

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.08.2023 20:40:08
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



Н.О. Минькова

личная подпись инициалы, фамилия

« 13 » марта 2023 г.

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета



Н.О. Минькова

личная подпись

инициалы, фамилия

д-р экон. наук, профессор Бурцева Татьяна Алексеевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

PR-технологии в системе государственного управления

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.04.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Государственная и муниципальная служба

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 2 (з.е.)

Всего учебных часов: 72 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Зачет	4	4	4

Москва 2023 г.

Год начала подготовки студентов - 2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	Изучение закономерностей теории и практики, возможностей новой прикладной науки о связях с общественностью в системе государственного управления, освоение ее основных направлений, методов и технологий для достижения полного взаимопонимания с общественностью.
Задачи дисциплины	Изучить развитие науки о связях с общественностью в системе государственного управления; Рассмотреть характеристики PR, организационные формы управления PR и процесс планирования связей с общественностью; Описать механизм взаимодействия со средствами массовой информации (СМИ); Освоить основные особенности антикризисного PR; Овладеть методами оценки эффективности связей с общественностью.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Информационно-аналитические технологии государственного и муниципального управления Менеджмент в органах власти Самоменеджмент
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Государственная итоговая аттестация

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
ПК5 Способен организовать взаимодействие с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)			
ПК-5.1	Знать: основы организации взаимодействия с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	должен обладать знанием - технологии взаимодействия органов государственной власти с внутренней и внешней средой; - технологии PR-деятельности для формирования взаимодействия с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	Тест
ПК-5.2	Уметь: взаимодействовать с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	должен обладать умением - взаимодействовать с внутренней и внешней средой за счет использования инструментов PR-деятельности	Эссе

ПК-5.3	Владеть навыками взаимодействия с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами)	должен владеть - навыками организации взаимодействия с внутренней и внешней средой за счет использования инструментов PR	Контрольная работа
--------	---	---	--------------------

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Индикаторы
1.	PR как информационно-коммуникационная деятельность по обеспечению государственных интересов	Связи с общественностью как информационно-коммуникационная деятельность по обеспечению государственных интересов. основные функции связей с общественностью в системе государственного управления. Актуальное понятие PR, их место и функция в государственной и рыночной деятельности. PR как научная, учебная дисциплина и признанная государством направление совершенствования деятельности государственных и муниципальных органов.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
2.	Государственный PR как проектная деятельность	Государственный PR как проектная деятельность. Принципы и последовательность планирования и реализации PR-кампаний. RACE — глобальный подход к PR. PR в универсальной коммуникационной системе. Прикладной подход к организации проектной деятельности. Разработка информационно-коммуникационной стратегии и рабочего плана. Принципы и структура стратегического планирования. Подготовка проектной документации для государственного контракта.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
3.	Информационное обеспечение PR-деятельности	Информационное обеспечение PR-деятельности. Маркетинговые исследования в системе информационного обеспечения. Основные источники информации для принятия управленческих решений в сфере PR. Прикладные основы современной социологии. Репрезентативное социологическое исследование.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
4.	Оценка эффективности PR-деятельности	Технология измерения эффективности PR-деятельности. Макропараметры, микропараметры, нормативные параметры. Измерения PR-эффекта, связанные с производством и использованием информационных продуктов. Основные методы оценки эффективности PR-деятельности.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3

5.	Организационные структуры государственного PR	PR-подразделения в органах власти и других государственных и муниципальных организациях. Специализированная PR-фирма как исполнитель государственных проектов. Основные достоинства и недостатки проведения PR-кампаний силами агентств и силами собственных отделов по связям с общественностью.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
6.	Инструментарий государственного PR	Виды информационно-пропагандистских кампаний: субъектный подход. Кампании по продвижению территорий. Кампании по продвижению организаций. Кампании по персональному PR: контекст общественного статуса. Структура построения медиарилейшнз. Управление СМИ и информацией. Производство и смысловое позиционирование новостей для СМИ. Информационный эталон. Взаимовлияние традиционных СМИ и Интернета: Новые технологии в системе PR-деятельности. Интернет-коммуникации: от создания и продвижения интернет-сайтов до инновационных систем измерения и рекомендательных сервисов.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
7.	Событийный маркетинг как элемент PR-деятельности в системе государственного управления	Событийный маркетинг как элемент PR-деятельности в системе государственного управления. Виды событийного маркетинга. Организация специальных событий. Материалы для распространения в процессе организации и проведения новостных событий и публикации в СМИ.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
8.	Модели связей с общественностью в системе государственного управления	Гавермент рилейшнз (англ. government relations – государственные связи). Модель властвования и подчинения. Переходная модель. Управленческая модель. Отличия в PR-структурах государственного и бизнес управления. Различия по целям. Различия по ресурсам. Различия по ответственности. Различия в мотивах. Различия в окружении. Группа причин, которые порождают недоверие граждан к органам власти. "Технические" причины, причины "культурно-исторического" типа, "организационные" причины.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
9.	PR как демонстрация и реализация принципов открытости и доступности власти	Коммуникативный подход к власти — основа ее легитимности. Виды легитимности и нормы политической коммуникации как глобальные ориентиры для формирования государственных PR-посланий.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3

10.	Опыт работы PR служб, сопровождающих государственное и муниципальное управление	Общество как организационная структура. Функции и задачи коммуникативных подсистем органов государственного и муниципального управления. Изучение структуры и функционирования органов государственного и муниципального управления. Место и роль связей с общественностью в государственном и муниципальном управлении. Модели взаимодействия. Кризисная ситуация, характеристики, особенности взаимодействия властных и силовых структур с населением. Послекризисная ситуация, характеристики, особенности взаимодействия властных и силовых структур с населением в условиях выхода из кризиса и преодоления его последствий. Взаимодействие властных структур с общественностью в период предвыборной кампании.	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	ПК-5.1 ПК-5.2 ПК-5.3
-----	---	--	---	----------------------------

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 4 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	2	1	0	1	6
2.	2	1	0	1	6
3.	2	1	0	1	6
4.	2	1	0	1	4
5.	2	1	0	1	4
6.	2	1	0	1	4
7.	2	1	0	1	4
8.	2	1	0	1	4
9.	2	1	0	1	4
10.	2	1	0	1	4
	Промежуточная аттестация				
	2	0	0	0	4
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	22	10	0	10	50

Форма обучения: очно-заочная, 4 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	3	1	0	2	4
2.	3	1	0	2	4
3.	3	1	0	2	4
4.	3	1	0	2	4

5.	3	1	0	2	2
6.	3	1	0	2	2
7.	3	1	0	2	4
8.	3	1	0	2	4
9.	3	1	0	2	4
10.	3	1	0	2	4
	Промежуточная аттестация				
	2	0	0	0	4
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	32	10	0	20	40

Форма обучения: заочная, 4 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	1	1	0	0	4
2.	1	1	0	0	6
3.	1	0	0	1	6
4.	1	0	0	1	6
5.	1	0	0	1	6
6.	1	1	0	0	6
7.	1	0	0	1	6
8.	0	0	0	0	6
9.	0	0	0	0	6
10.	1	1	0	0	6
	Промежуточная аттестация				
	2	0	0	0	4
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	10	4	0	4	62

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе обучающегося. На лекциях обучающиеся получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного

усвоения учебного материала является умение обучающихся сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, обучающемуся следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов обучающихся.

Самостоятельная работа

Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих обучающихся к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает обучающийся, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине обучающемуся необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии обучающемуся следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «ПК-5.1»

Вопрос №1 .

К видам событийного маркетинга относятся

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. Corporate events (корпоративный событийный маркетинг)
2. Trade events (события и мероприятия для дилеров, партнеров и клиентов)
3. Special events (сторонние мероприятия: рекламные туры, фестивали, концерты и другие развлекательные события)

Вопрос №2 .

Событийный, или event-маркетинг - это

Варианты ответов:

1. комплекс маркетинговых мероприятий, направленный на продвижение продукта или компании в привязке к определенному событию
2. комплекс маркетинговых коммуникаций в системе международного маркетинга
3. основные средства маркетинга в культуре и искусстве

Вопрос №3 .

Что является главной целью PR?

Варианты ответов:

1. изменение общественного мнения
2. повышение уровня продаж
3. доведение информации до потребителей
4. повышение рейтинга компании

Вопрос №4 .

Какая функция из перечисленных ниже не свойственна PR

Варианты ответов:

1. формирование имиджа
2. изучение общественного мнения
3. анализ экономической деятельности предприятия
4. исследование отношений в организации

Вопрос №5 .

Какая модель информационной политики не существует

Варианты ответов:

1. тоталитарная
2. релятивистская
3. дисциплинарная
4. диалоговая

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Эссе для формирования «ПК-5.2»

Организация взаимодействия с внутренней и внешней средой (другими государственными и муниципальными органами, организациями, гражданами) за счет использования инструментов PR.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Тема эссе нераскрыта, отсутствует связь между частями работы; выводы не вытекают из основной части
Удовлетворительно	Тема раскрывается не полностью, допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части
Хорошо	Достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания материала и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности, незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части
Отлично	Содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения; стройное, логическое и последовательное изложение мыслей; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

Контрольная работа для формирования «ПК-5.3»

16. Цель задания контрольной работы: Изучить основные положения, понятийный аппарат, используемые методы и область применения знаний, умений и навыков, полученных в результате изучения темы контрольной работы.

Условия задания:

1. Современные методы и инструментальные средства PR-деятельности.
2. Основные направления PR в органах государственной власти. Приведите примеры
3. Информационное обеспечение PR-деятельности. Приведите примеры.

Методические указания:

1. Контрольная работа содержит 3 задания.
2. По каждому вопросу необходимо изучить теоретические и методологические аспекты на основе изучения рекомендуемой в РПД литературы.
3. Объем изложения ответа на 1 вопрос составляет 1,5 – 2 страницы (TNR, 14 шрифт, интервал 1,0). Если изложение материалы представлено в виде таблицы, то объем составляет 1 - 1, 5 стр. (TNR, 12 шрифт, интервал 1,0).
4. По вопросам №2 и №3 необходимо привести примеры из практики работы отечественных или зарубежных компаний.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач
Удовлетворительно	Обучающийся показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильно формулирует базовые понятия, допускает ошибки в решении практических задач, при этом владеет основными понятиями тем, выносимых на контрольную работу, необходимыми для дальнейшего обучения
Хорошо	Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя
Отлично	Обучающийся показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач

Контрольная работа для формирования «ПК-5.3»

17. Цель выполнения контрольной работы: Изучить основные положения, понятийный аппарат, используемые методы и область применения знаний, умений и навыков, полученных в результате изучения темы контрольной работы.

Условия задания:

1. Основные виды моделей PR-деятельности.
2. Формирование имиджа руководителей за счет PR в органах государственной власти. Приведите примеры
3. Информационное обеспечение PR-деятельности. Приведите примеры.

Методические указания:

1. Контрольная работа содержит 3 задания.
2. По каждому вопросу необходимо изучить теоретические и методологические аспекты на основе изучения рекомендуемой в РПД литературы.
3. Объем изложения ответа на 1 вопрос составляет 1,5 – 2 страницы (TNR, 14 шрифт, интервал 1,0). Если изложение материалы представлено в виде таблицы, то объем составляет 1 - 1, 5 стр. (TNR, 12 шрифт, интервал 1,0).
4. По вопросам №2 и №3 необходимо привести примеры из практики работы отечественных или зарубежных компаний.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач

Удовлетворительно	Обучающийся показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильно формулирует базовые понятия, допускает ошибки в решении практических задач, при этом владеет основными понятиями тем, выносимых на контрольную работу, необходимыми для дальнейшего обучения
Хорошо	Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя
Отлично	Обучающийся показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. PR как информационно-коммуникационная деятельность по обеспечению государственных интересов

1. Связи с общественностью как информационно-коммуникационная деятельность по обеспечению государственных интересов.
2. Основные задачи и функции связей с общественностью в системе государственного управления.
3. PR как признанное государством направление совершенствования деятельности государственных и муниципальных органов.

Тема 2. Государственный PR как проектная деятельность

4. Государственный PR как проектная деятельность.
5. Разработка информационно-коммуникационной стратегии и рабочего плана.
6. Подготовка проектной документации для государственного контракта.

Тема 3. Информационное обеспечение PR-деятельности

7. Основные требования к информационному обеспечению PR-деятельности в системе государственного управления.
8. Маркетинговые исследования в системе информационного обеспечения.
9. Основные методы исследований и методов сбора информации.
10. Основные источники информации для принятия управленческих решений в сфере PR.
11. Прикладные основы современной социологии, репрезентативное социологическое исследование.

Тема 4. Оценка эффективности PR-деятельности

12. Технология измерения эффективности PR-деятельности.
13. Измерения PR-эффекта, связанные с производством и использованием информационных продуктов.
14. Основные методы оценки эффективности PR-деятельности.

Тема 5. Организационные структуры государственного PR

15. PR-подразделения в органах власти и других государственных и муниципальных организациях.
16. Специализированная PR-фирма как исполнитель государственных проектов.
17. Основные достоинства и недостатки проведения PR-кампаний силами агентств и силами собственных отделов по связям с общественностью.

Тема 6. Инструментарий государственного PR

18. Виды информационно-пропагандистских кампаний: субъектный подход.
19. Кампании по персональному PR: контекст общественного статуса.
20. Интернет-коммуникации: от создания и продвижения интернет-сайтов до инновационных систем измерения и рекомендательных сервисов. Структура построения медиарилейшнз. Управление СМИ и информацией.
21. Информационный эталон. Взаимовлияние традиционных СМИ и Интернета:
22. Новые технологии в системе PR-деятельности.

23. Интернет-коммуникации: от создания и продвижения интернет-сайтов до инновационных систем измерения и рекомендательных сервисов.

Тема 7. Событийный маркетинг как элемент PR-деятельности в системе государственного управления

24. Событийный маркетинг как элемент PR-деятельности в системе государственного управления.

25. Виды событийного маркетинга.

26. Организация специальных событий PR-деятельности в системе государственного управления.

27. Подготовка материалов для распространения в процессе организации и проведения новостных событий и публикации в СМИ.

Тема 8. Модели связей с общественностью в системе государственного управления

28. Основные модели PR- деятельности.

29. Отличия в PR-структурах государственного и бизнес управления.

30. Группа причин, которые порождают недоверие граждан к органам власти.

Тема 9. PR как демонстрация и реализация принципов открытости и доступности власти

31. Коммуникативный подход к власти как основа ее легитимности.

32. PR-методы повышения уровня легитимности.

Тема 10. Опыт работы PR служб, сопровождающих государственное и муниципальное управление

33. Функции и задачи коммуникативных подсистем органов государственного и муниципального управления.

34. Опыт PR г. Москва. Опыт PR силовых структур.

35. Опыт PR-служб центральных органов управления Российской Федерации.

36. Взаимодействие властных структур с общественностью в период предвыборной кампании.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Шпаковский В.О. Егорова Е.С. Милаева О.В. Сиушкин А.Е. Тетерина Е.А. Тимошина С.А.	Технологии управления общественным мнением	Инфра-Инженерия	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/86654.html	по логину и паролю

9.1.2	Горчева А.Ю. Гринберг Т.Э. Красавченко И.А. Кузьменкова М.А. Муroneц О.В. Пискунова М.И. Пронина Е.Е. Старых Н.В. Ткаченко В.А. Шомова С.А. Эркенова Ф.С.	Связи с общественностью. Теория, практика, коммуникативные стратегии	Аспект Пресс	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/80707.html	по логину и паролю
9.1.3	Протасова О.Л. Бикбаева Э.В. Наумова М.Д.	Связи с общественностью и имидж в политической сфере российского общества	Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/64567.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Франц В.А.	Управление общественным мнением	Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/66606.html	по логину и паролю
9.2.2	сост. Ларина А.В.	Организация работы отделов рекламы и связей с общественностью	Санкт-Петербургский государственный университет промышленных технологий и дизайна	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/102938.html	по логину и паролю

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;

в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;

печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;

обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.