

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	формирование у студентов знаний о целях, задачах, принципах организации деятельности нотариата, этических нормах взаимоотношений нотариуса с клиентурой, месте и роли нотариата в российской правовой системе.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение теоретических навыков анализа закономерностей судебной практики и содержания новых правовых актов, а также самостоятельного применения основных юридических понятий и институтов нотариата в практической работе, с целью обеспечения эффективности охраны и защиты субъективных прав участников гражданского оборота и предотвращения их нарушений в будущем; - освоение студентами правил совершения предусмотренных законом нотариальных действий, обеспечивающих защиту прав и законных интересов граждан, юридических лиц и государства; - приобретение практических навыков составления проектов нотариальных документов.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Правоведение Правовое обеспечение экономики
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Административное право Арбитражный процесс Прокурорский надзор

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Степень сформированности компетенций

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
ПК27 способностью анализировать результаты контроля, исследовать и обобщать причины и последствия выявленных отклонений, нарушений и недостатков и готовить предложения, направленные на их устранение			
Знать	- положения нормативных правовых актов РФ, регулирующих нотариальные отношения	Студент должен знать - положения нормативных правовых актов РФ, регулирующих нотариальные отношения.	Тест
Уметь	- собирать, анализировать, классифицировать и систематизировать нормативную и практическую информацию.	Студент должен уметь - собирать, анализировать, классифицировать и систематизировать нормативную и практическую информацию.	Выполнение реферата
Владеть	- навыками работы с правовыми актами	Студент должен владеть - навыками работы с правовыми актами	Контрольная работа
ПК39 способностью осуществлять экономическую экспертизу нормативных правовых актов в целях обнаружения потенциальных угроз экономической безопасности			

Знать	- основные категории, используемые в законодательстве о нотариате.	Студент должен знать - основные категории, используемые в законодательстве о нотариате.	Тест
Уметь	- толковать и применять нормативно-правовые акты.	Студент должен уметь - толковать и применять нормативно-правовые акты.	Выполнение реферата
Владеть	- навыками совершения нотариальных действий.	Студент должен владеть - навыками совершения нотариальных действий.	Контрольная работа

4.

Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Формируемые компетенции
1.	Понятие о нотариате и организации нотариального дела	Понятие о нотариате и органах, совершающих нотариальные действия. Нотариус как юридическая профессия. История развития нотариата. Место нотариата в правовой системе РФ. Нотариат и другие формы юридической помощи.	8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.1.3	ПК27 Знать ПК27 Уметь ПК27 Владеть ПК39 Знать ПК39 Уметь ПК39 Владеть
2.	Функции и принципы нотариата	Характер нотариальных функций. Социальные функции нотариата. Функции, отражающие содержание и специфику нотариальной деятельности. Нотариат и доказательства. Принципы организации нотариата и нотариальной деятельности.	8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.1.3	ПК27 Знать ПК27 Уметь ПК27 Владеть ПК39 Знать ПК39 Уметь ПК39 Владеть
3.	Субъекты нотариата и нотариальной деятельности	Основные правила доступа к профессии нотариуса. Освобождение от должности нотариуса. Правовой статус нотариуса: права, обязанности и ответственность. Помощник нотариуса, исполнение обязанностей нотариуса, сотрудники нотариальной конторы. Правовой статус лиц, участвующих в нотариальном производстве.	8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.1.3	ПК27 Знать ПК27 Уметь ПК27 Владеть ПК39 Знать ПК39 Уметь ПК39 Владеть
4.	Нотариальные действия в гражданском обороте	Общие условия удостоверения сделок. Удостоверение сделок об отчуждении недвижимого имущества. Удостоверение договоров ренты и пожизненного содержания с иждивением. Удостоверение прочих договоров (поручительства, доверительного управления, хранения, аренды, займа). Договор займа. Удостоверение доверенностей.	8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.1.3	ПК27 Знать ПК27 Уметь ПК27 Владеть ПК39 Знать ПК39 Уметь ПК39 Владеть

5.	Защита наследственных прав	Наследование по завещанию. Наследование по закону.	8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.1.3	ПК27 Знать ПК27 Уметь ПК27 Владеть ПК39 Знать ПК39 Уметь ПК39 Владеть
6.	Защита семейных прав	Брачный договор. Соглашение об уплате алиментов. Соглашение о порядке общения с ребенком. Соглашение о разделе общего имущества супругов. Выдача свидетельств о праве собственности на долю в общем имуществе супругов. Порядок выдачи свидетельств о праве собственности. Соглашение об использовании технологий искусственной репродукции человека (суррогатного материнства).	8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.1.3	ПК27 Знать ПК27 Уметь ПК27 Владеть ПК39 Знать ПК39 Уметь ПК39 Владеть
7.	Совершение исполнительных надписей	Общие условия совершения исполнительных надписей. Совершение исполнительной надписи о взыскании задолженности по договору проката. Совершение исполнительных надписей об обращении взыскания на заложенное в ломбард имущество. Совершение исполнительных надписей в случае неисполнения залогодателем соглашения об обращении взыскания на заложенное имущество во внесудебном порядке.	8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.1.3	ПК27 Знать ПК27 Уметь ПК27 Владеть ПК39 Знать ПК39 Уметь ПК39 Владеть

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

№	Контактная работа			Аудиторные учебные занятия									Самостоятельная работа			
				занятия лекционного типа			лабораторные работы			практические занятия						
	очная	Очно-заочная	заочная	очная	Очно-заочная	заочная	очная	Очно-заочная	заочная	очная	Очно-заочная	заочная	очная	Очно-заочная	заочная	
1.	4	4	2	2	2	2	0	0	0	2	2	0	14	10	12	
2.	4	8	2	2	4	0	0	0	0	2	4	2	12	10	14	
3.	6	6	2	4	2	0	0	0	0	2	4	2	10	10	14	
4.	4	8	2	2	4	0	0	0	0	2	4	2	10	10	14	
5.	4	4	0	2	2	0	0	0	0	2	2	0	10	10	14	
6.	6	4	2	2	2	2	0	0	0	4	2	0	10	10	14	
7.	4	4	2	2	2	2	0	0	0	2	2	0	10	10	14	
	Промежуточная аттестация															
	4	4	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	32	32	32
Итого	36	42	16	16	18	6	0	0	0	16	20	6	108	102	128	

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания,

предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программноинформационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены

все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «Знать» компетенции ПК27

Вопрос №1.

Нотариат - это:

Варианты ответов:

1. Система правоохранительных органов и их должностных лиц, совершающих действия, направленные на защиту прав и законных интересов граждан и юридических лиц
2. Система юридических лиц и их сотрудников, осуществляющих защиту прав и законных интересов граждан
3. Система государственных органов и должностных лиц, выполняющих удостоверение бесспорных фактов и прав в целях защиты прав и законных интересов граждан
4. Система органов исполнительной власти и их должностных лиц, совершающих действия, направленные на защиту прав и законных интересов граждан

Вопрос №2.

Права и обязанности нотариуса закреплены в:

Варианты ответов:

1. Основах законодательства о нотариате
2. Кодексе чести нотариуса
3. Законодательных актах
4. Основах общих правил нотариального делопроизводства

Вопрос №3.

Лицензия на право нотариальной деятельности выдается:

Варианты ответов:

1. Территориальным органом федерального органа исполнительной власти по надзору и контролю в сфере нотариата
2. Министерством юстиции РФ
3. Нотариальной палатой
4. Иным органом исполнительной власти

Вопрос №4.

Нотариус должен иметь место для совершения нотариальных действий:

Варианты ответов:

1. В пределах нотариального округа, в который он назначен на должность
2. В пределах территории соответствующего субъекта
3. В пределах территории соответствующего муниципального образования
4. В пределах территории федерального округа

Вопрос №5.

Нотариальные действия – это:

Варианты ответов:

1. Регистрация сделок, фактов, событий
2. Осуществление действий в защиту интересов граждан и юридических лиц
3. Удостоверение юридических фактов
4. Совершение действий в защиту прав и законных интересов граждан

Вопрос №6.

Нотариальные действия считаются совершенными после:

Варианты ответов:

1. Согласия нотариуса на их совершение
2. Составления нотариусом соответствующего документа, например доверенности
3. После уплаты госпошлины
4. После совершения соответствующей надписи

Вопрос №7.

Нотариальная палата – это:

Варианты ответов:

1. Некоммерческая организация, членами которой могут быть как нотариусы, так и лица, желающие получить лицензию и заниматься нотариальной деятельностью
2. Орган Министерства юстиции РФ, выполняющий надзорные функции в сфере соблюдения законодательства о нотариате
3. Орган юстиции субъекта РФ выполняющий надзорные функции
4. Независимая организация членами которой могут быть лица имеющие лицензию на осуществление нотариальных действий

Вопрос №8.

При обращении лица с просьбой удостоверить сделку, нотариус:

Варианты ответов:

1. Удостоверяет личность обратившихся и убеждается в их дееспособности, удостоверяется, не противоречит ли она требованиям закона
2. Убеждается в их дееспособности
3. Удостоверяется, не противоречит ли она требованиям закона
4. Разъясняет обратившимся, их права и обязанности

Вопрос №9.

При удостоверении сделки нотариус:

Варианты ответов:

1. Совершает удостоверительную надпись
2. Совершает исполнительную надпись
3. Совершает обязательную надпись
4. Ставит подпись и печать

Вопрос №10.

Отказ в совершении нотариального действия:

Варианты ответов:

1. Излагается только в устной форме
2. Излагается только в письменной форме
3. Излагается в устной или письменной форме по усмотрению нотариуса
4. Излагается в письменной форме только по просьбе лица обратившегося за совершением нотариального действия

Вопрос №11.

Совершаемые нотариусом действия регистрируются:

Варианты ответов:

1. В специальном реестре

2. В журнале учета
3. В учетной книге
4. В алфавитной книге учета

Вопрос №12.

Для получения свидетельства о праве собственности на долю в общем недвижимом имуществе, супруги вправе обратиться:

Варианты ответов:

1. К любому нотариусу
2. К любому нотариусу любого нотариального округа
3. К нотариусу нотариального округа по месту нахождения данного имущества
4. К нотариусу нотариального округа по месту жительства супругов

Вопрос №13.

В рамках обеспечения доказательств нотариус имеет право:

Варианты ответов:

1. Допрашивать свидетелей, производить осмотр письменных и вещественных доказательств и назначать экспертизу
2. Истребовать доказательства
3. Осуществлять обыск
4. Изымать доказательства и приобщать их к делу

Вопрос №14.

В случае наличия ошибки в нотариальных документах:

Варианты ответов:

1. Нотариус обязан изготовить документ заново
2. Внести изменения в документ
3. Исправить ошибку
4. Нотариус обязан изготовить новый документ или внести изменения и исправления в случае наличия невозможности изготовить новый документ

Вопрос №15.

Нотариус, удостоверяя сделку, должен:

Варианты ответов:

1. Обеспечивать защиту прав и законных интересов лиц ее совершающих
2. Обеспечивать охрану прав лиц ее совершающих
3. Гарантировать ее совершение
4. Обеспечивать исполнение сделки

Вопрос №16.

Свидетельство о праве собственности пережившему супругу выдается:

Варианты ответов:

1. Одновременно с оформлением права наследования
2. Нотариусом по месту открытия наследства, на которого возложена выдача свидетельств о праве на наследство
3. Органом местного самоуправления
4. Органом ЗАГСа

Вопрос №17.

Меры по охране наследственного имущества вправе:

Варианты ответов:

1. Нотариусы
2. Должностные лица органов государственной власти
3. Нотариусы, должностные лица консульских учреждений за рубежом и органов исполнительной власти
4. Суд

Вопрос №18.

Наследственное имущество в виде денег хранится:

Варианты ответов:

1. У нотариуса
2. В банке
3. У доверительного управляющего
4. По месту жительства наследодателя

Вопрос №19.

О взыскании задолженности, нотариус совершает:

Варианты ответов:

1. Исполнительную надпись
2. Удостоверительную подпись
3. Вынесение постановления
4. Вынесение определения

Вопрос №20.

Нотариус отказывает в совершении нотариального действия в случаях, если:

Варианты ответов:

1. Действие подлежит совершению другим нотариусом
2. Документы, представленные для совершения нотариального действия, не соответствуют требованиям законодательства
3. С просьбой о совершении нотариальных действий обратился представить недееспособного гражданина, не имеющий необходимых полномочий
4. Все варианты ответом верны

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Выполнение реферата для формирования «Уметь» компетенции ПК27

Тематика рефератов:

1. Возникновение и развитие нотариата.
2. Правовое положение нотариата в РФ.
3. Федеральная нотариальная палата. Организационная структура. Полномочия.
4. Нотариальная палата субъекта Российской Федерации. Организация деятельности. Полномочия.
5. Нотариусы, работающие в государственной нотариальной конторе и нотариусы, занимающиеся частной практикой.
6. Правила назначения на должность нотариуса, помощника нотариуса и стажера.
7. Гарантии нотариальной деятельности. Ограничения в деятельности нотариуса.
8. Права и обязанности нотариуса. Ответственность нотариуса.
9. Права и пределы полномочий должностных лиц органов исполнительной власти и консульских учреждений, по совершению нотариальных действий.
10. Понятие, признаки и виды нотариальных действий.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате
Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

Контрольная работа для формирования «Владеть» компетенции ПК27

1. Понятие о нотариате и органах, совершающих нотариальные действия.
2. Отказ в совершении нотариального действия.
3. Удостоверение бесспорных фактических обстоятельств.
4. Правовой статус нотариуса.
5. Понятие и признаки нотариального действия.
6. Общие правила нотариального делопроизводства.
7. Функции нотариата.
8. Стадии нотариального производства.
9. Сделки, требующие обязательного нотариального удостоверения.
10. Нормативно-правовое регулирование деятельности нотариата.
11. Подведомственность юридических дел нотариусам и другим лицам, совершающим нотариальные действия.
12. Свидетельство о праве на наследство.
13. Формы контроля за деятельностью нотариусов.
14. Исправление ошибок, допущенных при совершении нотариальных действий.
15. Заполнение удостоверительных надписей.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач

Удовлетворительно	Обучающийся показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильно формулирует базовые понятия, допускает ошибки в решении практических задач, при этом владеет основными понятиями тем, выносимых на контрольную работу, необходимыми для дальнейшего обучения
Хорошо	Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя
Отлично	Обучающийся показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач

Тест для формирования «Знать» компетенции ПК39

Вопрос №1.

Государственные нотариальные конторы открываются и упраздняются:

Варианты ответов:

1. Министерством юстиции РФ
2. Правительством РФ
3. Органом исполнительной власти
4. Органом местного самоуправления

Вопрос №2.

Нотариусы в Российской Федерации не совершают следующие действия:

Варианты ответов:

1. Обеспечивают доказательства.
2. Выступают в суде, арбитражном суде, третейском судом представителями граждан и юридических лиц
3. Совершают морские протесты

Вопрос №3.

Совершать нотариальные действия на свое имя и от своего имени, на имя и от имени своих супругов, их и своих родственников нотариус:

Варианты ответов:

1. Вправе
2. Не вправе
3. В случаях, предусмотренных законом, вправе
4. С согласия Нотариальной палаты субъекта РФ, членом которой является данный нотариус

Вопрос №4.

Отказывая в совершении нотариальных действий нотариус:

Варианты ответов:

1. Направить лицо, которому отказано в совершении нотариальных действий, к другому нотариусу
2. Направить лицо, которому отказано в совершении нотариальных действий, в суд
3. Ничего не обязан объяснять лицу, которому отказано в совершении нотариальных действий
4. Должен изложить причины отказа в письменной форме по просьбе лица, которому было отказано

Вопрос №5.

Оказание нотариальных услуг:

Варианты ответов:

1. Регулируется Законом РФ о защите прав потребителей

2. Не регулируется Законом РФ о защите прав потребителей
3. Регулируется Законом РФ о защите прав потребителей, в случаях, предусмотренных этим законом

Вопрос №6.

Если, гражданин РФ, обратившийся к нотариусу города Москвы, представил заграничный паспорт, удостоверяющий личность данного гражданина, нотариус:

Варианты ответов:

1. Обязан совершить нотариальное действие
2. Отказ нотариуса в установлении личности гражданина по заграничному паспорту является законным и обоснованным

Вопрос №7.

Если гражданин вследствие физических недостатков, болезни или по каким-либо иным причинам не может лично расписаться:

Варианты ответов:

1. Документ без подписи данного гражданина удостоверяется нотариусом, с указанием в документе причин отсутствия подписи
2. Нотариус отказывает в совершении нотариальных действий
3. По поручению данного гражданина, в его присутствии и в присутствии нотариуса документ может подписать другой гражданин

Вопрос №8.

Если к нотариусу обратился опекун недееспособного, в силу психического расстройства, гражданина с просьбой совершить от имени подопечного завещания, нотариус:

Варианты ответов:

1. Отказывает в совершении такого нотариального действия
2. Совершает такое нотариальное действие
3. Требуется привести подопечного для выявления его вменяемости на момент совершения завещания
4. Назначает психолого-психиатрическую экспертизу в отношении подопечного

Вопрос №9.

Договор купли-продажи недвижимости, в котором со стороны продавца выступает гражданин в возрасте 15 лет, должен быть подписан:

Варианты ответов:

1. Гражданином, которому 15 лет
2. Только законными представителями данного гражданина
3. Такой договор нотариальному удостоверению не подлежит
4. Гражданином, которому 15 лет с согласия его законных представителей, при наличии распоряжения органов опеки и попечительства

Вопрос №10.

Договор купли-продажи недвижимости, в котором со стороны продавца выступает гражданин в возрасте 10 лет, должен быть подписан:

Варианты ответов:

1. Гражданином, которому 10 лет
2. Только законными представителями данного гражданина, при наличии распоряжения органов опеки и попечительства
3. Такой договор нотариальному удостоверению не подлежит
4. Гражданином, которому 10 лет с согласия его законных представителей, при наличии распоряжения органов опеки и попечительства

Вопрос №11.

Нотариально удостоверенные односторонние сделки, а также нотариальные свидетельства выдаются:

Варианты ответов:

1. В одном экземпляре

2. В двух экземплярах
3. Нотариально удостоверенный документ о совершении сделки хранится в делах нотариуса и никому не выдается
4. В количестве экземпляров по числу лиц, участвующих в сделке

Вопрос №12.

В нотариально удостоверенном документе использование карандаша:

Варианты ответов:

1. Допустимо
2. Не допустимо
3. Возможно, в случае обнаружения и устранения помарок, описок

Вопрос №13.

Для совершения нотариальных действий электронные документы нотариусы:

Варианты ответов:

1. Не принимают
2. Принимают
3. Принимают, если такой документ удостоверен этим же нотариусом
4. Принимают, если формат электронного документа соответствует требованиям законодательства РФ и могут быть воспроизведены программно-техническими средствами, имеющимися в распоряжении нотариуса

Вопрос №14.

Размер государственной пошлины за совершение нотариального действия определяется:

Варианты ответов:

1. Нотариусом
2. Налоговым кодексом РФ
3. Положением, Утвержденным Нотариальной палатой субъекта РФ, на территории которого нотариус совершает нотариальные действия;
4. Гражданским кодексом РФ

Вопрос №15.

Если, в отношении стоимости имущества, переходящего в порядке наследования, не достигнуто соглашения между наследниками, стоимость этого имущества определяется:

Варианты ответов:

1. Нотариусом
2. Независимым оценщиком
3. Выпиской о кадастровой стоимости из государственного кадастра недвижимости
4. Справкой БТИ

Вопрос №16.

Выдача нотариусом дубликата документа:

Варианты ответов:

1. Не относится к нотариальному действию
2. Всегда относится к нотариальному действию
3. Относится к нотариальному действию, в случаях, предусмотренных законом

Вопрос №17.

Стоимость наследственного имущества определяется по:

Варианты ответов:

1. Рыночной стоимости
2. Кадастровой стоимости
3. Инвентаризационной стоимости
4. Рыночной стоимости на дату выдачи свидетельства о праве на наследство

Вопрос №18.

Если для совершения нотариального действия необходимы сведения, содержащиеся в Едином государственном реестре недвижимости, нотариус:.

Варианты ответов:

1. Запрашивает эти сведения в органе регистрации прав на недвижимость
2. Запрашивает эти сведения в органе регистрации прав на недвижимость

Вопрос №19.

В реестре нотариуса регистрируются:

Варианты ответов:

1. Только сделки с недвижимостью и завещания
2. Ничего не регистрируется
3. Все нотариальные действия, совершаемые нотариусом

Вопрос №20.

Выписки из нотариального реестра, нотариус:

Варианты ответов:

1. Обязан выдать по письменному заявлению организаций и лиц
2. Может выдать, при отсутствии сведений, составляющих тайну, охраняемую законом
3. Не обязан кому - либо выдавать

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Выполнение реферата для формирования «Уметь» компетенции ПК39

1. Полномочия органов юстиции по организации деятельности и контроля за нотариатом.
2. Отложение, приостановление, отказ в совершении нотариальной деятельности.
3. Совершение исполнительных надписей.
4. Удостоверение сделок. Наложение и снятие запрещения отчуждения имущества.
5. Открытие и ведение наследственных дел. Принятие мер к охране наследственного имущества.
6. Принятие наследства, государственная регистрация прав на имущество, переданное по наследству. Налогообложение наследуемого имущества.
7. Удостоверение брачного контракта. Нотариальное оформление соглашения о разделе общего имущества супругов.
8. Актуальные проблемы нотариата в Российской Федерации.
9. Виды контроля в сфере нотариальной деятельности.
10. Нотариальная процедура обеспечения доказательств.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате

Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

Контрольная работа для формирования «Владеть» компетенции ПК39

1. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе пережившего супруга.
2. Свидетельствование верности копии документа, выданного гражданином.
3. Брачный договор.
4. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе супругов (оба живы).
5. Передача заявлений.
6. Соглашение об уплате алиментов.
7. Морской протест.
8. Совершение исполнительных надписей.
9. Свидетельствование верности копии с копии.
10. Протест векселя.
11. Свидетельствование верности подписи на документе.
12. Источники нотариального права в международном обороте.
13. Хранение документов.
14. Свидетельствование верности перевода.
15. Обеспечение доказательств для предъявления за рубежом.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач
Удовлетворительно	Обучающийся показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильно формулирует базовые понятия, допускает ошибки в решении практических задач, при этом владеет основными понятиями тем, выносимых на контрольную работу, необходимыми для дальнейшего обучения

Хорошо	Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя
Отлично	Обучающийся показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Понятие о нотариате и организации нотариального дела

1. Понятие и значение нотариата в современной России как формы юридической помощи.
2. Место нотариата в правовой системе РФ.
3. Нотариус как юридическая профессия.

Тема 2. Функции и принципы нотариата

1. Принципы нотариата и нотариальной деятельности.
2. Какие функции выполняет нотариат.
3. Нотариальные действия, имеющие доказательственное значение.

Тема 3. Субъекты нотариата и нотариальной деятельности

1. Требования, предъявляемые к кандидатам в нотариусы.
2. Порядок учреждения и ликвидации должности нотариуса.
3. Правовой статус нотариуса.
4. Кто может исполнять обязанности нотариуса?
5. Помощник, стажер нотариуса.
6. Работники нотариальной конторы.

Тема 4. Нотариальные действия в гражданском обороте

1. Сделки, удостоверяемые в нотариальном порядке.
2. Разъяснение сторонам смысла и значения проекта сделки.
3. Удостоверение сделок, направленных на отчуждение или залог имущества, права на которое подлежат государственной регистрации.
4. Место удостоверения договоров об отчуждении объектов недвижимого имущества.
5. Удостоверение завещаний.
6. Порядок изменения и отмены завещаний.
7. Удостоверение доверенностей.

Тема 5. Защита наследственных прав

1. Извещение наследников об открывшемся наследстве.
2. Получение заявлений о принятии наследства или об отказе от него.
3. Принятие претензий от кредиторов наследодателя.
4. Осуществление нотариусом полномочий в деле о банкротстве умершего гражданина или гражданина, объявленного умершим.
5. Охрана наследственного имущества.
6. Поручение о принятии мер по охране наследственного имущества и управлению им.
7. Опись наследственного имущества и передача его на хранение.
8. Вознаграждение за хранение наследственного имущества.
9. Прекращение мер к охране наследственного имущества.
10. Оплата расходов за счет наследственного имущества.
11. Место и сроки выдачи свидетельства о праве на наследство.
12. Порядок выдачи свидетельства о праве на наследство.
13. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по закону.
14. Условия выдачи свидетельства о праве на наследство по завещанию.

Тема 6. Защита семейных прав

1. Понятие, условия, форма брачного договора.
2. Соглашение об уплате алиментов.
3. Соглашение о порядке общения с ребенком.
4. Соглашение о разделе общего имущества супругов.
5. Выдача свидетельства о праве собственности на долю в общем имуществе по заявлению пережившего супруга.

Тема 7. Совершение исполнительных надписей

1. Взыскание денежных сумм или истребование имущества от должника.
2. Документы, по которым взыскание задолженности производится в бесспорном порядке на основании исполнительных надписей, совершаемых нотариусом.
3. Условия совершения исполнительной надписи.
4. Документы и сведения, необходимые для совершения исполнительной надписи.
5. Уведомление должника о совершенной исполнительной надписи.
6. Содержание исполнительной надписи.
7. Порядок взыскания по исполнительной надписи.
8. Сроки предъявления исполнительной надписи.
9. Документы, необходимые для совершения исполнительной надписи об обращении взыскания на заложенное имущество.
10. Предложение исполнить обеспеченное залогом обязательство.
11. Условия совершения исполнительной надписи на договоре о залоге.
12. Отказ в обращении взыскания на заложенное имущество.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное программно-информационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows 2. Microsoft Office 3. Google Chrome 4. Kaspersky Endpoint Security 5. «Антиплагиат.ВУЗ»
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа) 3. https://pravo.ru/
Материально-техническое обеспечение	<p>Лекции:</p> <p>3.3 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 30 посадочных места, Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия <p>Список ПО на ноутбуках:</p> <p>Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year), Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020). Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об информационный поддержке от 27 декабря 2013 года) Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО) Практические занятия (Семинары):</p> <p>2.4 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p>32 посадочных мест, Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> - комплекты учебной мебели,

- демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА
Список ПО на ноутбуках:
Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017
Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),
Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year
Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).
Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об
информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)
Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)
Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:
2.6 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий
семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего
контроля и промежуточной аттестации

26 посадочных мест,
Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:
- комплекты учебной мебели,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА
Список ПО на ноутбуках:
Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017
Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),
Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year
Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).
Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об
информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)
Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)
Промежуточная аттестация:
3.3 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий
семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего
контроля и промежуточной аттестации

30 посадочных места,
Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:
- комплекты учебной мебели,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Список ПО на ноутбуках:
Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017
Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),
Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year
Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).
Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об
информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)
Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.1 Основная литература								
8.1.1	Щербачева Л.В. Волкова Н.А. Эриашвили Н.Д. Борякова С.А. и др.	Нотариат	ЮНИТИ-ДАНА	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/8102.html	по логину и паролю
8.1.2	Татаркина К.П. Бакин А.С.	Нотариат в Российской Федерации	Томский государственный университет систем управления и радиоэлектроники, Эль Контент	2012	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/13892.html	по логину и паролю
8.1.3	Коновалов А.И. Кубарь И.И. Никитин М.И. Кокорина М.С. и др.	Нотариат	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81514.html	по логину и паролю
8.2 Дополнительная литература								
8.2.1	Аушев И.И. Беляев А.Д. Гиндулина А.Г. Заборовский В.В. и др.	Право. Адвокатура. Нотариат	Российская Академия адвокатуры и нотариата	2014	сборник научных трудов	-	http://www.iprbookshop.ru/29854.html	по логину и паролю
8.2.2	Абакумова М.М. Арустамова О.В. Борзов Н.А. Виноградова В.В. и др.	Право. Адвокатура. Нотариат	Российская Академия адвокатуры и нотариата	2015	сборник научных трудов	-	http://www.iprbookshop.ru/33394.html	по логину и паролю
8.2.3	Абыкен А. Аверин А.В. Агафонова Ю.В. Ахрамеева О.В. и др.	Конституционное право гражданина на получение квалифицированной (бесплатной) юридической помощи	Российская академия адвокатуры и нотариата	2014	сборник научных трудов	-	http://www.iprbookshop.ru/30022.html	по логину и паролю

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная

учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.