

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования  
 «Московский финансово-юридический университет МФЮА»  
 ФИО: Забелин Алексей Григорьевич  
 Должность: Ректор  
 Дата подписания: 25.08.2022 20:01:26  
 Уникальный программный ключ:  
 672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcd9bc652d927620ac07f8fdabb79  
 Рассмотрено и одобрено на заседании  
 учебно-методического совета

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор



О.А. Минаева

личная подпись инициалы, фамилия

« 14 » марта 2022 г.

Протокол № 7 от 14.03.2022

Председатель совета



Г.С. Горшков

инициалы, фамилия

личная подпись

канд. экон. наук, доцент Родина Елена Евгеньевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

Организация производства

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.03.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 3 (з.е.)

Всего учебных часов: 108 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Экзамен	1	2	2

Москва 2022 г.

Год начала подготовки студентов - 2022

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	получение студентами необходимых знаний в организации производства на предприятиях по основным вопросам функционирования: обеспечению ритмичности, непрерывности и пропорциональности производства в заданных объемах, оперативного его регулирования, своевременному техническому обслуживанию, проведению подготовительных работ, ремонту и обслуживанию производства.
Задачи дисциплины	<p>формирование знаний о содержании организации производства в организации, основных принципах, базовых понятиях и назначении организации производства в производственной деятельности организации;</p> <p>усвоение теоретических основ, принципов и методов организации производства;</p> <p>представление о современных принципах, типах, формах и методах в современных системах организации производства;</p> <p>приобретение теоретических и практических навыков организации производственного процесса во времени и пространстве;</p> <p>формирование знаний о способах, методах и особенностях организации поточного и непоточного производства;</p> <p>использование информации для обоснования экономической целесообразности использования различных методов организации производства и средств автоматизации производства.</p>

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Дисциплина базируется на знаниях, полученных в процессе получения среднего общего образования (среднего профессионального образования)
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	<p>Бизнес-корпорация максимум</p> <p>Бизнес-планирование на предприятии (в организации)</p> <p>Коммерческая деятельность предприятия</p> <p>Контроллинг</p> <p>Менеджмент</p> <p>Методы принятия управленческих решений</p> <p>Основы предпринимательской деятельности</p> <p>Управление качеством</p> <p>Управление персоналом</p> <p>Экономика предприятий и организаций</p>

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.  
Степень сформированности компетенций**

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
ПК2 Способен организовывать и осуществлять учет в организации, анализировать ее деятельность			
ПК-2.1	Знать: методику формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации	должен знать методику формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации производства	Тест

ПК-2.2	Уметь: применять методологию бухгалтерского учета и анализа данных для проведения расчета экономических показателей организации	должен уметь применять методологию учета и анализа данных для проведения расчета экономических показателей организации производства	Выполнение реферата
ПК-2.3	Владеть: навыками формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации	должен владеть навыками формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации производства	Опрос

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Индикаторы
1.	Предмет и метод науки организации производства	Предмет и метод науки организации производства. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности. Структура курса, его взаимосвязь с другими дисциплинами. Задачи курса в подготовке экономиста	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
2.	Промышленное предприятие как организационная система	Экономическая сущность промышленного предприятия. Функции и правовая основа предприятия. Основные функции и задачи предприятий. Гражданский кодекс РФ. Классификация промышленных предприятий. Структура предприятия. Рабочее место - первичное звено организации производства. Материально-вещественная и организационно - экономическая структура предприятий. Основы организации деятельности предприятий. Организация производства и её назначение.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
3.	Производственная стратегия предприятия	Понятие и состав производственной стратегии предприятия. Основные элементы производственной стратегии. Оценка производственной стратегии предприятия.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

4.	Подготовка и организация производства	<p>Назначение, состав работ и эффективность подготовки производства.</p> <p>Исследовательские работы.</p> <p>Конструкторская, технологическая и организационная подготовка производства.</p> <p>Сетевые методы планирования подготовки производства.</p> <p>Производственный процесс, понятие, состав, структура и характеристика.</p> <p>Основные типы и принципы организации производственных процессов.</p> <p>Производственный цикл, его состав и длительность.</p> <p>Виды движения предметов труда в процессе производства.</p> <p>Пути и значение сокращения производственного цикла.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
5.	Производственная мощность предприятия и оперативное регулирование производства	<p>Понятие производственной мощности предприятия и цель ее определения. Факторы, влияющие на величину и уровень ее использования.</p> <p>Расчет производственной мощности предприятия.</p> <p>Выявление «узких мест» и разработка мероприятий по их устранению.</p> <p>Эффективность использования резервов производственной мощности</p> <p>Состав, назначение и основные системы оперативного регулирования производства</p> <p>Особенности оперативного регулирования производства на предприятиях в зависимости от типа производства, условий сбыта, материального обеспечения, методов организации и технологических особенностей производственных процессов.</p> <p>Порядок разработки календарных планов-графиков.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

6.	Виды обслуживающих производств предприятия	<p>Значение, функции и задачи организации и оперативного управления транспортным обслуживанием.</p> <p>Классификация и расчет потребности в транспортных средствах. Организация перевозок грузов.</p> <p>Грузооборот предприятия. Показатели эффективности использования транспорта и расчет себестоимости перевозок.</p> <p>Задачи и содержание организации энергетического обслуживания производства.</p> <p>Планирование потребности энергоресурсов.</p> <p>Понятие энергобаланс предприятия.</p> <p>Расчет себестоимости и разработка мероприятий сокращения расхода энергоресурсов.</p> <p>Роль и основные функции складов, их классификация.</p> <p>Виды, планировка и расчет потребности в складских помещениях.</p> <p>Технологические процессы складской обработки продукции. Эффективность работы складов предприятия.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
7.	Организация материального обеспечения предприятия	<p>Договор - основа хозяйственных обязательств.</p> <p>Назначение и объекты материального обеспечения производства.</p> <p>Транзитная и складская формы поставок.</p> <p>Методы материального обеспечения предприятия.</p> <p>Особенности сырьевого снабжения предприятий</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
8.	Организация контроля производства и качества продукции	<p>Понятие и показатели качества продукции.</p> <p>Стандарты и технические условия, сертификаты на продукцию.</p> <p>Организация производственного контроля качества продукции на промышленных предприятиях.</p> <p>Виды контроля, задачи и функции органов (отделов): технического и производственного контроля</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
9.	Организация труда на предприятии	<p>Сущность и основные направления организации труда.</p> <p>Разделение и кооперация труда.</p> <p>Режим труда и отдыха.</p> <p>Организация и обслуживание рабочих мест.</p> <p>Улучшение условий труда.</p> <p>Нормирование труда. Форма и система оплаты труда, условия их применения.</p> <p>Премирование работников. Доплаты и надбавки</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

### Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 1 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	4	2	0	2	4

2.	4	2	0	2	4
3.	4	2	0	2	4
4.	4	2	0	2	4
5.	4	2	0	2	4
6.	4	2	0	2	4
7.	4	2	0	2	4
8.	4	2	0	2	4
9.	4	2	0	2	4
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	40	18	0	18	68

**Форма обучения: очно-заочная, 2 семестр**

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	4	2	0	2	4
2.	4	2	0	2	4
3.	4	2	0	2	4
4.	4	2	0	2	4
5.	4	2	0	2	4
6.	4	2	0	2	4
7.	4	2	0	2	4
8.	4	2	0	2	4
9.	4	2	0	2	4
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	40	18	0	18	68

**Форма обучения: заочная, 2 семестр**

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	0.5	0.5	0	0	6
2.	0.5	0.5	0	0	6
3.	1	0	0	1	6
4.	1	1	0	0	6
5.	1	0	0	1	6
6.	1	1	0	0	6
7.	1	0	0	1	10

8.	1	1	0	0	8
9.	1	0	0	1	10
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	12	4	0	4	96

## **5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины**

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

### **Работа на лекции**

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

### **Практические занятия**

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

### **Самостоятельная работа**

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное

представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

## **6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины**

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

### **Тест для формирования «ПК-2.1»**

Вопрос №1 .

Стратегия – это:

*Варианты ответов:*

1. определение приоритетов и способов их реализации в системе стратегического управления
2. способ координации деятельности руководителей стратегического уровня
3. решение о развитии новых видов бизнеса
4. способ распределения ресурсов между приоритетными сферами бизнеса
5. экономический потенциал и факторы цикла

Вопрос №2 .

Формулирование стратегических целей не предвидит:

*Варианты ответов:*

1. построение организационной структуры управления и производственной структуры, а также схемы взаимосвязи между ними
2. построение «дерево целей»
3. учет всех самых важных показателей, которые характеризуют конечные результаты деятельности
4. целеобразование у всех сферах деятельности предприятия, от которых зависит его выживание и успех организации
5. стратегическое планирование деятельности

Вопрос №3 .

Какое одно из утверждений относительно стратегии корпоративного уровня диверсификационной организации является ошибкой:

*Варианты ответов:*

1. координирует функциональные стратегии
2. обеспечивает координацию разных видов бизнеса



3. устанавливает стратегические приоритеты
4. обеспечивает управление объединенными в организации видами деятельности
5. определение стратегической цели

Вопрос №4 .

Стратегия – это система управленческих решений, к которым не входят определения:

*Варианты ответов:*

1. форм и методов организации производства
2. перспективных направлений развития организации
3. сферы, формы и способы деятельности организации в условиях непостоянной окружающей среды
4. порядку разделения ресурсов для достижения целей
5. определение организационной структуры

Вопрос №5 .

Укажите основную цель функционирования предприятия в рыночных условиях:

*Варианты ответов:*

1. получение прибыли и ее максимизация
2. повышение заработной платы работников
3. выход на мировой рынок
4. максимальное удовлетворение общественных потребностей
5. совершенствование производственной структуры предприятия
6. внедрение новой техники и технологии

### **Критерии оценки выполнения задания**

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

### **Выполнение реферата для формирования «ПК-2.2»**

1. Современные тенденции развития организации производства.
2. Предприятие, как производственная система.
3. Уровни организации производства.
4. Разрезы организации производства.
5. Формы организации производства.
6. Специализация производства.
7. Кооперирование производства.
8. Диверсификация производства.
9. Концентрация производства.
10. Комбинирование производства.
11. Производственная структура предприятия.
12. Понятие производственного процесса.
13. Виды производственных процессов.
14. Основные производственные процессы.
15. Вспомогательные производственные процессы.
16. Обслуживающие производственные процессы.
17. Побочные производственные процессы.
18. Подсобные производственные процессы.
19. Принципы рациональной организации производственного процесса.
20. Организация производственного процесса в пространстве.

21. Организация производственного процесса во времени.
22. Виды движения предметов труда в производственном процессе.
23. Последовательный вид движения предметов труда.
24. Параллельно-последовательный вид движения предметов труда.
25. Параллельный вид движения предметов труда.
26. Производственный цикл.
27. Типы производственных процессов.
28. Единичный тип производства.
29. Серийный тип производства.
30. Массовый тип производства.
31. Непрерывный тип производства.
32. Методы организации производства.
33. Индивидуальный метод организации производства.
34. Партионный метод организации производства.
35. Поточный метод организации производства.
36. Виды заделов в поточном производстве.
37. Производственная мощность предприятия.

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате
Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

### Опрос для формирования «ПК-2.3»

1. Зарождение научного подхода к организации производства.
2. Развитие теории и практики организации производства за рубежом.
3. Развитие науки об организации производства в России.
4. Основные принципы организации управления и формирования организационной структуры предприятия.
5. Обеспечение производственно-технологического процесса.
6. Технологический цикл производства и реализации продукции.
7. Стадии проектирования организации производства.
8. Выбор объекта для создания гибких производственных систем.
9. Организационно-технологическое проектирование гибких производственных систем.
10. Блочно-модульное построение производственных систем.

11. Эффективность гибкой автоматизации производства.
12. Функциональные аспекты организации производства и производственного менеджмента в промышленности.
13. Концепция «бережливого производства».
14. Организация производственного процесса по принципу «барабан-буфер-канат».
15. Концепция 5 «S».

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на вопросы, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал
Удовлетворительно	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений заданных вопросов, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки
Хорошо	Обучающийся дает правильные ответы на вопросы, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения
Отлично	Обучающийся полно и аргументировано отвечает на вопросы, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно

### Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### Тема 1. Предмет и метод науки организации производства

1. Предмет и метод науки организации производства.
2. Организация производства как система научных знаний и область практической деятельности.
3. Структура курса, его взаимосвязь с другими дисциплинами.
4. Задачи курса в подготовке экономиста

#### Тема 2. Промышленное предприятие как организационная система

5. Экономическая сущность промышленного предприятия.
6. Функции и правовая основа предприятия.
7. Основные функции и задачи предприятий.
8. Гражданский кодекс РФ.
9. Классификация промышленных предприятий.
10. Структура предприятия.
11. Рабочее место - первичное звено организации производства.
12. Материально-вещественная и организационно - экономическая структура предприятий.
13. Основы организации деятельности предприятий.
14. Организация производства и её назначение.
15. Координация производства.
16. Методы проектирования организационных систем: аналогии, экспертно-аналитический метод, структуризация целей, организационное моделирование.
17. моделирование.
18. Алгоритм проектирования организационной системы: формирование общей схемы, разработка состава организационной системы, регламентация, оценка эффективности.
19. Порядок корректировки организационных систем.

#### Тема 3. Производственная стратегия предприятия

20. Понятие и состав производственной стратегии предприятия.

21. Основные элементы производственной стратегии.
22. Оценка производственной стратегии предприятия.

#### *Тема 4. Подготовка и организация производства*

23. Назначение, состав работ и эффективность подготовки производства.
24. Исследовательские работы.
25. Конструкторская, технологическая и организационная подготовка производства.
26. Сетевые методы планирования подготовки производства.
27. Производственный процесс, понятие, состав, структура и характеристика.
28. Основные типы и принципы организации производственных процессов.
29. Производственный цикл, его состав и длительность.
30. Виды движения предметов труда в процессе производства.
31. Пути и значение сокращения производственного цикла.

#### *Тема 5. Производственная мощность предприятия и оперативное регулирование производства*

32. Понятие производственной мощности предприятия и цель ее определения. Факторы, влияющие на величину и уровень ее использования.
33. Расчет производственной мощности предприятия.
34. Выявление «узких мест» и разработка мероприятий по их устранению.
35. Эффективность использования резервов производственной мощности
36. Состав, назначение и основные системы оперативного регулирования производства
37. Особенности оперативного регулирования производства на предприятиях в зависимости от типа производства, условий сбыта, материального обеспечения, методов организации и технологических особенностей производственных процессов.
38. Порядок разработки календарных планов- графиков.

#### *Тема 6. Виды обслуживающих производств предприятия*

39. Значение, функции и задачи организации и оперативного управления транспортным обслуживанием.
40. Классификация и расчет потребности в транспортных средствах. Организация перевозок грузов.
41. Грузооборот предприятия. Показатели эффективности использования транспорта и расчет себестоимости перевозок.
42. Задачи и содержание организации энергетического обслуживания производства.
43. Планирование потребности энергоресурсов. Понятие энергобаланс предприятия.
44. Расчет себестоимости и разработка мероприятий сокращения расхода энергоресурсов.
45. Роль и основные функции складов, их классификация.
46. Виды, планировка и расчет потребности в складских помещениях.
47. Технологические процессы складской обработки продукции. Эффективность работы складов предприятия.

#### *Тема 7. Организация материального обеспечения предприятия*

48. Договор - основа хозяйственных обязательств.
49. Назначение и объекты материального обеспечения производства.
50. Транзитная и складская формы поставок.
51. Методы материального обеспечения предприятия.
52. Особенности сырьевого снабжения предприятий

#### *Тема 8. Организация контроля производства и качества продукции*

53. Понятие и показатели качества продукции.
54. Стандарты и технические условия, сертификаты на продукцию.
55. Организация производственного контроля качества продукции на промышленных предприятиях.
56. Виды контроля, задачи и функции органов (отделов): технического и производственного контроля

#### *Тема 9. Организация труда на предприятии*

57. Сущность и основные направления организации труда.

58. Разделение и кооперация труда.  
 59. Режим труда и отдыха.  
 60. Организация и обслуживание рабочих мест. Улучшение условий труда.  
 61. Нормирование труда. Форма и система оплаты труда, условия их применения.  
 62. Премирование работников. Доплаты и надбавки

**Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины**

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

**7. Ресурсное обеспечение дисциплины**

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>4. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>5. Спутник (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>6. AnyLogic (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>7. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>8. iTALC (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>9. ArgoUML (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>10. ARIS EXPRESS (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>11. Erwin (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>12. Inkscape (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>13. Maxima (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>14. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>15. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>16. MPLAB (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>17. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>18. Oracle VM VirtualBox (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>19. Paint .NET (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>20. SciLab (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>21. WinAsm (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>22. GNS 3 (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>23. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>24. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>25. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>26. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)</li> </ol>
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>2. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)</li> <li>2. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</li> <li>4. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</li> <li>2. <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>

Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Лаборатории и кабинеты:</p> <p>1. Учебная аудитория Лаборатория информатики Компьютерный класс, включая оборудование: Комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, доска, персональные компьютеры</p>
-------------------------------------	--

## 8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Голов Р.С. Агарков А.П. Мыльник А.В.	Организация производства, экономика и управление в промышленности	Дашков и К	2019	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/85691.html">http://www.iprbookshop.ru/85691.html</a>	по логину и паролю
9.1.2	Агарков А.П. Голов Р.С. Голиков А.М. Иванов А.С. Сухов С.В. Голиков С.А.	Теория организации. Организация производства	Дашков и К	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/85233.html">http://www.iprbookshop.ru/85233.html</a>	по логину и паролю
9.1.3	Сушко А.В. Суздalова М.А. Полицинская Е.В.	Организация производства на предприятии. Теория и практика	Томский политехнический университет	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/84023.html">http://www.iprbookshop.ru/84023.html</a>	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Иванов А.С. Степочкина Е.А. Терехина М.А.	Планирование и организация производства. От индустриальной экономики к экономике знаний	Вузовское образование	2015	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/36212.html">http://www.iprbookshop.ru/36212.html</a>	по логину и паролю
9.2.2	Сысоев Л.В.	Организация производства на промышленных предприятиях	Московская государственная академия водного транспорта	2011	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/46295.html">http://www.iprbookshop.ru/46295.html</a>	по логину и паролю

## 9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.