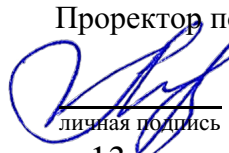


Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.08.2023 20:01:50
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcd8c652d927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

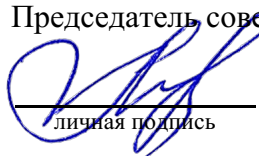
УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе


личная подпись Н.О. Минькова
инициалы, фамилия
« 13 » марта 2023 г.

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета


личная подпись Н.О. Минькова
инициалы, фамилия

канд. экон. наук, доцент Бусуек Наталья Александровна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Контроль деятельности организации

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.04.02 Менеджмент
(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Общий и стратегический менеджмент
(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 3 (з.е.)

Всего учебных часов: 108 (ак. час.)

| Формы промежуточной аттестации | СЕМЕСТР | | |
|--------------------------------|---------|--------------|---------|
| | очная | очно-заочная | заочная |
| Зачет | 3 | 4 | 4 |

Москва 2023 г.

Год начала подготовки студентов - 2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины

| | |
|--------------------------|--|
| Цель освоения дисциплины | формирование у студентов фундаментальных знаний по методологии и правовому регулированию контроля деятельности организации, практических навыков по организации и методике проведения контроля на предприятиях различных организационно-правовых форм хозяйствования, овладение основами проведения контрольных мероприятий, международных стандартов аудита, бухгалтерским учетом. |
| Задачи дисциплины | <ul style="list-style-type: none"> - формирование знаний о содержании, основных принципах и назначении контроля; - формирование знаний о содержании, основных принципах и назначении аудита; - организация и осуществление контроля на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм; - организация и проведение аудита бухгалтерской (финансовой) отчетности на предприятиях различных отраслей и организационно-правовых форм; - освоение форм и методов проведения контроля в организациях по всем вопросам, подлежащим контролю; - освоение методики проведения аудиторских проверок в организациях по всем разделам бухгалтерского учета и отчетности; - оценка аудиторских доказательств при формировании мнения о достоверности финансовой отчетности; - подготовка аудиторского заключения по бухгалтерской (финансовой) отчетности; - использование результатов контроля, аудиторской проверки и аудиторских заключений при обосновании финансовых решений; - взаимодействие предприятий, контрольных органов и аудиторских организаций при осуществлении аудиторских проверок; - использование контрольных функций бухгалтерского учета в организации и проведении внутреннего контроля на предприятиях. |

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

| | |
|---|-------------|
| Блок 1 «Дисциплины (модули)» | |
| Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины | Менеджмент |
| Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее | Контроллинг |

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

| Индикатор | Название | Планируемые результаты обучения | ФОС |
|--|---|--|------|
| ПК2 Способен осуществлять стратегическое управление процессами планирования и организации объектов профессиональной деятельности | | | |
| ПК-2.1 | Знать: основные подходы к стратегическому управлению, методы планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности | Знает основные подходы к стратегическому управлению, методы планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности | Тест |

| | | | |
|--|---|--|----------------------|
| ПК-2.2 | Уметь: принимать управленческие решения, разрабатывать планы и прогнозы в профессиональной деятельности | Умеет принимать управленческие решения, разрабатывать планы и прогнозы в профессиональной деятельности | Контрольная работа |
| ПК-2.3 | Владеть: навыками принятия управленческих решений и организации планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности | Владеет навыками принятия управленческих решений и организации планирования и прогнозирования в профессиональной деятельности | Практическое задание |
| ПК4 Способен определять ключевые показатели эффективности деятельности работников на основе стратегических и операционных задач в области риск-менеджмента | | | |
| ПК-4.1 | Знать: основные нормы корпоративного управления и корпоративной культуры | Знает основные нормы корпоративного управления и корпоративной культуры | Тест |
| ПК-4.2 | Уметь: определять различные сферы применения риск-менеджмента | Умеет определять различные сферы применения риск-менеджмента | Контрольная работа |
| ПК-4.3 | Владеть: навыками определения ключевых показателей эффективности деятельности работников на основе стратегических и операционных задач в области риск-менеджмента | Владеет навыками определения ключевых показателей эффективности деятельности работников на основе стратегических и операционных задач в области риск-менеджмента | Практическое задание |

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

| № | Название темы | Содержание | Литература | Индикаторы |
|----|--|---|---|--|
| 1. | Теоретические основы контроля | Содержание и сущность контроля в современных условиях Основные условия функционирования системы контроля Принципы контроля Функции контроля Виды контроля Формы контроля Содержание и функции государственного и внутрихозяйственного контроля | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 |
| 2. | Государственное и нормативно-правовое регулирование контроля | Федеральный закон от 31.07.2020 № 248 ФЗ "О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации" Методы и способы осуществления контроля Характеристика приемов и способов документального контроля Характеристика приемов и способов фактического контроля Использование информационных технологий при осуществлении контроля | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 |

| | | | | |
|----|--|---|---|--|
| 3. | Организация контрольной (надзорной) деятельности | Сущность проверки и ее объекты Виды проверок Органы государственного надзора и их основные функции Права, обязанности, ответственность проверяющих Налоговый контроль Таможенный контроль Другие виды контроля | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 |
| 4. | Ревизия как основная форма контроля | Сущность ревизии как основной формы контроля Цель и задачи проведения ревизии Виды ревизии Правила проведения ревизии Права и обязанности ревизоров Планирование ревизии Основные этапы проведения ревизии Документальное оформление результатов ревизии Принятие решений по результатам ревизии Ревизия производственной и ФХД организации | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 |
| 5. | Организация системы внутреннего контроля и внутреннего аудита в организациях | Понятие внутреннего контроля Элементы системы внутреннего контроля "Организация и осуществление экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни, ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности" (приказ Минфина России № ПЗ 11/2013 Элементы внутреннего контроля Документирование внутреннего контроля Организация внутреннего контроля Полномочия и функции по организации и осуществлению внутреннего контроля экономическим субъектом, ценные бумаги которого допущены к организованным торгам. Оценка системы внутреннего контроля | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 |
| 6. | Сущность, содержание и классификация аудита | Предпосылки возникновения и этапы развития аудита в мире Становление и развитие аудита в РФ Кодекс этики аудиторов. Профессиональная этика аудиторов и их взаимоотношения с заказчиками аудиторских услуг Определение аудита и аудиторской деятельности Классификация и виды аудита Понятие обязательного аудита Критерии обязательного аудита Содержание аудиторской деятельности Аудиторские услуги Сравнительная характеристика аудита, проверки и ревизии | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 |

| | | | | |
|----|---|--|---|--|
| 7. | Законодательное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации | <p>Федеральный закон "Об аудиторской деятельности" от 30.12.2008 № 307-ФЗ.</p> <p>Понятие аудиторской деятельности</p> <p>Аудиторская организация, независимость аудиторских организаций, аудиторов</p> <p>Аудитор</p> <p>Обязательный аудит</p> <p>Аудиторское заключение</p> <p>Международные стандарты аудита, назначение, содержание</p> <p>Аудиторская тайна</p> <p>Контроль качества работы аудиторских организаций, аудиторов</p> <p>Внешний контроль качества работы (федеральный государственный контроль (надзор) аудиторских организаций, осуществляемый уполномоченным федеральным органом по контролю и надзору)</p> <p>Основания и порядок аннулирования квалификационного аттестата аудитора</p> <p>Права и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора</p> <p>Права и обязанности аудируемого лица, лица, заключившего договор оказания аудиторских услуг</p> <p>Государственное регулирование аудиторской деятельности</p> <p>Совет по аудиторской деятельности</p> <p>Саморегулируемая организация аудиторов</p> <p>Требования к членству в СРО аудиторов</p> <p>Меры дисциплинарного и иного воздействия в отношении аудиторских организаций, аудиторов</p> <p>Ведение государственного реестра СРО аудиторов</p> <p>Государственный контроль (надзор) за деятельностью СРО аудиторов</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 |
| 8. | Организация и планирование аудита | <p>Основные этапы аудита</p> <p>Договор на заключение аудиторских услуг, основное содержание</p> <p>Планирование аудита и аудиторских услуг</p> <p>МСА 200 "Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с МСА"</p> <p>МСА 300 "Планирование аудита финансовой отчетности"</p> <p>Разработка общей стратегии аудита по заданию и составление плана аудита</p> <p>Концепция существенности и ее связь с аудиторским риском</p> <p>Оценка риска и внутреннего контроля в условиях компьютерной обработки данных</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 |

| | | | | |
|-----|---|---|---|--|
| 9. | Порядок проведения аудиторской проверки | <p>Сущность и виды аудиторских процедур Порядок и методы выполнения аудиторских процедур МСА 330 "Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски" Аудиторские процедуры общего характера Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски существенного искажения на уровне предпосылок Процедуры проверки по существу Адекватность представления финансовой отчетности Оценка достаточности и надлежащего характера аудиторских доказательств Документация МСА 530 "Аудиторская выборка" Понятие аудиторской выборки и методы выборочной проверки Виды выборки Подход к выборке, ее объем и отбор элементов для тестирования МСА 500 "Аудиторские доказательства" Достаточные надлежащие аудиторские доказательства Аудиторские доказательства, виды, источники получения Аудиторские процедуры для сбора аудиторских доказательств МСА 230 "Аудиторская документация" Документирование аудита и формирование аудиторского файла</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.3 ПК-4.2 |
| 10. | Оформление результатов аудита | <p>Форма и содержание аудиторского заключения, порядок его составления Требования к содержанию аудиторского заключения МСА 705 "Модифицированное мнение в аудиторском заключении" Модифицированное мнение аудитора, понятие, случаи представления МСА 700 "Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности" Немодифицированное аудиторское заключение</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3 ПК-4.1 ПК-4.2 ПК-4.3 |

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 3 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторские учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|----|-------------------|-----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 3 | 2 | 0 | 1 | 8 |
| 2. | 3 | 2 | 0 | 1 | 8 |
| 3. | 3 | 2 | 0 | 1 | 8 |
| 4. | 3 | 2 | 0 | 1 | 8 |

| | | | | | |
|-------|--------------------------|----|---|----|----|
| 5. | 3 | 2 | 0 | 1 | 6 |
| 6. | 2 | 1 | 0 | 1 | 8 |
| 7. | 2 | 1 | 0 | 1 | 8 |
| 8. | 1 | 0 | 0 | 1 | 8 |
| 9. | 2 | 0 | 0 | 2 | 8 |
| 10. | 2 | 0 | 0 | 2 | 8 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 26 | 12 | 0 | 12 | 82 |

Форма обучения: очно-заочная, 4 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-------|--------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 3 | 1 | 0 | 2 | 8 |
| 2. | 3 | 1 | 0 | 2 | 8 |
| 3. | 3 | 1 | 0 | 2 | 8 |
| 4. | 3 | 1 | 0 | 2 | 8 |
| 5. | 3 | 1 | 0 | 2 | 6 |
| 6. | 3 | 1 | 0 | 2 | 6 |
| 7. | 3 | 1 | 0 | 2 | 6 |
| 8. | 3 | 1 | 0 | 2 | 8 |
| 9. | 2 | 1 | 0 | 1 | 8 |
| 10. | 2 | 1 | 0 | 1 | 8 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 30 | 10 | 0 | 18 | 78 |

Форма обучения: заочная, 4 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|----|-------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 1 | 1 | 0 | 0 | 10 |
| 2. | 1 | 0 | 0 | 1 | 10 |
| 3. | 2 | 1 | 0 | 1 | 10 |
| 4. | 1 | 0 | 0 | 1 | 10 |
| 5. | 1 | 0 | 0 | 1 | 8 |
| 6. | 2 | 1 | 0 | 1 | 8 |
| 7. | 1 | 0 | 0 | 1 | 8 |
| 8. | 1 | 0 | 0 | 1 | 8 |

| | | | | | |
|-------|--------------------------|---|---|---|----|
| 9. | 1 | 1 | 0 | 0 | 8 |
| 10. | 1 | 0 | 0 | 1 | 10 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 14 | 4 | 0 | 8 | 94 |

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе обучающегося. На лекциях обучающиеся получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение обучающихся сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, обучающемуся следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов обучающихся.

Самостоятельная работа

Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих обучающихся к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает обучающийся, и после этого – с брошюрами и статьями,

содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине обучающемуся необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии обучающемуся следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «ПК-2.1»

Вопрос №1 .

Определите вид финансового контроля?

Варианты ответов:

1. предварительный контроль
2. государственный (муниципальный) контроль
3. аудит эффективности
4. ревизия

Вопрос №2 .

Каков метод финансового контроля?

Варианты ответов:

1. предварительный контроль
2. ревизия
3. финансовый аудит
4. внутрихозяйственный контроль

Вопрос №3 .

Определите тип финансового контроля:

Варианты ответов:

1. последующий контроль
2. ревизия
3. финансовый аудит
4. внутрихозяйственный аудит

Вопрос №4 .

Как называется орган внешнего государственного финансового контроля, который проводит государственный аудит?

Варианты ответов:

1. Счетная палата РФ
2. ФНС
3. ФТС
4. Контрольно-счетные органы субъектов РФ и муниципальных образований

Вопрос №5 .

Как называется система контрольных действий с целью проверки производственной и финансово-хозяйственной деятельности организации?

Варианты ответов:

1. аудит
2. проверка
3. ревизия
4. обследование

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Контрольная работа для формирования «ПК-2.2»

Вопросы контрольной работы:

1. Аудиторские организации и СРО аудиторов: выполняемые функции
2. Организация внешнего контроля качества аудита
3. Внутрифирменный контроль качества аудита
4. Оценка стоимости аудиторских услуг. Договор на оказание аудиторских услуг, содержание и условия
5. Планирование аудита, его назначение и принципы
6. Разработка предварительного и общего плана аудита, аудиторской программы и конкретных аудиторских процедур
7. Оценка системы организации внутреннего контроля
8. Понятие существенности и риска в процессе аудиторской проверки
9. Характеристика обязательных условий для проведения аудита
10. Подготовка отчета о результатах аудиторской деятельности

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач |
| Удовлетворительно | Обучающийся показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильно формулирует базовые понятия, допускает ошибки в решении практических задач, при этом владеет основными понятиями тем, выносимых на контрольную работу, необходимыми для дальнейшего обучения |

| | |
|---------|--|
| Хорошо | Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя |
| Отлично | Обучающийся показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач |

Практическое задание для формирования «ПК-2.3»

Задание. Необходимо определить к какой основной процедуре сбора аудиторских доказательств относятся следующие аудиторские процедуры и сделать необходимые пояснения:

- 1) проверка правильности расчетов с учредителями организации;
- 2) проверка документов на полноту и качество заполнения;
- 3) опрос работников склада;
- 4) проверка ведения аналитического учета по счету 60 «Расчеты с поставщиками и подрядчиками»;
- 5) проверка правильности стоимостной оценки запасов;
- 6) наблюдение за процессом оприходования товара на склад.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов |
| Удовлетворительно | Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки |
| Хорошо | Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя |
| Отлично | Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий |

Тест для формирования «ПК-4.1»

Вопрос №1 .

Как называется элемент СВК, который осуществляется с целью определения эффективности и результативности элементов внутреннего контроля?

Варианты ответов:

1. контрольная среда
2. оценка рисков
3. процедуры внутреннего контроля
4. оценка внутреннего контроля

Вопрос №2 .

Аудит направлен на проверку и оценку:

Варианты ответов:

1. достоверности бухгалтерской (финансовой) отчетности организации
2. эффективности ведения производственной деятельности организации
3. результативности ФХД организации

4. эффективности деятельности органов внутреннего контроля организации

Вопрос №3 .

Формой (методом) какого финансового контроля является аудит?

Варианты ответов:

1. предварительного финансового контроля
2. текущего финансового контроля
3. последующего финансового контроля

Вопрос №4 .

Какой МСА содержит обязательные условия для проведения аудита?

Варианты ответов:

1. МСА 210 "Согласование условий аудиторских заданий"
2. МСА 220 "Контроль качества при проведении аудита финансовой отчетности"
3. МСА 230 "Аудиторская документация"
4. МСА 300 "Планирование аудита финансовой отчетности"

Вопрос №5 .

К прочим, связанным с аудиторской деятельностью, услугам НЕ относится:

Варианты ответов:

1. постановка, восстановление и ведение бухгалтерского учета
2. подтверждение бухгалтерской (финансовой) отчетности
3. налоговое консультирование
4. оценочная деятельность

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Контрольная работа для формирования «ПК-4.2»

Темы контрольной работы:

1. Сущность и значение финансового контроля в современных условиях
2. Предмет и методы финансового контроля
3. Основные принципы финансового контроля
4. Классификация видов финансового контроля
5. Законодательное регулирование государственного финансового контроля
6. Система органов государственного финансового контроля и их полномочия
7. Внешний финансовый контроль
8. Внутренний финансовый контроль
9. Изучение документов и инвентаризация как основные приемы финансового контроля
10. Проверка и ревизия как основные формы финансового контроля

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|---------------------|
|--------|---------------------|

| | |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач |
| Удовлетворительно | Обучающийся показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильно формулирует базовые понятия, допускает ошибки в решении практических задач, при этом владеет основными понятиями тем, выносимых на контрольную работу, необходимыми для дальнейшего обучения |
| Хорошо | Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя |
| Отлично | Обучающийся показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач |

Практическое задание для формирования «ПК-4.3»

Задание. Оценка аудиторских рисков

Аудиторы оценили, что риск системы внутреннего контроля предприятия составляет 0,25. Какой риск невыявления ошибок должны они запланировать, если желаемый аудиторский риск составляет 0,15? Модель аудиторского риска выглядит следующим образом:

$$AP = BP * PK * PH$$

AP – аудиторский риск.

BP – внутрихозяйственный риск.

PK – риск контроля.

PH – риск невыявления ошибок.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов |
| Удовлетворительно | Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки |
| Хорошо | Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя |
| Отлично | Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Теоретические основы контроля

1. Определение контроля как элемента управления организацией
2. Необходимость и роль контроля в современных условиях
3. Характеристика основных принципов и форм контроля
4. Основные виды контроля и их характеристика
5. Понятие и функции государственного финансового контроля

6. Понятие и функции внутрихозяйственного контроля

Тема 2. Государственное и нормативно-правовое регулирование контроля

7. Основные вопросы законодательного регулирования контроля в РФ
8. Характеристика методов и способов осуществления контроля
9. Приемы и способы документального контроля
10. Приемы и способы фактического контроля
11. Порядок осуществления контроля с использованием информационных технологий

Тема 3. Организация контрольной (надзорной) деятельности

12. Понятие проверки и необходимость ее проведения
13. Объекты проверки
14. Основные виды и формы проверок
15. Основные функции органов государственного надзора
16. Характеристика прав и обязанностей проверяющих
17. Содержание налогового контроля
18. Содержание таможенного контроля
19. Другие виды контроля

Тема 4. Ревизия как основная форма контроля

20. Определение ревизии как основной формы контроля
21. Основные цель и задачи проведения ревизии
22. Порядок проведения ревизии
23. Подготовка проведения ревизии
24. Характеристика этапов проведения ревизии
25. Содержание акта ревизии
26. Реализация на практике решений по результатам ревизии
27. Порядок проведения ревизии производственной деятельности организации
28. Порядок проведения ревизии ФХД организации

Тема 5. Организация системы внутреннего контроля и внутреннего аудита в организациях

29. Сущность и необходимость организации внутреннего контроля
30. Характеристика пяти элементов системы внутреннего контроля
31. Порядок организации и осуществления экономическим субъектом внутреннего контроля совершаемых фактов хозяйственной жизни
32. Порядок организации и осуществления экономическим субъектом внутреннего контроля ведения бухгалтерского учета и составления бухгалтерской (финансовой) отчетности
33. Основные правила документирования внутреннего контроля
34. Принципы организации системы внутреннего контроля
35. Проведение оценки системы внутреннего контроля

Тема 6. Сущность, содержание и классификация аудита

36. Определение аудита и аудиторской деятельности
37. Характеристика видов аудита
38. Определение обязательного аудита, критерии, их характеристика
39. Особенности аудита по сравнению с проверкой
40. Особенности аудита по сравнению с ревизией

Тема 7. Законодательное регулирование аудиторской деятельности в Российской Федерации

41. Основы законодательного регулирования аудиторской деятельности в РФ
42. Определение аудита и аудиторской деятельности
43. Характеристика основных принципов аудита
44. МСА как основа проведения аудита
45. Проведение контроля качества работы аудиторских организаций, аудиторов
46. Характеристика прав и обязанности аудиторской организации, индивидуального аудитора
47. Основные права и обязанности аудируемого лица, лица, заключившего договор оказания

аудиторских услуг

48. Определение членства аудиторских организаций и аудиторов в СРО аудиторов

49. Порядок ведения государственного реестра СРО аудиторов

50. Осуществление государственного контроля (надзора) за деятельностью СРО аудиторов

Тема 8. Организация и планирование аудита

51. Принципы организации и планирования аудита

52. Заключение договора на заключение аудиторских услуг, основное содержание

53. Необходимость и порядок планирования аудита и аудиторских услуг

54. Содержание МСА 200 "Основные цели независимого аудитора и проведение аудита в соответствии с МСА"

55. Содержание МСА 300 "Планирование аудита финансовой отчетности"

56. Характеристика концепции существенности и ее связь с аудиторским риском

57. Проведение оценки риска и внутреннего контроля в условиях компьютерной обработки данных

Тема 9. Порядок проведения аудиторской проверки

58. Организация проведения аудиторской проверки (аудиторских процедур)

59. Основные приемы и методы выполнения аудиторских процедур

60. Содержание МСА 330 "Аудиторские процедуры в ответ на оцененные риски"

61. Виды аудиторских процедур, их характеристика

62. Проведение оценки достаточности и надлежащего характера аудиторских доказательств

63. Виды и оформление аудиторских документов

64. Содержание МСА 530 "Аудиторская выборка"

65. Характеристика основных видов аудиторской выборки

66. Содержание МСА 500 "Аудиторские доказательства"

67. Виды аудиторских доказательств, их характеристика

68. Содержание МСА 230 "Аудиторская документация"

69. Порядок документирования аудита и формирования аудиторского файла

Тема 10. Оформление результатов аудита

70. Понятие аудиторского заключения, его основные положения

71. Виды аудиторского заключения

72. Порядок составления аудиторского заключения

73. Содержание МСА 705 "Модифицированное мнение в аудиторском заключении"

74. Содержание МСА 700 "Формирование мнения и составление заключения о финансовой отчетности"

75. Модификации аудиторского заключения

76. Определение немодифицированного аудиторского заключения

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

| | Критерии оценивания | Итоговая оценка |
|-----------------------------|---|-------------------------------|
| Уровень 1. Недостаточный | Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий | Неудовлетворительно/Незачтено |
| Уровень 2. Базовый | Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Удовлетворительно/зачтено |

| | | |
|---------------------------|---|-----------------|
| Уровень 3. Повышенный | Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Хорошо/зачтено |
| Уровень 4. Продвинутый | Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения | Отлично/зачтено |

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

| | |
|---|--|
| Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства | <ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) 4. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 5. Спутник (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 6. AnyLogic (свободно распространяемое программное обеспечение) 7. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение) 8. iTALC (свободно распространяемое программное обеспечение) 9. ArgoUML (свободно распространяемое программное обеспечение) 10. ARIS EXPRESS (свободно распространяемое программное обеспечение) 11. Erwin (свободно распространяемое программное обеспечение) 12. Inkscape (свободно распространяемое программное обеспечение) 13. Maxima (свободно распространяемое программное обеспечение) 14. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение) 15. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение) 16. MPLAB (свободно распространяемое программное обеспечение) 17. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение) 18. Oracle VM VirtualBox (свободно распространяемое программное обеспечение) 19. Paint .NET (свободно распространяемое программное обеспечение) 20. SciLab (свободно распространяемое программное обеспечение) 21. WinAsm (свободно распространяемое программное обеспечение) 22. GNS 3 (свободно распространяемое программное обеспечение) 23. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение) 24. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 25. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение) 26. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение) |
| Современные профессиональные базы данных | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа) |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Информационные справочные системы | <ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа) |
| Интернет-ресурсы | <ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа) |
| Материально-техническое обеспечение | <p>Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Лаборатории и кабинеты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учебная аудитория Лаборатория информатики Компьютерный класс, включая оборудование: Комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, доска, персональные компьютеры |

8. Учебно-методические материалы

| № | Автор | Название | Издательство | Год издания | Вид издания | Кол-во в библиотеке | Адрес электронного ресурса | Вид доступа |
|-------------------------------|--|--------------------------------|---------------------------------------|-------------|-----------------|---------------------|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 9.1 Основная литература | | | | | | | | |
| 9.1.1 | Федорова Е.А. Ахалкаци О.В. Вахорина М.В. Эриашвили Н.Д. | Контроль и ревизия | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/71202.html | по логину и паролю |
| 9.1.2 | Подольский В.И. Савин А.А. Сотникова Л.В. Суглобов А.Е. Салихов З.А. Савин И.А. Щербакова Н.С. Левицкая Н.В. Колесникова А.П. Ганьшина С.Е. | Аудит | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/71176.html | по логину и паролю |
| 9.1.3 | Протасова О.Н. | Международные стандарты аудита | Российский университет дружбы народов | 2019 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/104219.html | по логину и паролю |
| 9.2 Дополнительная литература | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|-------------------------------|---|-----------------------|------|-----------------|---|---|--------------------|
| 9.2.1 | Кучеренко С.А. Попов В.П. | Аудит с использованием информационных технологий: практика применения | Вузовское образование | 2020 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/90200.html | по логину и паролю |
| 9.2.2 | Борисова Н.М. Цветова Г.В. | Контроль и ревизия | Ай Пи Ар Медиа | 2020 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/98665.html | по логину и паролю |

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных

занятий;

в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;

печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;

обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи

объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2023