

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор

 Е.Г. Калинин

личная подпись инициалы, фамилия

« 16 » июня 2020 г.

Протокол № 10 от 16.06.2020

Председатель совета



личная подпись

В.В. Шутенко

инициалы, фамилия

Васильева Татьяна Валентиновна

(уч. звание, степень, Ф И О авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Экономика труда

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.03.01 Экономика

(код , наименование без кавычек)

ОПОП: Финансы и кредит

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 3 (з.е.)

Всего учебных часов: 108 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	8	10	9

Москва 2020 г.

Год начала под готовки студентов - 2020

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	приобретение теоретических знаний и практических навыков в области управления человеческими ресурсами, рационального использования трудового потенциала, формирования и регулирования социально – трудовых отношений с учетом реальных процессов, происходящих в рыночных условиях хозяйствования и международных стандартов качества трудовой жизни.
Задачи дисциплины	<p>раскрытие содержания регулирования социально-трудовых отношений в области трудовых ресурсов, рынка труда и занятости, предусматривающие создание условий эффективного функционирования трудовых ресурсов;</p> <p>анализ формирования и использования трудовых ресурсов в организации и в обществе в целом, воспроизводства рабочей силы;</p> <p>раскрытие основных теорий мотивации труда, сущности потребностей, интересов, мотивов и стимулов для обеспечения высокой трудовой активности работников;</p> <p>рассмотрение организации оплаты труда, ее форм и систем, дифференциации заработной платы, обусловленной как качественными особенностями рабочей силы, так и различиями в условиях труда;</p> <p>определение основных групп трудовых показателей на предприятии;</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Макроэкономика Микроэкономика Финансовое право Финансы Финансы организаций (предприятий)
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Государственная итоговая аттестация

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Степень сформированности компетенций

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
ПК5 способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д. и использовать полученные сведения для принятия управленческих решений			
Знать	бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности	Знать бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности	Тест
Уметь	использовать полученные сведения, содержащиеся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, для принятия управленческих решений	Уметь использовать полученные сведения, содержащиеся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств, для принятия управленческих решений	Эссе

Владеть	способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	Владеть способностью анализировать и интерпретировать финансовую, бухгалтерскую и иную информацию, содержащуюся в отчетности предприятий различных форм собственности, организаций, ведомств и т.д.	Презентация
ПК21 способностью составлять финансовые планы организации, обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления			
Знать	задачи и формы планирования труда на предприятии	Знать задачи и формы планирования труда на предприятии	Тест
Уметь	обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Уметь обеспечивать осуществление финансовых взаимоотношений с организациями, органами государственной власти и местного самоуправления	Эссе
Владеть	способностью составлять финансовые планы организации	Владеть способностью составлять финансовые планы организации	Презентация

4.

Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Формируемые компетенции
1.	Роль и место экономики труда	Понятие «труд». Общие трудовые категории. Основопологающие концепции. Предмет курса «Экономика труда». Содержание и структура курса. Система наук о труде. Формирование экономической политики в сфере труда в России.	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3,	ПК5 Знать ПК5 Уметь ПК5 Владеть ПК21 Знать ПК21 Уметь ПК21 Владеть
2.	Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда	Занятость: сущность, принципы и формы. Эффективность занятости и социально-демографические группы в сфере занятости. Регулирование занятости и государственная политика в этой области. Миграция населения	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3,	ПК5 Знать ПК5 Уметь ПК5 Владеть ПК21 Знать ПК21 Уметь ПК21 Владеть

3.	Кадровая политика	<p>Функциональная структура кадров предприятия. Показатели численности и состава работников предприятия. Формирование профессионально-квалификационной структуры кадров предприятия. Профессиональный клиринг. Источники и формы обеспечения предприятия кадрами. Отношения найма, трудовой контракт. Движение кадров: виды и показатели. Профессионально-квалификационное продвижение кадров. Проблемы подготовки и переподготовки кадров</p>	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3,	<p>ПК5 Знать ПК5 Уметь ПК5 Владеть ПК21 Знать ПК21 Уметь ПК21 Владеть</p>
4.	Производительность и эффективность труда	<p>Общее понятие производительности. Производительность труда как частный показатель производительности. Производительность и результативность. Показатели производительности труда в России. Уровень и темпы роста производительности труда в России и в Иркутской области по отдельным отраслям</p>	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3,	<p>ПК5 Знать ПК5 Уметь ПК5 Владеть ПК21 Знать ПК21 Уметь ПК21 Владеть</p>
5.	Нормирование труда и его особенности в различных производственных	<p>Мера труда и принципы обоснования норм. Система норм труда и их классификация Основные функции норм труда на производстве Нормативные материалы, их виды и характеристика Микроэлементные системы нормативов и их применение Нормативы темпа и скорости трудовых движений</p>	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3,	<p>ПК5 Знать ПК5 Уметь ПК5 Владеть ПК21 Знать ПК21 Уметь ПК21 Владеть</p>
6.	Организация оплаты труда и ее современные системы	<p>Заработная плата как важнейший элемент механизма мотивации труда на российских предприятиях Сущность заработной платы и факторы ее определяющие Функции и принципы организации оплаты труда Организационные основы заработной платы Тарифная система как основа организации заработной платы. Элементы тарифной системы. Показатели, характеризующие тарифную сетку. Методические подходы к разработке тарифных сеток.</p>	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3,	<p>ПК5 Знать ПК5 Уметь ПК5 Владеть ПК21 Знать ПК21 Уметь ПК21 Владеть</p>
7.	Планирование и регулирование средств на оплату труда на предприятиях	<p>Традиционные методы планирования производительности труда Подходы к управлению производительностью труда и ее планированию. Планирование средств на оплату труда. Определение планового фонда заработной платы на предприятии. Распределение средств на заработную плату между подразделениями предприятия Особенности формирования средств на оплату труда работников в бюджетных организациях</p>	8.1.1, 8.2.1, 8.1.2, 8.1.3,	<p>ПК5 Знать ПК5 Уметь ПК5 Владеть ПК21 Знать ПК21 Уметь ПК21 Владеть</p>

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

№	Контактная работа			Аудиторные учебные занятия									Самостоятельная работа		
				занятия лекционного типа			лабораторные работы			практические занятия					
	очная	очно-заочная	заочная	очная	очно-заочная	заочная	очная	очно-заочная	заочная	очная	очно-заочная	заочная	очная	очно-заочная	заочная
1.	3	5	1.5	1	2	0.5	0	0	0	2	3	1	12	12	11
2.	3	5	1	1	2	0.5	0	0	0	2	3	0.5	12	12	14
3.	3	5	1	1	2	0.5	0	0	0	2	3	0.5	12	12	14
4.	3	5	1	1	2	0.5	0	0	0	2	3	0.5	12	8	13
5.	3	5	1	1	2	0.5	0	0	0	2	3	0.5	12	8	14
6.	3	5	1.5	1	2	1	0	0	0	2	3	0.5	12	8	14
7.	4	8	1	2	4	0.5	0	0	0	2	4	0.5	8	4	14
	Промежуточная аттестация														
	2	2	2	0	0	0	0	0	0	0	0	0	4	4	4
Итого	24	40	10	8	16	4	0	0	0	14	22	4	84	68	98

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками.

Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании

сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств: формирование критериев оценивания компетенций;

- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «Знать» компетенции ПК5

Вопрос №1.

Сознательная, целенаправленная, целесообразная и полезная деятельность человека по получению или созданию жизненных благ для удовлетворения личных и общественных потребностей – это:

Варианты ответов:

1. содержание труда
2. труд
3. форма труда
4. характер труда

Вопрос №2.

Тарифная ставка первого разряда:

Варианты ответов:

1. все ответы верны
2. определяет минимальную оплату неквалифицированного труда в единицу времени
3. определяется коллективным договором
4. равна единице

Вопрос №3.

Форма занятости, при которой люди заняты на производстве или в сфере услуг строго ограниченное трудовым договором время (от одного дня до нескольких лет), называется:

Варианты ответов:

1. временная
2. гибкая
3. скрытая
4. частичная

Вопрос №4.

Безработица, вызванная неудовлетворенностью содержанием и условиями труда, называется безработицей:

Варианты ответов:

1. сезонной
2. структурной
3. фрикционной

Вопрос №5.

Если производительность труда растет за счет увеличения фонда рабочего времени, то это означает:

Варианты ответов:

1. экстенсивный путь
2. интенсивный путь
3. совершенствование организации производства

Вопрос №6.

В сдельную форму оплаты труда не входит:

Варианты ответов:

1. контрактная
2. прямая сдельная
3. сдельно-премиальная

Вопрос №7.

Занятость населения в общественном производстве, характеризующаяся численностью занятых людей из числа экономически активного населения, установленной Росстатом в соответствии с методологией учета занятости МОТ – это занятость:

Варианты ответов:

1. полная
2. продуктивная
3. социально полезная

Вопрос №8.

Модель рынка труда, характеризующаяся системой трудовых отношений, которые основываются на принципе «пожизненного найма» характерна для страны:

Варианты ответов:

1. России
2. США
3. Японии

Вопрос №9.

Норма выработки - это:

Варианты ответов:

1. количество натуральных единиц продукции на 1-го работающего
2. стоимость реализованной продукции на 1-го работающего
3. стоимость товарной продукции на 1-го работающего

Вопрос №10.

В списочном составе работников за каждый календарный день учитываются:

Варианты ответов:

1. выполнявшие работу по договорам гражданско-правового характера
2. отсутствующие на работе по каким-либо причинам (отпуск, болезни, командировки и др.)
3. работники, принятые на работу по совместительству из других организаций

Вопрос №11.

Важным направлением научной организации труда (НОТ) является решение трех взаимосвязанных задач:

Варианты ответов:

1. социальных, коллективных, организационных
2. экономических, психофизиологических, коллективных
3. экономических, психофизиологических, социальных

Вопрос №12.

К интенсивному фактору роста объемов производства относятся:

Варианты ответов:

1. рост количества работающих
2. удлинение рабочего времени
3. рост производительности труда

Вопрос №13.

К формам труда не относится:

Варианты ответов:

1. аппаратный
2. единоличный
3. ручной механизированный

Вопрос №14.

Модель рынка труда, характеризующаяся активной политикой государства в области занятости, при этом уровень безработицы в стране минимальный – это модель:

Варианты ответов:

1. американская
2. итальянская
3. шведская

Вопрос №15.

Показатель, характеризующий долю выпущенной продукции или оказанных услуг, приходящихся на единицу затрат труда – это:

Варианты ответов:

1. интенсивность труда
2. производительность труда
3. экстенсивность труда

Вопрос №16.

Полное представление о структуре трудовых ресурсов дает:

Варианты ответов:

1. безработные
2. занятое население
3. все ответы верны

Вопрос №17.

Производительность труда - это показатель:

Варианты ответов:

1. все ответы верны
2. эффективности использования основных фондов
3. эффективности труда

Вопрос №18.

Тарифная система оплаты труда рабочих включает:

Варианты ответов:

1. тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник
2. тарифные ставки, тарифные сетки, районные коэффициенты
3. тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник
4. тарифные ставки, тарифные сетки, тарифно-квалификационный справочник, районный справочник

Вопрос №19.

Универсальным способом измерения объема продукции является:

Варианты ответов:

1. натурально-числовой
2. натуральный
3. стоимостной (ценностный)
4. трудовой

Вопрос №20.

Установление меры затрат труда в виде норм труда на выполнение определенных операций (изготовление единиц продукции) или выполнение определенного объема работ в наиболее рациональных организационно-технических условиях – это:

Варианты ответов:

1. норма времени
2. норма выработки
3. норма обслуживания
4. нормирование труда

Вопрос №21.

Циклическая безработица – это безработица:

Варианты ответов:

1. вызванная изменением как потребительского спроса на товары, так и структуры производства
2. вызванная неудовлетворенностью содержанием и условиями труда
3. которая вызывается неравномерностью развития экономики, резким сокращением производства в связи с циклически возникающими экономическими спадами и кризисами
4. обусловлена несовершенством некоторых правовых норм, регулирующих материальную поддержку безработных

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Эссе для формирования «Уметь» компетенции ПК5

Эссе (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк», от лат. *exagium* «взвешивание») — литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции.

Тема эссе:

Определение основных групп трудовых показателей на предприятии.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Тема эссе не раскрыта, отсутствует связь между частями работы; выводы не вытекают из основной части

Удовлетворительно	Тема раскрывается не полностью, допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части
Хорошо	Достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания материала и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности, незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части
Отлично	Содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения; стройное, логическое и последовательное изложение мыслей; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

Презентация для формирования «Владеть» компетенции ПК5

Презентация (от лат. praesento — представление) — документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Темы презентации:

Рабочее время и способы его оптимизации.

Виды и формы оплаты труда на современном предприятии.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	В презентации не раскрыто содержание представляемой темы; имеются фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Не представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Удовлетворительно	Презентация включает менее 8 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, нечетко определена структура презентации, имеются содержательные, орфографические и стилистические ошибки (более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Хорошо	Презентация включает менее 12 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, имеются незначительные содержательные, орфографические и стилистические ошибки (не более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Отлично	Презентация включает не менее 12 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки, представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
---------	---

Тест для формирования «Знать» компетенции ПК21

Вопрос №1.

Первичную учетную документацию подразделяют:

Варианты ответов:

1. на три группы: по учету кадров
2. на две группы: по учету кадров
3. на две группы: по учету сотрудников, переведенных на другую работу

Вопрос №2.

Каким деловым документом оформляется прием на работу?

Варианты ответов:

1. личным заявлением работника и Трудовым договором
2. приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного договора
3. приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании личного заявления сотрудника

Вопрос №3.

Сумма минимального размера оплаты труда (руб., в месяц) с 1 июля 2001г. (использовать систему СПС КонсультантПлюс) составляет:

Варианты ответов:

1. 720
2. 600
3. 450
4. 300

Вопрос №4.

Первичную учетную документацию подразделяют:

Варианты ответов:

1. на три группы: по учету кадров
2. на две группы: по учету кадров
3. на две группы: по учету сотрудников, переведенных на другую работу

Вопрос №5.

Каким деловым документом оформляется прием на работу?

Варианты ответов:

1. личным заявлением работника и Трудовым договором
2. приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании заключенного договора
3. приказом (распоряжением) работодателя, изданным на основании личного заявления сотрудника

Вопрос №6.

Сумма минимального размера оплаты труда (руб., в месяц) с 1 июля 2001г. (использовать систему СПС КонсультантПлюс) составляет:

Варианты ответов:

1. 720
2. 600
3. 450

4. 300

Вопрос №7.

Стимул позитивного характера:

Варианты ответов:

1. возмещение нанесенного ущерба
2. депремирование
3. перевод на высокооплачиваемую работу
4. частичная оплата питания сотрудников

Вопрос №8.

Термин "Урбанизация" означает:

Варианты ответов:

1. • процесс концентрации, интенсификации, интеграции деятельности
2. • процесс организации труда в коллективе
3. • рост доли городского населения
4. • рост доли жителей сельской местности

Вопрос №9.

Трудовую теорию стоимости обосновал:

Варианты ответов:

1. А. Смит
2. Д. Кейнс
3. Й. Шумпетер
4. К. Маркс

Вопрос №10.

Трудоемкость, устанавливаемая на основе действующих норм труда: норм времени, норм выработки, времени обслуживания, численности составляет трудоемкость:

Варианты ответов:

1. нормативную
2. плановую
3. управления
4. фактическую

Вопрос №11.

По российским стандартам относятся к числу занятых:

Варианты ответов:

1. проходящие военную службу
2. временно отсутствующие на работе
3. писатели
4. все ответы верны

Вопрос №12.

Часть населения, по возрастному признаку относящаяся к молодежи:

Варианты ответов:

1. 16-29
2. 16-31
3. 18-30
4. 18-29

Вопрос №13.

Разделение рабочих мест и работников на устойчивые замкнутые сектора, зоны, которые ограничивают мобильность рабочей силы своими границами:

Варианты ответов:

1. границы рынка
2. сегментация рынка труда
3. устойчивые рабочие группы

Вопрос №14.

Характерные черты этого рынка труда - велика текучесть кадров, низкий уровень заработной платы, отсутствуют профсоюзы, практически не существует продвижение по служебной лестнице, технология производства примитивна

Варианты ответов:

1. вторичный
2. первичный
3. незавершённый

Вопрос №15.

К компонентам рынка труда не относятся:

Варианты ответов:

1. субъекты рынка труда
2. коллективный договор
3. объекты рынка труда

Вопрос №16.

Рассчитайте заработную плату рабочего-сдельщика, если известно, что норма времени 1,6 чел.-ч. В месяце 22 рабочих дня. Продолжительность смены 8 ч. Расценка за операцию – 300 руб.

Варианты ответов:

1. 10560
2. 33000
3. 6600

Вопрос №17.

Рассчитать норму обслуживания на смену, если в ней 8 ч. при следующих условиях: Тпз – 10 мин., Тотл – 30 мин., норматив времени на обслуживание одной единицы оборудования (чел.-ч.) – 10 мин. Норма времени на переход от одного оборудования к другому – 1 мин., обслуживание производится 2 раза в смену.

Варианты ответов:

1. 20
2. 22
3. 48

Вопрос №18.

Совокупность специальных теоретических знаний и практических навыков, необходимых для выполнения определенного вида работ в какой-либо отрасли производства – это:

Варианты ответов:

1. квалификация
2. профессия
3. специальность
4. уровень подготовки

Вопрос №19.

Нормы времени – это:

Варианты ответов:

1. количество производственных объектов (единиц оборудования, рабочих мест, производственных площадей и т.д.), которые работник или группа работников соответствующей квалификации должны обслужить в единицу времени в определенных организационно-технических условиях

2. количество рабочего времени, необходимого для изготовления единицы продукции или выполнения объема работ в конкретных организационно-технических условиях
3. стоимость товарной продукции на 1-го работающего установленный объем работ, который работники или группа работников (звено, бригада) соответствующей квалификации должны выполнить в единицу рабочего времени (час, смену и т.д.) в определенных организационно-технических условиях

Вопрос №20.

Отчисления во внебюджетные фонды от заработной платы сотрудников составляют в сумме (в %):

Варианты ответов:

1. 26
2. 28
3. 30

Вопрос №21.

Подразделяются ли тарифные ставки на часовые, дневные, месячные в рыночных условиях?

Варианты ответов:

1. да
2. нет

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Эссе для формирования «Уметь» компетенции ПК21

Эссе (из фр. *essai* «попытка, проба, очерк», от лат. *exagium* «взвешивание») — литературный жанр, прозаическое сочинение небольшого объема и свободной композиции

Тема эссе:

Анализ формирования и использования трудовых ресурсов в организации

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Тема эссе нераскрыта, отсутствует связь между частями работы; выводы не вытекают из основной части
Удовлетворительно	Тема раскрывается не полностью, допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части
Хорошо	Достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания материала и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности, незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

Отлично	Содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения; стройное, логическое и последовательное изложение мыслей; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части
---------	---

Презентация для формирования «Владеть» компетенции ПК21

Презентация (от лат. praesento — представление) — документ или комплект документов, предназначенный для представления чего-либо (организации, проекта, продукта и т.п.). Цель презентации — донести до аудитории полноценную информацию об объекте презентации в удобной форме.

Темы презентации:

Повременная система оплаты труда. Сдельная система оплаты труда.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	В презентации не раскрыто содержание представляемой темы; имеются фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Не представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Удовлетворительно	Презентация включает менее 8 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, нечетко определена структура презентации, имеются содержательные, орфографические и стилистические ошибки (более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Хорошо	Презентация включает менее 12 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, имеются незначительные содержательные, орфографические и стилистические ошибки (не более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Отлично	Презентация включает не менее 12 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки, представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Роль и место экономики труда

1. Что такое "труд"?
2. Назовите основополагающие концепции.
3. Раскройте систему наук о труде.
4. Как формируется экономическая политика в сфере труда в России?

Тема 2. Занятость населения. Формирование и регулирование рынка труда

5. Назовите основные принципы занятости
6. Как регулируется занятость и государственная политика?
7. Что такое "Миграция населения"?

Тема 3. Кадровая политика

8. Назовите функциональную структуру кадров предприятия.

9. Какие основные показатели численности и состава работников предприятия?
10. Как формируются профессионально-квалификационные структуры кадров предприятия?
11. Назовите источники и формы обеспечения предприятия кадрами.
12. Назовите основные виды и показатели движения кадров.
13. Укажите основные проблемы подготовки и переподготовки кадров.

Тема 4. Производительность и эффективность труда

14. Что такое "Производительность"?
15. Определите разницу между производительностью и результативностью.
16. Какие существуют основные показатели производительности труда в России?

Тема 5. Нормирование труда и его особенности в различных производственных

17. Какие существуют принципы обоснования норм?
18. Назовите классификацию системы норм труда
19. Назовите основные функции норм труда на производстве
20. Что такое "нормативные материалы" их виды и характеристика
21. Какие бывают нормативы темпа и скорости трудовых движений

Тема 6. Организация оплаты труда и ее современные системы

22. Назовите факторы заработной платы
23. Назовите основные функции и принципы организации оплаты труда
24. Какие существуют организационные основы заработной платы?
25. Что такое "Тарифная система"?
26. Назовите основные элементы тарифной системы.
27. Какие существуют показатели, характеризующие тарифную сетку?
28. Какие существуют методические подходы к разработке тарифных сеток?

Тема 7. Планирование и регулирование средств на оплату труда на предприятиях

29. Какие существуют традиционные методы планирования производительности труда?
30. Назовите основные подходы к управлению производительностью труда и ее планированию.
31. Как определяется плановый фонд заработной платы на предприятии?
32. Как распределяются средства на заработную плату между подразделениями предприятия?
33. Назовите основные особенности формирования средств на оплату труда работников в бюджетных организациях.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное программно-информационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows 2. Microsoft Office 3. Google Chrome 4. Kaspersky Endpoint Security 5. «Антиплагиат.ВУЗ»
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	<p>Лекции:</p> <p>2.11 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 48 посадочных места, Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия</p> <p>1.14 Адаптивная аудитория 32 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ: - стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт. - стул для инвалидов-колясочников – 1 шт., - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, - звукоусиливающая аппаратура; - устройства воспроизведения информации; - портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт. Список ПО на ноутбуках: Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year), Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020). Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)</p> <p>Практические занятия (Семинары):</p> <p>2.4 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий</p>

<p>семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>32 посадочных мест,</p> <p>Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none">- комплекты учебной мебели,- демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА <p>1.14 Адаптивная аудитория</p> <p>32 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия</p> <p>Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none">- стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт.- стул для инвалидов-колясочников – 1 шт.,- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер,- звукоусиливающая аппаратура;- устройства воспроизведения информации;- портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт. <p>Список ПО на ноутбуках:</p> <p>Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year), Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).</p> <p>Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)</p> <p>Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)</p> <p>Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:</p> <p>2.6 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>26 посадочных мест,</p> <p>Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none">- комплекты учебной мебели,- демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА <p>1.14 Адаптивная аудитория</p> <p>32 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия</p> <p>Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none">- стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт.- стул для инвалидов-колясочников – 1 шт.,- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер,- звукоусиливающая аппаратура;- устройства воспроизведения информации;- портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт. <p>Список ПО на ноутбуках:</p> <p>Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),</p>
--

Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
 Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
 Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year
 Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).
 Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об
 информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)
 Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)
Промежуточная аттестация:
 2.11 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий
 семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего
 контроля и промежуточной аттестации
 48 посадочных места,
 Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:
 - комплекты учебной мебели,
 - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер
 - учебно-наглядные пособия
 1.14 Адаптивная аудитория
 32 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной
 мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения
 ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия
 Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц
 с ОВЗ:
 - стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт.
 - стул для инвалидов-колясочников – 1 шт.,
 - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер,
 - звукоусиливающая аппаратура;
 - устройства воспроизведения информации;
 - портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для
 портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной
 индукционной петли - 1 шт.
 Список ПО на ноутбуках:
 Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017
 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),
 Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
 Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
 Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year
 Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).
 Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.1 Основная литература								
8.1.1	Яковенко Е.Г. Христолюбова Н.Е. Мостова В.Д .	Экономика труда	ЮНИТИ-Д АНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71074.html	по логину и паролю
8.1.2	Костюченко Т.Н. Байчерова А.Р. Сидорова Д.В.	Экономика труда	Ставропольский государственный аграрный университет	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/76065.html	по логину и паролю

8.1.3 2	Гужова О.А.	Экономика труда	Самарский государственный архитектурно-строительный университет, ЭБС АСВ	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/58837.html	по логину и паролю
8.2 Дополнительная литература								
8.2.1	Скляревская В.А.	Экономика труда	Дашков и К	2015	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/52296.html	по логину и паролю

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания

месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога кратко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала под подготовки студентов - 2020