

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.09.2023 02:56:15

Уникальный программный ключ:

620ac07f8fdabb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

Рассмотрено и одобрено на заседании

учебно-методического совета

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета

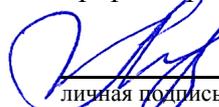


Н.О. Минькова

инициалы, фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



Н.О. Минькова

личная подпись

инициалы, фамилия

« 13 »

марта

2023 г.

д-р экон. наук Федорова Наталья Валентиновна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

ПРОГРАММА ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

Направление подготовки (специальность): 38.03.02 Менеджмент
(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Операционный менеджмент
(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Москва 2023 г.

1. Общие положения

Целью государственной итоговой аттестации является:

Государственная итоговая аттестация проводится государственной экзаменационной комиссией в целях определения соответствия результатов освоения обучающимися основной образовательной программы соответствующим требованиям федерального государственного образовательного стандарта.

(указываются цели государственной итоговой аттестации, соотнесенные с общими целями ОПОП ВО)

Объём ГИА 9 (зачетных единиц)

Сроки проведения ГИА устанавливаются календарным учебным графиком.

Формы итоговых аттестационных испытаний, входящих в ГИА:

Выполнение и защита выпускной квалификационной работы

Место ГИА в структуре ОПОП: Блок 3 «Государственная итоговая аттестация»

2. Компетенции, проверяемые в процессе прохождения государственной итоговой аттестации

Компетенции, проверяемые в процессе подготовки и защиты ВКР

УК1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач

УК2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений

УК3 Способен осуществлять социальное взаимодействие и реализовывать свою роль в команде

УК4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)

УК5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах

УК6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни

УК7 Способен поддерживать должный уровень физической подготовленности для обеспечения полноценной социальной и профессиональной деятельности

УК8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов

УК9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах

УК10 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности

УК11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности

ОПК1 Способен решать профессиональные задачи на основе знаний (на промежуточном уровне) экономической, организационной и управленческой теории

ОПК2 Способен осуществлять сбор, обработку и анализ данных, необходимых для решения поставленных управленческих задач, с использованием современного инструментария и интеллектуальных информационно-аналитических систем

ОПК3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения с учетом их социальной значимости, содействовать их реализации в условиях сложной и динамичной среды и

оценивать их последствия

ОПК4 Способен выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать бизнес-планы создания и развития новых направлений деятельности и организаций

ОПК5 Способен использовать при решении профессиональных задач современные информационные технологии и программные средства, включая управление крупными массивами данных и их интеллектуальный анализ

ОПК6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности

ПК1 Способен собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию, определять источники и направления ее поиска, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента

ПК2 Способен применять методы и технологии тактического и оперативного планирования и принятия решений по управлению и организации производства, использовать аналитический инструментарий и информационно-коммуникационные технологии для организации, координации и контроля производственных процессов

ПК3 Способен проводить стратегический и оперативный анализ среды, формировать тактические и оперативные цели, разрабатывать функциональные и операционные стратегии, обосновывать бизнес-планы в процессах управления и организации производства

ПК4 Способен осуществлять количественный и качественный анализ процессов, строить модели производственных систем и поддержки решений, использовать современные информационные технологии и инструменты бизнес-аналитики для обеспечения тактического и оперативного планирования и организации производства

ПК5 Способен анализировать и оценивать бизнес-процессы и производственные процессы, участвовать в подготовке и разработке мероприятий по их реализации на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия

ПК6 Способен осуществлять тактическое и оперативное управление процессами планирования и организации производства на уровне структурного (производственного) подразделения предприятия

ПК7 Способен осуществлять организацию труда персонала в тактическом и оперативном управлении производством

ПК8 Способен осуществлять регламентацию и разработку производственных процессов и административных регламентов производственных подразделений, проводить анализ и оценку системы управления и организации производства и принимать участие в мероприятиях по ее подготовке, усовершенствованию, внедрению и аудиту на основе процессного подхода

3. Требования к выпускным квалификационным работам (ВКР) и порядку их выполнения

Примерная тематика ВКР

1. Формирование оптимальной программы выпуска продукции предприятия.
2. Анализ подходов к совершенствованию производственных процессов в организации и их развитие.
3. Оптимизация незавершенного производства в организации.
4. Повышение уровня конкурентоспособности производственной организации на основе создания эффективной системы качества.
5. Повышение уровня конкурентоспособности организации на основе создания эффективной системы снабжения.
6. Разработка и внедрение концепции «Бережливое производство» на предприятии.
7. Разработка стратегии развития производственной организации.
8. Оптимизация системы показателей эффективности производственной деятельности организации.
9. Разработка проекта открытия новой производственной организации.
10. Анализ и диагностика экономического состояния организации.
11. Анализ ликвидности и платежеспособности производственного предприятия.

12. Внедрение инноваций в технологический процесс организации
13. Диверсификация деятельности в организации как возможность улучшения производственной эффективности деятельности организации.
14. Пути и способы управления ресурсным обеспечением производства предприятия.
15. Обоснование и анализ организационного и экономического обеспечения производства нового товара.
16. Обоснование направлений улучшения финансовых результатов деятельности производственной организации.
17. Оценка эффективности инновационного проекта производственной организации.
18. Повышение эффективности использования ресурсов производственной организации.
19. Анализ затрат производственного предприятия и обоснование направлений снижения себестоимости продукции.
20. Разработка и обоснование инвестиционного проекта развития производственной организации.
21. Разработка производственной стратегии развития организации.
22. Совершенствование организации производства предприятия.
23. Совершенствование оперативного планирования производства на предприятии.
24. Совершенствование производственной программы предприятия.
25. Совершенствование управления сбытом продукции промышленного предприятия.
26. Формирование механизма финансового оздоровления производственного предприятия.
27. Управление затратами организации с целью улучшения показателей эффективности производственной деятельности
28. Обоснование резервов и путей экономии материальных ресурсов на промышленном предприятии.
29. Совершенствование управления производительностью труда в организации.
30. Разработка мероприятий по реструктуризации и антикризисному управлению в производственной организации.
31. Совершенствование системы управления производственными рисками в организации.
32. Обоснование резервов и путей экономии материальных ресурсов на промышленном предприятии.
33. Повышение эффективности управление производственными процессами в организации.
34. Повышение эффективности управления производственными инновациями в организации.
35. Обоснование экономической эффективности внедрения новых технологий производства продукции.
36. Разработка и обоснование бизнес-плана как основы развития производственного предприятия.
37. Повышение эффективности управление инвестиционной деятельностью производственного предприятия.
38. Совершенствование внутрифирменного планирования в организации с применением методов экономико-математического моделирования.
39. Совершенствование разработки бизнес-плана (для организаций различных форм собственности) с применением методов экономико-математического моделирования.
40. Экономическая диагностика хозяйственной деятельности организации, с применением методов экономико-математического моделирования.
41. Разработка технологий управления производственным предприятием.
42. Разработка стратегии развития производственного предприятия.
43. Разработка программы инновационного менеджмента на производственном предприятии.
44. Организация и планирование информационных технологий на производственном предприятии.
45. Разработка стратегии выхода производственного предприятия на внешние рынки.
46. Формирование конкурентной стратегии производственного предприятия.
47. Повышение эффективности управление разработкой нового товара и стратегия его продвижения на рынке.
48. Повышение эффективности управления научно-технической подготовкой производства на предприятии
49. Повышение эффективности оперативно-производственного планирования и диспетчирования на предприятии.
50. Совершенствование системы производственного менеджмента в организации
51. Совершенствование организационной структуры управления производственным предприятием.
52. Анализ и совершенствование системы организации производства на предприятии.
53. Внедрение комплексной системы постоянного улучшения (Кайдзен) на промышленном предприятии

54. Обоснование и внедрение технологии производственного менеджмента на промышленном предприятии.
55. Обоснование и внедрение концепции общих потерь для промышленного предприятия.
56. Обоснование направлений повышения качества продукции на производственном предприятии.
57. Повышение эффективности управления механизацией и автоматизацией производственных процессов на производственном предприятии
58. Обоснование путей и способов реализации методов и принципов производственного менеджмента на предприятии.
59. Разработка мероприятий по совершенствованию производственного менеджмента.
60. Обоснование структуры и содержания системы производственного менеджмента предприятия.
61. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов на производственном предприятии.
62. Обоснование проекта совершенствования ассортимента и качества выпускаемой продукции на предприятии.
63. Пути совершенствования оплаты труда и материального стимулирования на производственном предприятии.
64. Обоснование оптимального ассортимента промышленной продукции предприятия.
65. Пути совершенствования использования основных фондов в производстве промышленной продукции.
66. Разработка и планирование производственной стратегии предприятия.
67. Оптимизация дебиторской и кредиторской задолженности предприятия.
68. Разработка эффективной производственной структуры управления
69. Повышение экономической эффективности использования производственного потенциала на предприятии.
70. Разработка управленческих решений по совершенствованию производственно-отраслевой структуры предприятия.
71. Совершенствование управления бизнес процессами производства на предприятии.
72. Разработка и планирование производственной стратегии предприятия.
73. Разработка мероприятий по реструктуризации и антикризисному управлению промышленным предприятием.
74. Формирование эффективной системы управления качеством продукции (услуг).
75. Совершенствование управления качеством услуг на предприятии.
76. Обоснование проекта развития системы материально-технического обеспечения предприятия.
77. Обоснование проекта развития системы управления предприятием на основе процессного подхода.
78. Обоснование проекта совершенствования системы оперативного управления производством на предприятии.
79. Обоснование проекта формирования комплексного плана производственного развития организации.
80. Обеспечение ритмичности производства и её влияние на эффективность производственного процесса.
81. Оптимизация объёмов производства продукции
82. Оценка и пути повышения эффективности использования производственной мощности предприятия.
83. Обоснование направлений планирования роста производительности труда на предприятии с учетом инновационной стратегии его развития.
84. Улучшение характеристик продукции на основе результатов функционально-стоимостного анализа.
85. Оценка результативности и эффективности системы менеджмента качества организации.
86. Разработка и внедрение системы менеджмента качества в организации
87. Совершенствование управления научно-техническим (технологическим) развитием производства.
88. Повышение эффективности управления производством на предприятии (в структурных подразделениях).
89. Совершенствование управление бизнес-процессами на промышленных предприятиях (в организациях).
90. Обоснование направлений повышения эффективности производственного процесса на предприятии.
91. Повышение эффективности управления производством и трудом в цехах основного производства.
92. Совершенствование планирования трудового процесса и нормирования труда на предприятии.

93. Совершенствование управления производственной системой предприятия.
94. Разработка проекта моделирования бизнес-процессов на промышленном предприятии.
95. Совершенствование управления информационными потоками на производственном предприятии.
96. Совершенствование организации и планирования основного производства на предприятии.
97. Разработка основных показателей и характеристик производственного цикла в производстве продукции предприятия.
98. Оценка организационно-технического уровня производства и направления повышения его эффективности.
99. Совершенствование процедур управленческого контроля производственного процесса в производстве продукции предприятия.
100. Совершенствование управления производственной инфраструктурой на предприятии.

Рекомендации по оформлению и подготовке к защите ВКР

Выпускная квалификационная работа представляет собой выполненную студентом (несколькими студентами совместно) работу, демонстрирующую уровень подготовленности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности.

ВКР должна быть оформлена в жестком переплете. На обложку должен быть закреплен информационный лист для архивной службы. На боковой стороне обложки закрепляется «корешок», содержащий ФИО студента, шифр группы.

Последовательность переплетения ВКР:

- титульный лист;
- задание, график написания ВКР, отзыв руководителя. Переплести четыре пустых файла, затем в них вставить заполненные бланки Задания, Графика, Отзыва;
- оглавление;
- введение;
- текст работы;
- заключение;
- список использованных источников;
- приложения (обязательны);
- перечень условных обозначений, символов, единиц и терминов (при необходимости).

К бумажному варианту работы прикладывается распечатка результатов проверки на плагиат из личного кабинета обучающегося с обязательным указанием Ф.И.О. и индивидуального номера студента.

При предоставлении ВКР на кафедру, к внутренней обложке крепиться конверт, в который вкладывается диск с электронным файлом ВКР. Название файла - индивидуальный номер студента, ФИО. (04069025. Иванов И.В.).

Содержание файла:

- титульный лист;
- задание;
- оглавление;
- введение;
- 1-3 главы работы;
- заключение;
- список использованных источников.

Документ записывается в формате doc (MS Word). Диски с паролем не допускаются.

ВКР выполняется на компьютере в одном экземпляре и оформляется только на лицевой стороне белой бумаги. Оформление текста работы должно отвечать следующим требованиям:

- размер бумаги стандартного формата А-4 (210 x 297 мм);

- поля: левое – 30 мм, верхнее – 20 мм, правое – 10 мм, нижнее – 20 мм;
- ориентация: книжная;
- шрифт: Times New Roman;
- кегель: 14 пт (пунктов) в основном тексте, 12 пт в сносках;
- межстрочный интервал: полуторный в основном тексте, одинарный в подстрочных ссылках;
- расстановка переносов – автоматическая;
- форматирование основного текста и ссылок – в параметре «по ширине»;
- цвет шрифта – черный;
- «красная строка» – 1,25 см.

Объем ВКР

Рекомендуемый объем ВКР бакалавра составляет 40-100 страниц. Значительное превышение или снижение объема работы не допускается, считается существенным ее недостатком. В данный объем не включаются приложения. Все страницы заполняются текстом, в котором выделяются абзацы.

Каждая новая глава, а также Введение, Заключение, Список использованных источников и

Приложения начинаются с новой страницы, параграфы не начинают с новой страницы, они идут сплошным текстом внутри главы.

Требования к нумерации страниц:

- последовательно, начиная с 3-й страницы (введение), т. е. после титульного листа, и оглавления работы. Задание, график, отзыв на ВКР в составе ее страниц не считаются и не нумеруются;
- далее последовательная нумерация всех листов, включая главы, заключение, список использованных источников и приложения;
- нумерация страниц, на которых даются приложения, является сквозной и продолжает общую нумерацию страниц основного текста;
- номера страниц проставляются посередине верхнего поля страницы на расстоянии не менее 10 мм от верхнего края листа.

Требования к заголовкам (названия глав и параграфов):

- набираются полужирным шрифтом (шрифт 14 пт.);
- выравнивание по центру;
- точка в конце заголовка не ставится;
- заголовок, состоящий из двух и более строк, печатается через один междустрочный интервал;
- заголовок не имеет переносов, то есть на конце строки слово должно быть обязательно полным.

Требования к оформлению таблиц, схем, рисунков:

- название таблицы помещают над таблицей по центру, без абзацного отступа в одну строку с ее номером;
- в конце заголовков и подзаголовков таблиц точки не ставятся;
- при переносе части таблицы название помещают только над первой частью таблицы;
- при заимствовании таблиц из какого-либо источника, после нее оформляется сноска на источник в соответствии с требованиями к оформлению сносок;
- таблицы, схемы и рисунки, занимающие страницу и более, помещают в приложение, а небольшие – на страницах работы;
- схема и рисунок подписываются снизу по центру.

Требования к оформлению уравнений и формул:

- выделяются из текста в отдельную строку;

- выше и ниже каждой формулы или уравнения должно быть оставлено не менее одной свободной строки;
- если уравнение не умещается в одну строку, то оно должно быть перенесено после знака равенства (=) или после знаков плюс (+), минус (-), умножения (x), деления (:) или других математических операторов, причем знак в начале следующей строки повторяют;
- формулы и уравнения, помещаемые в приложениях, нумеруются отдельной нумерацией арабскими цифрами в пределах каждого приложения с добавлением перед каждой цифрой обозначения приложения, (например, (5.1));
- ссылки в тексте на порядковые номера формул даются в круглых скобках, например, «в формуле (1)»;
- пояснение значений символов и числовых коэффициентов следует приводить непосредственно под формулой в той же последовательности, в которой они даны в формуле.

Требования к оформлению ссылок и сносок:

- при цитировании или использовании каких-либо положений из других работ даются ссылки на автора и источник, из которого заимствуется материал;
- если в работе приводится цитата для подтверждения рассматриваемых положений, то в её тексте сохраняются все особенности документа, из которого она взята: орфография, пунктуация, расстановка абзацев, шрифтовые выделения. Цитата внутри текста заключается в кавычки. Все цитаты, а также заимствованные из различных документов аргументы или статистические данные подтверждаются библиографической ссылкой на источник.

Варианты оформления ссылок:

- 1 вариант (предпочтительнее). В квадратных скобках должен быть указан номер источника, который содержится в «Списке использованных источников» и номер страницы, на которой находится цитата или данные из этого источника. Например [15], или [15, с. 8-12].
- 2 вариант:
 - а) в работе используются постраничные сноски со сквозной нумерацией по всей работе;
 - б) при повторных ссылках полное описание источника дается только при первой сноске. Если несколько ссылок на один и тот же источник приводится на одной странице работы, то в сносках подставляют слова «Там же» и номер страницы, на которую делается ссылка;
 - в) если в работе при употреблении отдельных положений необходимо привести библиографические ссылки, то эти положения помечаются надстрочными знаками, сносками. Внизу страницы с абзацного отступа приводят сам текст библиографической ссылки, отделенной от основного текста короткой тонкой горизонтальной линией с левой стороны.

Требования к оформлению списка использованных источников:

- список использованных источников представляет собой перечень тех документов и источников, которые использовались при написании выпускной квалификационной работы;
- список использованных источников включает в себя не менее 30 наименований, расположенных в алфавитном порядке по разделам в следующей последовательности:
 - а) нормативно-правовые источники (акты органов законодательной и исполнительной власти, ведомственные правовые акты в хронологической последовательности);
 - б) учебники, монографии, брошюры;
 - с) диссертации и авторефераты диссертаций;
 - д) периодические издания;
 - е) иностранная литература;
 - ф) электронные ресурсы.
- нумерация Списка использованных источников должна быть сплошной по всем разделам.

Требования к оформлению приложений:

- материал, дополняющий текст работы, допускается помещать в приложениях.

- приложения используются только в том случае, если они дополняют содержание основных проблем исследования или носят справочный характер;
- характер приложения определяется автором работы самостоятельно, исходя из содержания;
- в тексте работы на все приложения должны быть ссылки;
- перед началом перечня приложений должен быть лист «Приложения»;
- приложения оформляют как продолжение работы на последующих листах формата А-4.

Приложения

располагаются в порядке ссылок на них в тексте работы;

- каждое приложение начинается с новой страницы с указанием в правом верхнем углу слова «Приложение» и имеет тематический заголовок;
- при наличии в выпускной квалификационной работе более одного приложения они нумеруются арабскими цифрами (без символа «№»), например «Приложение 1», «Приложение 2» и т.д.

После завершения подготовки студентом выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе студента в период подготовки выпускной квалификационной работы (далее - отзыв). В случае выполнения выпускной квалификационной работы несколькими студентами руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру отзыв об их совместной работе в период подготовки выпускной квалификационной работы.

К началу защиты каждый студент должен разработать тезисы своего доклада, подготовить ответы на замечания руководителя и согласовать их с руководителем ВКР. Доклад не должен сводиться к механическому чтению подготовленного текста, следует свободно излагать его содержание. Доклад должен сопровождаться ссылками на иллюстрационный материал ВКР. Иллюстрационный материал ВКР (графическая часть доклада) должен быть оформлен в папки с титульным листом и состоять из 8-10 листов формата А4, содержащих основополагающие схемы, таблицы, графики, диаграммы, формулы и т. п., иллюстрирующие содержание ВКР. Иллюстрационный материал ВКР должен быть выполнен в нескольких экземплярах: по одному для каждого члена комиссии и один для докладчика.

Содержание Иллюстрационного материала согласовывается с руководителем ВКР. На титульном листе Иллюстрационного материала указываются фамилия, инициалы автора и название ВКР.

Иллюстрационный материал не должен включать текста (кроме характеристики объекта исследования и текста в схемах). Иллюстрационный материал может быть выполнен в черно-белом или цветном варианте. В процессе изложения доклада студент должен обращать внимание комиссии на соответствующие страницы иллюстрационного материала, сопровождающего основной текст доклада.

Ответы студента на вопросы членов комиссии. Следует давать четкие и краткие ответы строго по содержанию вопроса. Студент должен также изложить свое мнение по поводу замечаний, указанных в отзыве руководителя.

Процедура (регламент) проведения защиты выпускной квалификационной работы

Защита выпускной квалификационной работы осуществляется на заседании государственной экзаменационной комиссии, утверждаемой в установленном порядке. Перечень тем доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за 6 месяцев до государственной итоговой аттестации. О выбранной теме обучающийся сообщает в личном заявлении, которое пишется на имя заведующей выпускающей кафедрой. Закрепление тем выпускных квалификационных работ за обучающимися осуществляется приказом ректора Университета.

Для подготовки выпускной квалификационной работы за обучающимся приказом ректора Университета назначается руководитель выпускной квалификационной работы из числа лиц, относящихся к научно-педагогическим работникам Университета и при необходимости консультант.

После завершения подготовки обучающимся выпускной квалификационной работы руководитель выпускной квалификационной работы представляет на выпускающую кафедру письменный отзыв о работе обучающегося в период подготовки выпускной квалификационной работы. Заведующие

выпускающими кафедрами обеспечивает ознакомление обучающегося с отзывом не позднее, чем за 5 календарных дней до защиты выпускной квалификационной работы.

Выпускная квалификационная работа, отзыв передаются в государственную экзаменационную комиссию не позднее, чем за 2 календарных дня до дня защиты выпускной квалификационной работы.

Тексты выпускных квалификационных работ проверяются на объем заимствования. Результат проверки на объем заимствования является необходимым условием при прохождении защиты.

Продолжительность выступления обучающегося при защите выпускной квалификационной работы – не более чем 15 минут.

Тексты выпускных квалификационных работ размещаются в электронно-библиотечной системе Университета. Порядок размещения текстов выпускных квалификационных работ в электронной информационной образовательной среде Университета, проверки на объем заимствования, в том числе содержательного, выявления неправомерных заимствований устанавливается соответствующим Порядком в МФЮА.

Критерии итоговой оценки результатов защиты ВКР

Уровни	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Непонимание сущности излагаемых вопросов по теме исследования; работа актуальна, выполнена самостоятельно, но не содержит элементы новизны, теоретическая и практическая значимость не представлена; не проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; не проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; список использованных источников по теме работы представлен не в полной мере; стиль работы не соответствует научному стилю, но техническое оформление работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; содержание доклада соответствует теме ВКР в рамках специальности и специализации, но демонстрирует низкий научный уровень с ограниченным изложением содержания работы и с неубедительным обоснованием самостоятельности её выполнения; презентация является некачественной, неинформативной и нетворческой; слабое владение практическим материалом по исследуемой проблематике; отсутствие аргументации сделанных выводов и предложений; ответы на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК даны ошибочно либо ответов не поступило; в отзыве руководителя имеются существенные замечания.	Неудовлетворительно

<p>Уровень 2. Базовый</p>	<p>Предполагает базовые знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, но не содержит элементы новизны, теоретическая и практическая значимость представлена слабо; не проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; не проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; список использованных источников по теме работы представлен в достаточном объеме; стиль работы не в полной мере соответствует научному стилю, но техническое оформление работы соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; содержание доклада соответствует теме ВКР в рамках специальности и специализации, но демонстрирует базовый научный уровень; презентация является некачественной, неинформативной и нетворческой; достаточное владение практическим материалом по исследуемой проблематике, но отсутствие аргументация сделанных выводов и предложений; правильные, но поверхностные ответы на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Уровень 3. Повышенный</p>	<p>Глубокие исчерпывающие знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, содержит элементы новизны, теоретическую и практическую значимость; проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; широко представлен список использованных источников по теме работы; по стилистическому и техническому оформлению работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; логически выстроенный доклад, содержащий основные положения работы, связанные со сложившейся практикой и собственными рекомендациями по решению проблем в исследуемой области; презентация является качественной и информативной; свободное владение практическим материалом по исследуемой проблеме; ответы на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК даны не в полном объеме.</p>	<p>Хорошо</p>

Уровень 4. Продвинутый	Глубокие исчерпывающие знания по теме ВКР; работа актуальна, выполнена самостоятельно, имеет творческий характер, содержит элементы новизны, теоретическую и практическую значимость; проведён анализ теоретических подходов к решению проблемы; проведён эмпирический анализ и (или) авторское эмпирическое исследование, иллюстрирующее исследуемую проблему; широко представлен список использованных источников по теме работы; по стилистическому и техническому оформлению работа соответствует всем требованиям, предъявляемым к работам подобного уровня; логически выстроенный доклад, содержащий основные положения работы, связанные со сложившейся практикой и собственными рекомендациями по решению проблем в исследуемой области; презентация является качественной, информативной и творческой; содержательные, полные, правильные и конкретные ответы на замечания рецензента и вопросы членов ГЭК; свободное владение практическим материалом по исследуемой проблеме.	Отлично
---------------------------	--	---------

4. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
5.1 Основная литература								
5.1.1	Кулеева Е.В.	Информатика. Базовый курс	Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/102423.html	по логину и паролю
5.1.2	сост. Муртаевой Д.З. Набиуллиной В.Р.	Правоведение	Государственный аграрный университет Северного Зауралья	2021	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/108804.html	по логину и паролю
5.1.3	Замятин А.В.	Интеллектуальный анализ данных	Издательский Дом Томского государственного университета	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/116889.html	по логину и паролю
5.1.4	Блинов А.О. Угрюмова Н.В.	Теория менеджмента	Дашков и К	2020	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/111002.html	по логину и паролю
5.1.5	Ларионов И.К. Гуреева М.А. Герасин А.Н. Герасина О.Н. Герасина Ю.А. Дашков Л.П. Ехлакова Е.А. Плеханов С.В. Хончев М.А.	Экономическая теория	Дашков и К	2018	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/85309.html	по логину и паролю
5.1.6	Ильчинская Е.П. Толмачева И.А.	Improve your English	Вузовское образование	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/74283.html	по логину и паролю
5.1.7	Шевалдина О.Я.	Математика в экономике	Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ	2014	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/66165.html	по логину и паролю

5.1.8	Зюкин А.В. Кунарев В.С. Дитятин А.Н. Шелкова Л.Н. Барченко С.А. Емельянов В.Д. Богданов О.А. Бочковская В.Л. Головко А.А. Быстрова И.В. Леппик М.Э. Никитина Е.С. Васютина И.П. Пальтиель Л.Р. Фокин А.М. Соловьева Т.В. Овчинников В.П. Егоров В.Ю. Баев Н.Н. Сабурова Е.В. Габов М.В. Жукова Т.В.	Физическая культура и спорт	Российский государственный педагогический университет им. А.И. Герцена	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/98630.html	по логину и паролю
5.1.9	Ромм М.В. Вихман В.В. Пронер Н.С. Данилкова М.П. Моргунов Г.В. Мазурова М.Р. Сандакова Л.Б. Тимошенко И.Г. Новоселов В.Г. Полянкина С.Ю. Хандогин Р.В.	Философия	Новосибирский государственный технический университет	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/99240.html	по логину и паролю
5.1.10	сост. Видяев И.Г.	Производственный менеджмент	Томский политехнический университет	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/96102.html	по логину и паролю
5.1.11	Синяева И.М. Земляк С.В. Синяев В.В.	Маркетинг в предпринимательской деятельности	Дашков и К	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/85276.html	по логину и паролю
5.1.12	Юкаева В.С. Зубарева Е.В. Чувикова В.В.	Принятие управленческих решений	Дашков и К	2016	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/60493.html	по логину и паролю
5.1.13	Рысин Ю.С. Сланов А.К.	Безопасность жизнедеятельности	Московский технический университет связи и информатики	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/61468.html	по логину и паролю
5.1.14	Столяренко А.М.	Психология и педагогика	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/81550.html	по логину и паролю
5.1.15	Гринберг А.С. Горбачёв Н.Н. Горбачёв Н.Н. Мухаметшина О.А.	Документационное обеспечение управления	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/71213.html	по логину и паролю
5.1.16	Степанова С.М. Рухманова Н.А. Сорокина Т.Ю.	Статистика	Интермедия	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/66800.html	по логину и паролю
5.2 Дополнительная литература								
5.2.1	сост. Павлова И.Ю.	Статистика	Ай Пи Эр Медиа	2019	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/83815.html	по логину и паролю

5.2.2	Белянская О.В. Ветров П.В. Ларина Е.А.	Правоведени е	Тамбовский государственный университет имени Г.Р. Державина	2020	учебно- методическое пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /109761.html	по логину и паролю
5.2.3	Ярушкина Н.Г. Андреев И.А. Гуськов Г.Ю. Дударин П.В. Желепов А.С. Мошкин В.С. Наместников А.М. Романов А.А. Филиппов А.А. Эгов Е.Н.	Интеллектуа льный предиктивн ый мультимодал ьный анализ слабострукт урированны х больших данных	Ульяновский государственный технический университет	2020	монография	-	http://www. iprbookshop.ru /106136.html	по логину и паролю
5.2.4	Ратников В.П. Островский Э.В. Юдин В.В.	Философия	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www. iprbookshop.ru /109223.html	по логину и паролю
5.2.5	Аникин С.А. Никонов О.И. Медведева М.А.	Математика для экономистов	Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ	2014	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /65941.html	по логину и паролю
5.2.6	сост. Стародымова Ю.И. Посашкова О.Ю.	Оздоровител ьная аэробика в высших учебных заведениях	Самарский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2014	учебно- методическое пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /61433.html	по логину и паролю
5.2.7	Кольцова В.А.	Теоретико- методологич еские основы истории психологии	Издательство «Институт психологии РАН»	2019	монография	-	http://www. iprbookshop.ru /88397.html	по логину и паролю
5.2.8	Демура Н.А. Выборнова В.В.	Операционн ый и производств енный менеджмент: учебное пособие	Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ	2018	практикум	-	http://www. iprbookshop.ru /92273.html	по логину и паролю
5.2.9	Басаков М.И. Замыцкова О.И.	Делопроизво дство [Документац ионное обеспечение управления]	Феникс	2014	учебник	-	http://www. iprbookshop.ru /59345.html	по логину и паролю
5.2.10	Глебова О.В.	Методы принятия управленчес ких решений	Вузовское образование	2017	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /62071.html	по логину и паролю
5.2.11	Герасимова О.О.	Основы предприним ательской деятельност и	Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2019	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /93392.html	по логину и паролю
5.2.12	Войтина Ю.М.	Теория организации	Ай Пи Эр Медиа	2019	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /79817.html	по логину и паролю
5.2.13	Бондаренко И.А.	Экономичес кая теория	Армавирский государственный педагогический университет	2019	практикум	-	http://www. iprbookshop.ru /85914.html	по логину и паролю

5.2.14	сост. Денисенко М.В. Алексеев М.А. Межова М.В.	Английский язык	Кемеровский государственный институт культуры	2017	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/76329.html	по логину и паролю
5.2.15	Нечта И.В.	Введение в информатику	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2016	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/55471.html	по логину и паролю
5.2.16	Цуркин А.П. Сычёв Ю.Н.	Безопасность жизнедеятельности	Евразийский открытый институт	2011	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/10621.html	по логину и паролю

5. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;

в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;

печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;

обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2023