
ПК3 умением применять основные экономические методы для управления государственным и муниципальным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов			
Знать	все способы применения основных экономических методов для управления государственным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных активов	Знает все способы применения основных экономических методов для управления государственным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных активов	Тест
Уметь	применять основные экономические методы для управления государственным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Умеет применять основные экономические методы для управления государственным имуществом, принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Кейс

Владеть	всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, навыками принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Владеет всеми экономическими методами для управления государственным и муниципальным имуществом, навыками принятия управленческих решений по бюджетированию и структуре государственных (муниципальных) активов	Выполнение реферата
---------	---	---	---------------------

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Формируемые компетенции
1.	Проблемы концептуализации теории принятия государственных решений.	Основные направления исследований и теоретические модели принятия государственных решений. Сущность и содержание основных теорий принятия государственных решений. Структурнофункциональные особенности системы государственного управления как деловой среды принятия решений.	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.2.2	ПК3 Знать ПК3 Уметь ПК3 Владеть
2.	Государство как субъект принятия решений	Государство как общественный институт. Специфические параметры государства как субъекта принятия решений. Основные акторы государства при принятии решений. Институты как акторы государственных решений. Контрагенты государства в процессе принятия решений.	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.2.2	ПК3 Знать ПК3 Уметь ПК3 Владеть
3.	Уровни принятия государственных решений	Причины уровневой сегментации принятия государственных решений. Политический уровень принятия государственных решений. Публичные формы принятия государственных решений на политическом уровне.	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.2.2	ПК3 Знать ПК3 Уметь ПК3 Владеть
4.	Инструменты и механизмы принятия государственных решений	Латентные инструменты принятия государственных решений. Политические и управленческие механизмы принятия государственных решений.	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.2.2	ПК3 Знать ПК3 Уметь ПК3 Владеть
5.	Методы и технологии подготовки, принятия и исполнения государственных решений в условиях неопределенности и риска	Законы РФ и нормативные акты о качестве управленческих решений в области государственного и муниципального управления. Вопросы подготовки, принятия и выполнения решений в трудах отечественных и зарубежных авторов. Методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений.	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.2.2	ПК3 Знать ПК3 Уметь ПК3 Владеть

6.	Контроль, качество и эффективность исполнения государственных решений	Качество управленческих решений. Система индексов и показателей оценки эффективности принимаемых государственных решений. Методы сбора, обработки и анализа контрольной информации. Математические методы анализа информации. Оценки эффективности решений в трудах отечественных и зарубежных авторов. Мониторинг выполнения решений, внесение корректив в процессе выполнения решений.	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.2.2	ПКЗ Знать ПКЗ Уметь ПКЗ Владеть
----	---	--	-----------------------------------	---------------------------------------

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

№	Контактная работа			Аудиторные учебные занятия									Самостоятельная работа		
				занятия лекционного типа			лабораторные работы			практические занятия					
	очная	очнозаочная	заочная	очная	очнозаочная	заочная	очная	очнозаочная	заочная	очная	очнозаочная	заочная	очная	очнозаочная	заочная
1.	4	4	2	2	2	1	0	0	0	2	2	1	8	6	10
2.	4	6	2	2	4	1	0	0	0	2	2	1	8	6	10
3.	8	8	2	4	4	1	0	0	0	4	4	1	9	6	10
4.	8	8	2	4	4	1	0	0	0	4	4	1	8	6	10
5.	4	6	2	2	2	1	0	0	0	2	4	1	4	6	10
6.	4	6	2	2	2	1	0	0	0	2	4	1	3	4	10
	Промежуточная аттестация														
	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	32	32
Итого	36	42	16	16	18	6	0	0	0	16	20	6	72	66	92

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программноинформационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «Знать» компетенции ПКЗ

Вопрос №1.

Модели принятия государственных решений, устанавливающие методы систематического поиска в случае нарушения нормальной работы системы управления

Варианты ответов:

1. оценочные
2. инновационные
3. адаптивные
4. диагностические
5. многомерные
6. познавательные

Вопрос №2.

Полномочие в управлении — это:

Варианты ответов:

1. совокупность способностей и возможностей персонала управления
2. ограниченное право использовать ресурсы организации и направлять усилия некоторых ее сотрудников на выполнение определенных задач
3. характеристика последствий принятых решений Вопрос №3.

Получатель — это: лицо, специальное должностное лицо, отвечающее за координацию деятельности различных информационных служб организации лицо,

Варианты ответов:

1. которому предназначена информация и которое ее воспринимает
2. которое декодирует информацию
3. руководитель, способный сформировать и сохранить социальные связи в условиях обмена информацией Вопрос №4.

Выборное либо, работающее по трудовому договору и выполняющее в органах местного самоуправления организационно-распорядительные функции, — это:

Варианты ответов:

1. муниципальный служащий
2. должностное лицо местного самоуправления

Вопрос №5.

Принятие решений и участие в их подготовке, получение информации и материалов, необходимых для исполнения должностных полномочий, посещение для этой цели различных объектов, ознакомление государственных служащих с материалами личного дела — это их

Варианты ответов:

1. обязанности
2. права

Вопрос №6.

Структура государственного органа, которая обуславливает необходимость определения стоимости содержания аппарата управления и затрат на осуществление управленческой деятельности его сотрудниками, — это требование ...

Варианты ответов:

1. объективности
2. экономичности

Вопрос №7.

Принципы, отражающие характер, закономерности и специфику организационной структуры государственного управления и служащие отправными моментами при ее формировании и совершенствовании и при организации государственно-управляющих воздействий, называются:

Варианты ответов:

1. организационно-структурными
2. функционально-структурными

Вопрос №8.

Метод, не относящийся к методам, применяемым в процессе принятия государственных решений

Варианты ответов:

1. скалярный
2. смешанно-сканирующий
3. инкрементальный
4. интуитивный Вопрос №9.

Принцип _____ не входит в число принципов реализации государственных решений внутренней непротиворечивости решений

Варианты ответов:

1. своевременности выдвижения конкретных целей
2. диспозитивности
3. адресности
4. обоснованности Вопрос №10.

Число стадий управленческой деятельности

Варианты ответов:

1. 7
2. 5

Вопрос №11.

Модель, описывающая сложные отношения между агентами разработки решений, при которых одни проблемы выдвигаются на передний план, а другие утрачивают значение

Варианты ответов:

1. жесткой рациональности
2. «мусорного ящика»
3. бдительного управления информацией
4. ограниченной рациональности Вопрос №12.

Государственные решения, принимаемые в связи с динамикой развития конкретной ситуации

Варианты ответов:

1. тактические
2. ситуационные
3. стратегические Вопрос №13.

Характеристики, указывающие на наделение определенной структуры (коллектива людей) необходимой компетенцией либо государственно-властными полномочиями, называются:

Варианты ответов:

1. юридическими
2. организационными

Вопрос №14.

Модели принятия государственных решений, устанавливающие методы систематического поиска в случае нарушения нормальной работы системы управления

Варианты ответов:

1. оценочные
2. диагностические
3. познавательные

4. инновационные Вопрос №15.

В число показателей эффективности решений, по Т. Пойстеру, не входит ...

Варианты ответов:

1. справедливость
2. уместность
3. техническая эффективность
4. экономическая эффективность
5. культурная эффективность
6. адекватность Вопрос №16.

Модели принятия государственных решений, свидетельствующие о совместном характере деятельности профессионалов и рядовых граждан, но с высоким уровнем единоначалия

Варианты ответов:

1. институализированные
2. коллективистские
3. компромиссные
4. консультационные
5. оптимизированные Вопрос №17.

Модель, описывающая сложные отношения между агентами разработки решений, при которых одни проблемы выдвигаются на передний план, а другие утрачивают значение

Варианты ответов:

1. «мусорного ящика»
2. бдительного управления информацией
3. ограниченной рациональности
4. жесткой рациональности Вопрос №18.

Решения, принимаемые на основании субъективного ощущения управляющих в правильности собственного выбора научные

Варианты ответов:

1. интуитивные
2. субъективные
3. прецедентные
4. централизованные Вопрос №19.

Принцип _____ принятых решений демонстрирует убедительность используемой аргументации, обращенной к их исполнителям.

Варианты ответов:

1. директивности
2. обоснованности
3. гибкости
4. адекватности
5. легальности Вопрос №20.

Государственные решения, принимаемые в связи с динамикой развития конкретной ситуации

Варианты ответов:

1. тактические
2. проектные
3. ситуационные
4. стратегические Вопрос №21.

Наиболее эффективные методы реализации государственных решений

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. метод политического давления и маневрирования
2. плебисцитарный метод
3. метод информационно-психологического манипулирования
4. метод лучших показателей
5. метод финансово-экономического регулирования
6. метод субсидиарной ответственности Вопрос №22.

Метод, который в процессе принятия государственных решений помогает спроецировать последствия одной из принятых политических альтернатив

Варианты ответов:

1. оценки
2. мониторинга
3. проблемного структурирования
4. предсказания
5. интуиции Вопрос №23.

Цели управления могут быть

Варианты ответов:

1. стратегические и тактические
2. точечные и траекторные
3. ответ А и Б
4. правильных ответов нет Вопрос №24.

К первому этапу принятия управленческого решения относят

Варианты ответов:

1. выявление возможных альтернатив
2. определение целей организации
3. сбор информации
4. выявление и формирование проблем Вопрос №25.

Что является начальным этапом принятия решения

Варианты ответов:

1. сбор информации и формулировка ограничений
2. определение проблем
3. принятие решений
4. определение цели Вопрос №26.

По форме и принятия решений управленческое решение делятся

Варианты ответов:

1. письменное и устное
2. индивидуальное и групповое
3. краткосрочные и одноразовые
4. интуитивные и дискурсивные Вопрос №27.

Какого вида типичного поведения руководителя при появлении проблем на предприятии не существует

Варианты ответов:

1. уход от проблемы, ее игнорирование
2. решение проблемы по мере ее возникновения
3. предвидение проблемы
4. оптимизация сетевого графика проблем Вопрос №28.

Технология принятия решений это

Варианты ответов:

1. состав и последовательность процедур, приводящие к решению проблем
2. вид управленческого труда
3. выбор альтернатив
4. анализ ситуации Вопрос №29.

Какой из методов не используется при принятии управленческого решения

Варианты ответов:

1. опыт
2. эксперимент
3. научные исследования
4. наблюдение Вопрос №30.

Управленческое решение- это

Варианты ответов:

1. решение которое относится к состоянию и развитию производства в целом
2. решение об исследовании рынка, с целью выявления конкурентов
3. решение о подборе кадров
4. решение о закрытии предприятия Вопрос №31.

При принятии решений руководитель учитывает

Варианты ответов:

1. общественные нормы
2. мотивы и интересы работников
3. влияние внешних факторов
4. все выше перечисленные Вопрос №32.

Управленческое решение принимается

Варианты ответов:

1. при наличии назревшей проблемы
2. присоставление плана финансовой деятельности
3. при выборе идеи
4. во всех выше перечисленных случаях Вопрос №33.

Какие существуют методы принятия решений

Варианты ответов:

1. неформальные методы
2. информационные методы
3. количественные методы
4. ответ А и В Вопрос №34.

Какие факторы влияющие на предприятие относятся к внешним

Варианты ответов:

1. потребители и работники
2. конкуренты и посредники
3. организационная культура
4. гос. банки и финансы организации

Вопрос №35.

Степень риска определяется как

Варианты ответов:

1. разность между вероятностью неудачи и величины затрат
2. отношение между вероятностью неудач и вероятностью успеха
3. произведение вероятности неудачи т ожидаемой полезностью
4. произведение вероятности неудач и величиной затрат Вопрос №36.

Какие решения принимают линейные руководители

Варианты ответов:

1. специального характера
2. общего характера
3. решение в области маркетинга
4. решения в области оперативного и статистического учета Вопрос №37.

Типы решения принимаемые людьми с различными индивидуальными качествами

Варианты ответов:

1. импульсивные, осторожные
2. рискованные, инертные
3. уравновешенные
4. все выше перечисленные варианты Вопрос №38.

Классификация решений имеет значение для:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. оценки качества решений;
2. определения состава исполнителей решений;
3. анализа содержания решений;
4. выявления общих (сходных) и отличительных свойств.

Вопрос №39.

Группа решений, выделенная по методам их разработки - это:

Варианты ответов:

1. глобальные и локальные;
2. формализованные и неформализованные;
3. индивидуальные и коллегиальные;
4. однокритериальные и многокритериальные.

Вопрос №40.

Где формируется эффективность решения?

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. на стадии утверждения;
2. на стадии реализации;
3. на стадии разработки;
4. на всех стадиях.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
---------	--

Кейс для формирования «Уметь» компетенции ПКЗ

Принятие альтернативных решений Один из государственных подшипниковых заводов столкнулся с необходимостью принятия стратегического решения о дальнейших путях развития. Аналитиками рассматривались два основных альтернативных варианта решения проблемы. Первый из них состоял в продолжении функционирования завода при сохранении традиционных технологий производства. Второй – в достаточно кардинальной реорганизации производства, предполагающей внедрение принципов гибкого интегрированного производства, строительство завода-автомата и одновременно резкое сокращение занятости работающих на заводе специалистов. Проблема Оцените возможные альтернативные варианты стратегического решения о дальнейшем развитии подшипникового завода. Как соотносятся перспективность и риски, возникающие при реализации каждого из альтернативных вариантов этого стратегического управленческого решения? Какой из альтернативных вариантов является более предпочтительным? Развитие управленческой ситуации Альтернативный вариант стратегического развития завода, состоявший в следовании традиционным технологическим решениям, по мнению экспертов, не требовал значительных вложений НИОКР, которые к этому моменту составили около 7% бюджета завода, не предвещал серьезных социальных потрясений, но и не давал возможности стратегического прорыва на рынках сбыта продукции. Второй альтернативный вариант стратегического решения о путях развития завода требовал, по мнению экспертов, значительных вложений в НИОКР, был чреват социальным напряжением при ожидаемом сокращении работников фирмы. Однако этот вариант обеспечивал резкое увеличение производительности труда, открывал новые технологические возможности в производстве подшипников, обеспечивал возможности стратегического прорыва на рынках сбыта. Руководство приняло второй альтернативный вариант развития завода, который, как показало будущее, полностью себя оправдал.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или письменном ответе, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе
Удовлетворительно	Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но решение раскрывается расплывчато, обучающийся не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. В случае письменного ответа по кейсу не сделан его детальный анализ, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения

Хорошо	Кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением. При письменном ответе по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений
Отлично	Кейс-задание выполнено полностью, обучающийся приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного ответа по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений

Выполнение реферата для формирования «Владеть» компетенции ПКЗ

Основы методологии разработки управленческих решений в системе государственного и муниципального управления 2. Основные понятия и определения теории принятия управленческих государственных решений 3. Типология управленческих государственных решений 4. Формы разработки и реализации государственных управленческих решений 5. Парадигмы принятия управленческих государственных решений 6. Принципы разработки управленческих государственных решений 7. Этапы разработки управленческих государственных решений 8. Принятие, реализация и анализ результатов управленческих государственных решений 9. Оценочные критерии. 10. Информационно-аналитическое и технологическое обеспечение процесса разработки, принятия, реализации и оценки результатов управленческих государственных решений. 11. Условия и факторы качества управленческих государственных решений 12. Требования, предъявляемые к управленческому государственному решению. Процесс планирования 2. Компоненты плана 3. Анализ среды 4. Основные методы анализа 5. Прогнозирование состояния среды 6. Матрица оценок альтернатив в соответствии с критериями 7. Карта ключевых событий и план-график 8. Метод сетевого планирования. 9. Анализ альтернатив действий 10. Выбор оптимального варианта решения 11. Влияние внешней и внутренней среды на реализацию альтернатив

Сущность и содержание стратегического управления 2. Основные принципы стратегического государственного управления 3. Технологии разработки стратегии управления 4. Классификация стратегий 5. Сущность и содержание сценарного моделирования при разработке стратегических решений

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате

Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Проблемы концептуализации теории принятия государственных решений.

1. Назовите содержание основных теорий государственных решений?
2. Сущность принятия государственных решений?

Тема 2. Государство как субъект принятия решений

3. Охарактеризуйте государство как общественный институт?
4. Назовите основные акторы государства?

Тема 3. Уровни принятия государственных решений

5. Причины уровневой сегментации принятия государственных решений?
6. Назовите Публичные формы принятия государственных решений на политическом уровне. ?

Тема 4. Инструменты и механизмы принятия государственных решений

7. Что такое Латентные инструменты принятия государственных решений?
8. Назовите политические и управленческие механизмы?

Тема 5. Методы и технологии подготовки, принятия и исполнения государственных решений в условиях неопределенности и риска

9. Какие методы и технологии принятия и исполнения управленческих государственных решений существуют?
10. Какие законы РФ и нормативные акты о качестве управленческих решений в области государственного и муниципального управления существуют?

Тема 6. Контроль, качество и эффективность исполнения государственных решений

11. Какие оценки эффективности решений в трудах отечественных и зарубежных авторов существуют?
12. Какие методы сбора, обработки и анализа контрольной информации существуют?
13. Мониторинг выполнения решений, внесение корректив в процессе выполнения решений.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено

Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное программноинформационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows 2. Microsoft Office 3. Google Chrome 4. Kaspersky Endpoint Security 5. «Антиплагиат.ВУЗ»
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	<p>Лекции: 3.2 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 50 посадочных мест, Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия</p> <p>Список ПО на ноутбуках: Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),</p>

Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020)
Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

Практические занятия (Семинары):

2.4 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

32 посадочных мест,

Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- комплекты учебной мебели,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА

Список ПО на ноутбуках:

Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),

Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).

Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)

Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:

2.6 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

26 посадочных мест,

Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- комплекты учебной мебели,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА

Список ПО на ноутбуках:

Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),

Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).

Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)

Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

Промежуточная аттестация:

3.2 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

50 посадочных места,

Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- комплекты учебной мебели,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Список ПО на ноутбуках:

Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),

Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),

Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),

Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020)

Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.1 Основная литература								
8.1.1	Соловьев А.И.	Принятие и исполнение государственных решений	Аспект Пресс	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/21066.html	по логину и паролю
8.1.2	Кириенко В.Е.	Принятие и исполнение государственных решений	Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/72360.html	по логину и паролю
8.1.3	Горб В.Г.	Принятие и исполнение государственных и муниципальных решений	Уральский институт управления РАНХиГС	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/72346.html	по логину и паролю
8.2 Дополнительная литература								
8.2.1	Андреев А.Ф. Макрусев В.В.	Аналитическое обеспечение принятия управленческих решений в таможенных органах Российской Федерации	Российская таможенная академия	2014	монография	-	http://www.iprbookshop.ru/69692.html	по логину и паролю
8.2.2	Секлетова Н.Н. Тучкова А.С.	Системный анализ и принятие решений	Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/75407.html	по логину и паролю

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные

помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);

- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);

- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;

- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;

- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;

- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;

- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.