

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования  
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»  
Информация о владельце:  
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 14.03.2022 18:35:03  
Уникальный программный ключ:  
672b4d4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79  
Рассмотрено и одобрено на заседании  
учебно-методического совета

**УТВЕРЖДАЮ**

Проректор по учебной работе

 **В.В. Шутенко**  
личная подпись      инициалы, фамилия

« 21 » июня 2021 г.

Протокол № 10 от 21.06.2021

Председатель совета

  
личная подпись

**В.В. Шутенко**

инициалы, фамилия

**Бутылина Марина Павловна**

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

## Рабочая программа дисциплины (модуля)

**Управление проектами**

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): **38.03.02 Менеджмент**  
(код, наименование без кавычек)

ОПОП: **Производственный менеджмент**  
(наименование)

Форма освоения ОПОП: **очная, очно-заочная, заочная**  
(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: **4** (з.е.)

Всего учебных часов: **144** (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Экзамен	7	9	9
Курсовая работа	7	9	9

Москва 2021 г.

Год начала подготовки студентов - 2020

## 1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	формирование у студентов представления о современных технологиях управления проектами и ознакомление с принципами использования проектного управления в задачах будущей профессиональной деятельности
Задачи дисциплины	изучение основных принципов управления проектами; ознакомление с основными технологиями проектного управления и их возможностями; ознакомление с компьютерными технологиями реализации управления проектами.

## 2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Информатика Маркетинг Методы анализа данных Методы принятия управленческих решений Моделирование и управление Психология Теория менеджмента (история управленческой мысли, теория организации, организационное поведение) Управление документооборотом Финансовый менеджмент
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Государственная итоговая аттестация

## 3. Требования к результатам освоения дисциплины

### Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Степень сформированности компетенций

Компетенции/ ЗУВ	Планируемые результаты обучения	Критерии оценивания	ФОС
	ОПК3 способностью проектировать организационные структуры, участвовать в разработке стратегий управления человеческими ресурсами организаций, планировать и осуществлять мероприятия, распределять и делегировать полномочия с учетом личной ответственности за осуществляемые мероприятия		
Знать	- теоретические основы и понятийный аппарат дисциплины; - основные виды и элементы проектов; -основные принципы, функции и методы управления проектами.	Студент: - имеет целостное представление о основных понятиях и терминах дисциплины; - знает виды и элементы проектов; - знает основные принципы, функции и методы управления проектами.	Тест

Уметь	- использовать полученные знания для разработки и управления проектами; - разрабатывать основные документы проекта; - составлять коммуникационный план проекта; - использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта.	Студент умеет: - использовать полученные знания для разработки и управления проектами; - разрабатывать основные документы проекта; - составлять коммуникационный план проекта; - использовать инструменты и методы управления интеграцией, содержанием, сроками, стоимостью, качеством, человеческими ресурсами, коммуникациями, поставками проекта.	Выполнение реферата
Владеть	- специальной терминологией управления проектами; - навыками применения различного инструментария в проектной деятельности; -умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.	Студент владеет: - специальной терминологией управления проектами; - навыками применения различного инструментария в проектной деятельности; -умением работать в команде и выстраивать отношения с коллегами на основе уважения и доверия.	Расчетное задание
<b>ПК6 способностью участвовать в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций или программой организационных изменений</b>			
Уметь	- осуществлять управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; - формировать программы организационных изменений.	Студент умеет: - осуществлять управление проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; - формировать программы организационных изменений.	Выполнение реферата
Владеть	- практикой участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; - навыками формирования программы организационных изменений.	Студент владеет: - практикой участия в управлении проектом, программой внедрения технологических и продуктовых инноваций; - навыками формирования программы организационных изменений.	Кейс
Знать	- порядок разработки проектов; - специфику реализации проектов.	Студент знает: - знает порядок разработки проектов; - знает специфику реализации проектов.	Тест

#### 4.

### Структура и содержание дисциплины

#### Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Формируемые компетенции
---	---------------	------------	------------	-------------------------

1.	Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения	Происхождение понятий «проект» и «управление проектом». История формирования методологии управления проектом (РММ). Проект как объект управления. Модель жизненного цикла проекта. Внешнее и внутренне окружение проекта. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта. Основные типы работы по управлению проектом. Техника управления проектом. Особенности эффективной реализации проекта. Контур обратной связи. Отличие проектного управления от традиционного управления. Первые попытки использования подходов на основе проектного управления в реализации сложных проектов. Современные тенденции развития теории управления проектом. Управление проектом – реализация системного подхода, искусство достижения целей. Зарождение проектного управления. Эволюция систем управления проектами.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ОПК3 Знать ОПК3 Уметь
2.	Процессы инициализации	Определение понятия «инициация проекта». Основные составляющие группы процессов инициации. Способы описания продукта проекта. Составление стратегического плана проекта. Разработка критериев выбора проекта. Основные методы выбора проекта. Способы сбора информации о проекте. Виды формальных результатов процесса инициации проекта. «Допущения» и «ограничения» в проекте.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ОПК3 Знать ОПК3 Уметь
3.	Процессы планирования	Определение понятий «планирование» и «план проекта». Основные уровни планирования. Планирование целей и содержания проекта. Определение работ проекта. Календарное планирование. Планирование ресурсов. Планирование затрат и финансирования проекта. Создание плана проекта. Оценка эффективности проекта.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ОПК3 Знать ОПК3 Уметь ОПК3 Владеть

4.	Процессы исполнения	<p>Определение понятия «организация исполнения проекта». Процедуры организации исполнения проекта. Центр управления проектом. Организация работы персонала. Различие формальной и работающей структуры управление проектом. Типовая модель организации проекта. Примерный круг обязанностей руководителя проекта, финансового топ-менеджера, руководителей подпроектов, привлеченных специалистов.</p> <p>Отслеживание хода выполнения проекта. Основные моменты, которые необходимо отслеживать: выполнение графика, бюджет проекта, расходы и поступления, работа коллектива, новые вопросы и проблемы, действия руководителя (лист самоконтроля). Способы отслеживания и документации. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий). Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта.</p>	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ОПК3 Знать ОПК3 Уметь ОПК3 Владеть
5.	Процессы мониторинга и контроля	<p>Определение понятия «контроль исполнения проекта». Требования к системе контроля. Принципы построения эффективной системы контроля. Определение понятия «мониторинг». Определение понятий «корректирующие действия» и «управление изменениями проекта». Метод освоенного объема. Основные моменты, которые необходимо отслеживать: выполнение графика, бюджет проекта, расходы и поступления, работа коллектива, новые вопросы и проблемы, действия руководителя (лист самоконтроля). Способы отслеживания и документации. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий). Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта.</p>	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ОПК3 Знать ОПК3 Уметь ОПК3 Владеть
6.	Процессы завершения	<p>Определение понятия «завершение проекта». Способы окончания проекта. Действия при завершении проекта. Задачи руководителя проекта при завершении проекта. Подготовка документа о завершении проекта. Основные ошибки фазы завершения проекта. Аудит проекта.</p>	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ОПК3 Знать ОПК3 Уметь ОПК3 Владеть
7.	Управление содержанием и организацией проекта	<p>Определение понятия «управление содержанием проекта». Дерево целей проекта. Принципы управления организацией проекта. Определение понятия «организационная структура проекта». Документация проекта. Определение и согласование проекта. Понятие о книге контроля проекта (project control book – PCB), ее содержанием (постоянном и изменяемом), ее необходимость. Методология определения проекта, подготовка и проведение совещания по определению проекта. Документ определения проекта (project definition report -PDR), его составляющие.</p>	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ПК6 Знать ПК6 Уметь ПК6 Владеть

8.	Управление продолжительностью проекта	Определение понятия «управление продолжительностью проекта». Календарный график. Диаграмма Ганта. Определение понятия «Сетевая модель». Метод СРМ. Основные идеи, преимущества и недостатки, способы построения, дополнительные возможности, «узкие места».	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ПК6 Знать ПК6 Уметь ПК6 Владеть
9.	Управление привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок)	Основные виды привходящих моментов: изменения, проблемы, риски, ошибки. Общая схема управления привходящими моментами. Форма запроса на изменение. Форма констатации и работы с проблемой. Методы оценки рисков проекта. Дерево решений. Методы снижения рисков.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ПК6 Знать ПК6 Уметь ПК6 Владеть
10.	Управление ресурсами проекта	Определение понятия «ресурс». Виды ресурсов проекта. Управление материально-техническим обеспечением проекта. Управление коммуникациями проекта. Управление персоналом проекта. Менеджер и команда проекта.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ПК6 Знать ПК6 Уметь ПК6 Владеть
11.	Управление стоимостью проекта	Определение понятия «управление стоимостью проекта». Виды оценок стоимости проекта. Определение понятия «бюджетирование». Виды бюджетов. Оценка выполнения бюджета.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ПК6 Знать ПК6 Уметь ПК6 Владеть
12.	Управление качеством проекта	Определение понятия «управление качеством проекта». Четыре ключевых аспекта качества.	9.2.1, 9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.2	ПК6 Знать ПК6 Уметь ПК6 Владеть
13.	Компьютерные технологии управления проектами	Наиболее распространенные системы управления проектами: Microsoft Project, Project Manager Программа Microsoft Project –инструмент управления проектом. Рабочее окно программы. Ввод задач проекта. Варианты представления проекта средствами меню. Вид диаграммы Ганта, календарь. Основные настройки будущего проекта. Организация этапов задач. Календарное планирование в среде Microsoft Project. Задание крайних сроков и ограничений. Планирование ресурсов и назначение их задачам. Управление затратами проекта. Ведение проекта. Завершение проекта.	9.1.4, 9.2.3, 9.2.4	ПК6 Знать ПК6 Уметь ПК6 Владеть

### Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 7 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	3	1	0	2	4
2.	4	2	0	2	3

3.	4	2	0	2	4
4.	4	2	0	2	4
5.	4	2	0	2	4
6.	4	2	0	2	4
7.	4	1	0	3	3
8.	4	1	0	3	3
9.	4	1	0	3	3
10.	4	1	0	3	3
11.	4	1	0	3	3
12.	4	1	0	3	3
13.	3	1	0	2	3
	Выполнение курсовой работы				
	0	0	0	2	10
	Промежуточная аттестация				
	6	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	58	18	0	34	86

**Форма обучения: очно-заочная, 9 семестр**

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	3	2	0	1	4
2.	3	2	0	1	4
3.	4	2	0	2	3
4.	4	2	0	2	3
5.	4	2	0	2	3
6.	4	2	0	2	3
7.	4	2	0	2	3
8.	4	2	0	2	3
9.	4	2	0	2	4
10.	4	2	0	2	4
11.	4	2	0	2	4
12.	3	2	0	1	4
13.	3	2	0	1	4
	Выполнение курсовой работы				
	0	0	0	2	10
	Промежуточная аттестация				
	6	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	56	26	0	24	88

## Форма обучения: заочная, 9 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	1	1	0	0	7
2.	1	1	0	0	7
3.	1	1	0	0	6
4.	1	1	0	0	6
5.	1	1	0	0	6
6.	2	1	0	1	6
7.	1	0	0	1	6
8.	1	0	0	1	6
9.	1	0	0	1	6
10.	1	0	0	1	6
11.	1	0	0	1	6
12.	1	0	0	1	6
13.	1	0	0	1	6
	Выполнение курсовой работы				
	0	0	0	2	10
	Промежуточная аттестация				
	6	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	22	6	0	10	122

### 5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

#### Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует

сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

#### Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

#### Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

#### Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

### **6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины**

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

#### **Тест для формирования «Знать» компетенции ОПК3**

Вопрос №1 . Проект отличается от процессной деятельности тем, что ...

*Варианты ответов:*

1. проект является непрерывной деятельностью, а процесс – единоразовым мероприятием
2. проект поддерживает неизменность организации, а процессы способствуют ее изменению
3. процессы в организации цикличны, они повторяются, а проект – уникален, он всегда имеет дату начала и окончания
4. процессы в организации регламентируются документально, проекты не требуют документального оформления

Вопрос №2 . Окружение проекта – это ...

*Варианты ответов:*

1. среда проекта, порождающая совокупность внутренних или внешних сил, которые способствуют или мешают достижению цели проекта
2. совокупность проектных работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено в рамках осуществляемого проекта
3. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
4. местоположение реализации проекта и близлежащие районы

Вопрос №3 . На стадии разработки проекта

*Варианты ответов:*

1. расходуется 9-15% ресурсов проекта
2. расходуется 65-80% ресурсов проекта
3. ресурсы проекта не расходуются

Вопрос №4 . Наибольшее влияние на проект оказывают ...

*Варианты ответов:*

1. экономические и правовые факторы
2. экологические факторы и инфраструктура
3. культурно-социальные факторы
4. политические и экономические факторы

Вопрос №5 . Проект – это ...

*Варианты ответов:*

1. инженерная, техническая, организационно-правовая документация по реализации запланированного мероприятия
2. ограниченное по времени, целенаправленное изменение отдельной системы с установленными требованиями к качеству результатов, с ограничениями расходования средств и со специфической организацией
3. группа элементов (включающих как людей, так и технические элементы), организованных таким образом, что они в состоянии действовать как единое целое в целях достижения поставленных перед ними целей
4. совокупность работ, продуктов и услуг, производство которых должно быть обеспечено с целью достижения поставленной цели

### **Критерии оценки выполнения задания**

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

### **Выполнение реферата для формирования «Уметь» компетенции ОПКЗ**

1. Субъект и объект процесса управления проектами.
2. Основные этапы и особенности развития управления проектами в России.
3. Управление проектами в XXI веке (современные подходы, стандарты, концепции).
4. Основные признаки проекта.
5. Проект, программа и портфель проектов: основные особенности, сходства и отличия.
6. Проекты - средства стратегического развития организации.
7. Жизненный цикл проекта: условность разбиения на фазы, основные характеристики жизненного цикла проекта

8. Окружение проекта (внутреннее, внешнее, ближнее, дальнее, связи между проектом и его окружением).
9. Участники проекта: основные группы участников, проблемы идентификации, типы воздействия на проект.
10. Организационные структуры проекта: основные особенности, сравнительная характеристика, проблемы управления проектами в рамках основных оргструктур.
11. Проектная деятельность и текущая оперативная работа: сравнительная характеристика работы функционального подразделения и проектной деятельности, скорость расходования средств в проектах и функциональных подразделениях.
12. Процессы проекта: краткая характеристика, отличие от классического цикла управления.
13. Активы организационного процесса и факторы внешней среды: классификация, их значимость при управлении проектами.
14. Характеристика процессов инициации.
15. Характеристика процессов планирования.
16. Характеристика процессов исполнения.
17. Характеристика процессов мониторинга и управления.
18. Характеристика завершающих процессов.
19. Управление интеграцией проекта - различные контексты понятия «интеграция».

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате
Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

### Расчетное задание для формирования «Владеть» компетенции ОПКЗ

Описание ситуации: Небольшое кафе в парке отдыха, одно из многих, имеет 9 столиков. Посетители, увидевшие свободный столик, садятся и их обслуживают. Время пребывания клиентов за столиком распределено экспоненциально и в среднем составляет 24 мин.

Если свободных мест нет, люди проходят мимо в расположенные неподалеку практически такие же кафе. Поток потенциальных клиентов можно считать пуассоновским, его интенсивность – 1 человек (пара или группа) за 2 минуты.

Контрольный вопрос:

Хозяин подумывает немного расширить кафе и довести количество столиков до дюжины. Принесет ли ему выгоду этот шаг, если занятый столик приносит 750 руб в час из которых остается оплатить

содержание одного столика - 300 руб/час?

Какое количество столиков принесет ему наибольшую прибыль?

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Задание выполнено не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Задание выполнено не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя

### Расчетное задание для формирования «Владеть» компетенции ОПКЗ

Описание ситуации: Автоматическая телефонная система фирмы «Такси по телефону» может поставить в очередь максимум 3-х клиентов. Каждый из операторов, работающих в системе, тратит в среднем на принятие заказа такси 2 мин. Звонки же поступают в среднем 1 раз в минуту. Распределение времени обслуживания и интервала времени между звонками – экспоненциальное. Один клиент в среднем приносит прибыль \$5. Если клиент не дозванивается, он вызывает такси другой компании. Если в данный момент нет свободных такси, клиент также будет потерян. Данная компания имеет парк из 22 такси, среднее время обслуживания пассажира 20 мин (распределено экспоненциально). Водитель получает \$6 в час, а оператор \$4.

В настоящий момент фирма имеет четырех операторов.

Контрольный вопрос:

Какова упущенная выгода фирмы от потери не дозвонившихся или неудовлетворенных клиентов?

Каково оптимальное количество операторов?

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Задание выполнено не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Задание выполнено не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя

Отлично	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
---------	--

### Расчетное задание для формирования «Владеть» компетенции ОПКЗ

Администрация академгородка рассматривает возможность переустройства рынка. После сноса старых палаток проектом предусматривается строительство павильонов с последующей сдачей их в аренду торговым фирмам. Работы, которые необходимо выполнить при реализации проекта, их взаимосвязь и время выполнения каждой из работ указаны в следующей таблице.

Работа	Содержание работы	Непосредственно предшествующая работа	Время выполнения (недель)
A	Подготовить архитектурный проект	-	2
B	Определить будущих арендаторов	-	10
C	Подготовить проспект для арендаторов	A	3
D	Выбрать подрядчика	A	3
E	Подготовить документы для получения разрешения	A	1
F	Получить разрешение на строительство	E	4
G	Осуществить строительство	D, F	10
H	Заклучить контракты с арендаторами	B, C	10
I	Вселить арендаторов в павильоны	G, H	2

Вопросы:

1. Постройте сетевой график выполнения всех работ проекта.
2. Какие работы находятся на критическом пути и какова его длительность? (использовать ЗЛП и табличный метод)
3. На сколько недель можно отложить начало выполнения работы E, чтобы это не повлияло на срок выполнения проекта?
4. Чему равен свободный резерв времени выполнения работы B?
5. Постройте календарный график проекта, если его начало датируется сегодняшним числом, а работать вы планируете без выходных.

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Задание выполнено не полностью и объем выполненной части работы не позволяет сделать правильных выводов
Удовлетворительно	Задание выполнено не полностью, но не менее 50% объема, что позволяет получить правильные результаты и выводы; в ходе проведения работы были допущены ошибки
Хорошо	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя
Отлично	Задание выполнено в полном объеме с соблюдением необходимой последовательности действий, но допущена одна ошибка или не более двух недочетов и обучающийся может их исправить самостоятельно или с небольшой помощью преподавателя

## Выполнение реферата для формирования «Уметь» компетенции ПК6

1. Устав проекта: необходимость разработки документа, этапы разработки, основные аспекты данного документа.
2. Основные аспекты планирования проекта (дробление на этапы, оценка трудозатрат, модели жизненного цикла проекта и т.п.).
3. Общее управление изменениями - характеристика процесса, причины и виды изменений, этапы процесса.
4. Общая характеристика области знаний «Управление содержанием».
5. Иерархическая структура работ - характеристика процесса, матрица ответственности, этапы разработки ИСР.
6. Взаимосвязи операций проекта: способы описания, типы зависимостей операций в сетевом графике, опережения и задержки.
7. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.
8. Управление стоимостью проекта: общая характеристика группы процессов, методы определения стоимости операций и проекта в целом.
9. Оценка ресурсов и длительности операций, разработка расписания проекта: основные методы и результаты.
10. Метод освоенного объема: характеристика метода, основные показатели, взаимосвязь показателей, используемых при применении метода освоенного объема.
11. Разработка бюджета проекта: общая характеристика процесса, порядок формирования бюджета, резервы, базовый план по стоимости, требования к финансированию.
12. Управление качеством проекта: общая характеристика процессов, основные подходы к управлению качеством.
13. Характеристика основных методов управления контролем качества.
14. Планирование человеческих ресурсов: общая характеристика процесса, основные методы и технологии планирования, результаты планирования.
15. Набор и развитие команды проекта: основные характеристики процессов, применяемые методы и технологии.
16. Общая характеристика области знаний «Управление коммуникациями»: процессы, используемые методы, результаты.
17. Планирование управления рисками: характеристика процесса, используемые методы и полученные результаты.
18. Идентификация, качественный и количественный анализ рисков: основные методы анализа и результаты процессов.
19. Общая характеристика процессов управления поставками.

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате

Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа
Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

### Кейс для формирования «Владеть» компетенции ПК6

Название проекта: Постановка системы управления проектами.

Спонсор проекта: - Отсутствует.

Руководитель проекта: Недавно нанятый кандидат на должность начальника отдела проектов

Другие участники: все функциональные руководители, директор направления.

Предпосылки проекта: необходимость сохранить жизнеспособность компании и выйти на конкурентоспособный уровень.

Границы: Пилотные маркетинговые проекты, затем тиражирование.

Цель: постановка системы управления проектами для увеличения прибыльности основной деятельности и снижение рисков.

Задачи: Диагностика существующей проектной деятельности и разработка концепции системы УП.

Проектирование системы управления проектами. Разработка документов, регламентирующих систему управления проектами. Организация разработки и реализации выбранных проектов. Внедрение информационной системы управления проектами (ИСУП).

Предположения: будет найден спонсор проекта, возможно выделят бюджет для всеобщего обучения.

Результаты:

1. создана структура Проектного офиса;
2. внедрена методология управления проектами;
3. создана система мотивации;
4. обучен персонал;
5. используется единое программное обеспечение;
6. создана эффективная система коммуникаций;
7. создана система управления качеством;
8. наличие актуального архива проектов.

Предположения: будет найден спонсор проекта, возможно выделят бюджет для всеобщего обучения.

Этапы проекта:

Этап 1. Диагностика существующей проектной деятельности и разработка концепции системы управления проектами (СУП).

Этап 2. Проектирование системы управления проектами.

Этап 3. Разработка документов, регламентирующих систему управления проектами.

Этап 4. Организация разработки и реализации выбранных проектов.

Этап 5. Внедрение информационной системы управления проектами (ИСУП).

Описание ситуации: Недавно нанятый сотрудник на должность начальника отдела проектов Иванов назначен руководителем проекта по внедрению системы управления проектами. Ранее он работал в маленькой компании, где управление проектами являлось конкурентным преимуществом. Проекты под его руководством завершались успешно. Имеет сертификат РМР и является горячим приверженцем системного управления проектами. За первый месяц работы по результатам

проведенного этапа диагностики состояния управления проектами Иванов выявил определенные факты. Описание ситуации (выявленные факторы): Предыдущие проекты имеют очень слабую репутацию в компании, так же как и руководители, которые ими управляли. В компании существуют зачатки перехода от структуры иерархического типа (функциональной) к структуре адаптивного (органического) типа (слабой матричной). В рамках функциональной структуры выполнением проекта часто пренебрегают в пользу выполнения основных функциональных обязанностей. Эта проблема усугубляется, когда проект ставит разные приоритеты для разных отделов. Например, для отдела рекламы проект может быть важным и срочным, в то время как отдел продаж считает его второстепенным. При этом отдельных функциональных специалистов интересует только свой сегмент работы, но не проект целом, что приводит к разрыву в достижении целей проекта и они не достигаются (например, отдел рекламы обеспечивает рекламные мероприятия по акциям, а в торговых точках персонал нивелирует полностью эффективность рекламы своим поведением). Мотивация ответственных за проект слабая, проект рассматривается многими как лишняя работа, напрямую не связанная со своим профессиональным и служебным ростом. Проекты не определяются заранее в виде оформленного списка, что свидетельствует с одной стороны, о том, что в компании либо часто меняется или переутверждается стратегия, либо неэффективно поставлены коммуникации между высшим руководством и руководителями среднего звена. Персонал негативно воспринимает все изменения и саботирует новые процессы и указания. Большинство сотрудников не знают, где можно получить документальную информацию о предыдущих проектах, и строят предположения о том, что такая информация есть на компьютере одного из менеджеров проектов. Сами же менеджеры проектов отвечают, что задокументированной информации нигде нет. Эффективность в проектах не оценивается, критерии эффективности отсутствуют, также, как и отсутствует формально назначенный сотрудник, который несет ответственность за проведение и результаты оценки. Координация взаимодействия между подразделениями не регламентирована формально, поэтому основная часть взаимодействий осуществляется на уровне личных неформальных связей, что влечет за собой не всегда желаемый результат, возникновение личных конфликтов и конфликтов, связанных с распределением человеческих ресурсов на те или иные работы в проектах. Большинство сотрудников убеждены в том, что сотрудники всей компании стремятся обезопасить себя от любого риска при выполнении работы в проектах. Обучение управлению проектами никто не проходил. Отсутствует единое понимание термина «проект». Осознание необходимости внесения изменений для реализации управления проектами находится на низком уровне, так как высшее руководство сомневается, что управление проектами – это специальность, а не временные назначения людей. Методология управления проектами отсутствует.

Задачи кейса: Список существующих факторов показал, что существующая ситуация неблагоприятна для последующего внедрения системы управления проектами и несет в себе угрозу. На основе полученных фактов по результатам диагностики необходимо: Сформулировать отражает ли список приведенных фактов вероятность наступления событий риска или влияние этих событий на дальнейшее внедрение системы управления проектами? Выявить и записать риски, которые могут помешать дальнейшему внедрению. Определить собственников (ответственных) за данные риски. Определить подход к ранжированию рисков. Проранжировать риски. Определить, как какой-либо свершившийся риск может создать дополнительные риски. Разработать мероприятия устранения/минимизации рисков и время (срок) относительно этапов проекта их устранения (до или после какого-либо этапа). Отобразить все данные в формате плана управления рисками. Насколько будет эффективным план управления рисками, разработанный руководителем проекта в одиночку?

### Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или письменном ответе, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе

Удовлетворительно	Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но решение раскрывается расплывчато, обучающийся не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. В случае письменного ответа по кейсу не сделан его детальный анализ, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения
Хорошо	Кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением. При письменном ответе по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений
Отлично	Кейс-задание выполнено полностью, обучающийся приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного ответа по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений

### **Тест для формирования «Знать» компетенции ПК6**

Вопрос №1 . Проекты, подверженные наибольшему влиянию внешнего окружения

*Варианты ответов:*

1. Социальные и инвестиционные
2. Экономические и инновационные
3. Организационные и экономические

Вопрос №2 . Сторона, вступающая в отношения с заказчиком и берущая на себя ответственность за выполнение работ и услуг по контракту

*Варианты ответов:*

1. инвестор
2. спонсор
3. контрактор (подрядчик)
4. лицензиар
5. конечный потребитель результатов проекта

Вопрос №3 . Организационная структура, при которой возможно перераспределение человеческих ресурсов между проектами без реорганизации существующей структуры

*Варианты ответов:*

1. Матричная

2. Функциональная
3. Линейно-функциональная
4. Дивизиональная

Вопрос №4 . Функциональная структура – это ...

*Варианты ответов:*

1. совокупность линейно-функциональных подразделений, где каждое подразделение выполняет определенные функции, характерные для всех направлений деятельности предприятия
2. временная структура, создаваемая для решения конкретной комплексной задачи (разработки проекта и его реализации)
3. структура, закрепляющая в организационном построении компании два направления руководства – вертикальное (управление функциональными и линейными структурными подразделениями) и горизонтальное (управление проектами)

Вопрос №5 . Участники проекта – это ...

*Варианты ответов:*

1. физические лица и организации, которые непосредственно вовлечены в проект или чьи интересы могут быть затронуты при осуществлении проекта
2. конечные потребители результатов проекта
3. команда, управляющая проектом
4. заказчик, инвестор, менеджер проекта и команда проекта

### **Критерии оценки выполнения задания**

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

### **Цели и задачи курсовой работы**

Цель курсовой работы: формирование у студентов способностей по инициации, планированию, выполнению, мониторингу и завершению проектов, умению анализировать исходные данные, требуемые для расчета показателей эффективности проекта и интерпретировать информацию, необходимую для обоснования и определения проекта и принятия управленческих решений по руководству проектом.

Задачи курсовой работы:

- научить студента самостоятельно разрабатывать управленческие проекты и обосновывать пути их реализации в рамках выбранной темы курсовой работы;
- привить студенту навыки подбора и изучения монографической литературы, методических рекомендаций, источников информации, необходимых для обоснования экономической эффективности проекта и подготовки управленческих решений по проекту ;
- научить студента самостоятельно систематизировать и анализировать конкретный материал и на этой основе формулировать соответствующие выводы и предложения с обоснованием их эффективности в рамках выбранной темы исследования;
- привить студенту навыки разработки и реализации решений по управлению проектом;
- развить умение студента правильно оформлять результаты исследования, сочетая письменное изложение с использованием таблиц, диаграмм, графиков.

Темы курсовых работ

1. Этапы развития управления проектами в России.
2. Инициация и разработка концепции проекта.

3. Управление организационными проектами.
4. Окружающая среда и жизненный цикл проекта.
5. Методы анализа наиболее типичных проблем управления проектом.
6. Составление бизнес – плана при управлении проектом
7. Разработка проектной документации: состав, порядок разработки, экспертиза.
8. Управление стоимостью проекта.
9. Управление рисками проекта.
10. Управление контрактами проекта.
11. Отличительные черты управления проектом.
12. Системы управления проектами.
13. Управление инновационными проектами.
14. Управление коммуникациями проекта.
15. Управление качеством проекта
16. Управление персоналом проекта.
17. Организация управления проектами.
18. Сущность управления проектами.
19. Контроль и регулирование проекта.
20. Управление проектом и информационные системы.
21. Управление ресурсами проекта.
22. Организационные формы управления проектами.
23. Создание проектной команды.
24. Управление стоимостью проекта.
25. Управление командой проекта.
26. Процессы управления проектами.
27. Информационные технологии в управлении проектами.
28. Управление циклом проекта.
29. Разработка оптимальной структуры управления проектом строительства (реконструкции) предприятия.
30. Особенности управления проектом.
31. Разработка календарных планов строительства объектов.
32. Планирование и управление проектом
33. Разработка элементов смет затрат на реализацию проектов.
34. Методы управления проектами
35. Разработка планов поставок материально-технических ресурсов, используемых в проектах.
36. Формирование команды для реализации проекта
37. Обоснование выбора рациональной структуры управления проектом.
38. Этапы планирования управление проектом.
39. Разработка плана действий проект-менеджера по руководству подготовкой и реализацией проекта.
40. Планирование процесса управления проектом.
41. Организация контроля за ходом реализации проектов.
42. Контроль в управлении проектами.
43. Организация контроля качества выполнения проектных работ.
44. Оптимизация принятия управленческих решений на различных этапах реализации проектов.

45. Управление завершением проекта.

**Критерии оценки курсовой работы**

Критерии оценивания	Итоговая оценка
Работа представлена с существенными замечания к содержанию и оформлению. В работе отсутствуют самостоятельные разработки, решения или выводы. Неудовлетворительно представлена теоретико-методологическая база исследования. Допущены многочисленные грубые ошибки в интерпретации исследуемого материала. Обучающийся на защите не может аргументировать выводы, не отвечает на вопросы.	Неудовлетворительно
Работа выполнена с незначительными отступлениями от требований. Содержание работы в целом раскрывает заявленную тему, но допущены существенные ошибки в решении поставленных задач. Обучающийся не высказывал в работе своего мнения. Продемонстрировано плохое владение терминологической базой проблемы, встречаются содержательные и языковые ошибки. При защите работы обучающийся слабо владеет материалом, отвечает не на все вопросы.	Удовлетворительно
Работа оформлена с незначительными отступлениями от требований. Содержание работы в целом раскрывает заявленную тему, но поставленные задачи решены не полностью. Допущены отдельные неточности в выборе обоснования методики исследования, постановки задач, формулировке выводов. При защите работы обучающийся владеет материалом, но отвечает не на все вопросы.	Хорошо
Работа оформлена в полном соответствии с требованиями. Тема работы проблемная и оригинальная. В работе раскрывается заявленная тема, содержится решение поставленных задач. Работа отличается логичностью, обоснованностью выводов, четким изложением, ясностью оценки результатов. При защите работы обучающийся свободно владеет материалом и отвечает на вопросы.	Отлично

**Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины**

*Тема 1. Современные концепции управления проектом. Базовые понятия и определения*

1. Проект как объект управления.
2. Модель жизненного цикла проекта.
3. Внешнее и внутренне окружение проекта.
4. Основные участники проекта и их влияние на реализацию проекта.
5. Основные типы работы по управлению проектом.
6. Техника управления проектом.
7. Особенности эффективной реализации проекта.
8. Отличие проектного управления от традиционного управления.
9. Современные тенденции развития теории управления проектом.
10. Эволюция систем управления проектами.

*Тема 2. Процессы инициализации*

11. Определение понятия «инициация проекта».
12. Основные составляющие группы процессов инициации.
13. Способы описания продукта проекта.
14. Составление стратегического плана проекта.
15. Разработка критериев выбора проекта.
16. Основные методы выбора проекта.
17. Способы сбора информации о проекте.
18. Виды формальных результатов процесса инициации проекта.

*Тема 3. Процессы планирования*

19. Определение понятий «планирование» и «план проекта».
20. Основные уровни планирования.
21. Планирование целей и содержания проекта.
22. Определение работ проекта.
23. Календарное планирование проекта.
24. Планирование ресурсов проекта.
25. Планирование затрат и финансирования проекта.
26. Создание плана проекта.
27. Оценка эффективности проекта.

#### *Тема 4. Процессы исполнения*

28. Процедуры организации исполнения проекта.
29. Центр управления проектом.
30. Организация работы персонала проекта.
31. Типовая модель организации проекта.
32. Примерный круг обязанностей руководителя проекта, финансового топ-менеджера, руководителей подпроектов, привлеченных специалистов.
33. Отслеживание хода выполнения проекта.
34. Способы отслеживания хода и документации проекта .
35. Отчеты о выполнении проекта (текущие и завершающий).
36. Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта.

#### *Тема 5. Процессы мониторинга и контроля*

37. Требования к системе контроля.
38. Принципы построения эффективной системы контроля.
39. Определение понятий «корректирующие действия» и «управление изменениями проекта».
40. Основные моменты для отслеживания в ходе проекта
41. Способы отслеживания хода и документации проекта.
42. Отчеты о выполнении проекта .
43. Основные ошибки, допускаемые во время фазы реализации проекта.

#### *Тема 6. Процессы завершения*

44. Способы окончания проекта.
45. Действия при завершении проекта.
46. Задачи руководителя проекта при завершении проекта.
47. Подготовка документа о завершении проекта.
48. Основные ошибки фазы завершения проекта.
49. Аудит проекта.

#### *Тема 7. Управление содержанием и организацией проекта*

50. Дерево целей проекта.
51. Принципы управления организацией проекта.
52. Документация проекта.
53. Определение и согласование проекта.
54. Понятие о книге контроля проекта и ее содержимом .
55. Методология определения проекта, подготовка и проведение совещания по определению проекта.
56. Документ определения проекта (project definition report -PDR) и его составляющие.

#### *Тема 8. Управление продолжительностью проекта*

57. Календарный график проекта.
58. Управление продолжительностью проекта.
59. Определение понятия «Сетевая модель».
60. Основные идеи, преимущества и недостатки в управлении продолжительностью проекта.

#### *Тема 9. Управление привходящими моментами (изменениями; непредвиденными проблемами, рисками; исправление ошибок)*

61. Общая схема управления привходящими моментами проекта.
62. Форма запроса на изменение проекта.
63. Форма констатации и работы с проблемой в ходе проекта.
64. Методы оценки рисков проекта.
65. Дерево решений проекта.
66. Методы снижения рисков проекта.

*Тема 10. Управление ресурсами проекта*

67. Виды ресурсов проекта.
68. Управление материально-техническим обеспечением проекта.
69. Управление коммуникациями проекта.
70. Управление персоналом проекта.
71. Менеджер и команда проекта.

*Тема 11. Управление стоимостью проекта*

72. Виды оценок стоимости проекта.
73. Виды бюджетов проекта.
74. Оценка выполнения бюджета проекта.

*Тема 12. Управление качеством проекта*

75. Управление качеством проекта.
76. Составляющие качества проекта.
77. Контроль за ходом выполнения качества проекта.
78. Требования и мониторинг за качеством проекта

*Тема 13. Компьютерные технологии управления проектами*

79. Наиболее распространенные системы управления проектами: Microsoft Project, Project Manager
80. Программа Microsoft Project –инструмент управления проектом.
81. Варианты представления проекта средствами меню в программе Microsoft Project.
82. Вид диаграммы Ганта, календарь в программе Microsoft Project.
83. Основные настройки будущего проекта в программе Microsoft Project.
84. Организация этапов задач в программе Microsoft Project.
85. Календарное планирование в среде Microsoft Project.
86. Задание крайних сроков и ограничений в программе Microsoft Project..
87. Планирование ресурсов и назначение их задачам в программе Microsoft Project.
88. Управление затратами проекта в программе Microsoft Project.
89. Ведение проекта в программе Microsoft Project.
90. Завершение проекта в программе Microsoft Project.

**Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины**

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено

Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

## 7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное программно-информационное обеспечение	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>4. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>5. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>6. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>7. ARIS EXPRESS (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>8. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>9. AnyLogic (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>10. ArgoUML (свободно распространяемое программное обеспечение)</li> <li>11. Спутник (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>12. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)</li> </ol>
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>2. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)</li> <li>2. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</li> <li>4. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</li> <li>2. <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>

Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, курсового проектирования (выполнения курсовых работ), групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Лаборатории и кабинеты:</p> <p>1. Лаборатория управления проектной деятельностью, включая оборудование: Комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, учебно-наглядные пособия, доска, персональные компьютеры</p>
-------------------------------------	--

## 8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Куценко Е.И. Вискова Д.Ю. Корабейников И.Н. Лучко Н.В. Солдаткина О.В. Рябикова Н.Е.	Управление проектами	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/61421.html">http://www.iprbookshop.ru/61421.html</a>	по логину и паролю
9.1.2	Боронина Л.Н. Сенук З.В.	Основы управления проектами	Уральский федеральный университет, ЭБС АСВ	2020	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65961.html">http://www.iprbookshop.ru/65961.html</a>	по логину и паролю
9.1.3	Белый Е.М. Романова И.Б.	Управление проектами	Ай Пи Эр Медиа	2018	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70287.html">http://www.iprbookshop.ru/70287.html</a>	по логину и паролю
9.1.4	Васючкова Т.С. Держо М.А. Иванчева Н.А. Пухначева Т.П.	Управление проектами с использованием Microsoft Project	Интернет-Университет Информационных Технологий (ИНТУИТ), Ай Пи Ар Медиа	2020	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/89480.html">http://www.iprbookshop.ru/89480.html</a>	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Ньютон Ричард	Управление проектами от А до Я	Альпина Бизнес Букс	2019	издание для досуга	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/82359.html">http://www.iprbookshop.ru/82359.html</a>	по логину и паролю
9.2.2	Клаверов В.Б.	Управление проектами. Кейс практического обучения	Ай Пи Эр Медиа	2018	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/69295.html">http://www.iprbookshop.ru/69295.html</a>	по логину и паролю
9.2.3	Кузьмин Е.В.	Управление проектами с использованием Microsoft Project 2013	Поволжский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2016	практикум	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71895.html">http://www.iprbookshop.ru/71895.html</a>	по логину и паролю

9.2.4	Осетрова И.С.	Управление проектами в Microsoft Project 2010	Университет ИТМО	2013	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65330.html">http://www.iprbookshop.ru/65330.html</a>	по логину и паролю
-------	---------------	---	------------------	------	-----------------	---	---	--------------------

## **9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется

тот, к кому педагог обращается;  
действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;  
печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;  
обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;  
предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи  
объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2020