

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2022 20:03:01
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcd927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор

О.А. Минаева

личная подпись инициалы, фамилия

« 14 » марта 2022 г.

Протокол № 7 от 14.03.2022

Председатель совета

Г.С. Горшков

инициалы, фамилия

личная подпись

канд. экон. наук, доцент Макарова Людмила Михайловна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Прикладные программы профессиональной деятельности

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.03.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Бухгалтерский учет, анализ и аудит

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 4 (з.е.)

Всего учебных часов: 144 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Экзамен	7	8	8

Москва 2022 г.

Год начала подготовки студентов - 2022

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	обеспечение профессионального образования, способствующего социальной мобильности, востребованности на рынке труда, успешной карьере, а также развитие способностей к самостоятельной работе, необходимой для изучения и внедрения новых технологий в профессиональной деятельности
Задачи дисциплины	<p>изучить современных тенденций в развитии информационных технологий применительно к организаторско-управленческой информации</p> <p>интегрировать полученные теоретические знания экономических и управленческих дисциплин и применяемые программные продукты в профессиональной деятельности экономиста</p> <p>изучить эффективной обработки управленческой, финансовой, налоговой и бухгалтерской информации для ускорения выработки эффективных, адекватных сложившейся ситуации, управленческих решений;</p> <p>практически наработать навыки сбора, анализа и представить задачи и освоить методы производственного, стратегического, финансового, антикризисного менеджмента в деятельности предприятий, функционирующих в рыночных условиях;</p> <p>освоить методы и приемы оперативного управления материальными, финансовыми ресурсами и производством в целом с целью объективной оценки экономических последствий любого управленческого решения.</p>

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Информатика Информационные системы в экономике Микроэкономика Правовое обеспечение экономики
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Государственная итоговая аттестация

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
ОПК5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач			
ОПК-5.1	Знать: современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.	Знание функциональных возможностей современных информационных технологий и программных средств для решения профессиональных задач	Тест
ОПК-5.2	Уметь: обосновать выбор и применение на практике современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Умение осуществлять выбор современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Эссе

ОПК-5.3	Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Владение навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Практическое задание
ПК2 Способен организовывать и осуществлять учет в организации, анализировать ее деятельность			
ПК-2.1	Знать: методику формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации	Знание порядка формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных учета для проведения расчета экономических показателей организации с использованием прикладного программного обеспечения	Тест
ПК-2.2	Уметь: применять методологию бухгалтерского учета и анализа данных для проведения расчета экономических показателей организации	Умение применять методологию учета и анализа данных для проведения расчета экономических показателей организации с использованием специализированного программного обеспечения	Презентация
ПК-2.3	Владеть: навыками формирования информационной базы в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации	Владение навыками формирования информационной базы учета и анализа в процессе сбора и обработки данных для проведения расчета экономических показателей организации с использованием прикладного программного обеспечения	Практическое задание

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Индикаторы
1.	Теоретические основы функционирования прикладных программ профессиональной деятельности экономиста	Понятие и сфера применения прикладных программ профессиональной деятельности экономиста Классификация пакетов прикладных программ. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ. Пакеты прикладных программ общего назначения. Пакеты прикладных программ специализированного назначения Информационные системы обработки учетной информации Информационные системы финансового анализа	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
2.	Теоретические основы функционирования профессиональной деятельности экономиста	Место информационной системы бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом Структура учетной информации Информационный процесс бухгалтерского учета и информационные технологии Обеспечивающие компоненты прикладных бухгалтерских программ	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

3.	Системы счетов бухгалтерского учета и справочников как основа функционирования профессиональной деятельности экономиста	Модель системы бухгалтерских счетов в прикладных бухгалтерских программах Организация системы аналитических счетов Организация связи синтетических и аналитических счетов Организация справочников условно–постоянной информации	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
4.	Документирование хозяйственных операций и формирование внутримашинной базы учета	Система первичных документов в бухгалтерских программах Модели документооборота в бухгалтерских программах Способы ввода и хранения информации о хозяйственных операциях Сервисные функции программ при работе с журналами документов, операций и проводок	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
5.	Обобщение учетных данных и завершение учетного периода, формирование учетных регистров и регламентированной отчетности	Классификация выходной информации в бухгалтерских программах Учетные регистры и особенности их представления и формирования Работа с учетными регистрами Процедуры завершения отчетного периода Формирование регламентированной отчетности	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
6.	Подведение результатов работы за период и формирование текущей отчетности в профессиональной деятельности экономиста	Порядок подведения результатов работы за период Классификация выходной информации Учетные регистры и особенности их представления и формирования Процедуры работы с учетными регистрами	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
7.	Особенности построения и функционирования многопользовательских систем организации обработки данных	Основные подходы к построению многопользовательских систем в профессиональной деятельности экономиста Технологии многопользовательской работы бухгалтерии со специализированными программами Организация информационной базы многопользовательских систем в профессиональной деятельности экономиста	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
8.	Основы автоматизированной обработки аналитической информации	Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационная среда функционирования программ финансового анализа Основные элементы автоматизированных программ анализа. Алгоритм обработки данных в автоматизированных программах анализа	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

9.	Автоматизированные процедуры работы с проектами в программах финансового анализа	Создание нового проекта. Характеристика рабочей области проекта. Особенности работы и с моделями и таблицами в проекте. Создание диаграмм и построение графиков. Формирование отчетов и экспертных заключений. Использование программы для прогнозирования развития предприятия.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3
10.	Проведение анализа финансовой отчетности в программах финансового анализа	Формализованные методы анализа бухгалтерской отчетности Разработка и реализация детализированного анализа финансовой отчетности Проведение комплексного анализа финансовой отчетности. Формирование итогового отчета по результатам анализа	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2, 9.2.3	ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-2.1 ПК-2.2 ПК-2.3

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 7 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	3	1	0	2	4
2.	6	2	0	4	6
3.	6	2	0	4	6
4.	6	2	0	4	6
5.	6	2	0	4	6
6.	6	2	0	4	6
7.	6	2	0	4	6
8.	6	2	0	4	6
9.	6	2	0	4	4
10.	3	1	0	2	4
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	58	18	0	36	86

Форма обучения: очно-заочная, 8 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	2	1	0	1	4
2.	4	2	0	2	8
3.	4	2	0	2	8
4.	4	2	0	2	8
5.	4	2	0	2	8

6.	4	2	0	2	8
7.	4	2	0	2	8
8.	4	2	0	2	8
9.	4	2	0	2	8
10.	2	1	0	1	4
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	40	18	0	18	104

Форма обучения: заочная, 8 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	1.5	0.5	0	1	10
2.	1.5	0.5	0	1	8
3.	2	1	0	1	8
4.	2	1	0	1	8
5.	1.5	0.5	0	1	8
6.	1.5	0.5	0	1	10
7.	1.5	0.5	0	1	10
8.	1.5	0.5	0	1	10
9.	1.5	0.5	0	1	10
10.	1.5	0.5	0	1	10
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	20	6	0	10	124

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе обучающегося. На лекциях обучающиеся получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение обучающихся сосредоточенно слушать лекции, активно,

творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, обучающемуся следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов обучающихся.

Самостоятельная работа

Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих обучающихся к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает обучающийся, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине обучающемуся необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии обучающемуся следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «ОПК-5.1»

Вопрос №1 .

В чем состоит принципиальное отличие сетевой версии программы "1С:Бухгалтерия" от локальных

(несетевых) версий?

Варианты ответов:

1. Сетевая версия программы реализует сеть разнообразных функций: по ведению учета, финансовому анализу, расчету заработной платы, кадровому учету и оперативному учету.
2. Сетевая версия обеспечивает многопользовательский режим работы с единой информационной базой в среде локальной вычислительной сети.
3. Сетевая версия программы дает право на бесплатное подключение к сети «Интернет»

Вопрос №2 .

Универсальность программ финансового анализа проявляется в:

Варианты ответов:

1. возможности использования в различных структурных подразделениях;
2. возможности использования организациями различной отраслевой направленности
3. возможности прогнозирования показателей
4. все ответы верны

Вопрос №3 .

В комплект поставки программы входит демонстрационная информационная база. Для каких целей она предназначена

Варианты ответов:

1. Демонстрационную базу следует использовать для организации ведения учета после предварительного удаления из нее всей информации
2. Демонстрационную базу следует использовать как учебную, для освоения программы
3. Демонстрационная база предназначена для накопления информации, которую следует демонстрировать руководству предприятия или внешним потребителям, например, налоговым органам

Вопрос №4 .

. Что из приведенного перечня является основой компьютерной системы бухгалтерского учета

Варианты ответов:

1. система бухгалтерских счетов
2. система справочников
3. система первичных документов
4. система отчетных документов
5. все перечисленные элементы

Вопрос №5 .

Исходными данными для работы с программами финансового анализа являются:

Варианты ответов:

1. бухгалтерская отчетность;
2. управленческая отчетность
3. все ответы верны

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Характеристика отчетности. Пользователи информации.

Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Цели, задачи и направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Методы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Автоматизированные информационные системы экономического анализа.

Характеристика основных компонентов аналитических систем

Формирование отчетов и экспертных заключений в информационные системы экономического анализа

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Тема эссе нераскрыта, отсутствует связь между частями работы; выводы не вытекают из основной части
Удовлетворительно	Тема раскрывается не полностью, допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части
Хорошо	Достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания материала и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности, незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части
Отлично	Содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения; стройное, логическое и последовательное изложение мыслей; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

Практическое задание для формирования «ОПК-5.3»

Обработайте информацию о деятельности предприятия при помощи специализированного программного обеспечения

20.12.20г. была зарегистрирована организация – ООО «XXX» по юридическому адресу: Российская Федерация, 105613, г. Москва, шоссе Измайловское, д.71, корп.2Б.

Согласно выданной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц № ЮЭ9965-2049782319 от 19.12.2020г. ООО «Столица» присвоен основной регистрационный номер ОГРН 5137746215250, ИНН 7719865013, КПП 771901001.

Наименование органа, зарегистрировавшего создание юридического лица: Инспекция Федеральной налоговой службы № 19 по г. Москве. Государственный регистрационный номер записи 5137746215250 от 19.12. 2020г.

Уведомление о регистрации юридического лица в Пенсионном фонде - Государственное учреждение - Главное Управление Пенсионного фонда РФ №7 по г. Москве и Московской области муниципальный район Соколиная гора г. Москвы с присвоением регистрационного номера 087415014279 от

23.12.20__г.

Уведомление о регистрации юридического лица в Филиале № 38 Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации с присвоением регистрационного номера 772406203477381 от 29.01.20__г.

Уведомление о регистрации юридического лица в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по г. Москве ОКПО 26414029, ОКАТО 45263570, ОКТМО 45307000000, ОКОГУ 4210014, ОКОПФ 12300 – общество с ограниченной ответственностью, ОКФС – 16 – частная собственность, ОКВЭД 55.11.

ООО «Столица» был открыт расчетный счет 40702810700210000181 в АБ «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (ЗАО), находящемся в г. Москве БИК банка: 044525402, корреспондентский счет: 301018100000000402, наименование банка: «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), 115201, г. Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп.1, стр. 1.

Руководитель – директор Погребская Ирина Владимировна (12.09.1979г., паспорт 45 04 № 23431 выдан 23.11.20г. Паспортным столом №1, ОВД района Ясенево, г. Москвы).

Главный бухгалтер – кассир Федотова Инна Васильевна (02.10.1972г., паспорт 45 11 № 505610 выдан 22.11.1991г. УФМС России по г. Москве, по району Хамовники)

Формирование уставного капитала

Уставный капитал предприятия объявлен в размере 1 000 000 рублей.

Состав учредителей: ООО «Мебель плюс»

1. Дубовой Владимир Андреевич – физическое лицо – 50 %;
2. Погребская Ирина Владимировна – директор ООО «Столица» – 50 %;

В состав учредителей вошли:

1. Дубовой Владимир Андреевич (26.04.1972г., паспорт 45 15 № 265832 выдан 17.09.2015г. Отделением УФМС России по г. Москве, по району Сокольники).

23.12.2013 Дубовой В.А. внес всю сумму (500 000 руб.) наличными в кассу организации.

2. Погребская И.В. (12.09.1979г., паспорт 45 04 № 23431 выдан 23.11.20г. Паспортным столом №1, ОВД района Ясенево, г. Москвы).

23.12.2013 Погребская И.В. внесла всю сумму (500 000 руб.) на расчетный счет организации.

Приобретение Основного средства – (Транспортное средство)

30.01.2020г. Товарно-транспортная накладная № 0012, счет-фактура № 0012 по договору № 124 от 20.01.2020г. ООО «Столица» для производственных нужд приобрела автомобиль ГАЗель (номер кузова 1549851, номер шасси 365421, номер двигателя 659874512, год выпуска – 20__) стоимостью 1 200 000 руб., (в том числе НДС 20%) у ООО «Авто-Альянс» (107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, д.14, стр.2 ИНН-7720535919, КПП-770101001, ОГРН- 1057748380502, Р/с - № 40702810838120108695 (ПАО) Сбербанк г. Москва, БИК – 044525225, К/с – 30101810400000000225.

Срок оплаты по договору 13.02.20г.)

31.01.2020г. Произведена государственная регистрация транспортного средства в органах ГИБДД и осуществлен ввод в эксплуатацию автомобиля.

При открытии расчетного счета банком установлен лимит наличности в кассе в размере 15000 руб. Излишние денежные средства внесены на расчетный счет на следующий рабочий день после их получения.

Федотова И.В. оплатила:

- за регистрацию предприятия пошлину в размере 1500 руб.,
- нотариусу за заверение подписей 750 руб.

На произведенные расходы был составлен авансовый отчет от 21.01.2020.

зрасходованные средства выданы подотчетному лицу Федотовой И.В. из кассы.

Покупка материалов

01.02.20__г. Для осуществления производственной деятельности у поставщика ООО «ЮСАН» (ИНН 5032306640, КПП 503201001, ОКПО 38410485 р/с 40702810770000059786 в (ПАО) «Сбербанк», Московская обл., БИК – 044525225, К/с – 3010181040000000225 была произведена закупка следующих материалов: (Товарная накладная № 140, Счет-фактура № 140 по договору № 15 от 01.02.2020г. Срок оплаты - 16.02.20__г.).

пиломатериал – 5 куб. м. × 5000 руб.
гобелен- 100 м × 280 руб.
велюр – 20 м × 350 руб.
гвозди мебельные 16 кг х 750 руб.,
мебельный наполнитель 25 м х 500 руб.

НДС (сверху 20 %).

Поступившие материалы оплачены по платежному поручению №1 от 16.02.20__г. на сумму 45000 руб.

Производство

05.02.20__г. в мебельный цех отпущены следующие материалы:

пиломатериалы 5 м³ х 5000 руб.
гобелен 70 м х 280 руб.
велюр 10 м х 350 руб.
гвозди мебельные 14 кг х 750 руб.,
мебельный наполнитель 20 м х 500 руб.

Услуги – аренда помещения

ООО «Столица» арендует помещение по договору № 17 от 06.02.20__г. под склад у ООО «Альянс Интернэшнл» (ИНН 7713755529, КПП 771301001, р/с 40702810780060000767, в ОАО Московском филиале «АК БАРС» банке, БИК-044585508, К/с 30101810600000000508.

15.02.20__г. пришел счет № 35, счет-фактура №35 за аренду склада на сумму 2360 руб., в т. ч. НДС (20%) – 360 руб.

Счет за аренду оплачен 17.02.20__г. в полной сумме.

20.02.20__г. По приходной накладной № 1 оприходована на склад ООО «Столица» продукция по плановой себестоимости:

кресла-кроватки – 20 х 1980 руб.
софа - 15 х 4870 руб.
диваны - 23 х 5370 руб.

22.02.20__г. ООО «Январь» (ИНН 6679109471, КПП 667901001 г. Екатеринбург, ул. Прониной, д.121, р/с 40702810702500009264 в (ПАО) Банка «ФК Открытие» г. Екатеринбург, БИК 044525999, К/с 30101810845250000999) отпущены:

кресла-кроватки – 20 х 14500 руб.
софа - 15 х 13500 руб.
диваны - 23 х 19500 руб.

НДС сверху - 20%.

25.02.20__г. Поступили на р/с ООО «Столица» деньги от ООО «Январь» за реализованную продукцию в полном объеме.

27.02.20__г. По чеку № 100 с расчетного счета были получены денежные средства на хозяйственные расходы в размере 5000 руб.

27.02.20__г. Выдано в подотчет гл. бухгалтеру 500 руб.

28.02.20__г. Представлен отчет о произведенных расходах гл. бухгалтером: канцелярские принадлежности на сумму 245 руб, калькулятор 12-ти разрядный за 480 руб.

28.02.20__г. Выдан главному бухгалтеру перерасход подотчётных сумм.

28.02.20__г. Рабочим мебельного цеха (5 человек) начислена заработная плата по 8000 руб., директору ООО «Столица» начислена заработная плата в размере 15000 рублей, гл.бухгалтеру – кассиру – 10000 руб.;

На начисленную сумму оплаты труда произведены отчисления на социальные нужды.

28.02.20__г. Произведено закрытие месяца в бухгалтерском и налоговом учете и составлены соответствующие формы отчетности

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Тест для формирования «ПК-2.1»

Вопрос №1 .

Можно ли при вводе операции воспользоваться режимом копирования?

Варианты ответов:

1. Можно копировать все проводки из другой операции
2. Можно копировать проводки внутри одной операции
3. Нельзя

Вопрос №2 .

Какие функции реализуются при помощи объекта программы "Документ"?

Варианты ответов:

1. Ввод и сохранение исходных данных первичных документов
2. Формирование и печать документов
3. Все функции, перечисленные в предшествующих ответах

Вопрос №3 .

Что является первичным элементом хранения информации в бухгалтерских программах

Варианты ответов:

1. бухгалтерская операция
2. бухгалтерская отчетность
3. бухгалтерский документ

Вопрос №4 .

Какое из приведенных определений наиболее полно раскрывает содержание понятия автоматизированная информационная система бухгалтерского учета

Варианты ответов:

1. система информации, как взаимосвязанная совокупность средств и методов ее электронной обработки и персонал, реализующий информационный процесс преобразования исходной информации в результатную
2. система, в которой информационный процесс бухгалтерского автоматизирован за счет применения

специальных методов обработки данных, использующих комплекс вычислительных, коммуникационных и других технических средств, в целях получения и доставки результатной информации пользователю-специалисту для выполнения возложенных на него функций

3. это система, в которой информационный процесс бухгалтерского учета автоматизирован за счет применения специальных методов обработки данных, использующих комплекс вычислительных, коммуникационных и других технических средств, в целях получения и доставки информации, необходимой специалистам-бухгалтерам для выполнения функций управленческого и финансового учета

Вопрос №5 .

Возможно ли изменения Плана счетов без изменения конфигурации программы?

Варианты ответов:

1. да
2. нет

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Презентация для формирования «ПК-2.2»

Организация информационной базы многопользовательских систем бухгалтерского учета

Особенности построения и функционирования многопользовательских систем бухгалтерского учета

Эксплуатация и сопровождение автоматизированных бухгалтерских программ: правовая поддержка, методическое сопровождение, обновление программного обеспечения

Зарубежные системы автоматизации бухгалтерского учета

Критерии выбора программного обеспечения.

Компоненты, объекты системы 1С Предприятие и основные режимы работы системы.

Средства, методы и мероприятия реализации функционирования информационных систем финансового анализа.

Виды программного обеспечения информационных систем финансового анализа.

Специальные информационные системы финансового анализа и их возможности в информационном обеспечении управленческих решений.

Обзор программных средств используемых информационными системами финансового анализа.

Современные подходы к применению информационных систем финансового анализа и подведению его итогов.

Автоматизированные информационные системы экономического анализа.

Технологические возможности автоматизации процедур анализа.

Организация ввода данных в системы реализующие технологии экономического анализа.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
--------	---------------------

Неудовлетворительно	В презентации не раскрыто содержание представляемой темы; имеются фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Не представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Удовлетворительно	Презентация включает менее 8 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, нечетко определена структура презентации, имеются содержательные, орфографические и стилистические ошибки (более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Хорошо	Презентация включает менее 12 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, имеются незначительные содержательные, орфографические и стилистические ошибки (не более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Отлично	Презентация включает не менее 12 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки, представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Практическое задание для формирования «ПК-2.3»

13.01.20 Таблица 1 – Общая информация об ООО «Армада»

№ п / п	Наименование показателя	Описание
1	Полное наименование организации	«Армада»
2	Юридический адрес	115446, город Москва, Коломенский проезд, дом 14, этаж 6 комн 33
3	Организационно-правовая форма собственности	ООО
4	Год начала ведения хозяйственной деятельности	2014
5	Дата (год/месяц/число) постановки на учет	14 декабря 2014 г.
6	Режим налогообложения	Упрощенная система налогообложения
7	Сведения о регистраторе в ФНС России	ИФНС России №24 по г. Москве
8	Сведения о регистраторе в ПФ РФ	Государственное учреждение – ГУ ПФ РФ №8, Управление №1 по г. Москве и Московской области, МР «Нагатино Садовники» г. Москвы
9	Сведения о регистраторе в ФСС РФ	Филиал №1 Государственного учреждения – Московского регионального отделения ФСС РФ
10	ОГРН	1147748028340
11	ИНН	7721856721
12	КПП	772401001
13	ОКПО	40492467
14	ОКАТО	45296571000

15	ОКТМО	45918000000
16	ОКФС	16
17	ОКОГУ	4210014
18	ОКОПФ	12300
19	Уставный капитал	30 тыс. руб.
20	Руководитель / Должность	Гончаров Е.В. / Генеральный директор
21	Среднесписочная численность персонала	13 человек

Дата	Содержание	Сумма	Кол-во
15.01	Формирование уставного капитала (вклада)Иванова Т В	200 000,00	
15.01	Формирование уставного капитала (вклада) Михайлов М. И	400 000,00	
15.01	Формирование уставного капитала (вклада)ООО"Искра"	600 000,00	
15.01	Формирование уставного капитала (вклада)Петров С.В.	400 000,00	
15.01	Формирование уставного капитала (вклада) Серегин С.В	400 000,00	
15.01	Поступление в кассу: по учредительному договору от Ивановой Т.В.	200 000,00	
15.01	Поступление на расчетный счет от учредителя Михайлов М И,	400 000,00	
15.01	Выдача из кассы: превышение лимита кассы	592 000,00	
20.01	Движения по р/с взнос учредителя от ООО "Искра"	600 000,00	
20.01	Движения по р/с взнос учредителя Петров С.В	400 000,00	
30.01	Движения по р/с взнос учредителя Серегин В.И.	400 000,00	
01.02.	Акт об оказании услуг № 12 от 01.02 по аренде помещения, счет фактура № Т 2 от 01.02 ООО "Альянс" НДС сверху 18%	15 810,00	
02.02	Произведена оплата аренды ООО «Альянс» в полном объеме		
10.02	Акт об оказании услуг № 561 поставки электроэнергии ОАО "Мордовэнерго", счет-фактура № 561, НДС сверху	12 797,00	
10.02	Акт об оказании услуг № 78 оказания рекламных услуг ООО "Вестник Мордовии", счет-фактура №78, НДС сверху	1 534,00	
06.02	В кассу по чеку №930536 на хоз расходы получены наличные из банка	3 000,00	
06.02	Из кассы выдача под авансовый отчет на хоз расходы Ивановой Татьяне Владимировне	200,00	
06.02	На основе приказа о командировке в г. Москву на 5 дней выданы деньги под авансовый отчет Серегину Владимиру Ивановичу	2 700,00	
08.02	Авансовый отчет Ивановой Татьяны Владимировны о покупке канцелярских товаров	150,00	
08.02	Излишние денежные средства Ивановой Т. В. Внесены в кассу	50,00	
10.02	У ОАО "Посредник" по накладной № 121, счету-фактуре № 121 от 08.02 приобретено холодильное оборудование НДС сверху	188 339,00	1,000
10.02	ОАО "Посредник" поступила вода бутилированная (20л) Выделен НДС сверху	3 000,00	10,000
	Поступили товары от ООО"Ладья" по товарной накладной № 127, счет фактура 127 от09.02 через Серегина В.И по доверенности №1 крупа перловая по цене 18 руб за кг.	3 060,00	170,000

10.02	лимонад "Дюшес" 1.5л по цене 10 руб.за бут.	5 000,00	500,000
	сахар песок по цене 23 руб. за кг	11 500,00	500,000
	Выделен НДС по поступившим товарам		
10.02	Оплачен счет ОАО "Посредник" за поставленное холодильное оборудование		
11.02	Введено в эксплуатацию холодильное оборудование		1,000
11.02	Отпущена на хозяйственные нужды вода бутилированная (20л)		2,000
11.02	Отгружены товары ООО "Альянс"		
	лимонад "Дюшес" 1.5л по цене 25 руб. за бут,		450.000
	крупа перловая по цене 35 руб за кг.		170.000
	сахар песок по цене 40 руб за кг. НДС сверху		500.000
11.02	Оказаны транспортные услуги по доставке товаров в ООО «Альянс» НДС сверху	1 200,00	
11.02	Представлен авансовый отчет Серегина Владимира Ивановича	1 000,00	
	ж\билет Саранск Самара	1000,00	
	ж\билет Самара Саранск	2800,00	
	счет гостиницы суточные 5 по 100р.	500,00	
13.02	Приобретены по накладной № 83 и счету-фактуре № 83 у ООО "Делк" компьютер НДС сверху	63 000,00	3,000
13.02	ООО «Посредник» по накладной №198 и сету фактуре № 198 осуществило поставку автомобиля грузопассажирского «Газель» НДС сверху	400 000,00	1,000
14.02	У ООО "Дэлк" по накладной № 90 и счету фактуре №90 приобретено право на использование программ Microsoft НДС сверху	25 000,00	1,000
14.02	Выданы из кассы деньги в погашение перерасхода по командировке Серегину Владимиру Ивановичу		
14.02	Введены в эксплуатацию права пользования программами Microsoft		
'14.02	Введен в эксплуатацию автомобиль «Газель»	400 000,00	1,000
14.02	Введены в эксплуатацию 2 компьютера	42 000,00	2,000
16.02	ООО «Ладья» осуществило по накладной №102 и счету фактуре № 102 поставку следующих товаров через Серегина В. И по доверенности №2		
	Крупа перловая 18 руб. за кг	3 600,00	200,000
	Крупа гречневая 25 руб. за кг	6 250,00	250,000
	Масло растительное «Золотая семечка» 1л. 45руб. за бут.	4 500,00	100,000
	Масло растительное «Идеал» 0,6 л по 32руб. за бут. НДС сверху	3 200,00	50,000
17.02	В магазин «Продукты» отгружены следующие товары		
	Крупа перловая по цене 24 руб. за кг		200,000
	Крупа гречневая 35 руб. за кг		240,000
	Масло растительное «Золотая семечка» 1л. 55руб. за бут		100,000
	Масло растительное «Идеал» 0,6 л по 40 руб. за бут		50,000
	лимонад "Дюшес" 1.5л по цене 25 руб. за бут		25,000
	НДС сверху		
17.02	Предъявлен счет об оказанных услугах по транспортировке товаров в магазин «Продукты» НДС сверху	2000	

22.02	Поступили средства в оплату товаров и услуг от магазина Продукты по платежному поручению №00131 от 21.03 в полном объеме		
27.02	ООО «Вестник Мордовии» выставил акт об оказании услуг № 654 и счет фактуру №654 за размещение рекламного объявления	1 300,00	
	НДС сверху		
28.02	Услуги ООО «Вестник Мордовии» оплачены в полном объеме в расчетного счета		
28.02	Из кассы предприятия на основании приказа директора главному бухгалтеру выдана материальная помощь на лечение	2 000,00	
28.02	ООО «Посредник» осуществило поставку строительных материалов по накладной № 000187 и счету фактуре №000187		
	Краска водоэмульсионная белая по 180 руб. за банку	3600,00	20,000
	Кисти общестроительные по цене 25 руб. за шт.	250,00	10,000
	НДС сверху		
28.02	Отпущены материалы на хозяйственные нужды		
	Краска водоэмульсионная белая		20,000
	Кисти общестроительные		10,000
28.02	ООО «Вестник Мордовии» произведена продажа воды бутилированной (20л)		
	По цене 410 руб. за бут.	820,00	2,000
	НДС сверху		
28.02	Проведено начисление заработной платы и процедуры закрытия месяца		

Список контрагентов

Наименование	ИНН\КПП	Почтовый адрес	Расчетный счет
1 ИФНС РФ по РМ	1326113450\132601000	РМ, 430001, Саранск, ул Советская, 5	р/с № 31098765432123400000000000 в ГРКЦ НБ РЕСП. МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ
2 Магазин Продукты	1233887120\569213547	РМ,430018, Саранск, Коваленко 18	р/с № 4566000000000000000009987 в АККСБ "КС БАНК" (ОАО)
3 ОАО "Мордовэнерго"	5678996534\123465569	РМ, 430010, Саранск, проезд Жуковского12	р/с № 467890000000000000000098 в САРАНСКИЙ Ф-Л БАНКА "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ОАО)
4 ОАО "Посредник"	1234567869\766543589	РМ, 430001г. Саранск, Васенко,2	р/с № 407775432100000000000000 в ОАО АКБ "АКТИВ БАНК"
5 ООО "Альянс"	3455676338\998876549	РМ, 430018, г.Саранск. Коваленко 13	р/с № 4560000000009988765000008 в АККСБ "КС БАНК" (ОАО)
6 ООО "Вестник Мордовии"	3455678129\876546914	РМ, 430000, г.Саранск Коммунистическая 15	р/с № 456990000000000000000000 в САРАНСКИЙ Ф-Л БАНКА "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ОАО)
7 ООО "Делк"	1231100450\767654320	РМ, 430014, г.Саранск, Сушинского 18	р/с № 430000000000087765432876 в САРАНСКИЙ Ф-Л БАНКА "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ОАО)
8 ООО"Ладья"	1231104715\767654329	РМ, 430014, г.Саранск, Сушинского 76	р/с № 4567890000000000000000 в ОАО КБ "МПСБ"
9 Иванова Татьяна Владимировна, паспорт № 89 03-123454 выдан Пролетарским РОВД г. Саранска	1234567890\098765432	РМ,430012 г. Саранск. Семашко, 29-19	р/с № 4015678900000000000099999 в ОАО АКБ "АКТИВ БАНК"

10	Михайлов Михаил Иванович, паспорт № 89 07-766543 выдан Пролетарским РОВД г. Саранска	1234567890\098765411	430012 РМ, г. Саранск, Войнова, 26-34	р/с № 432000000000000009098776 в САРАНСКИЙ ФИЛИАЛ ЗАО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК"
11	ООО "Искра"	1234871045\767654325	430001, г.Саранск, Вокзальная 12	р/с № 456098870000000000000998 в ОАО КБ "МПСБ"
12	Петров Сергей Викторович, паспорт № 89 03- 766543 выдан Пролетарским РОВД г. Саранска	1234567890\097565432	430012 РМ, г. Саранск, Пушкина 40-79	р/с № 4070000000000000000124 в МОРДОВСКОЕ ОСБ N 8589
13	Серегин Владимир Иванович, паспорт № 89 09-123454 выдан Пролетарским РОВД г. Саранска	1236377890\090015432	430012 РМ, г. Саранск, Веселовского,4- 65	р/с № 40700000000000000000777 в МОРДОВСКОЕ ОСБ N 8589

Справочник реквизитов банков

Наименование банка	БИК банка	Корреспондентский счет банка
САРАНСКИЙ ФИЛИАЛ ЗАО "РАЙФФАЙЗЕНБАНК"	048952707	30101810500000000707
МОРДОВСКОЕ ОСБ N 8589	048952615	30101810100000000615
МОРДОВСКИЙ РФ ОАО "РОССЕЛЬХОЗБАНК"	048952750	30101810900000000750
САРАНСКИЙ ФИЛИАЛ ОАО "АК БАРС" БАНК	048952760	30101810000000000760
АККСБ "КС БАНК" (ОАО)	048952749	30101810500000000749
ОАО АКБ "АКТИВ БАНК"	048952752	30101810500000000752
ФИЛИАЛ ОАО БАНК ВТБ В Г.САРАНСКЕ	048952710	30101810500000000710
САРАНСКИЙ Ф-Л БАНКА "ВОЗРОЖДЕНИЕ" (ОАО)	048952754	30101810100000000754
ОАО КБ "МПСБ"	048952729	30101810300000000729
ГРКЦ НБ РЕСП. МОРДОВИЯ БАНКА РОССИИ	048952001	

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Теоретические основы функционирования прикладных программ профессиональной деятельности экономиста

1. Понятие и сфера применения прикладных программ профессиональной деятельности экономиста
2. Классификация пакетов прикладных программ.

3. Проблемно-ориентированные пакеты прикладных программ.
4. Пакеты прикладных программ общего назначения.
5. Пакеты прикладных программ специализированного назначения
6. Информационные системы обработки учетной информации
7. Информационные системы финансового анализа

Тема 2. Теоретические основы функционирования профессиональной деятельности экономиста

8. Место информационной системы бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом
9. Структура учетной информации
10. Информационный процесс бухгалтерского учета и информационные технологии
11. Обеспечивающие компоненты прикладных бухгалтерских программ

Тема 3. Системы счетов бухгалтерского учета и справочников как основа функционирования профессиональной деятельности экономиста

12. Модель системы бухгалтерских счетов в прикладных бухгалтерских программах
13. Организация системы аналитических счетов
14. Организация связи синтетических и аналитических счетов
15. Организация справочников условно–постоянной информации

Тема 4. Документирование хозяйственных операций и формирование внутримашинной базы учета

16. Система первичных документов в бухгалтерских программах
17. Модели документооборота в бухгалтерских программах
18. Способы ввода и хранения информации о хозяйственных операциях
19. Сервисные функции программ при работе с журналами документов, операций и проводок

Тема 5. Обобщение учетных данных и завершение учетного периода, формирование учетных регистров и регламентированной отчетности отчетности

20. Классификация выходной информации в бухгалтерских программах
21. Учетные регистры и особенности их представления и формирования
22. Работа с учетными регистрами
23. Процедуры завершения отчетного периода
24. Формирование регламентированной отчетности

Тема 6. Подведение результатов работы за период и формирование текущей отчетности в профессиональной деятельности экономиста

25. Порядок подведения результатов работы за период
26. Классификация выходной информации
27. Учетные регистры и особенности их представления и формирования
28. Процедуры работы с учетными регистрами

Тема 7. Особенности построения и функционирования многопользовательских систем организации обработки данных

29. Основные подходы к построению многопользовательских систем в профессиональной деятельности экономиста
30. Технологии многопользовательской работы бухгалтерии со специализированными программами
31. Организация информационной базы многопользовательских систем в профессиональной деятельности экономиста

Тема 8. Основы автоматизированной обработки аналитической информации

32. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационная среда функционирования программ финансового анализа
33. Основные элементы автоматизированных программ анализа.
34. Алгоритм обработки данных в автоматизированных программах анализа

Тема 9. Автоматизированные процедуры работы с проектами в программах финансового анализа

35. Создание нового проекта.
36. Характеристика рабочей области проекта.

37. Особенности работы и с моделями и таблицами в проекте.
38. Создание диаграмм и построение графиков.
39. Формирование отчетов и экспертных заключений.
40. Использование программы для прогнозирования развития предприятия.

Тема 10. Проведение анализа финансовой отчетности в программах финансового анализа

41. Формализованные методы анализа бухгалтерской отчетности
42. Разработка и реализация детализированного анализа финансовой отчетности
43. Проведение комплексного анализа финансовой отчетности.
44. Формирование итогового отчета по результатам анализа

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) 4. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 5. Спутник (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 6. AnyLogic (свободно распространяемое программное обеспечение) 7. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение) 8. iTALC (свободно распространяемое программное обеспечение) 9. ArgoUML (свободно распространяемое программное обеспечение) 10. ARIS EXPRESS (свободно распространяемое программное обеспечение) 11. Erwin (свободно распространяемое программное обеспечение) 12. Inkscape (свободно распространяемое программное обеспечение) 13. Maxima (свободно распространяемое программное обеспечение) 14. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение) 15. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение) 16. MPLAB (свободно распространяемое программное обеспечение) 17. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение) 18. Oracle VM VirtualBox (свободно распространяемое программное обеспечение) 19. Paint .NET (свободно распространяемое программное обеспечение) 20. SciLab (свободно распространяемое программное обеспечение) 21. WinAsm (свободно распространяемое программное обеспечение) 22. GNS 3 (свободно распространяемое программное обеспечение) 23. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение) 24. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 25. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение) 26. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)

Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Лаборатории и кабинеты:</p> <p>1. Учебная аудитория Лаборатория информатики Компьютерный класс, включая оборудование: Комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, доска, персональные компьютеры</p>
-------------------------------------	---

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Алексеев Г.В. Холявин И.И.	Математические средства решения задач управления логистическими системами	Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/96849.html	по логину и паролю
9.1.2	Матвеева Л.Г. Никитаева А.Ю. Чернова О.А.	Новые концепции, инструменты и технологии управления промышленным предприятием	Издательство Южного федерального университета	2020	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/100183.html	по логину и паролю
9.1.3	Бирюков А.Н.	Процессы управления информационными технологиями	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/89467.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	сост. Жидаков В.П.	Учебно-методическое пособие по дисциплине Программное обеспечение систем управления. Автоматизация технологических процессов и производства	Московский технический университет связи и информатики	2016	учебно-методическое пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/61530.html	по логину и паролю
9.2.2	Васильев Р.Б. Калянов Г.Н. Левочкина Г.А.	Управление развитием информационных систем	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/94864.html	по логину и паролю
9.2.3	Журавлева Т.Ю.	Практикум по освоению программы «1С:Бухгалтерия»	Вузовское образование	2016	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/45237.html	по логину и паролю

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2022