


Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 18.08.2023 21:37:19
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcd8c652d927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



Н.О. Минькова

личная подпись инициалы, фамилия

« 13 » марта 2023 г.

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета



Н.О. Минькова

личная подпись

инициалы, фамилия

Моисеенко Ирина Анатольевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Трудовое право

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.03.04 Государственное и муниципальное управление

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Государственная и муниципальная служба

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 3 (з.е.)

Всего учебных часов: 108 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Экзамен	7	10	10

Москва 2023 г.

Год начала подготовки студентов - 2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	освоение обучающимися теоретических знаний в области трудового права, а также навыков практического применения норм трудового права в профессиональной деятельности
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> - освоение основных теоретических положений, категорий трудового права; - освоение методов анализа трудовых правоотношений; - овладение навыками применения трудового законодательства; - овладение навыками толкования нормативных правовых актов в области трудового права; - приобретение практических навыков работы с нормативно-правовыми актами в сфере трудового права; - овладение навыками оперативного поиска правовой информации в сфере трудового права; - приобретение студентами навыков анализа и решения юридических задач в области трудового права.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Конституционное право Основы управления персоналом Правоведение
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Государственная итоговая аттестация

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
УК2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-2.1	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	Должен овладеть знаниями: - действующего трудового законодательства и правовых норм, регулирующие профессиональную деятельность	Тест
УК-2.2	Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	Должен овладеть умениями: - использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	Выполнение реферата

УК-2.3	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Должен овладеть навыками: - работы с нормативно-правовой документацией	Кейс
УК11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности			
УК-11.1	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Должен овладеть знаниями: - действующих правовых норм, обеспечивающих борьбу с коррупцией в различных областях жизнедеятельности; - способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Тест
УК-11.2	Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма и терроризма в социуме	Должен овладеть умениями: - планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции в социуме	Выполнение реферата
УК-11.3	Владеть: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Должен овладеть навыками: - навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции	Кейс
ОПК3 Способен анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику			
ОПК-3.1	Знать: нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности, а также правоприменительную практику	Должен овладеть знаниями: - норм трудового права в профессиональной деятельности, а также правоприменительной практики	Тест

ОПК-3.2	Уметь: анализировать и применять нормы конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; использовать правоприменительную практику	Должен овладеть умениями: - анализировать и применять нормы трудового права в профессиональной деятельности; - использовать правоприменительную практику	Презентация
ОПК-3.3	Владеть: навыками применения норм конституционного, административного и служебного права в профессиональной деятельности; навыками использования правоприменительной практики	Должен овладеть навыками: - навыками применения норм трудового права в профессиональной деятельности; - использования правоприменительной практики	Кейс

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Индикаторы
1.	Общая характеристика трудового права. Система правоотношений трудового права. Субъекты трудового права	Понятие трудового права. Сфера действия норм трудового права. Предмет и метод трудового права. Система трудового права. Соотношение трудового права со смежными отраслями права. Понятие, значение и классификация принципов трудового права. Характеристика основных принципов трудового права. Общая характеристика источников трудового права. Система источников трудового права. Трудовые правоотношения. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми правоотношениями. Понятие субъектов трудового права. Трудовая правосубъектность. Работник и работодатель как субъекты трудового права. Иные субъекты трудового права. Общая характеристика профсоюзов как субъектов трудового права. Классификация прав профсоюзов. Гарантии деятельности профсоюзов.	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3

2.	Социальное партнерство в сфере труда	<p>Понятие социального партнерства в сфере труда.</p> <p>Принципы, уровни и формы социального партнерства.</p> <p>Представители работников и работодателей в социальном партнерстве.</p> <p>Акты социального партнерства.</p> <p>Коллективный договор и порядок его заключения.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
3.	Правовое регулирование трудоустройства и занятости	<p>Общая характеристика Закона РФ "О занятости населения в Российской Федерации".</p> <p>Понятие занятости населения. Виды занятости.</p> <p>Государственные гарантии занятости.</p> <p>Основные направления государственной политики в области содействия занятости населения.</p> <p>Понятие безработного. Лица, которые не могут быть признаны безработными. Порядок признания гражданина безработным.</p> <p>Социальная поддержка безработных.</p> <p>Пособие по безработице.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
4.	Трудовой договор	<p>Понятие, содержание и значение трудового договора.</p> <p>Отличие трудового договора от смежных гражданско-правовых договоров.</p> <p>Содержание трудового договора.</p> <p>Испытание при приеме на работу и его значение.</p> <p>Виды трудовых договоров.</p> <p>Порядок заключения трудового договора.</p> <p>Гарантии при заключении трудового договора.</p> <p>Изменение трудового договора. Переводы и перемещения на другую работу.</p> <p>Прекращение трудового договора.</p> <p>Понятие оснований прекращения трудового договора и их отличие от отстранения от работы.</p> <p>Классификация оснований прекращения трудового договора.</p> <p>Общие основания прекращения трудового договора.</p> <p>Расторжение трудового договора по соглашению сторон.</p> <p>Расторжение трудового договора по инициативе работника.</p> <p>Расторжение трудового договора по инициативе работодателя.</p> <p>Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.</p> <p>Прекращение трудового договора вследствие нарушения установленных обязательных правил при заключении трудового договора.</p> <p>Порядок оформления увольнения. Выходное пособие при увольнении с работы.</p> <p>Защита персональных данных работника.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3

5.	Рабочее время и время отдыха	<p>Понятие и виды рабочего времени. Режим рабочего времени. Работа за пределами установленной для работника продолжительности рабочего времени. Понятие и виды времени отдыха. Право работника на отпуск и гарантии его реализации. Виды и продолжительность отпусков. Исчисление стажа работы, дающего право на ежегодный основной оплачиваемый отпуск. Порядок предоставления и использования отпусков.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
6.	Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации	<p>Понятие оплаты труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда. Системы оплаты труда. Установление и выплата заработной платы. Исчисление средней заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы. Ограничение удержаний из заработной платы. Нормирование труда. Понятие гарантий и компенсаций, их установление. Гарантийные выплаты. Компенсации. Гарантии при направлении работников в служебные командировки. Понятие служебной командировки. Гарантии при переезде на работу в другую местность. Гарантии и компенсации работникам при исполнении ими государственных и общественных обязанностей. Гарантии и компенсации работникам, совмещающим работу с обучением. Гарантии работникам, связанные с расторжением трудового договора.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3
7.	Трудовой распорядок. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность	<p>Понятие дисциплины труда. Трудовой распорядок. Правила внутреннего трудового распорядка: понятие и порядок утверждения. Методы обеспечения трудовой дисциплины. Основные обязанности работников и работодателя. Меры поощрения за успехи в работе. Понятие и виды дисциплинарной ответственности. Порядок применения дисциплинарных взысканий.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3

8.	Материальная ответственность сторон трудового договора	<p>Понятие и значение материальной ответственности сторон трудового договора.</p> <p>Основания и условия привлечения к материальной ответственности.</p> <p>Материальная ответственность работника перед работодателем (виды, ограниченная и полная материальная ответственность).</p> <p>Материальная ответственность работодателя перед работником.</p> <p>Незаконное лишение возможности трудиться: понятие, виды.</p> <p>Возмещение морального вреда, причиненного работнику.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
9.	Охрана труда	<p>Понятие охраны труда.</p> <p>Основные направления государственной политики в области охраны труда.</p> <p>Требования охраны труда.</p> <p>Организация охраны труда.</p> <p>Права работников на охрану труда.</p> <p>Расследование несчастных случаев на производстве.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3
10.	Защита трудовых прав работников. Трудовые споры	<p>Понятие и способы защиты трудовых прав работников.</p> <p>Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.</p> <p>Органы государственного надзора и контроля.</p> <p>Федеральная инспекция труда.</p> <p>Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.</p> <p>Понятие, виды и причины возникновения трудовых споров.</p> <p>Подведомственность трудовых споров.</p> <p>Индивидуальные трудовые споры и порядок их разрешения.</p> <p>Комиссия по трудовым спорам: организация, структура, компетенция.</p> <p>Виды трудовых споров, рассматриваемых в КТС.</p> <p>Особенности рассмотрения трудовых споров в судах.</p> <p>Разрешение коллективных трудовых споров.</p> <p>Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора.</p>	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.2.2, 9.1.3	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 УК-11.1 УК-11.2 УК-11.3

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 7 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	4	2	0	2	2
2.	4	2	0	2	2
3.	4	2	0	2	4

4.	4	2	0	2	4
5.	4	2	0	2	4
6.	4	2	0	2	4
7.	4	2	0	2	4
8.	4	2	0	2	4
9.	2	1	0	1	4
10.	2	1	0	1	4
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	40	18	0	18	68

Форма обучения: очно-заочная, 10 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	4	2	0	2	6
2.	2	1	0	1	4
3.	2	1	0	1	4
4.	4	2	0	2	10
5.	4	2	0	2	4
6.	3	2	0	1	4
7.	2	1	0	1	2
8.	2	1	0	1	4
9.	2	1	0	1	2
10.	3	1	0	2	4
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	32	14	0	14	76

Форма обучения: заочная, 10 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	2	1	0	1	6
2.	1	0	0	1	6
3.	1	0	0	1	6
4.	2	1	0	1	12
5.	2	1	0	1	6
6.	1	0	0	1	6
7.	1	0	0	1	4

8.	1	1	0	0	4
9.	0	0	0	0	4
10.	1	0	0	1	6
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	16	4	0	8	92

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает

студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «ОПК-3.1»

Вопрос №1 .

Ущерб имуществу работника может быть возмещен:

Варианты ответов:

1. в денежной форме или в натуре при согласии работника
2. только в денежной форме
3. в денежной форме или в натуре по решению работодателя
4. в денежной форме или в натуре по решению суда

Вопрос №2 .

При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы работодатель обязан выплатить их с уплатой процентов (денежной компенсации) в размере не ниже:

Варианты ответов:

1. 5% от не выплаченных в срок сумм за каждый день задержки
2. действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день задержки
3. одной трехсотой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день задержки
4. одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки Центрального банка Российской Федерации за каждый день задержки

Вопрос №3 .

Материальная ответственность работника исключается в случаях возникновения ущерба:

Варианты ответов:

1. вследствие непреодолимой силы
2. вследствие нормального хозяйственного риска
3. вследствие крайней необходимости
4. все ответы верны

Вопрос №4 .

Работник обязан возместить работодателю причиненный ему:

Варианты ответов:

1. прямой действительный ущерб и неполученные доходы (упущенную выгоду)
2. прямой действительный ущерб
3. неполученные доходы (упущенную выгоду)

Вопрос №5 .

При нарушении работодателем установленного срока выплаты заработной платы, работодатель:

Варианты ответов:

1. обязан выплатить заработную плату с уплатой процентов в размере не ниже одной сто пятидесятой действующей в это время ключевой ставки ЦБ РФ
2. обязан выплатить заработную плату без уплаты процентов
3. обязан выплатить заработную плату с уплатой процентов в размере 1% за каждый день просрочки
4. обязан выплатить заработную плату с уплатой процентов в размере не ниже одной трехсотой действующей в это время ключевой ставки ЦБ РФ

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Презентация для формирования «ОПК-3.2»

Понятие и виды трудового договора

Содержание трудового договора

Заключение и изменение трудового договора

Понятие, классификация и виды переводов на другую работу

Командировка: понятие, правовое регулирование

Аттестация работников

Прекращение трудового договора

Расторжение трудового договора по инициативе работодателя

Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон

Трудовая книжка и порядок ее ведения

Защита персональных данных работника

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	В презентации не раскрыто содержание представляемой темы; имеются фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Не представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Удовлетворительно	Презентация включает менее 8 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, нечетко определена структура презентации, имеются содержательные, орфографические и стилистические ошибки (более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Хорошо	Презентация включает менее 12 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, имеются незначительные содержательные, орфографические и стилистические ошибки (не более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Отлично	Презентация включает не менее 12 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки, представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Кейс для формирования «ОПК-3.3»

При поступлении на работу в страховую компанию соискателям работы предлагается заполнить анкету, разработанную службой персонала (отделом кадров) и содержащую вопросы о месте жительства, об отношении к спиртному, месте работы родственников, возможности работать сверхурочно и так далее. Соискатель Петров А.Н. отказался заполнять анкету в связи с чем ему было отказано в приеме на работу. Проанализируйте ситуацию. Были ли нарушены нормы трудового права?

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или письменном ответе, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе
Удовлетворительно	Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но решение раскрывается расплывчато, обучающийся не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. В случае письменного ответа по кейсу не сделан его детальный анализ, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения
Хорошо	Кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением. При письменном ответе по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений

Отлично	Кейс-задание выполнено полностью, обучающийся приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного ответа по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений
---------	---

Тест для формирования «УК-11.1»

Вопрос №1 .

В соответствии с Законом "О занятости населения в Российской Федерации" занятыми считаются граждане:

Варианты ответов:

1. работающие по трудовому договору
2. индивидуальные предприниматели
3. нотариусы
4. все ответы верны

Вопрос №2 .

В соответствии с законом "О занятости населения в Российской Федерации" безработными не могут быть признаны граждане:

Варианты ответов:

1. не достигшие 16-летнего возраста
2. не достигшие 14-летнего возраста
3. не достигшие 15-летнего возраста
4. не достигшие 18-летнего возраста

Вопрос №3 .

По общему правилу, постановка на регистрационный учет безработных граждан осуществляется при предъявлении указанными гражданами следующих документов:

Варианты ответов:

1. паспорт, трудовая книжка, документы об образовании, справка о среднем заработке за последние 3 месяца
2. паспорт, трудовая книжка, документы об образовании
3. паспорт, документы об образовании
4. паспорт

Вопрос №4 .

Период выплаты пособия по безработице гражданам, признанным в установленном порядке безработными, не может превышать:

Варианты ответов:

1. шести месяцев
2. трех месяцев
3. одного года
4. двух месяцев

Вопрос №5 .

Пособие по безработице гражданам, признанным в установленном порядке безработными, начисляется:

Варианты ответов:

1. в первые три месяца в размере 75 процентов их среднемесячного заработка, в следующие три месяца - в размере 60 процентов среднемесячного заработка
2. в размере 100 процентов их среднемесячного заработка
3. в размере 80 процентов их среднемесячного заработка
4. в размере 50 процентов их среднемесячного заработка

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Выполнение реферата для формирования «УК-11.2»

1. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации государственной службы
2. Коррупционные преступления как фактор дестабилизации службы в органах местного самоуправления
3. Особенности квалификации взятки
4. Криминологическая характеристика коррупции в правоохранительных органах
5. Криминологическая характеристика политической коррупции
6. Криминологическая характеристика коррупции в экономической деятельности
7. Криминологическая характеристика предпринимательской деятельности
8. Характеристика и виды организованной коррупции
9. Структура и основные черты криминологической характеристики личности преступника
10. Социально-демографическая, функционально-ролевая и иные характеристики социально-психологической направленности ценностных ориентаций и мотивационной сферы личности преступника-коррупционера
11. Внутренняя готовность к определенному криминальному поведению, свойственная некоторым должностным лицам, совершившим коррупционные преступления
12. Практическое значение криминологического анализа личности преступника
13. Социокультурные функции религии в противодействии коррупции
14. Организация борьбы с коррупционной преступностью
15. Анализ коррупционных преступлений в конкретной структуре, организации.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате

Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

Кейс для формирования «УК-11.3»

Задача 1. Управляющий региональным отделением Фонда социального страхования Воронин обязывал граждан оплачивать свои консультации. Воронин был уверен, что действует по закону, даже платил налоги с дохода от консультаций и производил отчисления в Пенсионный фонд. Эти консультации он считал своим законным бизнесом и даже зарегистрировался в качестве индивидуального предпринимателя. Граждане, за счет которых Воронин пополнял свой бюджет, были уверены, что он имел право получать плату за свои услуги.

Установлено, что Воронин получил за подобного рода консультирование 200 тыс. руб.

1. Дайте юридическую оценку действиям Воронина.
2. Является ли Воронин должностным лицом?

Задача 2. Директор управления Россельхознадзора Куницын организовал проверку охотничьего хозяйства межрегионального военно-охотничьего общества, в результате которой оно лишилось лицензии и стало нести убытки. Куницын после обращения к нему руководителя охотхозяйства Рябцева пообещал ему помощь в возвращении лицензии, если тот передаст 51 % акций своего хозяйства фирме, реквизиты которой назовет Куницын.

Эта фирма была создана самим Куницыным и его подчиненным, руководителем районного подразделения Коршуновым.

Рябцев обратился в полицию и пожаловался, что его вынудили зарегистрировать ООО «Дары природы», директором которого стала супруга Коршунова, а все имущество охотничьего хозяйства перешло ООО даром.

1. Как оценить действия указанных выше лиц?
2. Есть ли в деянии Куницына и Коршунова признаки преступлений против государственной власти, интересов государственной службы и службы в органах местного самоуправления?

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или письменном ответе, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе

Удовлетворительно	Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но решение раскрывается расплывчато, обучающийся не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. В случае письменного ответа по кейсу не сделан его детальный анализ, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения
Хорошо	Кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением. При письменном ответе по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений
Отлично	Кейс-задание выполнено полностью, обучающийся приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного ответа по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений

Тест для формирования «УК-2.1»

Вопрос №1 .

Метод трудового права – это:

Варианты ответов:

1. Совокупность приемов и способов регулирования отношений трудового права
2. Совокупность приемов и способов охраны трудового права
3. способы закрепления норм трудового права
4. способы защиты трудовых прав работников
5. все ответы верны

Вопрос №2 .

В предмет трудового права входят:

Варианты ответов:

1. отношения между подрядчиками и заказчиками
2. отношения по выплате пенсий
3. отношения по социальному партнерству
4. отношения по выплате ежемесячного пособия на ребенка

Вопрос №3 .

Локальные нормативные акты действуют:

Варианты ответов:

1. строго на территории предприятия;
2. на территории предприятия и его филиалов, находящихся в границах данного муниципального образования;
3. в отношении работников данного предприятия независимо от места выполнения ими работы;
4. на территории города.

Вопрос №4 .

Какой из ниже перечисленных актов не относится к источникам трудового права:

Варианты ответов:

1. Закон "О занятости населения в Российской Федерации"
2. Трудовой кодекс
3. Уголовный кодекс
4. Конституция РФ

Вопрос №5 .

Если международным договором Российской Федерации установлены иные правила, чем предусмотренные законом, то применяются правила:

Варианты ответов:

1. международного договора
2. закона
3. либо международного договора, либо закона - по решению Международного коммерческого арбитража
4. либо международного договора либо закона - по решению Конституционного суда РФ

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Выполнение реферата для формирования «УК-2.2»

1. Понятие и значение правовых принципов. Их классификация.
2. Гарантии соблюдения принципов трудового права
3. Источники трудового права и их виды
4. Действие нормативных правовых актов о труде во времени, в пространстве и по кругу лиц (работников)
5. Коллективные договоры и иные локальные нормативные акты
6. Источники международно-правового регулирования труда
7. Соотношение трудового законодательства РФ с международными договорами и конвенциями
8. Международно-правовое регулирование труда в системе российского права.
9. Сравнительный анализ международно-правового и российского трудового права по отдельным институтам.
10. Локальное регулирование труда.
11. Разграничение компетенции органов государственной власти РФ и субъектов РФ в области регулирования труда.
12. Особенности законодательства о труде и иных нормативных правовых актов, содержащих нормы трудового права.
13. Общее и специальное законодательство о труде.
14. Судебная практика и ее роль в регулировании социально-трудовых отношений

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате
Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

Кейс для формирования «УК-2.3»

Иванов Р.В. 1975 г.р. пришел устраиваться на работу в транспортную организацию водителем автобуса. К этому моменту стаж работы водителем Иванова Р.В, составлял 15 лет. На собеседовании специалист отдела кадров сказал Иванову Р.В., что его квалификация соответствует предъявляемым требованиям, но он не проходит по возрасту, так как в объявлении указано, что организация набирает водителей в возрасте до 35 лет. Соответствует ли данное требование принципам трудового права? Дайте ответ со ссылками на нормативно-правовые акты. Каким образом Иванов Р.В. может защитить свои права.

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или письменном ответе, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе
Удовлетворительно	Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но решение раскрывается расплывчато, обучающийся не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. В случае письменного ответа по кейсу не сделан его детальный анализ, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения

Хорошо	Кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением. При письменном ответе по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений
Отлично	Кейс-задание выполнено полностью, обучающийся приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного ответа по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Общая характеристика трудового права. Система правоотношений трудового права. Субъекты трудового права

1. Понятие и предмет трудового права.
2. Метод и система трудового права.
3. Отграничение трудового права от смежных отраслей права.
4. Понятие, значение и классификация принципов трудового права.
5. Характеристика основных принципов трудового права.
6. Общая характеристика источников трудового права. Действие во времени, в пространстве и по кругу лиц.
7. Система источников трудового права.
8. Трудовое правоотношение: понятие, структура. Правоотношения, непосредственно связанные с трудовыми правоотношениями.
9. Понятие субъектов трудового права. Трудовая правосубъектность.
10. Работник и работодатель как субъекты трудового права.
11. Правовой статус профсоюзов как субъектов трудового права.
12. Права и обязанности профсоюзов, их классификация.

Тема 2. Социальное партнерство в сфере труда

13. Социальное партнерство в сфере труда: понятие, основные принципы, уровни и формы.
14. Стороны социального партнерства и их представители.
15. Понятие и содержание коллективного договора. Порядок его заключения.

Тема 3. Правовое регулирование трудоустройства и занятости

16. Понятие занятости. Государственные гарантии занятости.
17. Порядок признания гражданина безработным.
18. Социальная поддержка безработных. Пособие по безработице.

Тема 4. Трудовой договор

19. Понятие трудового договора. Его отличие от гражданско-правовых договоров о выполнении определенной работы.
20. Содержание и форма трудового договора.

21. Порядок заключения трудового договора. Гарантии при его заключении.
22. Срочный трудовой договор. Порядок его заключения и расторжения.
23. Испытание при приеме на работу.
24. Понятие и виды переводов на другую работу.
25. Расторжение трудового договора по инициативе работника.
26. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, не связанным с противоправным поведением работника.
27. Расторжение трудового договора по инициативе работодателя по основаниям, связанным с противоправным поведением работника.
28. Прекращение трудового договора по обстоятельствам, не зависящим от воли сторон.
29. Оформление увольнения. Выплата выходного пособия.
30. Защита персональных данных работника. Понятие персональных данных работника. Получение, хранение, использование и передача персональных данных. Права работников в целях обеспечения защиты их персональных данных.

Тема 5. Рабочее время и время отдыха

31. Понятие и виды рабочего времени.
32. Понятие сверхурочной работы. Привлечение работника к сверхурочной работе.
33. Понятие и виды времени отдыха.
34. Ежегодные отпуска. Порядок их предоставления и использования.

Тема 6. Оплата и нормирование труда. Гарантии и компенсации

35. Понятие оплаты труда. Основные государственные гарантии по оплате труда работников. Формы оплаты труда.
36. Установление и выплата заработной платы. Ответственность работодателя за нарушение сроков выплаты заработной платы.
37. Нормирование труда.
38. Понятие гарантий и компенсаций, их установление.
39. Гарантийные выплаты.
40. Компенсации.

Тема 7. Трудовой распорядок. Дисциплина труда и дисциплинарная ответственность

41. Понятие дисциплины труда. Трудовой распорядок. Обеспечение трудовой дисциплины.
42. Понятие и виды дисциплинарной ответственности.
43. Порядок применения дисциплинарных взысканий.

Тема 8. Материальная ответственность сторон трудового договора

44. Понятие материальной ответственности и условия ее наступления.
45. Материальная ответственность работодателя перед работником.
46. Материальная ответственность работника, ее виды.
47. Порядок привлечения работника к материальной ответственности.

Тема 9. Охрана труда

48. Понятие охраны труда. Требования охраны труда.
49. Организация охраны труда. Права работников на охрану труда.
50. Расследование несчастных случаев на производстве.

Тема 10. Защита трудовых прав работников. Трудовые споры

51. Понятие и способы защиты трудовых прав работников.
52. Государственный надзор за соблюдением трудового законодательства.
53. Защита трудовых прав работников профессиональными союзами.
54. Понятие, виды и причины возникновения трудовых споров.
55. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в комиссии по трудовым спорам.
56. Рассмотрение индивидуальных трудовых споров в судах.
57. Разрешение коллективных трудовых споров.
58. Забастовка как способ разрешения коллективного трудового спора.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)

Материально-техническое обеспечение	Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.
-------------------------------------	--

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Бочкарева Н.А.	Трудовое право России	Ай Пи Эр Медиа	2019	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/79438.html	по логину и паролю
9.1.2	Буянова М.О. Зайцева О.Б.	Трудовое право России	Феникс	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/59443.html	по логину и паролю
9.1.3	Гасанов К.К. Эриашвили Н.Д. Мышко Ф.Г. Тумаков А.В. Чупрова Е.В. Рамазанова К.К. Рассолов И.М. Левкина Е.С. Ларина И.В. Хазова В.Е. Апухтин М.П. Фёдорова Ю.А. Матвеев Д.А. Прокопович Г.А. Герасимов А.В. Староверова О.В.	Трудовое право	ЮНИТИ-ДАНА	2021	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/123390.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Бельгисова К.В.	Трудовое право	Южный институт менеджмента, Ай Пи Эр Медиа	2018	задачник	-	http://www.iprbookshop.ru/78046.html	по логину и паролю
9.2.2	Сапфинова А.А. Волкова В.В.	Трудовые споры в России	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/81697.html	по логину и паролю

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего

обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.