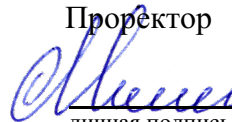


Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 25.08.2022 20:51:02
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcd927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор



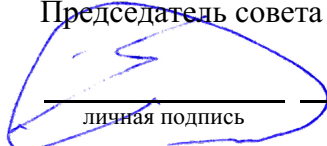
О.А. Минаева

личная подпись инициалы, фамилия

« 14 » марта 2022 г.

Протокол № 7 от 14.03.2022

Председатель совета



Г.С. Горшков

инициалы, фамилия

личная подпись

канд. филол. наук, доцент Редькин Сергей Витальевич

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Русский язык и культура речи

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Государственная и муниципальная служба

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 2 (з.е.)

Всего учебных часов: 72 (ак. час.)

| Формы промежуточной аттестации | СЕМЕСТР | | |
|--------------------------------|---------|--------------|---------|
| | очная | очно-заочная | заочная |
| Зачет | 2 | 2 | 2 |

Москва 2022 г.

Год начала подготовки студентов - 2022

1. Цель и задачи освоения дисциплины

| | |
|--------------------------|--|
| Цель освоения дисциплины | повышение уровня практического владения современным русским языком, овладение новыми навыками и знаниями в этой области и совершенствование имеющихся, углубление понимания основных характерных свойств русского языка в профессиональном общении, расширение общегуманитарного кругозора, опирающегося на уверенное владение богатым коммуникативным потенциалом русского языка. |
| Задачи дисциплины | - повышение уровня лингвистической компетентности в сфере правового обеспечения национальной безопасности, формирование представления о системе современного русского языка, социальных вариантах национального языка, функционально-стилевой дифференциации литературного варианта языка; - овладение нормами современного литературного языка, технологией создания и редактирования текстов различной жанрово-стилистической принадлежности, культурой устной и письменной речи в профессиональной деятельности. |

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

| | |
|---|--|
| Блок 1 «Дисциплины (модули)» | |
| Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины | Дисциплина базируется на знаниях, полученных в процессе получения среднего общего образования (среднего профессионального образования) |
| Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее | Деловое общение Деловой этикет |

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

| Индикатор | Название | Планируемые результаты обучения | ФОС |
|---|----------|---------------------------------|-----|
| УК4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах) | | | |

| | | | |
|--------|--|--|------|
| УК-4.1 | Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации | Для обеспечения профессиональной деятельности студент должен знать: - принципы построения высказывания на русском языке, основанные на различиях между устной и письменной речью в области фонетики, морфологии и синтаксиса; - правила и закономерности деловой коммуникации при составлении организационно-распорядительных документов и конспектов устного выступления на совещаниях, переговорах, пресс-конференциях. | Тест |
|--------|--|--|------|

| | | | |
|--------|--|---|---------------------|
| УК-4.2 | Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках | Для обеспечения профессиональной деятельности студент должен проявить умение: - применять полученные знания в профессиональной деятельности; - анализировать явления современного русского языка, пользуясь системой основных лингвистических понятий и терминов лексикологии, лексикографии и фразеологии; - ориентироваться в основных этапах развития лексикологии и дискуссионных вопросах современного этапа русского языка; - строить стандартные модели устной и письменной речи; - соотносить новую информацию с уже имеющейся; - создавать и профессионально анализировать тексты. | Выполнение реферата |
| УК-4.3 | Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках | Для решения задач межличностного и межкультурного взаимодействия студент должен владеть: - навыками аргументированного и ясного построения устной и письменной речи; - навыками межличностного общения и нормами русского литературного языка | Опрос |

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

| № | Название темы | Содержание | Литература | Индикаторы |
|---|---------------|------------|------------|------------|
|---|---------------|------------|------------|------------|

| | | | | |
|----|---|--|---|----------------------------|
| 1. | Характеристика современного русского литературного языка | <p>Понятие современного русского литературного языка.</p> <p>Разделы науки о языке.</p> <p>Место русского языка среди других языков.</p> <p>Литературный язык как нормированный общенародный язык.</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |
| 2. | Культура речи как учебная дисциплина. Орфоэпические нормы | <p>Понятие 'культура речи'.</p> <p>Понятие нормы языка.</p> <p>Виды норм.</p> <p>Речевая ошибка и вариант нормы.</p> <p>Орфоэпические нормы.</p> <p>Акцентологические нормы.</p> <p>Акцентологические ошибки и причины их появления</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |
| 3. | Лексические нормы | <p>Основные понятия семантики: полисемия, омонимия, паронимия, синонимия и омонимия.</p> <p>Классификация лексики:</p> <ul style="list-style-type: none"> - исконно русская и заимствованная лексики; - общенародная лексика и лексика ограниченного употребления; - лексика активного и пассивного запаса; - лексика межстилевая, книжная и разговорная; - понятие лексической нормы; - лексические ошибки. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |
| 4. | Грамматические нормы | <p>Понятие морфологической нормы.</p> <p>Имя существительное; колебания в роде имен существительных.</p> <p>Речевые ошибки, связанные с неправильным выбором окончаний существительных.</p> <p>Имя прилагательное; выбор кратких и полных форм, степеней сравнения имен прилагательных.</p> <p>Речевые ошибки, связанные с употреблением кратких и полных форм, форм степеней сравнения прилагательных.</p> <p>Имя числительное; склонение количественных и собирательных числительных.</p> <p>Речевые ошибки, связанные с употреблением форм количественных и собирательных числительных.</p> <p>Глагол; колебания в выборе глагольных форм.</p> <p>Речевые ошибки в выборе глагольных форм.</p> <p>Понятие синтаксической нормы.</p> <p>Нормы согласования.</p> <p>Нормы управления.</p> <p>Употребление причастных и деепричастных оборотов.</p> <p>Виды синтаксических ошибок.</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |

| | | | | |
|----|---|---|---|----------------------------|
| 5. | Качества грамотной речи | <p>Основные качества грамотной речи: точность, логичность, чистота, выразительность, богатство, уместность.</p> <p>Нарушение качества грамотной речи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - нарушение точности речи: употребление слова в несвойственном ему значении, смешение паронимов, неразличение омонимов и значений многозначного слова, нарушение хронологической точности (анахронизм); - нарушение логичности речи: сопоставление несопоставимых понятий (алогизм), подмена одного понятия другим, неразличение конкретных и отвлеченных понятий; - нарушение чистоты речи: неоправданное употребление вульгаризмов, канцеляризм, слов-паразитов, заимствованных слов; - нарушение выразительности речи: неумелое использование тропов и фигур речи; - нарушение качества речи «богатство»: неумение применять лексические и синтаксические средства языка - нарушение уместности речи: употребление в одном предложении слов разной функционально-стилистической принадлежности, употребление слова, не соответствующего конкретной ситуации общения; употребление слов, унижающих достоинство человека. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |
| 6. | Система функциональных стилей. Разговорный стиль | <p>Классификация функциональных стилей.</p> <p>Разговорный стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи).</p> <p>Стилеобразующие признаки разговорного стиля.</p> <p>Фонетические, морфологические и синтаксические особенности разговорного стиля.</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |
| 7. | Научный стиль | <p>Научный стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи).</p> <p>Подстили, основные жанровые разновидности научного стиля.</p> <p>Стилеобразующие признаки научного стиля.</p> <p>Лексические, морфологические и синтаксические особенности научного стиля.</p> <p>Основные жанры учебно-научного подстиля.</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |
| 8. | Официально-деловой стиль | <p>Официально-деловой стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи).</p> <p>Подстили, основные жанровые разновидности официально-делового стиля.</p> <p>Стилеобразующие признаки официально-делового стиля.</p> <p>Лексические, морфологические и синтаксические особенности официально-делового стиля.</p> <p>Клише и штампы.</p> <p>Основные жанры официально-делового стиля</p> | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |

| | | | | |
|-----|---|--|---|----------------------------|
| 9. | Публицистический стиль | Публицистический стиль (сфера функционирования, основная функция, основная форма речи). Подстили, основные жанровые разновидности публицистического стиля. Стилеобразующие признаки публицистического стиля. Лексические, морфологические и синтаксические особенности публицистического стиля. Основные жанры публицистического стиля. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |
| 10. | Литературно-художественный стиль. Тропы и фигуры речи | Понятие литературно-художественного стиля. Изобразительно-выразительные средства языка. Тропы. Основные виды тропов (метафора, олицетворение, аллегория, метонимия, синекдоха, эпитет, сравнение, гипербола, литота, перифраза, ирония). Стилистические фигуры и их функции. Основные виды фигур (анафора, эпифора, параллелизм, антитеза, градация, инверсия, эллипсис, умолчание, риторический вопрос, многосоюзие, бессоюзие). | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |
| 11. | Фразеологическая система русского языка | Фразеология как наука. Классификации фразеологизмов. Функционально-стилистическая роль фразеологизмов. Фразеологическая норма. Фразеологические ошибки. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |
| 12. | Основы риторики | Понятие риторики. Виды красноречия. Законы риторики. Определение тезиса, аргумента, демонстрации. Подготовка оратора к публичному выступлению. | 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2 | УК-4.1 УК-4.2 УК-4.3 |

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 2 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-----|-------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 2. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 3. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 4. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 5. | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 6. | 3 | 1 | 0 | 2 | 4 |
| 7. | 3 | 1 | 0 | 2 | 2 |
| 8. | 3 | 1 | 0 | 2 | 2 |
| 9. | 3 | 1 | 0 | 2 | 2 |
| 10. | 3 | 1 | 0 | 2 | 2 |
| 11. | 3 | 1 | 0 | 2 | 2 |

| | | | | | |
|-------|--------------------------|----|---|----|----|
| 12. | 3 | 1 | 0 | 2 | 2 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 32 | 16 | 0 | 14 | 40 |

Форма обучения: очно-заочная, 2 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-------|--------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 2. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 3. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 4. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 5. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 6. | 2 | 2 | 0 | 0 | 4 |
| 7. | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 8. | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 9. | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 10. | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 11. | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| 12. | 1 | 1 | 0 | 0 | 4 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 20 | 18 | 0 | 0 | 52 |

Форма обучения: заочная, 2 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-----|-------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 4 |
| 2. | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 6 |
| 3. | 2 | 0 | 0 | 2 | 6 |
| 4. | 2 | 0 | 0 | 2 | 6 |
| 5. | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 4 |
| 6. | 2 | 0 | 0 | 2 | 4 |
| 7. | 2 | 0 | 0 | 2 | 4 |
| 8. | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 4 |
| 9. | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 4 |
| 10. | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 4 |
| 11. | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 4 |

| | | | | | |
|-------|--------------------------|-----|---|---|----|
| 12. | 0 | 0.5 | 0 | 0 | 4 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 2 | 0 | 0 | 0 | 4 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 14 | 4 | 0 | 8 | 58 |

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе обучающегося. На лекциях обучающиеся получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение обучающихся сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, обучающемуся следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов обучающихся.

Самостоятельная работа

Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих обучающихся к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает обучающийся, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине обучающемуся необходимо

использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии обучающемуся следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «УК-4.1»

Вопрос №1 .

Определению «Язык данного народа, взятый в совокупности присущих ему черт, отличающих его от других языков» соответствует понятие ...

Варианты ответов:

1. общенародный (национальный) язык
2. литературный язык
3. официальный язык
4. мировой язык

Вопрос №2 .

Диалекты – это:

Варианты ответов:

1. социальные жаргоны
2. территориальные говоры
3. профессионализмы
4. просторечие

Вопрос №3 .

Выберите правильное определение. Функциональный стиль – это ...

Варианты ответов:

1. единица текста
2. изобразительно-выразительные средства языка
3. разновидность употребления языка, функционирующая в определённой сфере человеческой деятельности
4. разговорное употребление языка

Вопрос №4 .

Совокупность и система свойств и качеств речи, говорящих о её совершенстве

Варианты ответов:

1. культура речи
2. ораторика
3. риторика
4. теория коммуникации

Вопрос №5 .

Аспекты культуры речи:

Варианты ответов:

1. нормативный, исторический, коммуникативный
2. нормативный, этический, коммуникативный
3. нормативный, исторический, этический
4. нормативный, культурный, этический

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Выполнение реферата для формирования «УК-4.2»

Языковые средства создания выразительной речи.

Коммуникативный аспект культуры речи.

Культура полемической речи.

Культура несловесной речи.

Техника речи и методика ее совершенствования.

Специфика устной публицистической речи.

Публичное выступление: структура, подготовка, произнесение, анализ.

Оратор и аудитория: коммуникативные проблемы.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате |
| Удовлетворительно | Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа |
| Хорошо | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области |

| | |
|---------|--|
| Отлично | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме |
|---------|--|

Опрос для формирования «УК-4.3»

Язык и речь. Соотношение понятий.

Общепонятный язык и его составляющие.

Литературный язык, его признаки.

Вопрос о соотношении и взаимодействии литературного языка и языка художественной литературы.

Типология ошибок, вызванных отклонением от литературной нормы.

Типология качеств хорошей речи (общая характеристика).

Правильность речи как её важное коммуникативное качество.

Чистота речи как её важное коммуникативное качество.

Точность речи как её важное коммуникативное качество.

Логичность как важное коммуникативное качество речи.

Выразительность и образность как коммуникативное качество речи.

Доступность как коммуникативное качество речи.

Действенность как коммуникативное качество речи.

Уместность как коммуникативное качество речи.

Богатство как коммуникативное качество речи.

Природа норм литературного языка. Вариативность норм.

Понятие стиля. Принципы классификации стилей.

Понятие о стилистической окраске языковых средств.

Понятие функционального стиля. Виды функциональных стилей.

Разговорный стиль. Его особенности.

Официально-деловой стиль. Его особенности.

Научный стиль. Его особенности.

Публицистический стиль. Его особенности.

Художественный стиль. Его особенности.

Ораторская речь в системе функциональных стилей.

Синонимы. Стилистическое использование в речи синонимов.

Антонимы. Стилистическое использование в речи антонимов.

Полисемия и омонимия. Стилистическое использование в речи многозначных слов и омонимов.

Паронимы. Стилистические функции паронимов и сходных по звучанию разнокоренных слов.

Лексические ошибки, вызванные смешением паронимов.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Обучающийся обнаруживает незнание ответа на вопросы, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал |

| | |
|-------------------|--|
| Удовлетворительно | Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений заданных вопросов, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки |
| Хорошо | Обучающийся дает правильные ответы на вопросы, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения |
| Отлично | Обучающийся полно и аргументировано отвечает на вопросы, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Характеристика современного русского литературного языка

1. Соотношений понятий национальный язык и современный русский язык.
2. Нелитературные разновидности национального языка
3. Функциональные стили.
4. Понятие системы функциональных стилей

Тема 2. Культура речи как учебная дисциплина. Орфоэпические нормы

5. Орфоэпические нормы.
6. Орфоэпические ошибки.
7. Акцентологические нормы.
8. Акцентологические ошибки

Тема 3. Лексические нормы

9. Основные понятия семантики.
10. Классификация лексики.
11. Лексическая норма.
12. Лексические ошибки

Тема 4. Грамматические нормы

13. Морфологические нормы.
14. Виды морфологических ошибок.
15. Синтаксические нормы.
16. Виды синтаксических ошибок

Тема 5. Качества грамотной речи

17. Точность, логичность, чистота, выразительность, богатство, уместность речи.
18. Нарушение точности речи.
19. Нарушение логичности речи.
20. Нарушение чистоты речи.
21. Нарушение выразительности речи.
22. Нарушение качества речи «богатство».
23. Нарушение уместности речи

Тема 6. Система функциональных стилей. Разговорный стиль

24. Функциональные стили.
25. Разговорный стиль.
26. Стилеобразующие признаки разговорного стиля.

Тема 7. Научный стиль

27. Научный стиль и его разновидности.
28. Стилеобразующие признаки научного стиля

Тема 8. Официально-деловой стиль

29. Официально-деловой стиль и его разновидности.
30. Стилеобразующие признаки официально-делового стиля.

Тема 9. Публицистический стиль

31. Публицистический стиль и его разновидности.
32. Чередование экспрессии и стандарта.

Тема 10. Литературно-художественный стиль. Тропы и фигуры речи

33. Стиль художественной литературы и его особенности.
34. Вопрос об особом статусе стиля художественной литературы.
35. Тропы и их употребление в художественном стиле.
36. Фигуры и их употребление в художественном стиле.

Тема 11. Фразеологическая система русского языка

37. Понятие фразеологии.
38. Типы фразеологических единиц по степени семантической слитности фразеологизмов.
39. Стилистическое использование фразеологизмов.
40. Фразеологические ошибки.

Тема 12. Основы риторики

41. Предмет риторики.
42. Законы риторики.
43. Тезис, аргумент, демонстрация.
44. Подготовка к публичному выступлению.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

| | Критерии оценивания | Итоговая оценка |
|-----------------------------|---|-------------------------------|
| Уровень 1. Недостаточный | Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий | Неудовлетворительно/Незачтено |
| Уровень 2. Базовый | Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Удовлетворительно/зачтено |
| Уровень 3. Повышенный | Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Хорошо/зачтено |
| Уровень 4. Продвинутый | Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения | Отлично/зачтено |

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

| | |
|---|---|
| Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства | <ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение) |
| Современные профессиональные базы данных | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа) |
| Информационные справочные системы | <ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа) |
| Интернет-ресурсы | <ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа) |
| Материально-техническое обеспечение | <p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> |

8. Учебно-методические материалы

| № | Автор | Название | Издательство | Год издания | Вид издания | Кол-во в библиотеке | Адрес электронного ресурса | Вид доступа |
|-------------------------|--|------------------------------|--------------|-------------|-----------------|---------------------|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 9.1 Основная литература | | | | | | | | |
| 9.1.1 | Невежина М.В. Шарохина Е.В. Михайлова Е.Б. Бойко Е.А. Бегаева Е.Н. | Русский язык и культура речи | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/71053.html | по логину и паролю |
| 9.1.2 | Голуб И.Б. | Русский язык и культура речи | Логос | 2014 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/39711.html | по логину и паролю |
| 9.1.3 | Штрекер Н.Ю. | Русский язык и культура речи | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/81846.html | по логину и паролю |

| 9.2 Дополнительная литература | | | | | | | | |
|-------------------------------|-----------------------------|--|-------------------------------|------|-----------------|---|---|--------------------|
| 9.2.1 | Зверева Е.Н. Хромов С.С. | Русский язык и культура речи в профессиональной коммуникации | Евразийский открытый институт | 2012 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/14648.html | по логину и паролю |
| 9.2.2 | Решетникова Е.В. | Русский язык и культура речи | Ай Пи Эр Медиа | 2018 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/70278.html | по логину и паролю |

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по

зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;

в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;

печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;

обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2022