

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Документальная информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 21.08.2023 20:02:00
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



Н.О. Минькова

личная подпись инициалы, фамилия

« 13 » марта 2023 г.

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета



Н.О. Минькова

личная подпись

инициалы, фамилия

канд. экон. наук, доцент Макарова Людмила Михайловна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Специализированные программные продукты профессиональной деятельности

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.04.02 Менеджмент

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Общий и стратегический менеджмент

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 3 (з.е.)

Всего учебных часов: 108 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	3	3	3

Москва 2023 г.

Год начала подготовки студентов - 2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	поэтапное формирование знаний, умений и практических навыков использования специализированных программных продуктов в области учета и анализа основных операций в управленческом цикле для организации проблемно-ориентированной обработки информации о деятельности предприятия.
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> – изучение методических основ функционирования бухгалтерских программ; – рассмотрение процедур обработки информации со счетами в бухгалтерских программах; – наработка навыков формирования и интерпретации текущей отчетности в бухгалтерских программах и внешних форм бухгалтерской (финансовой), налоговой и статистической отчетности; – изучение методических основ функционирования программ для проведения экономического анализа; – рассмотрение процедур обработки информации для проведения анализа результатов работы экономического субъекта; – изучение технологии работы пользователя в специализированной программе аналитической обработки информации: создание и работа с проектами, создание и использование таблиц, моделей и методик экономического анализа; – изучение технологии разработки прогнозов в специализированных программах экономического анализа; – рассмотрение порядка формирования отчетов и экспертных заключений по результатам анализа.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Дисциплина базируется на знаниях, сформированных на предыдущем уровне высшего образования
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Контроллинг Системы искусственного интеллекта в профессиональной деятельности Государственная итоговая аттестация

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
ОПК2 Способен применять современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа, в том числе использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы, при решении управленческих и исследовательских задач			
ОПК-2.1	Знать: современные техники и методики сбора данных, продвинутые методы их обработки и анализа	должен обладать знанием современных программных продуктов для сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих задач	Тест

ОПК-2.2	Уметь: использовать интеллектуальные информационно-аналитические системы при решении управленческих и исследовательских задач	должен обладать умением использовать современных программных продуктов для сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих задач	Выполнение реферата
ОПК-2.3	Владеть: способностью разрабатывать и осуществлять исследовательские и аналитические проекты для информационного обеспечения принятия управленческих решений	должен обладать навыками использования современных программных продуктов для сбора, обработки и анализа данных при решении управленческих задач	Практическое задание
ОПК4 Способен руководить проектной и процессной деятельностью в организации с использованием современных практик управления, лидерских и коммуникативных навыков, выявлять и оценивать новые рыночные возможности, разрабатывать стратегии создания и развития инновационных направлений деятельности и соответствующие им бизнес-модели организаций			
ОПК-4.1	Знать: основы организации проектной деятельности в современных организациях, методы и техники создания бизнес-моделей и управления процессами, модели и методы инновационного менеджмента	должен обладать знанием процессной деятельности в управлении при сборе и обработке информации с использованием возможностей современных программных продуктов	Тест
ОПК-4.2	Уметь: проводить анализ рынка и выявлять новые рыночные возможности, разрабатывать стратегические и тактические решения в области создания и развития инновационных направлений деятельности организации	должен обладать умением сбора информации и проведения анализа возможностей в управлении разными направлениями развития компании и принятия управленческих решений использованием возможностей современных программных продуктов	Эссе
ОПК-4.3	Владеть: способностью разрабатывать и анализировать бизнес-модель организации, формировать карту бизнес-процессов; навыками применения современных цифровых технологий поддержки проектной деятельности и использования современных программных продуктов сопровождения бизнес-процессов в организации	должен обладать навыками проведения сбора информации и проведения анализа возможностей в управлении разными направлениями развития компании и принятия управленческих решений использованием возможностей современных программных продуктов	Расчетное задание

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Индикаторы
---	---------------	------------	------------	------------

1.	Основы построения автоматизированных бухгалтерских программ	Роль автоматизированной информационной системы бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом Структура учетной информации в бухгалтерских программах Информационный процесс бухгалтерского учета и информационные технологии Обеспечивающие компоненты функционирования автоматизированных бухгалтерских программ	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
2.	Организация системы счетов бухгалтерского учета и справочников в бухгалтерских программах	Модель системы бухгалтерских счетов в бухгалтерских программах Организация системы аналитических счетов Организация связи синтетических и аналитических счетов Организация и принципы функционирования справочников условно-постоянной информации	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
3.	Документирование хозяйственных операций и формирование внутримашинной базы учета	Система первичных документов в бухгалтерских программах Модели документооборота в бухгалтерских программах Способы ввода и хранения информации о хозяйственных операциях Сервисные функции программ при работе с журналами документов, операций и проводок	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
4.	Обобщение учетных данных и завершение учетного периода, формирование бухгалтерских регистров и отчетности	Классификация выходной информации в бухгалтерских программах Учетные регистры и особенности их представления и формирования Работа с учетными регистрами Процедуры завершения отчетного периода Формирование регламентированной отчетности	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
5.	Особенности построения и функционирования многопользовательских систем организации автоматизированного бухгалтерского учета	Основные подходы к построению многопользовательских систем бухгалтерского учета Технологии многопользовательской работы бухгалтерии со специализированными программами Организация информационной базы многопользовательских систем бухгалтерского учета	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
6.	Теоретические основы автоматизированной обработки аналитической информации в программах анализа	Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационная среда функционирования программы анализа. Основные элементы автоматизированных программ анализа. Алгоритм обработки данных в автоматизированных программах анализа.	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3

7.	Автоматизированные процедуры работы с проектами в программах анализа	Создание нового проекта. Характеристика рабочей области проекта. Особенности работы с моделями и таблицами в проекте. Правила расчета формул и описание ячеек. Создание диаграмм и построение графиков. Формирование отчетов и экспертных заключений. Особенности работы со справочниками валют. Использование программы для прогнозирования	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
8.	Проведение анализа финансовой отчетности в программе анализа	Формализованные методы анализа бухгалтерской отчетности Разработка и реализация детализированного анализа финансовой отчетности Проведение комплексного анализа финансовой отчетности. Формирование итогового отчета по результатам анализа	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
9.	Применение средств MS Office для создания информационной базы принятия управленческих решений в финансовой сфере	Принципы построения единого информационного пространства для принятия управленческих решений. Организация информационного пространства путем взаимоувязки автоматизированных учетных программ и средств MS Office. Специализированные программные продукты, позволяющие хранить и накапливать аналитическую информацию. Консолидация информации в крупных компаниях. Особенности построения информационной системы управленческого учета.	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3
10.	Продвинутый уровень использования инструментов MS Office	Применение сводных таблиц, как одного из способов подготовки данных к анализу в условиях больших потоков информации. Использование функций встроенной статистической обработки данных при разработке управленческих решений. Возможности использования макросов при обосновании управленческих решений.	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3, 9.2.3	ОПК-2.1 ОПК-2.2 ОПК-2.3 ОПК-4.1 ОПК-4.2 ОПК-4.3

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 3 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	2	1	0	1	8
2.	2	1	0	1	8
3.	4	2	0	2	8
4.	4	2	0	2	8
5.	2	1	0	1	8
6.	2	1	0	1	8
7.	2	1	0	1	8

8.	2	1	0	1	8
9.	2	1	0	1	8
10.	2	1	0	1	6
	Промежуточная аттестация				
	2	0	0	0	4
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	26	12	0	12	82

Форма обучения: очно-заочная, 3 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	2	1	0	1	6
2.	2	1	0	1	8
3.	4	2	0	2	8
4.	4	2	0	2	8
5.	2	1	0	1	8
6.	2	1	0	1	8
7.	2	1	0	1	8
8.	2	1	0	1	8
9.	2	1	0	1	8
10.	2	1	0	1	8
	Промежуточная аттестация				
	2	0	0	0	4
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	26	12	0	12	82

Форма обучения: заочная, 3 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	1.5	0.5	0	1	8
2.	1.5	0.5	0	1	8
3.	2	1	0	1	10
4.	2	1	0	1	10
5.	1.5	0.5	0	1	10
6.	1.5	0.5	0	1	8
7.	1.5	0.5	0	1	8
8.	1.5	0.5	0	1	8
9.	1.5	0.5	0	1	8
10.	1.5	0.5	0	1	8
	Промежуточная аттестация				

	2	0	0	0	4
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	18	6	0	10	90

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины обучающемуся необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе обучающегося. На лекциях обучающиеся получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение обучающихся сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность обучающегося. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, обучающемуся следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов обучающихся.

Самостоятельная работа

Обучающийся в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа обучающихся играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих обучающихся к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает обучающийся, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине обучающемуся необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных

занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии обучающемуся следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «ОПК-2.1»

Вопрос №1 .

. Что из приведенного перечня является основой компьютерной системы бухгалтерского учета

Варианты ответов:

1. система бухгалтерских счетов
2. система справочников
3. система первичных документов
4. система отчетных документов
5. все перечисленные элементы

Вопрос №2 .

Исходными данными для работы с программами финансового анализа являются:

Варианты ответов:

1. бухгалтерская отчетность;
2. управленческая отчетность
3. все ответы верны

Вопрос №3 .

Влияние автоматизации на процесс анализа финансовой отчетности заключается в том, что:

Варианты ответов:

1. при подготовке отчетности возрастает скорость ее подготовки;
2. при подготовке возрастает точность отчетности;
3. при подготовке возрастает сопоставимость данных финансовой отчетности;
4. при подготовке отчетности используются стандарты и принципы, заложенные в конкретное программное обеспечение.

Вопрос №4 .

Какими способами допускается вводить (редактировать) значение константы?

Варианты ответов:

1. Через окно списка констант.
2. В результате использования документов и обработок.
3. Только в режиме конфигурирования

Вопрос №5 .

В чем состоит принципиальное отличие сетевой версии программы "1С:Бухгалтерия" от локальных (несетевых) версий?

Варианты ответов:

1. Сетевая версия программы реализует сеть разнообразных функций: по ведению учета, финансовому анализу, расчету заработной платы, кадровому учету и оперативному учету.
2. Сетевая версия обеспечивает многопользовательский режим работы с единой информационной базой в среде локальной вычислительной сети.
3. Сетевая версия программы дает право на бесплатное подключение к сети «Интернет»

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Выполнение реферата для формирования «ОПК-2.2»

1. Предпосылки возникновения информационных систем аналитической обработки информации.
2. Современные подходы к определению сферы применения информационных систем экономического анализа.
3. Виды информационных систем экономического анализа.
4. Совершенствования нормативной базы развития информационных технологий в сфере анализа в РФ и за рубежом.
5. Основные категории аналитических приложений.
6. Функциональные возможности информационных систем финансового анализа.
7. Состав формализованных задач информационных систем финансового анализа.
8. Тенденции применения информационных систем финансового анализа в менеджменте.
9. Эволюция информационных систем финансового анализа в отечественной и зарубежной практике.
10. Основные варианты организации информационных систем финансового анализа
11. Модели документооборота в прикладных бухгалтерских программах.
12. Модель системы бухгалтерских счетов в прикладных бухгалтерских программах.
13. Система первичных документов в прикладных бухгалтерских программах.
14. Способы ввода данных и формирования записей о хозяйственных операциях в прикладных бухгалтерских программах.
15. Сервисные функции программ при работе с журналами документов, операций и проводок в прикладных бухгалтерских программах.
16. Учетные регистры и особенности их представления и формирования в прикладных бухгалтерских программах.
17. Учетный цикл в прикладных бухгалтерских программах

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате

Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

Практическое задание для формирования «ОПК-2.3»

Обработайте информацию о деятельности предприятия при помощи специализированного программного обеспечения

20.12.20г. была зарегистрирована организация – ООО «ХХХ» по юридическому адресу: Российская Федерация, 105613, г. Москва, шоссе Измайловское, д.71, корп.2Б.

Согласно выданной выписке из Единого государственного реестра юридических лиц № ЮЭ9965-2049782319 от 19.12.2020г. ООО «Столица» присвоен основной регистрационный номер ОГРН 5137746215250, ИНН 7719865013, КПП 771901001.

Наименование органа, зарегистрировавшего создание юридического лица: Инспекция Федеральной налоговой службы № 19 по г. Москве. Государственный регистрационный номер записи 5137746215250 от 19.12. 2020г.

Уведомление о регистрации юридического лица в Пенсионном фонде - Государственное учреждение - Главное Управление Пенсионного фонда РФ №7 по г. Москве и Московской области муниципальный район Соколиная гора г. Москвы с присвоением регистрационного номера 087415014279 от 23.12.20__г.

Уведомление о регистрации юридического лица в Филиале № 38 Государственного учреждения - Московского регионального отделения Фонда социального страхования Российской Федерации с присвоением регистрационного номера 772406203477381 от 29.01.20__г.

Уведомление о регистрации юридического лица в Территориальном органе Федеральной службы государственной статистики по г. Москве ОКПО 26414029, ОКАТО 45263570, ОКТМО 45307000000, ОКОГУ 4210014, ОКОПФ 12300 – общество с ограниченной ответственностью, ОКФС – 16 – частная собственность, ОКВЭД 55.11.

ООО «Столица» был открыт расчетный счет 40702810700210000181 в АБ «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (ЗАО), находящемся в г. Москве БИК банка: 044525402, корреспондентский счет: 301018100000000402, наименование банка: «ИНТЕРПРОГРЕССБАНК» (Акционерное общество), 115201, г. Москва, Старокаширское шоссе, д. 2, корп.1, стр. 1.

Руководитель – директор Погребская Ирина Владимировна (12.09.1979г., паспорт 45 04 № 23431 выдан 23.11.20г. Паспортным столом №1, ОВД района Ясенево, г. Москвы).

Главный бухгалтер – кассир Федотова Инна Васильевна (02.10.1972г., паспорт 45 11 № 505610 выдан 22.11.1991г. УФМС России по г. Москве, по району Хамовники)

Формирование уставного капитала

Уставный капитал предприятия объявлен в размере 1 000 000 рублей.

Состав учредителей: ООО «Мебель плюс»

1. Дубовой Владимир Андреевич – физическое лицо – 50 %;
2. Погребская Ирина Владимировна – директор ООО «Столица» – 50 %;

В состав учредителей вошли:

1. Дубовой Владимир Андреевич (26.04.1972г., паспорт 45 15 № 265832 выдан 17.09.2015г. Отделением УФМС России по г. Москве, по району Сокольники).

23.12.2013 Дубовой В.А. внес всю сумму (500 000 руб.) наличными в кассу организации.

2. Погребская И.В. (12.09.1979г., паспорт 45 04 № 23431 выдан 23.11.20г. Паспортным столом №1, ОВД района Ясенево, г. Москвы).

23.12.2013 Погребская И.В. внесла всю сумму (500 000 руб.) на расчетный счет организации.

Приобретение Основного средства – (Транспортное средство)

30.01.2020г. Товарно-транспортная накладная № 0012, счет-фактура № 0012 по договору № 124 от 20.01.2020г. ООО «Столица» для производственных нужд приобрела автомобиль ГАЗель (номер кузова 1549851, номер шасси 365421, номер двигателя 659874512, год выпуска – 20__) стоимостью 1 200 000 руб., (в том числе НДС 20%) у ООО «Авто-Альянс» (107078, г. Москва, ул. Новая Басманная, д.14, стр.2 ИНН-7720535919, КПП-770101001, ОГРН- 1057748380502, Р/с - № 40702810838120108695 (ПАО) Сбербанк г. Москва, БИК – 044525225, К/с – 30101810400000000225.

Срок оплаты по договору 13.02.20г.)

31.01.2020г. Произведена государственная регистрация транспортного средства в органах ГИБДД и осуществлен ввод в эксплуатацию автомобиля.

При открытии расчетного счета банком установлен лимит наличности в кассе в размере 15000 руб. Излишние денежные средства внесены на расчетный счет на следующий рабочий день после их получения.

Федотова И.В. оплатила:

за регистрацию предприятия пошлину в размере 1500 руб.,
нотариусу за заверение подписей 750 руб.

На произведенные расходы был составлен авансовый отчет от 21.01.2020.

зрасходованные средства выданы подотчетному лицу Федотовой И.В. из кассы.

Покупка материалов

01.02. 20__ г. Для осуществления производственной деятельности у поставщика ООО «ЮСАН» (ИНН 5032306640, КПП 503201001, ОКПО 38410485 р/с 40702810770000059786 в (ПАО) «Сбербанк», Московская обл., БИК – 044525225, К/с – 30101810400000000225 была произведена закупка следующих материалов: (Товарная накладная № 140, Счет-фактура № 140 по договору № 15 от 01.02.2020г. Срок оплаты - 16.02. 20__ г.).

пиломатериал – 5 куб. м. × 5000 руб.
гобелен- 100 м × 280 руб.
велюр – 20 м × 350 руб.
гвозди мебельные 16 кг х 750 руб.,
мебельный наполнитель 25 м х 500 руб.

НДС (сверху 20 %).

Поступившие материалы оплачены по платежному поручению №1 от 16.02.20__ г. на сумму 45000 руб.

Производство

05.02.20__ г. в мебельный цех отпущены следующие материалы:

пиломатериалы 5 м³ х 5000 руб.
гобелен 70 м х 280 руб.
велюр 10 м х 350 руб.
гвозди мебельные 14 кг х 750 руб.,
мебельный наполнитель 20 м х 500 руб.

Услуги – аренда помещения

ООО «Столица» арендует помещение по договору № 17 от 06.02.20__ г. под склад у ООО «Альянс Интернэшнл» (ИНН 7713755529, КПП 771301001, р/с 40702810780060000767, в ОАО Московском филиале «АК БАРС» банке, БИК-044585508, К/с 30101810600000000508.

15.02.20__ г. пришел счет № 35, счет-фактура №35 за аренду склада на сумму 2360 руб., в т. ч. НДС (20%) – 360 руб.

Счет за аренду оплачен 17.02.20__ г. в полной сумме.

20.02.20__ г. По приходной накладной № 1 оприходована на склад ООО «Столица» продукция по плановой себестоимости:

кресла-кроватки – 20 x 1980 руб.

софа - 15 x 4870 руб.

диваны - 23 x 5370 руб.

22.02.20__ г. ООО «Январь» (ИНН 6679109471, КПП 667901001 г. Екатеринбург, ул. Прониной, д.121, р/с 40702810702500009264 в (ПАО) Банка «ФК Открытие» г. Екатеринбург, БИК 044525999, К/с 30101810845250000999) отпущены:

кресла-кроватки – 20 x 14500 руб.

софа - 15 x 13500 руб.

диваны - 23 x 19500 руб.

НДС сверху - 20%.

25.02.20__ г. Поступили на р/с ООО «Столица» деньги от ООО «Январь» за реализованную продукцию в полном объеме.

27.02.20__ г. По чеку № 100 с расчетного счета были получены денежные средства на хозяйственные расходы в размере 5000 руб.

27.02.20__ г. Выдано в подотчет гл. бухгалтеру 500 руб.

28.02.20__ г. Представлен отчет о произведенных расходах гл. бухгалтером: канцелярские принадлежности на сумму 245 руб, калькулятор 12-ти разрядный за 480 руб.

28.02.20__ г. Выдан главному бухгалтеру перерасход подотчётных сумм.

28.02.20__ г. Рабочим мебельного цеха (5 человек) начислена заработная плата по 8000 руб., директору ООО «Столица» начислена заработная плата в размере 15000 рублей, гл.бухгалтеру – кассиру – 10000 руб.;

На начисленную сумму оплаты труда произведены отчисления на социальные нужды.

28.02.20__ г. Произведено закрытие месяца в бухгалтерском и налоговом учете и составлены соответствующие формы отчетности

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

Тест для формирования «ОПК-4.1»

Вопрос №1 .

Структурированная информация отличается от неструктурированной

Варианты ответов:

1. по степени достоверности
2. по степени защищенности от постороннего вмешательства
3. по степени формализации
4. возможностью автоматизированной обработки
5. возможностью хранения в электронном виде

Вопрос №2 .

Внешняя информация

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. приближительна
2. неточна
3. противоречива
4. носит вероятностный характер
5. возникает в самой системе управления
6. легко обрабатывается стандартными программными средствами

Вопрос №3 .

Исходная (не обработанная) информация не позволяет

Варианты ответов:

1. принимать наилучшие решения, используя весь объем необработанной информации
2. определять стратегические, тактические и оперативные цели и задачи организации
3. принимать обоснованные и своевременные решения
4. осуществлять контроль за текущим состоянием организации, ее подразделений и процессов в них

Вопрос №4 .

Укажите плюсы централизованной ИС

Варианты ответов:

1. возможность управления большими и сложными проектами
2. ИС более интегрирована и отвечает потребностям текущего времени
3. гибкая и динамичная структура ИС
4. централизованная ИС позволяет снизить телекоммуникационные затраты
5. не происходит дублирование данных

Вопрос №5 .

ИС, используемая руководителями подразделений, называется

Варианты ответов:

1. стратегическая информационная система
2. тактическая информационная система
3. информационная система оперативного управления

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
---------	--

Эссе для формирования «ОПК-4.2»

Характеристика отчетности. Пользователи информации.

Состав и содержание бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Цели, задачи и направления анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Методы анализа бухгалтерской (финансовой) отчетности.

Автоматизированные информационные системы экономического анализа.

Характеристика основных компонентов аналитических систем

Формирование отчетов и экспертных заключений в информационные системы экономического анализа

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Тема эссе нераскрыта, отсутствует связь между частями работы; выводы не вытекают из основной части
Удовлетворительно	Тема раскрывается не полностью, допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части
Хорошо	Достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания материала и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности, незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части
Отлично	Содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения; стройное, логическое и последовательное изложение мыслей; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

Эссе для формирования «ОПК-4.2»

Денежные потоки и методы их оценки

Процентные ставки и методы их начисления

Денежные потоки

Оценка аннуитетов.

Методы оценки финансовых активов

Внутренняя стоимость финансового актива

Подходы к оценке внутренней стоимости финансового актива

Внутренняя стоимость акций и облигаций

Риск в финансовом менеджменте

Оценка и анализ риска

Управление риском

Принятие решений в условиях риска и неопределенности

Принятие решений в условиях определенности и риска

Принятие решений в условиях неопределенности

Риск и доходность финансовых активов

Риск и доходность портфельных инвестиций

Формирование инвестиционного портфеля

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Тема эссе нераскрыта, отсутствует связь между частями работы; выводы не вытекают из основной части
Удовлетворительно	Тема раскрывается не полностью, допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части
Хорошо	Достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания материала и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности, незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части
Отлично	Содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения; стройное, логическое и последовательное изложение мыслей; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части

Расчетное задание для формирования «ОПК-4.3»

Задание 1. Анализ дебиторской задолженности

1. Построить таблицы по приведенным ниже формам на рис.1 и на рис.2. Названия месяцев в таблицах ввести, используя формат даты. Разместить каждую таблицу на отдельном листе рабочей книги, используя одновременное выделение двух листов.
2. Присвоить каждому листу короткое имя, соответствующее названию таблицы в сокращенном виде.
3. В таблице на рис.1 рассчитать значение строки «Итого».
4. В таблице на рис.2 рассчитать значения граф 3 – 8. Графы 3 – 7 рассчитать по данным таблицы 1, причем формулу расчета процента оплаты ввести один раз, а далее скопировать ее по строкам и

столбцам.

5. Выполнить оформление всей таблицы, убрать сетку.

	А	В	С	Д	Е	Ф	Г
1	Отгрузка - всего		Оплата				
2	Месяц	Сумма	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май
3	1	2	3	4	5	6	7
4	Январь	462000	46200	154800	184800		
5	Февраль	693000		89300	57200	208600	2500
6	Март	646800			78600	48700	238500
7	Апрель	548900				214100	10800
8	Май	478400					324000
9	Итого	2829100	46200	244100	320600	471400	575800

Рис. 1

6. По данным таблицы 2 построить пять круговых диаграмм, отражающих анализ оплаты по каждому месяцу отгрузки с заголовком, легендой и подписями долей.

	А	В	С	Д	Е	Ф	Г	Н
1	Отгрузка - всего		Оплата, % от отгрузки					
2	Месяц	Сумма в %	Январь	Февраль	Март	Апрель	Май	Задолженность
3	1	2	3	4	5	6	7	8
4	Январь	100	10	34	40			16,5
5	Февраль	100		13	8	30	0,4	48,4
6	Март	100			12	8	37	43,4
7	Апрель	100				39	2	59,0
8	Май	100					68	32,3

Рис. 2

7. Убрать рамки у легенды и диаграммы.

8. Ввести в нижний колонтитул индекс группы, свою фамилию, имя, дату и имя файла.

9. Документ сохранить, организовать просмотр перед печатью.

10. В приложении Word создать документ с заголовком диаграммы, поместить в него построенную диаграмму. Документ сохранить и организовать просмотр перед печатью.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Задание выполнено не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Задание выполнено не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя

Отлично	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
---------	--

Расчетное задание для формирования «ОПК-4.3»

Задание 2. Расчет возвратной суммы кредита

1. Построить таблицу по приведенной ниже форме (рис. 3).

	А	В	С	Д	Е	Ф
1	Наименование организации	Дата получения кредита	Сумма кредита (млн.руб.)	Дата возврата (по договору)	Дата возврата (фактическая)	Сумма возврата (млн.руб.)
2	1	2	3	4	5	6
3	АО "Роника"	05.12.98	200	04.03.99	22.02.99	
4	СП "Изотоп"	25.01.99	500	24.04.99	15.05.99	
5	ООО "Термо"	03.02.99	100	02.06.99	22.06.99	
6	АОЗТ "Чипы"	21.11.98	300	20.05.99	18.05.99	
7	АО "Медицина"	12.05.99	50	11.07.99	20.09.99	
8	АО "Колос"	08.04.99	150	07.10.99	12.10.99	

Рис. 3. Расчет возвратной суммы кредита

2. Рассчитать сумму возврата кредита (гр. 6) при условии: если дата возврата фактическая не превышает договорную, то сумма возврата увеличивается на 40% от суммы кредита (гр. 3), в противном

случае сумма возврата увеличивается на 40% плюс 1% за каждый просроченный день. В результате графа 6 будет иметь вид (рис. 4):

3. Ввести название таблицы, а в строку между названием таблицы и ее шапкой ввести текущее значение даты и времени.

4. Выполнить оформление всей таблицы, убрать сетку.

5. Используя Мастер рисования выделить тенью графу 2.

6. По данным граф 1, 3 и 6 таблицы построить гистограмму с легендой, заголовком, названием осей.

7. Убрать рамки у легенды и диаграммы.

Е	Ф
Дата возврата (фактическая)	Сумма возврата (млн.руб.)
5	6
22.02.99	280
15.05.99	805
22.06.99	160
18.05.99	420
20.09.99	104,5
12.10.99	217,5

Рис. 4.

8. Ввести в нижний колонтитул номер группы, свою фамилию, имя, дату и имя файла.

9. Документ сохранить, организовать просмотр перед печатью.

В приложении Word создать документ, поместить в него построенную диаграмму. Документ сохранить и организовать просмотр перед печатью.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Задание выполнено не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Задание выполнено не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Основы построения автоматизированных бухгалтерских программ

1. Роль автоматизированной информационной системы бухгалтерского учета в управлении экономическим объектом
2. Структура учетной информации в бухгалтерских программах
3. Информационный процесс бухгалтерского учета и информационные технологии
4. Обеспечивающие компоненты функционирования автоматизированных бухгалтерских программ

Тема 2. Организация системы счетов бухгалтерского учета и справочников в бухгалтерских программах

5. Модель системы бухгалтерских счетов в бухгалтерских программах
6. Организация системы аналитических счетов
7. Организация связи синтетических и аналитических счетов
8. Организация и принципы функционирования справочников условно-постоянной информации

Тема 3. Документирование хозяйственных операций и формирование внутримашинной базы учета

9. Система первичных документов в бухгалтерских программах
10. Модели документооборота в бухгалтерских программах
11. Способы ввода и хранения информации о хозяйственных операциях
12. Сервисные функции программ при работе с журналами документов, операций и проводок

Тема 4. Обобщение учетных данных и завершение учетного периода, формирование бухгалтерских регистров и отчетности

13. Классификация выходной информации в бухгалтерских программах
14. Учетные регистры и особенности их представления и формирования
15. Работа с учетными регистрами
16. Процедуры завершения отчетного периода
17. Формирование регламентированной отчетности

Тема 5. Особенности построения и функционирования многопользовательских систем организации автоматизированного бухгалтерского учета

18. Основные подходы к построению многопользовательских систем бухгалтерского учета
19. Технологии многопользовательской работы бухгалтерии со специализированными программами
20. Организация информационной базы многопользовательских систем бухгалтерского учета

Тема 6. Теоретические основы автоматизированной обработки аналитической информации в программах анализа

21. Бухгалтерская (финансовая) отчетность как информационная среда функционирования программы анализа.
22. Основные элементы автоматизированных программ анализа.
23. Алгоритм обработки данных в автоматизированных программах анализа.

Тема 7. Автоматизированные процедуры работы с проектами в программах анализа

24. Создание нового проекта.
25. Характеристика рабочей области проекта.
26. Особенности работы с моделями и таблицами в проекте.
27. Правила расчета формул и описание ячеек.
28. Создание диаграмм и построение графиков.
29. Формирование отчетов и экспертных заключений.
30. Особенности работы со справочниками валют.
31. Использование программы для прогнозирования.

Тема 8. Проведение анализа финансовой отчетности в программе анализа

32. Формализованные методы анализа бухгалтерской отчетности
33. Разработка и реализация детализированного анализа финансовой отчетности
34. Проведение комплексного анализа финансовой отчетности.
35. Формирование итогового отчета по результатам анализа

Тема 9. Применение средств MS Office для создания информационной базы принятия управленческих решений в финансовой сфере

36. Принципы построения единого информационного пространства для принятия управленческих решений.
37. Организация информационного пространства путем взаимоувязки автоматизированных учетных программ и средств MS Office.
38. Специализированные программные продукты, позволяющие хранить и накапливать аналитическую информацию.
39. Консолидация информации в крупных компаниях.
40. Особенности построения информационной системы управленческого учета.

Тема 10. Продвинутый уровень использования инструментов MS Office

41. Применение сводных таблиц, как одного из способов подготовки данных к анализу в условиях больших потоков информации.
42. Использование функций встроенной статистической обработки данных при разработке управленческих решений.
43. Возможности использования макросов при обосновании управленческих решений.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено

Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) 4. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 5. Спутник (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 6. AnyLogic (свободно распространяемое программное обеспечение) 7. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение) 8. iTALC (свободно распространяемое программное обеспечение) 9. ArgoUML (свободно распространяемое программное обеспечение) 10. ARIS EXPRESS (свободно распространяемое программное обеспечение) 11. Erwin (свободно распространяемое программное обеспечение) 12. Inkscape (свободно распространяемое программное обеспечение) 13. Maxima (свободно распространяемое программное обеспечение) 14. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение) 15. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение) 16. MPLAB (свободно распространяемое программное обеспечение) 17. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение) 18. Oracle VM VirtualBox (свободно распространяемое программное обеспечение) 19. Paint .NET (свободно распространяемое программное обеспечение) 20. SciLab (свободно распространяемое программное обеспечение) 21. WinAsm (свободно распространяемое программное обеспечение) 22. GNS 3 (свободно распространяемое программное обеспечение) 23. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение) 24. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 25. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение) 26. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)

Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Лаборатории и кабинеты:</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Учебная аудитория Лаборатория информатики Компьютерный класс, включая оборудование: Комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, доска, персональные компьютеры

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Заика А.А.	Практика бухгалтерского учета в 1С:Бухгалтерии 8	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/90048.html	по логину и паролю
9.1.2	Галас В.П.	Автоматизация проектирования систем и средств управления	Владимирский государственный университет им. А.Г. и Н.Г. Столетовых	2015	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/57362.html	по логину и паролю
9.1.3	Карабутов Н.Н.	Создание интегрированных документов в Microsoft office. Введение в анализ данных и подготовку документов	СОЛОН-Пресс	2016	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/90396.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	сост. Орлова А.Ю. Сорокин А.А.	Информационные технологии финансового анализа	Северо-Кавказский федеральный университет	2018	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/92692.html	по логину и паролю

9.2.2	сост. Горбатова Е.Ф.	Бухгалтерский финансовый учет. В 3-х частях. Ч. 3.	Университет экономики и управления	2021	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /108056.html	по логину и паролю
9.2.3	Адлер Ю.П. Шпер В.Л.	Статистическое управление процессами – Statistical Process Control (SPC). Практическое руководство по разведочному анализу данных	Издательский Дом МИСиС	2020	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /106739.html	по логину и паролю

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных

занятий;

в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;

педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;

действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;

печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;

обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;

предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи

объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2023