

Документ аккредитованного образовательного учреждения высшего образования  
Информация о владельце:  
ФИО: Забелин Алексей Тригорьевич  
Должность: Ректор  
Васоприето и одобрено на заседании учебно-методического совета  
Уникальный программный ключ:  
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования  
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

**В.В. Шутенко**

Протокол № 11 от 26.07.2021

Председатель совета



личная подпись

**В.В. Шутенко**

инициалы, фамилия



личная подпись, инициалы, фамилия

«26» июля 2021 г.

**Баринова Ирина Анатольевна**

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

**Рабочая программа дисциплины (модуля)**

**Таможенный менеджмент**

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): **38.05.02 Таможенное дело**

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: **Организация таможенного контроля**

(наименование)

Форма освоения ОПОП: **очная, очно-заочная, заочная**

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: **3** (з.е.)

Всего учебных часов: **108** (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	6	7	7

Москва 2021г.

Год начала подготовки студентов – 2021

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	подготовка специалиста к профессиональной деятельности в области таможенного менеджмента, формирование у студентов умений и навыков, обеспечивающих готовность выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности
Задачи дисциплины	изучение сущности и содержания управления в таможенных органах; изучение принципов управления в таможенных органах; изучение основ системного подхода к управлению таможенной деятельностью; изучение функций организационных структур таможенных органов, методов получения, обработки информации и использовании технических средств по управлению таможенными органами; изучение организации процессов управления, анализа и синтеза системы управления в таможенных органах; изучение путей повышения качества и эффективности управления в таможенных органах.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Общий менеджмент Основы таможенного дела Экономика таможенного дела
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Обоснование контрактных цен Управление таможенной деятельностью Управление таможенными органами Государственная итоговая аттестация

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

#### Степень сформированности компетенций

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
ОПК3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности			
ОПК-3.1	Знать: основную терминологию в области оперативного и стратегического управления, основные положения традиционных и инновационных концепций управления	Студент должен знать: основную терминологию в области оперативного и стратегического управления в таможене, основные положения традиционных и инновационных концепций управления; функции, принципы таможенного менеджмента, методы, средства, применяемые в таможенном менеджменте;	Тест
ОПК-3.2	Уметь: обосновывать применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней)	Студент должен уметь: использовать методы и средства таможенного менеджмента, обосновывать применение методического инструментария подготовки организационно-управленческих решений (оперативного и стратегического уровней) в таможенном управлении;	Выполнение реферата

ОПК-3.3	Владеть: навыками разработки проектов организационноуправленческих решений в профессиональной сфере деятельности	Студент должен владеть навыками: применения методов и средств таможенного менеджмента в системе таможенного руководства и управления, разработки проектов организационноуправленческих решений в профессиональной сфере деятельности; использования методов и средств таможенного менеджмента в системе таможенного управления.	Практическое задание
ОПК5 Способен к осуществлению внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций			
ОПК-5.1	Знать: основные виды, специфику и формы реализации внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций	Студент должен знать: основные виды, специфику и формы реализации внутриорганизационных и межведомственных коммуникаций; основные понятия содержания экономических процессов и тенденций их развития в таможенном менеджменте;	Тест
ОПК-5.2	Уметь: выбирать коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия; осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации	Студент должен уметь: выбирать коммуникационные каналы для внутриорганизационного и межведомственного взаимодействия; осуществлять внутриорганизационные и межведомственные коммуникации; применять основные понятия экономических процессов, происходящих в таможенном менеджменте;	Опрос
ОПК-5.3	Владеть: навыками создания коммуникационных связей между участниками управленческого процесса	Студент должен владеть: навыками создания коммуникационных связей между участниками управленческого процесса; навыками применения основных понятий экономических процессов, реализуемых в системе таможенного управления;	Расчетное задание
ПК1 Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, осуществлять подготовку и выбор управленческих решений			

ПК-1.1	Знать: о системе государственного управления Российской Федерации, системе таможенных органов Российской Федерации и организации их деятельности; о принципах деятельности, функциях и задачах таможенных органов Российской Федерации	Студент должен знать: о системе государственного управления Российской Федерации, системе таможенных органов Российской Федерации и организации их деятельности; о принципах деятельности, функциях и задачах таможенных органов Российской Федерации; основные понятия и категории анализа потенциала регионального, отраслевого и функционального строения национальной экономики для использования в таможенном менеджменте;	Тест
ПК-1.2	Уметь: разрабатывать мероприятия и применяет инструменты взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными; формулировать и распределять профессиональные задачи; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов	Студент должен уметь: разрабатывать мероприятия и применяет инструменты взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными; формулировать и распределять профессиональные задачи; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов;	Практическое задание
ПК-1.3	Владеть: навыками анализа и оценки результативности деятельности таможенных органов	Студент должен владеть: навыками анализа и оценки результативности деятельности таможенных органов.	Практическое задание

#### 4. Структура и содержание дисциплины

##### Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Индикаторы
1.	Введение в таможенный менеджмент	<p>Определяющие тенденции эволюции сферы внешнеэкономической деятельности России. Общие направления в реформировании системы государственного управления.</p> <p>Теория как предмет изучения: определение, содержание, этапы формирования.</p> <p>Циклический характер формирования теории.</p> <p>Потребность в теории управления особым, специфическим объектом - таможенным делом.</p> <p>Задача таможенного менеджмента как элемента системы управления теории.</p>	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

2.	Общий и таможенный менеджмент	<p>Различие между общим и таможенным менеджментом.</p> <p>Функции и методы таможенного менеджмента.</p> <p>Менеджмент в государственной таможенной службе: общее и особенное.</p> <p>Изменяющиеся условия функционирования государственных таможенных организаций.</p> <p>Государственная служба и новые технологии современного таможенного менеджмента.</p> <p>Интегративная модель таможенного управления.</p> <p>Законы управления государственной таможенной службой.</p>	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
3.	Понятие таможенного менеджмента	<p>Актуальные проблемы совершенствования управления в таможенных органах.</p> <p>Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом. Базовые понятия и определения.</p> <p>Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.</p> <p>Таможенный менеджмент как теоретическая основа управления таможенными институтами, организациями (таможенными органами), процессами (деятельностью таможенных органов) и таможенными услугами.</p>	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
4.	Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте	<p>Основные законы (постулаты) управления, элементы и базовая принципиальная модель управления. Общие и частные принципы управления.</p> <p>Классификация методов управления.</p> <p>Эволюция управленческих парадигм.</p> <p>Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.</p>	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
5.	Методологические подходы к управлению таможенным делом	<p>Главный методологический принцип управления.</p> <p>Методологические подходы к решению проблем управления.</p> <p>Процессный подход.</p> <p>Модель бизнес-процесса.</p> <p>Системный подход. Методологические процедуры системного подхода.</p> <p>Ситуационный подход. Методологическая процедура ситуационного подхода.</p> <p>Целостно-эволюционный (интегративный) подход.</p>	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

6.	Таможенное дело России как объект управления	<p>Таможенное дело России – определение и структуризация понятия.</p> <p>Эволюция понятия «таможенное дело».</p> <p>Морфологическая модель таможенного дела.</p> <p>Особенности описания таможенной службы как системы.</p> <p>Полиmodelное представление таможенной системы.</p> <p>Иерархия таможенных систем.</p> <p>Структурноорганизационное представление таможенной системы.</p> <p>Функционально-технологическое представление таможенной системы.</p> <p>Особенности управления в таможенных органах: понятие об управлении, принципы, методы и функции управления.</p>	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
7.	Теоретическая модель таможенного дела и задачи таможенного менеджмента	<p>Условия формирования теоретической модели таможенного дела.</p> <p>Структура теоретической модели таможенного дела.</p> <p>Алгоритм теоретической модели таможенного дела.</p> <p>Формализация теоретической модели.</p> <p>Теоретические задачи таможенного менеджмента.</p> <p>Традиционные и инновационные модели управления таможенными органами России.</p>	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
8.	Традиционная модель управления таможенными органами России	<p>Особенности управления в таможенных органах Российской Федерации.</p> <p>Общее руководство таможенным делом.</p> <p>Организационная структура таможенных органов.</p> <p>Функции управления в таможенных органах.</p> <p>Процессный подход к управлению в таможенных органах.</p> <p>Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.</p> <p>Процесс принятия управленческих решений.</p>	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
9.	Инновационная модель управления таможенными органами	<p>Услуги, таможенные услуги: понятия и определения.</p> <p>Системный характер таможенных услуг. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.</p> <p>Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами.</p>	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

10.	Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления	Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга. Предпосылки разработки системы контроллинга в таможенных органах. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле. Специфика контроллинга в таможенных органах. Контроллинг как технология управления на основе знаний. Особенности и этапы внедрения контроллинга.	8.2.1, 8.1.1, 8.1.2, 8.2.2, 8.1.3, 8.2.3, 8.1.1, 8.2.4	ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ОПК-5.1 ОПК-5.2 ОПК-5.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
-----	---	---	---	--

**Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения**

**Форма обучения: очная, 6 семестр**

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	5	2	0	3	6
2.	5	2	0	3	6
3.	5	2	0	3	6
4.	5	2	0	3	6
5.	5	2	0	3	6
6.	5	2	0	3	6
7.	4	1	0	3	5
8.	4	1	0	3	5
9.	4	1	0	3	5
10.	4	1	0	3	5
	Промежуточная аттестация				
	2	0	0	0	4
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	48	16	0	30	60

**Форма обучения: очно-заочная, 7 семестр**

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	4	2	0	2	8
2.	4	2	0	2	8
3.	2	1	0	1	8
4.	2	1	0	1	8

5.	2	1	0	1	8
6.	2	1	0	1	8
7.	2	1	0	1	8
8.	2	1	0	1	8
9.	2	1	0	1	7
10.	2	1	0	1	7
	Промежуточная аттестация				
	2	0	0	0	4
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	26	12	0	12	82

#### Форма обучения: заочная, 7 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	1.5	0.5	0	1	9
2.	1.5	0.5	0	1	9
3.	1.5	0.5	0	1	9
4.	1.5	0.5	0	1	9
5.	1.5	0.5	0	1	9
6.	1.5	0.5	0	1	9
7.	1	0.5	0	0.5	9
8.	1	0.5	0	0.5	9
9.	0.5	0	0	0.5	9
10.	0.5	0	0	0.5	9
	Промежуточная аттестация				
	2	0	0	0	4
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	14	4	0	8	94

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в



результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально-техническим обеспечением дисциплины.

#### Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

#### Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

#### Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитию им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

#### Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

## 6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

### Тест для формирования «ОПК-3.1»

Вопрос №1 .

Что является основной отличительной чертой системы управления таможенными органами?

*Варианты ответов:*

1. децентрализация;
2. иерархичность;
3. делегирование полномочий.

Вопрос №2 .

В таможенных органах преобладает \_\_\_\_\_ стиль руководства:

*Варианты ответов:*

1. авторитарный;
2. демократический;
3. либеральный.

Вопрос №3 .

Какие организационно – распорядительные методы применяются в таможенных органах?

*Варианты ответов:*

1. Организационные
2. Распорядительные
3. Все выше перечисленное

Таможенные органы являются представителями \_\_\_\_\_ власти

*Варианты ответов:*

1. Законодательной
2. Исполнительной
3. Судебной

Согласно теории менеджмента, управленческие решения могут быть приняты

*Варианты ответов:*

1. Коллективно
2. Стихийно
3. Бессознательно

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

## Выполнение реферата для формирования «ОПК-3.2»

Темы рефератов:

1. Основные функции менеджмента.
2. Деятельность менеджеров в современных условиях.
3. Менеджмент в малом бизнесе.
4. Менеджмент в некоммерческих организациях.
5. Менеджмент в таможенном деле.
6. Управление кризисами.
7. Классическое направление менеджмента.
8. Современные тенденции в менеджменте.
9. Внешняя среда менеджмента.
10. Корпоративная культура и ее значение в менеджменте.
11. Менеджмент в глобальном масштабе.
12. Менеджмент в мультинациональных компаниях.
13. Этика менеджмента.
14. Создание собственной фирмы.
15. Менеджмент в Интернет-компаниях.
16. Постановка целей и планирование в менеджменте.
17. Современные подходы к планированию.
18. Стратегический менеджмент.
19. Основные стратегии компании.
20. Контроль над реализацией стратегии.
21. Типы решений в менеджменте.
22. Модели принятия решений.
23. Современные подходы к принятию решений.
24. Организационные структуры в менеджменте.
25. Организационные изменения в современных условиях.

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате
Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области

Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме
---------	--

### Практическое задание для формирования «ОПК-3.3»

В Региональное таможенное управление поступила информация о значительном превышении нормативно установленных фактических досмотров на таможенном посту.

1. Какие действия должно предпринять РТУ для оценки состояния работы данного таможенного поста?
2. С какими органами и организациями должны осуществлять взаимодействие должностные лица таможенных органов с целью решения возникших вопросов?

Аргументируйте ответ.

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

### Тест для формирования «ОПК-5.1»

Вопрос №1 .

Программа «ВЭД-инфо» предназначена для:

*Варианты ответов:*

1. работы с электронными подписями
  2. работы с нормативными документами
  3. внешнеэкономической деятельности и таможенного оформления
4. Введите вариант ответа...

Вопрос №2 .

Модель Портера-Лоулера относится к

*Варианты ответов:*

1. процессуальным теориям мотивации
2. классическим теориям мотивации
3. двухфакторным теориям мотивации

Двухфакторную теорию мотивации разработал

*Варианты ответов:*

1. А. Маслоу
  2. Ф. Герцберг
  3. В. Врум
- Вопрос №4 .

Согласно теории Маслоу ... является высшей в иерархии

Варианты ответов:

1. потребности в безопасности
2. потребность в самореализации
3. потребность в любви и принадлежности Вопрос №5 .

Схема мотивационного процесса включает ... стадий

Варианты ответов:

- 1..... 10
- 2..... 10
- 3..... 10

4К

рит  
ери  
и  
оце  
нк  
и  
вы  
пол  
нен  
ия  
зад  
ани  
я .....

10

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

### Опрос для формирования «ОПК-5.2»

1. Эволюция сферы внешнеэкономической деятельности России.
2. Каковы общие тенденции в реформировании системы государственного управления?
3. Каковы проблемы современного менеджмента и пути их преодоления.
4. Какова роль таможенных органов в достижении социально-экономических целей государства? 5. Дайте определение терминам «управление» и «менеджмент», выделите общее и особенное
6. Назовите различия между общим и специальным менеджментом?
7. Каковы функции и методы специального менеджмента?
8. В чем состоит сущность менеджмента в коммерческой фирме и в государственной службе?
9. В чем заключается интегративная модель управления?
10. Назовите законы и инновационные технологии управления?
11. Дайте характеристику таможенному делу как объекту и субъекту управления. Почему таможенное дело можно рассматривать как открытую систему управления?
12. Определите предмет таможенного менеджмента и расскажите об особенностях его изучения?
13. Кто является специалистом по таможенному делу? Укажите на его особенности.
14. Назовите основные параметры таможенного менеджмента как теории управления таможенным делом. Дайте им краткую характеристику.

15. Определите базовые понятия таможенного менеджмента. Дайте определения и приведите примеры их морфологической структуры.
16. Перечислите общие и частные принципы управления.
17. В чем состоит принципиальная модель управления таможенными органами и каковы ее особенности?
18. Перечислите методологические подходы к решению проблем управления.
19. Иерархия таможенных систем и особенности описания таможенной службы как системы.
20. Какова теоретическая модель таможенного менеджмента.
21. Что представляет собой системное управление таможенным делом?
22. Охарактеризуйте традиционную модель управления таможенными органами.
23. Охарактеризуйте инновационная модель управления таможенными органами.
24. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга.
25. Кто осуществляет общее руководство таможенным делом?
26. Опишите основные подсистемы системы таможенных органов.
27. Раскройте основные особенности управления в таможенных органах Российской Федерации.
28. Опишите организационную структуру таможенных органов и обоснуйте перспективу ее развития.
29. Перечислите функции управления в таможенных органах.
30. В чем заключается сущность процессного подхода к управлению в таможенных органах?
31. Назовите особенности принятия управленческих решений в таможенных органах
32. В чем заключаются информационные и консультационные обязанности таможенных органов?
33. Каковы требования к профессиональной компетенции руководителя.
34. Назовите функции управления. Их виды.
35. Перечислите требования к профессиональной компетенции руководителя?
36. Вертикальное и горизонтальное разделение труда в управлении
37. Сущность, содержание и составные части процесса управления.
38. В чем сущность, содержание и составные части процесса управления?
39. Назовите управленческие решения, их виды, процедуру принятия.
40. Каковы особенности стратегического управления?
41. В чем состоит мотивация как функция управления и как процесс?
42. Перечислите виды теорий мотивации.
43. Что представляет собой лидерство в управлении?
44. Понятие и типы конфликтов в организации. Последствия конфликтов.

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся обнаруживает незнание ответа на вопросы, допускает ошибки в формулировке определений и правил, искажающие их смысл, беспорядочно и неуверенно излагает материал
Удовлетворительно	Обучающийся обнаруживает знание и понимание основных положений заданных вопросов, но излагает материал неполно и допускает неточности в определении понятий или формулировке правил, не умеет достаточно обосновать свои суждения и привести примеры, излагает материал непоследовательно и допускает ошибки
Хорошо	Обучающийся дает правильные ответы на вопросы, но допускает 1-2 ошибки, которые сам же исправляет, не умеет достаточно глубоко и доказательно обосновать свои суждения

Отлично	Обучающийся полно и аргументировано отвечает на вопросы, обнаруживает понимание материала, может обосновать свои суждения, привести необходимые примеры, излагает материал последовательно и правильно
---------	--

### Расчетное задание для формирования «ОПК-5.3»

Что предполагает упрощение порядка совершения таможенных операций при ввозе в Российскую Федерацию или вывозе из Российской Федерации товаров, схожих с товарами, в отношении которых действуют ограничения, установленные в соответствии с Федеральным законом от 18.07.1999 №183ФЗ «Об экспортном контроле»?

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Задание выполнено не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Задание выполнено не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя

### Тест для формирования «ПК-1.1»

Вопрос №1 .

Что является основной отличительной чертой системы управления таможенными органами?

*Варианты ответов:*

1. децентрализация;
2. иерархичность;
3. делегирование полномочий.

Вопрос №2 .

Таможенные органы являются представителями \_\_\_\_\_ власти:

*Варианты ответов:*

1. Законодательной
2. Исполнительной
3. Судебной

Целями таможенных органов являются:

*Варианты ответов:*

1. Таможенное регулирование ВЭД
2. Содействие внешней торговле
3. Все выше перечисленное

К административно-организационным нормативам как методу организационного воздействия относятся:

*Варианты ответов:*

1. оперативно-календарные планы
2. организационные структуры
3. правила внутреннего распорядка Вопрос №5 .

Манера и способ поведения менеджера в процессе подготовки и реализации управленческих решений отражают \_\_\_\_\_ руководителя.

*Варианты ответов:*

1. статус
2. функцию
3. стиль управления

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

### Практическое задание для формирования «ПК-1.2»

Традиционная модель управления таможенными органами России.

Ознакомьтесь с теоретическим материалом по следующим темам:

1. Особенности управления в таможенных органах: понятие об управлении, принципы, методы управления.
2. Функции управления в таможенных органах.
3. Процессный подход к управлению в таможенных органах.
4. Специфика принятия управленческого решения в таможенных органах.
5. Процесс принятия управленческих решений.

Выполните и оформите в виде отчета следующие задачи:

1. Определите структуру и раскройте основное содержание системного управления таможенным делом.
2. Каковы функции управления в таможенных органах?
3. Раскройте содержание процессного подхода к управлению в таможенных органах.
4. Охарактеризуйте специфику принятия управленческого решения в таможенных органах?
5. Каковы этапы процесса принятия управленческих решений?
6. Раскройте структуру решения задач системного управления таможенной деятельностью.

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя



Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий
---------	---

### Практическое задание для формирования «ПК-1.3»

Система электронного декларирования с использованием электронной подписи может повлечь за собой необходимость создания и обслуживания криптографических систем.

1. Определите перспективы структурного и функционального развития таможенных органов в связи с интенсивным внедрением электронного декларирования?
2. С какими органами и организациями должны осуществлять взаимодействие должностные лица таможенных органов с целью решения возникших вопросов?

Аргументируйте ответ.

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Работа выполнена не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Работа выполнена не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Работа выполнена в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Работа выполнена в полном объеме без ошибок с соблюдением необходимой последовательности действий

### Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

#### Тема 1. Введение в таможенный менеджмент

1. Определяющие тенденции эволюции сферы внешнеэкономической деятельности России.
2. Общие направления в реформировании системы государственного управления.
3. Теория как предмет изучения: определение, содержание, этапы формирования.
4. Циклический характер формирования теории.
5. Потребность в теории управления особым, специфическим объектом - таможенным делом.
6. Задача таможенного менеджмента как элемента системы управления теорией.

#### Тема 2. Общий и таможенный менеджмент

7. Различие между общим и таможенным менеджментом.
8. Функции и методы таможенного менеджмента.
9. Менеджмент в государственной таможенной службе: общее и особенное.
10. Изменяющиеся условия функционирования государственных таможенных организаций.
11. Государственная служба и новые технологии современного таможенного менеджмента.
12. Интегративная модель таможенного управления.
13. Законы управления государственной таможенной службой.

#### Тема 3. Понятие таможенного менеджмента

14. Актуальные проблемы совершенствования управления в таможенных органах.
15. Таможенный менеджмент как теория управления таможенным делом. Базовые понятия и определения.
16. Объект и предмет таможенного менеджмента и особенности их изучения.

17. Таможенный менеджмент как теоретическая основа управления таможенными институтами, организациями (таможенными органами), процессами (деятельностью таможенных органов) и таможенными услугами.

*Тема 4. Элементы общей теории управления в таможенном менеджменте*

18. Основные законы (постулаты) управления, элементы и базовая принципиальная модель управления. Общие и частные принципы управления.
19. Классификация методов управления.
20. Эволюция управленческих парадигм.
21. Принципиальная модель управления таможенными органами и ее особенности.

*Тема 5. Методологические подходы к управлению таможенным делом*

22. Главный методологический принцип управления.
23. Методологические подходы к решению проблем управления.
24. Процессный подход.
25. Модель бизнес-процесса.
26. Системный подход. Методологические процедуры системного подхода.
27. Ситуационный подход. Методологическая процедура ситуационного подхода.
28. Целостно-эволюционный (интегративный) подход.

*Тема 6. Таможенное дело России как объект управления*

29. Таможенное дело России – определение и структуризация понятия.
30. Эволюция понятия «таможенное дело».
31. Морфологическая модель таможенного дела.
32. Особенности описания таможенной службы как системы.
33. Полимодельное представление таможенной системы.
34. Иерархия таможенных систем. Структурно-организационное представление таможенной системы.
35. Функционально-технологическое представление таможенной системы.
36. Особенности управления в таможенных органах: понятие об управлении, принципы, методы и функции управления.

*Тема 7. Теоретическая модель таможенного дела и задачи таможенного менеджмента*

37. Условия формирования теоретической модели таможенного дела.
38. Структура теоретической модели таможенного дела.
39. Алгоритм теоретической модели таможенного дела.
40. Формализация теоретической модели.
41. Теоретические задачи таможенного менеджмента.
42. Традиционные и инновационные модели управления таможенными органами России.

*Тема 8. Традиционная модель управления таможенными органами России*

43. Особенности управления в таможенных органах Российской Федерации.
44. Общее руководство таможенным делом.
45. Организационная структура таможенных органов.
46. Функции управления в таможенных органах.
47. Процессный подход к управлению в таможенных органах.
48. Особенности принятия управленческого решения в таможенных органах.
49. Процесс принятия управленческих решений.

*Тема 9. Инновационная модель управления таможенными органами*

50. Услуги, таможенные услуги: понятия и определения.
51. Системный характер таможенных услуг.
52. Место, роль и проблемы маркетинга в сфере таможенных услуг.
53. Административный регламент как инструмент управления таможенными услугами.

*Тема 10. Контроллинг как интегративная функция и инструментальная среда управления*

54. Формирование концепции государственного управления на основе контроллинга.
55. Предпосылки разработки системы контроллинга в таможенных органах.
56. Концептуальные основы контроллинга в таможенном деле.
57. Специфика контроллинга в таможенных органах.
58. Контроллинг как технология управления на основе знаний. Особенности и этапы внедрения контроллинга.

#### **Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины**

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимы несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

#### **7. Ресурсное обеспечение дисциплины**

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение)</li> <li>4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)</li> </ol>
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>2. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>

<p>Информационные справочные системы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)</li> <li>2. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</li> <li>4. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
<p>Интернет-ресурсы</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</li> <li>2. <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
<p>Материально-техническое обеспечение</p>	<p><b>Лекции:</b></p> <p><b>3.2</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации</p> <p><b>50</b> посадочных места, Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- комплекты учебной мебели,</li> <li>- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер</li> <li>- учебно-наглядные пособия</li> </ul> <p><b>1.14</b> Адаптивная аудитория</p> <p><b>32</b> посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия</p> <p>Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт.</li> <li>- стул для инвалидов-колясочников – 1 шт.,</li> <li>- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер,</li> <li>- звукоусиливающая аппаратура;</li> <li>- устройства воспроизведения информации;</li> <li>- портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт.</li> </ul> <p>Программное обеспечение: MicrosoftWindows (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021 MicrosoftImaginePremiumRenewedSubscription 3 year); MicrosoftOffice (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021); КонсультантПлюс (дополнительное соглашение к Договору №1867/АПот 03.09.2018, бессрочный (постоянная поддержка)); GoogleChrome (Свободно распространяемое ПО); БраузерСпутник (Свободно распространяемое ПО); KasperskyEndpointSecurity (стандартный RussianEdition 50-99 Node 2 yearEducationRenewalLicense от 30-09-2021 до 30-09-2023); Электронная библиотека IPR-BOOKS, (Лицензионный договор № 0612/21 Пот 17.08.2021, период окончания поддержки до 17.08.2024).</p>

**Практические занятия (Семинары):**

**2.4** Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

**32** посадочных мест,

Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- комплекты учебной мебели,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА

**1.14** Адаптивная аудитория

**32** посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия

Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ:

- стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт.
- стул для инвалидов-колясочников – 1 шт.,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер,
- звукоусиливающая аппаратура;
- устройства воспроизведения информации;
- портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт.

Программное обеспечение:

MicrosoftWindows (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021 MicrosoftImaginePremiumRenewedSubscription 3 year);  
MicrosoftOffice (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021);  
КонсультантПлюс (дополнительное соглашение к Договору №1867/АП от 03.09.2018, бессрочный (постоянная поддержка)); GoogleChrome (Свободно распространяемое ПО); Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО);  
KasperskyEndpointSecurity (стандартный RussianEdition 50-99 Node 2 yearEducationRenewalLicense от 30-09-2021 до 30-09-2023);  
Электронная библиотека IPR-BOOKS, (Лицензионный договор № 0612/21П от 17.08.2021, период окончания поддержки до 17.08.2024).

**Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:**

**2.6** Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

**26** посадочных мест,

Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- комплекты учебной мебели,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,
- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА

**1.14** Адаптивная аудитория

**32** посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия

Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ:

- стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт.
- стул для инвалидов-колясочников – 1 шт.,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер,
- звукоусиливающая аппаратура;
- устройства воспроизведения информации;

	<p>- портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение:  MicrosoftWindows (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021 MicrosoftImaginePremiumRenewedSubscription 3 year);  MicrosoftOffice (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021);  КонсультантПлюс (дополнительное соглашение к Договору №1867/АП от 03.09.2018, бессрочный (постоянная поддержка)); GoogleChrome (Свободно распространяемое ПО); Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО);  KasperskyEndpointSecurity (стандартный RussianEdition 50-99 Node 2 yearEducationRenewalLicense от 30-09-2021 до 30-09-2023); Электронная библиотека IPR-BOOKS, (Лицензионный договор № 0612/21П от 17.08.2021, период окончания поддержки до 17.08.2024).</p>
--	--

	<p><b>Промежуточная аттестация:</b>  <b>3.2</b> Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации  <b>50</b> посадочных места,  Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения:  - комплекты учебной мебели,  - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер  - учебно-наглядные пособия</p> <p><b>1.14</b> Адаптивная аудитория</p> <p><b>32</b> посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия</p> <p>Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ:  - стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт.  - стул для инвалидов-колясочников – 1 шт.,  - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер,  - звукоусиливающая аппаратура;  - устройства воспроизведения информации;  - портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение:  MicrosoftWindows (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021 MicrosoftImaginePremiumRenewedSubscription 3 year);  MicrosoftOffice (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021);  КонсультантПлюс (дополнительное соглашение к Договору №1867/АП от 03.09.2018, бессрочный (постоянная поддержка)); GoogleChrome (Свободно распространяемое ПО); Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО);  KasperskyEndpointSecurity (стандартный RussianEdition 50-99 Node 2 yearEducationRenewalLicense от 30-09-2021 до 30-09-2023);  Электронная библиотека IPR-BOOKS, (Лицензионный договор № 0612/21П от 17.08.2021, период окончания поддержки до 17.08.2024).</p>
--	---

## 8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
8.1 Основная литература								

8.1.1	Макрусев В.В. Суглобов А.Е.	Таможенный менеджмент	Дашков и К	2021	учебник	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/85455.html">http://www.iprbookshop.ru/85455.html</a>	по логину и паролю
8.1.2	Пасешник Н.П. Сумина Н.В.	Таможенный менеджмент	Южно-Уральский институт управления и экономики	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/97405.html">http://www.iprbookshop.ru/97405.html</a>	по логину и паролю
8.1.3	Прокопович Г.А. Соловьёв Е.Н.	Таможенный менеджмент	Интермедия	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/85756.html">http://www.iprbookshop.ru/85756.html</a>	по логину и паролю
8.2 Дополнительная литература								
8.2.1	Бондарева А.В. Зубченко И.Н.	Общий и таможенный менеджмент	Троицкий мост	2018	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/40874.html">http://www.iprbookshop.ru/40874.html</a>	по логину и паролю
8.2.2	Байкалова В.В. Данилин К.Н. Ляпустин С.Н. Немцов А.Г. Панкратова Т.М.	Основы таможенного дела. Первоначальная подготовка должностных лиц таможенных органов. Часть 1	Владивостокский филиал Российской таможенной академии	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/25772.html">http://www.iprbookshop.ru/25772.html</a>	по логину и паролю
8.2.3	Просьянников Н.Н.	Управление персоналом в таможенных органах	Владивостокский филиал Российской таможенной академии	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/25778.html">http://www.iprbookshop.ru/25778.html</a>	по логину и паролю
8.2.4	Матвеева В.А.	Документационное обеспечение управления в таможенных органах (с применением электронного обучения). В 2 частях. Ч.1	Российская таможенная академия	2020	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/105676.html">http://www.iprbookshop.ru/105676.html</a>	по логину и паролю

## **9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения
- упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную
- консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.