

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.09.2023 02:25:58

Уникальный программный ключ:

620ac07f8fdabb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

Рассмотрено и одобрено на заседании

учебно-методического совета

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета

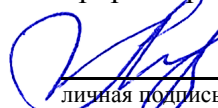


Н.О. Минькова

инициалы, фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



Н.О. Минькова

личная подпись

инициалы, фамилия

« 13 »

марта

2023 г.

канд. экон. наук, доцент Родина Елена Евгеньевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки (специальность): 38.03.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Экономика и бизнес-планирование

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Москва 2023 г.

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является:

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

(указываются цели государственной итоговой аттестации, соотношенные с общими целями ОПОП ВО)

Объём ГИА 9 (зачетных единиц)

Сроки проведения ГИА устанавливаются календарным учебным графиком.

Формы итоговых аттестационных испытаний, входящих в ГИА:

Подготовка к процедуре защиты и защита выпускной квалификационной работы

Место ГИА в структуре ОПОП: Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

2. Компетенции, проверяемые в процессе прохождения государственной итоговой аттестации

Компетенции, проверяемые в процессе подготовки и защиты ВКР

УК1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК1 Способен применять знания (на промежуточном уровне) экономической теории при решении прикладных задач

ОПК2 Способен осуществлять сбор, обработку и статистический анализ данных, необходимых для решения поставленных экономических задач

ОПК3 Способен анализировать и содержательно объяснять природу экономических процессов на микро- и макроуровне

ОПК4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности

ОПК5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач

ОПК6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК1 Способен осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявление причинно- следственных связей

ПК2 Способен организовывать и осуществлять контроль и учет в организации, анализировать ее деятельность

ПК3 Способен формировать возможные решения на основе бизнес-анализа

ПК4 Способен осуществлять подготовку и анализ информации для формирования управленческих решений

ПК5 Способен оценивать трудовые ресурсы необходимые для реализации управленческих решений

3. Требования к выпускным квалификационным работам (ВКР) и порядку их выполнения

Примерная тематика ВКР

1. Анализ деловой активности и экономической эффективности деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
2. Анализ производительности труда на предприятии и пути её повышения(на примере конкретного предприятия).
3. Анализ управления затратами предприятия и направления их совершенствования (на примере конкретного предприятия).
4. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и пути повышения её эффективности (на примере конкретного предприятия).
5. Анализ форм и систем оплаты труда, применяемых на предприятии и направления их совершенствования (на примере конкретного предприятия).
6. Внешнеэкономическая деятельность организации, оценка эффективности и пути её совершенствования (на примере конкретной организации).
7. Диагностика производственного потенциала предприятия и направления улучшения его использования (на примере конкретного предприятия).
8. Диагностика финансового состояния предприятия как способ предотвращения угрозы банкротства (на примере конкретного предприятия).
9. Доходы и расходы в деятельности предприятия: формирование, фактическое состояние, пути эффективного использования(на примере конкретного предприятия)
10. Инвестиционная деятельность предприятия и пути совершенствования (на примере конкретного предприятия).
11. Инновационная деятельность предприятия и пути совершенствования (на примере конкретного предприятия).
12. Кадровая политика предприятия и направления ее совершенствования (на примере конкретного предприятия).
13. Малый бизнес: проблемы и перспективы развития (на примере конкретного предприятия).
14. Методы оценки рыночной стоимости предприятия (на примере конкретного предприятия).
15. Методы оценки снижения затрат на производство и реализацию продукции (или работ, или услуг) предприятия (на примере конкретного предприятия).
16. Методы эффективной оценки конкурентоспособности продукции (или работ, или услуг), производимых на предприятии (на примере конкретного предприятия).
17. Оценка и прогнозирование объемов продаж продукции (или работ, или услуг) предприятия (на примере конкретного предприятия).
18. Оценка и пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия (организации, фирмы) (на примере конкретного предприятия).
19. Методика анализа финансового состояния предприятия(на примере конкретного предприятия).

20. Показатели финансового состояния предприятия (на примере конкретного предприятия)
21. Оценка экономической эффективности управления запасами предприятия (на примере конкретного предприятия).
22. Оценка эффективности инвестиционных проектов (на примере конкретного предприятия).
23. Оценка эффективности инновационных проектов (на примере конкретного предприятия).
24. Персонал предприятия(организации): состав, профессионально-квалификационная характеристика и направления эффективного его использования (на примере конкретного предприятия (организации)).
25. Прибыль предприятия: ее формирование и использование и пути ее увеличения (на примере конкретного предприятия).
26. Прогнозирование финансового состояния предприятия: анализ и оценка (на примере конкретного предприятия).
27. Производственный процесс деятельности предприятия, его структура, организация и пути совершенствования (на примере конкретного предприятия).
28. Разработка бизнес-плана предприятия (на примере конкретного предприятия).
29. Рациональное формирование и оценка эффективности использования оборотных средств предприятия (на примере конкретного предприятия).
30. Реструктуризация предприятий и организаций (на примере конкретного предприятия (организации)).
31. Риски в деятельности предприятия: сущность, методы оценки и пути их снижения(на примере конкретного предприятия).
32. Сравнительный анализ лизинга и кредита как формы финансирования капитальных вложений фирмы (на примере конкретного предприятия)
33. Стратегическое планирование и прогнозирование в экономической деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
34. Трудовой потенциал предприятия: структура, динамика его использования и пути его совершенствования (на примере конкретного предприятия).
35. Факторный анализ прибыли предприятия как способ выявления резервов его экономического роста (на примере конкретного предприятия).
36. Факторы и пути повышения качества продукции (или работ, или услуг) предприятия (на примере конкретного предприятия).
37. Финансовая устойчивость и платежеспособность предприятия (на примере конкретного предприятия).
38. Финансовые ресурсы предприятия: источники формирования и направления их эффективного использования (на примере конкретного предприятия).
39. Формирование прибыли предприятия и пути ее максимизации (на примере конкретного предприятия).
40. Ценовая политика предприятия: анализ и пути совершенствования (на примере конкретного предприятия).
41. Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на эффективность деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
42. Экономическая эффективность деятельности предприятия, оценка и пути ее повышения(на примере конкретного предприятия)
43. Экономическая эффективность диверсификации производства на предприятии (на примере конкретного предприятия).
44. Экономический анализ в системе бизнес-планирования деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
45. Анализ эффективности рекламной деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия)
46. Повышение эффективности использования основных производственных фондов предприятия(на примере конкретного предприятия).
47. Конкурентоспособность предприятия и пути ее повышения(на примере конкретного предприятия).
48. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов предприятия(на примере конкретного предприятия).
49. Маркетинговая деятельность предприятия и пути ее совершенствования(на примере конкретного предприятия).

50. Производственно-административная структура предприятия и направления ее совершенствования (на примере конкретного предприятия).
51. Организация сбытовой деятельности предприятия на основе логистического подхода (на примере конкретного предприятия)
52. Совершенствование системы мотивации персонала предприятия (на примере конкретного предприятия).
53. Ресурсы предприятия, анализ и пути повышения эффективности их использования (на примере конкретного предприятия).
54. Использование компьютерной сети Интернет маркетинговой деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
55. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе диверсификации (на примере конкретного предприятия).
56. Планирование и прогнозирование прибыли предприятия (на примере конкретного предприятия).
57. Повышение эффективности организации заработной платы на предприятии (на примере конкретного предприятия).
58. Использование лизинга в деятельности предприятия (на примере конкретного предприятия).
59. Имущество предприятия: формирование, экономическая оценка, использование (на примере конкретного предприятия).

Рекомендации по оформлению и подготовке к защите ВКР

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную студентом (несколькими студентами совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР должна быть оформлена в жестком переплете. На обложку должен быть закреплен информационный лист для архивной службы. На боковой стороне обложки закрепляется «корешок», содержащий ФИО студента, шифр группы.

Последовательность переплетения ВКР:

- титульный лист;
- задание, график написания ВКР, отзыв руководителя. Переплести четыре пустых файла, затем в них вставить заполненные бланки Задания, Графика, Отзыва;
- оглавление;
- введение;
- текст работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (обязательны);
- перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости).

К бумажному варианту работы прикладывается распечатка результатов проверки на плагиат из личного кабинета обучающегося с обязательным указанием Ф.И.О. и индивидуального номера студента.

При предоставлении ВКР на кафедру, к внутренней обложке крепиться конверт, в который вкладывается диск с электронным файлом ВКР. Название файла - индивидуальный номер студента, ФИО. (04069025. Иванов И.В.).

Содержание файла:

- титульный лист;
- задание;
- оглавление;
- введение;
- 1-3 главы работы;

- заключение;
- список использованных источников.

Документ записывается в формате doc (MS Word). Диски с паролем не допускаются.

ВКР выполняется на компьютере в одном экземпляре и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги. Оформление текста работы должно отвечать следующим требованиям:

- размер бумаги стандартного формата А-4 (210 x 297 мм);
- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегель: 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в сносках;
- межстрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках;
- расстановка переносов – автоматическая;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- «красная строка» – 1,25 см.

Объем ВКР

Рекомендуемый объем ВКР бакалавра составляет 40-100 страниц. Значительное превышение или снижение объема работы не допускается, считается существенным ее недостатком. В данный объем не включаются приложения. Все страницы заполняются текстом, в котором выделяются абзацы.

Каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Список использованных источников и

Приложения начинаются с новой страницы, параграфы не начинают с новой страницы, они идут сплошным текстом внутри главы.

Требования к нумерации страниц:

- последовательно, начиная с 3-й страницы (введение), т. е. после титульного листа, и оглавления работы. Задание, график, отзыв и рецензия на ВКР в составе ее страниц не считаются и не нумеруются;
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, заключение, список использованных источников и приложения;
- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста;
- номера страниц проставляются посередине верхнего поля страницы на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа.

Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):

- набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт.);
- выравнивание по центру;
- точка в конце заголовка не ставится;
- заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;
- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Требования к оформлению таблиц, схем, рисунков:

- название таблицы помещают над таблицей по центру, без абзацного отступа в одну строку с ее номером;
- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;
- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы;
- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;

- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие – на страницах работы;

- схема и рисунок подписываются снизу по центру.

Требования к оформлению уравнений и формул:

- выделяются из текста в отдельную строку;

- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки;

- если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических операторов, причем знак в начале следующей строки повторяют;

- формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, (например, (5.1));

- ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»;

- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Требования к оформлению ссылок и сносок:

- при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;

- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Варианты оформления ссылок:

- 1 вариант (предпочтительнее). В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке использованных источников» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например [15], или [15, с. 8-12].

- 2 вариант:

а) в работе используются постраничные сноски со сквозной нумерацией по всей работе;

б) при повторных ссылках полное описание источника дается только при первой сноске. Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице работы, то в сносках подставляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка;

в) если в работе при употреблении отдельных положений необходимо привести библиографические ссылки, то эти положения помечаются надстрочными знаками, сносками. Внизу страницы с абзачного отступа приводят сам текст библиографической ссылки, отделенной от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Требования к оформлению списка использованных источников:

- список использованных источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы;

- список использованных источников включает в себя не менее 30 наименований, расположенных в алфавитном порядке по разделам в следующей последовательности:

а) нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти, ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);

б) учебники, монографии, брошюры;

с) диссертации и авторефераты диссертаций;

д) периодические издания;

е) иностранная литература;

ф) электронные ресурсы.

- нумерация Списка использованных источников должна быть сплошной по всем разделам.

Требования к оформлению приложений:

- материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях. Приложением могут быть формы бухгалтерской отчетности предприятия, используемые в работе, приказ об учетной политике, результаты аудиторских проверок, данные различных подразделений предприятия и пр.;

- приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования или носят справочный характер;

- характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания;

- в тексте работы на все приложения должны быть ссылки;

- перед началом перечня приложений должен быть лист «Приложения»;

- приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах формата А-4.

Приложения

располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы;

- каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок;

- при наличии в выпускной квалификационной работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без символа «№»), например «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

После завершения подготовки студентом выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе студента в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими студентами руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

К началу защиты каждый студент должен разработать тезисы своего доклада, подготовить ответы на замечания руководителя и согласовать их с руководителем ВКР. Доклад не должен сводиться к механическому чтению подготовленного текста, следует свободно излагать его содержание. Доклад должен сопровождаться ссылками на иллюстрационный материал ВКР. Иллюстрационный материал ВКР (графическая часть доклада) должен быть оформлен в папки с титульным листом и состоять из 8-10 листов формата А4, содержащих основополагающие схемы, таблицы, графики, диаграммы, формулы и т. п., иллюстрирующие содержание ВКР. Иллюстрационный материал ВКР должен быть выполнен в нескольких экземплярах: по одному для каждого члена комиссии и один для докладчика.

Содержание Иллюстрационного материала согласовывается с руководителем ВКР. На титульном листе Иллюстрационного материала указываются фамилия, инициалы автора и название ВКР.

Иллюстрационный материал не должен включать текста (кроме характеристики объекта исследования и текста в схемах). Иллюстрационный материал может быть выполнен в черно-белом или цветном варианте. В процессе изложения доклада студент должен обращать внимание комиссии на соответствующие страницы иллюстрационного материала, сопровождающего основной текст доклада.

Ответы студента на вопросы членов комиссии. Следует давать четкие и краткие ответы строго по содержанию вопроса. Студент должен также изложить свое мнение по поводу замечаний, указанных в отзыве руководителя.

Процедура (регламент) проведения защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии, утверждаемой в установленном порядке. Перечень тем доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации. О выбранной теме обучающийся сообщает в личном заявлении, которое пишется на имя заведующего

выпускающей кафедрой. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися осуществляется приказом ректора Университета.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Университета назначается руководитель выпускной квалификационной работы из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Университета и при необходимости консультант.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Заведующие выпускающими кафедрами обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объем заимствования. Результат проверки на объем заимствования является необходимым условием при прохождении защиты. Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем 15 минут.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Университета. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронной информационной образовательной среде Университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается соответствующим Порядком в МФЮА.

Критерии итоговой оценки результатов защиты ВКР

Уровни	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Непонимание сущности излагаемых вопросов по теме исследования; работа актуальна, выполнена самостоятельно, но не содержит элементы новизны, теоретическая и практическая значимость не представлена; не проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; не проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; список использованных источников по теме работы представлен не в полной мере; стиль работы не соответствует научному стилю, но техническое оформление работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; содержание доклада соответствует теме ВКР в рамках специальности и специализации, но демонстрирует низкий научный уровень с ограниченным изложением содержания работы и с неубедительным обоснованием самостоятельности её выполнения; презентация является некачественной, неинформативной и нетворческой; слабое владение практическим материалом по исследуемой проблематике; отсутствие аргументации сделанных выводов и предложений; ответы на вопросы членов ГЭК даны ошибочно либо ответов не поступило; в отзыве руководителя имеются существенные замечания.	Неудовлетворительно

<p>Уровень 2. Базовый</p>	<p>Предполагает базовые знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, но не содержит элементы новизны, теоретическая и практическая значимость представлена слабо; не проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; не проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; список использованных источников по теме работы представлен в достаточном объеме; стиль работы не в полной мере соответствует научному стилю, но техническое оформление работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; содержание доклада соответствует теме ВКР в рамках специальности и специализации, но демонстрирует базовый научный уровень; презентация является некачественной, неинформативной и нетворческой; достаточное владение практическим материалом по исследуемой проблематике, но отсутствие аргументация сделанных выводов и предложений; правильные, но поверхностные ответы на вопросы членов ГЭК.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Уровень 3. Повышенный</p>	<p>Глубокие исчерпывающие знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, содержит элементы новизны, теоретическую и практическую значимость; проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; широко представлен список использованных источников по теме работы; по стилистическому и техническому оформлению работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; логически выстроенный доклад, содержащий основные положения работы, связанные со сложившейся практикой и собственными рекомендациями по решению проблем в исследуемой области; презентация является качественной и информативной; свободное владение практическим материалом по исследуемой проблеме; ответы на вопросы членов ГЭК даны не в полном объеме.</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Уровень 4. Продвинутый</p>	<p>Глубокие исчерпывающие знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, содержит элементы новизны, теоретическую и практическую значимость; проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; широко представлен список использованных источников по теме работы; по стилистическому и техническому оформлению работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; логически выстроенный доклад, содержащий основные положения работы, связанные со сложившейся практикой и собственными рекомендациями по решению проблем в исследуемой области; презентация является качественной, информативной и творческой; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на вопросы членов ГЭК; свободное владение практическим материалом по исследуемой проблеме.</p>	<p>Отлично</p>

4. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.1 Основная литература								
5.1.1	Кулеева Е.В.	Информатика. Базовый курс	Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/102423.html	по логину и паролю
5.1.2	Чеголин А.П.	Линейная алгебра и аналитическая геометрия	Издательство Южного федерального университета	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/68568.html	по логину и паролю
5.1.3	Узунов В.Н. Узунова Н.С.	Философия	Университет экономики и управления	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/73273.html	по логину и паролю
5.1.4	Ильчинская Е.П. Толмачева И.А.	Improve your English	Вузовское образование	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/74283.html	по логину и паролю
5.1.5	Поленова С.Н.	Теория бухгалтерского учета	Дашков и К	2018	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/85193.html	по логину и паролю
5.1.6	Чумакова О.В.	Основы правоведения	National Research	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/95596.html	по логину и паролю
5.1.7	Журавлева Г.П. Громько В.В. Забелина М.И. Лонская Г.М. Мильчакова Н.Н. Ракута Н.В. Угрюмова А.А. Узунова В.Г. Шкалаберда Л.И.	Экономическая теория. Микроэкономика - 1, 2. Мезоэкономика	Дашков и К	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/85652.html	по логину и паролю

5.1.8	Зюкин А.В. Кунарев В.С. Дитятин А.Н. Шелкова Л.Н. Барченко С.А. Емельянов В.Д. Богданов О.А. Бочковская В.Л. Головко А.А. Быстрова И.В. Леппик М.Э. Никитина Е.С. Васютина И.П. Пальтиель Л.Р. Фокин А.М. Соловьева Т.В. Овчинников В.П. Егоров В.Ю. Баев Н.Н. Сабурова Е.В. Габов М.В. Жукова Т.В.	Физическая культура и спорт	Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/98630.html	по логину и паролю
5.1.9	Алексеев Г.В. Холявин И.И.	Математические средства решения задач управления логистическими системами	Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/96849.html	по логину и паролю
5.1.10	Герчикова И.Н.	Менеджмент	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/81661.html	по логину и паролю
5.1.11	Айзман Р.И. Шульгина Н.С. Ширшова В.М.	Основы безопасности жизнедеятельности	Сибирское университетское издательство	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/65282.html	по логину и паролю
5.1.12	Курганская М.Я.	Деловые коммуникации	Московский гуманитарный университет	2013	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/22455.html	по логину и паролю
5.1.13	Юкаева В.С. Зубарева Е.В. Чувикова В.В.	Принятие управленческих решений	Дашков и К	2016	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/60493.html	по логину и паролю
5.1.14	Алферова Л.А.	Экономическая теория. Часть 1. Микроэкономика	Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/14031.html	по логину и паролю
5.1.15	Веронская М.В.	Статистика. Часть 1	Санкт-Петербургский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/49966.html	по логину и паролю

5.1.16	Столяренко А.М.	Психология и педагогика	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/81550.html	по логину и паролю
5.2 Дополнительная литература								
5.2.1	Кузьминов А.В.	Безопасность жизнедеятельности. Ч.2	Университет экономики и управления	2018	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/86400.html	по логину и паролю
5.2.2	Ратников В.П. Островский Э.В. Юдин В.В.	Философия	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/109223.html	по логину и паролю
5.2.3	Каблашова И.В. Логунова И.В.	Менеджмент: практикум	Воронежский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2019	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/93264.html	по логину и паролю
5.2.4	Воронцова Л.А. Гольжбин А.Д. Груздева О.А. Клещина М.Г. Коновалов Н.Н. Лещинская А.Ф. Матвеева А.С. Мошкина Е.А. Наумова Н.Ф. Силакова В.В. Ткалич Н.А. Толкачев С.А. Черноусова Л.П. Шатохин К.С. Щиголева Г.Ф.	Основы экономической теории	Издательский Дом МИСиС	2013	задачник	-	http://www.iprbookshop.ru/56229.html	по логину и паролю
5.2.5	Ивлева А.М. Прилуцкая П.И. Черных И.Д.	Линейная алгебра. Аналитическая геометрия	Новосибирский государственный технический университет	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/45380.html	по логину и паролю
5.2.6	сост. Стародымова Ю.И. Посашкова О.Ю.	Оздоровительная аэробика в высших учебных заведениях	Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2014	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/61433.html	по логину и паролю
5.2.7	Масло Р.В.	Теория бухгалтерского учета	Вузовское образование	2013	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/11297.html	по логину и паролю
5.2.8	Кольцова В.А.	Теоретико-методологические основы истории психологии	Издательство «Институт психологии РАН»	2019	монография	-	http://www.iprbookshop.ru/88397.html	по логину и паролю

5.2.9	Галиева Г.М. Галиева С.И.	Правоведение	Казанский национальный исследовательский университет	2018	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/100592.html	по логину и паролю
5.2.10	сост. Жидаков В.П.	Учебно-методическое пособие по дисциплине Программное обеспечение систем управления. Автоматизация технологических процессов в производстве	Московский технический университет связи и информатики	2016	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/61530.html	по логину и паролю
5.2.11	Розанова Н.М.	Микроэкономика. Задачи и упражнения	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/74895.html	по логину и паролю
5.2.12	Глебова О.В.	Методы принятия управленческих решений	Вузовское образование	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/62071.html	по логину и паролю
5.2.13	Бурова О.А.	Статистика	Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ	2015	задачник	-	http://www.iprbookshop.ru/60833.html	по логину и паролю
5.2.14	Борисенко В.П. Колношенко В.И. Колношенко О.В. Курганская М.Я. Петрова А.М.	Методы разработки управленческих решений. Речевые коммуникации в управлении. Деловые коммуникации. Выпуск 8	Московский гуманитарный университет	2014	терминологический словарь	-	http://www.iprbookshop.ru/39688.html	по логину и паролю
5.2.15	Нечта И.В.	Введение в информатику	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2016	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/55471.html	по логину и паролю

5.2.16	Шевелева С.А.	Деловой английский	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71767.html	по логину и паролю
--------	---------------	-----------------------	------------	------	-----------------	---	---	--------------------

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2023