

Документ аккредитованного образовательного учреждения высшего образования
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Тригорьевич
Должность: Ректор
Васоприето и одобрено на заседании учебно-методического совета
Уникальный программный ключ:
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе

Протокол № 11 от 26.07.2021

Председатель совета

В.В. Шутенко



В.В. Шутенко



личная подпись

инициалы, фамилия

личная подпись, инициалы, фамилия

«26» июля 2021 г.

Баринова Ирина Анатольевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Управление таможенной деятельностью

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): **38.05.02 Таможенное дело**

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: **Организация таможенного контроля**

(наименование)

Форма освоения ОПОП: **очная, очно-заочная, заочная**

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: **4** (з.е.)

Всего учебных часов: **144** (ак. час.)

| Формы промежуточной аттестации | СЕМЕСТР | | |
|--------------------------------|---------|--------------|---------|
| | очная | очно-заочная | заочная |
| Экзамен | 9 | 11 | 11 |

Москва 2021 г.

Год начала подготовки студентов - 2021

1. Цель и задачи освоения дисциплины

| | |
|--------------------------|--|
| Цель освоения дисциплины | формирование у студентов знаний о методах и механизмах управления таможенными органами Российской Федерации. |
| Задачи дисциплины | <ul style="list-style-type: none"> - приобретение теоретических знаний об особенностях управления таможенной деятельностью; - приобретение практических навыков в управлении таможенным делом; изучение нормативно-правовой базы, регламентирующей таможенную деятельность в Российской Федерации. |

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

| | |
|---|---|
| Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины | История таможенного дела и таможенной политики России Контракты и внешнеторговая документация Основы таможенного дела Правоведение Таможенная статистика Таможенно-тарифное регулирование внешнеторговой деятельности Таможенные платежи Теория государственного управления Управление таможенными органами Экономика таможенного дела |
| Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее | Государственная итоговая аттестация |

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.

Степень сформированности компетенций

| Индикатор | Название | Планируемые результаты обучения | ФОС |
|---|--|--|------|
| ОПК3 Способен разрабатывать обоснованные организационно-управленческие решения (оперативного и стратегического уровней) в профессиональной деятельности | | | |
| ОПК-3.1 | Знать: основную терминологию в области оперативного и стратегического управления, основные положения традиционных и инновационных концепций управления | Студент должен обладать знанием: основной терминологии в области оперативного и стратегического управления, основных положений традиционных и инновационных концепций управления, базовых методов и принципов организации таможенной деятельности; | Тест |
| ОПК-3.2 | Уметь: обосновывать применение методического инструментария подготовки организационноуправленческих решений (оперативного и стратегического уровней) | Студент должен обладать умением обосновывать применение методического инструментария подготовки организационноуправленческих решений (оперативного и стратегического уровней), принимать решения в таможенной области, руководствуясь социальными и этическими принципами; | Эссе |

| | | | |
|--|--|---|--------------|
| ОПК-3.3 | Владеть: навыками разработки проектов организационноуправленческих решений в профессиональной сфере деятельности | Студент должен обладать навыками разработки проектов организационноуправленческих решений в профессиональной сфере деятельности с учетом социально-этических принципов. | Деловая игра |
| ПК1 Способен определять место и роль таможенных органов в структуре государственного управления, осуществлять подготовку и выбор управленческих решений | | | |
| ПК-1.1 | Знать: о системе государственного управления Российской Федерации, системе таможенных органов Российской Федерации и организации их деятельности; о принципах деятельности, функциях и задачах таможенных органов Российской Федерации | Студент должен обладать знанием: системы государственного управления Российской Федерации, системы таможенных органов Российской Федерации и организации их деятельности; принципов деятельности, функций и задач таможенных органов Российской Федерации, таможенного законодательства РФ; | Тест |
| ПК-1.2 | Уметь: разрабатывать мероприятия и применяет инструменты взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными; формулировать и распределять профессиональные задачи; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов | Студент должен обладать умением: разрабатывать мероприятия и применять инструменты взаимодействия таможенных органов с иными государственными органами власти и организациями, в том числе международными; формулировать и распределять профессиональные задачи; оценивать текущее состояние и перспективы развития таможенных органов; | Кейс |
| ПК-1.3 | Владеть: навыками анализа и оценки результативности деятельности таможенных органов | Студент должен обладать навыками анализа и оценки результативности деятельности таможенных органов | Деловая игра |

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

| № | Название темы | Содержание | Литература | Индикаторы |
|---|---------------|------------|------------|------------|
|---|---------------|------------|------------|------------|

| | | | | |
|----|---|---|--|--|
| 1. | Понятие и содержание таможенного менеджмента как социальноэкономической категории | <p>Понятия «управление» и «менеджмент».</p> <p>Менеджмент как тип рыночного управления, его специфика и основные черты.</p> <p>Задачи менеджмента. Основные классические и современные теории изучения менеджмента.</p> <p>Понятие «функции менеджмента», их определение и классификация.</p> <p>Понятие «общие и специфические функции».</p> <p>Методы управления.</p> | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | <p>ОПК-3.1</p> <p>ОПК-3.2</p> <p>ОПК-3.3</p> <p>ПК-1.1</p> <p>ПК-1.2</p> <p>ПК-1.3</p> |
|----|---|---|--|--|

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 2. | Таможенная функция управления в государственном управлении | <p>Государственное управление: понятие, функции.</p> <p>Государственные функции и государственные органы.</p> <p>Таможенная функция и таможенные органы.</p> | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | <p>ОПК-3.1</p> <p>ОПК-3.2</p> <p>ОПК-3.3</p> <p>ПК-1.1</p> <p>ПК-1.2</p> <p>ПК-1.3</p> |
|----|--|--|--|--|

| | | | | |
|----|--|--|--|--|
| 3. | Функциональный и процессноориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов | <p>Классификация функций управления таможенной деятельностью.</p> <p>Сущность функционального подхода к управлению.</p> <p>Функция планирования деятельности.</p> <p>Функция организации деятельности.</p> <p>Функция регулирования деятельности.</p> <p>Теоретические положения процессного подхода.</p> <p>Принципы моделирования управленческих и операционных процессов.</p> <p>Построение базовой модели процессов таможенных органов.</p> <p>Процессный подход к принятию решений в центральном аппарате ФТС России.</p> | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | <p>ОПК-3.1</p> <p>ОПК-3.2</p> <p>ОПК-3.3</p> <p>ПК-1.1</p> <p>ПК-1.2</p> <p>ПК-1.3</p> |
|----|--|--|--|--|

| | | | | |
|----|--|--|---|---|
| 4. | Организации управления в таможенном деле | Высшее государственное управление в таможенном деле. Стратегическое управление в таможенном деле. Оперативное управление в таможенном деле. Тактическое управление в таможенном деле. | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 |
|----|--|--|---|---|

| | | | | |
|----|---|---|---|---|
| 5. | Нормативноправовое сопровождение управленческой деятельности в таможенной сфере | Международные договоры РФ в таможенной сфере. Таможенное законодательство РФ. Судебная и арбитражная практика по таможенным вопросам. | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 |
|----|---|---|---|---|

| | | | | |
|----|---|--|---|---|
| 6. | Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах | Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения. Руководство отделом документационного обеспечения (на примере РТУ). Управленческие решения начальника отдела документационного обеспечения. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России. Контроль за исполнением поручений. | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 |
|----|---|--|---|---|

| | | | | |
|----|--|---|---|---|
| 7. | Информационнотехническое обеспечение управления таможенной деятельностью | Разработка автоматизированных информационных систем ГНИВЦ ФТС России. Информационно-аналитическая система «Мониторинг-Анализ». Общие сведения об АС АДППР «Аналитика-2000. | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 |
| 8. | Управление персоналом и мотивация | Персонал как объект управления. Технология управления персоналом организации. Мотивация персонала. Содержательные теории мотивации, Иерархия потребностей по А. Маслоу, Теория мотивации Д. Мак-Клеланда, Двухфакторная мотивация Герцберга, ERGтеория Альдерфера, Процессуальные теории мотивации: Теория ожиданий В. Врума. Теория справедливости. Экономические и неэкономические способы мотивации. | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 |
| 9. | Принятие решений в организации | Понятие «управленческое решение», его значение и определение. Классификация управленческих решений. Принятие управленческих решений в организации. Методы разработки решений. Критерии выбора альтернативных решений. Технология и модели принятия решений. Понятие «процедура принятия решений». Схема принятия решений и ее характеристика. Информационное обеспечение процессов принятия решений. | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 |

| | | | | |
|-----|---|--|---|---|
| 10. | Лидерство, и управление конфликтами руководство в организации | <p>Сущность лидерства. Концепция лидерства. Соотношение власти и влияния. Инструменты влияния лидера на коллектив. Личность как объект управления. Понятие «группа», особенности формирования группы. Формальные и неформальные группы. Динамика групп и лидерство в системе менеджмента. Сущность руководства. Теории руководства. Стили руководства. Власть и партнерство. Определение конфликта. Структура конфликта. Психологические аспекты конфликта. Классификация конфликтов. Уровень конфликтов в организации. Стресс как один из факторов конфликта. Классификация стрессов и их влияние на человека. Структурные методы управления конфликтом. Роль лидера, руководителя в разрешении конфликта.</p> | 8.2.1, 8.2.2, 8.2.3, 8.2.4, 8.2.5, 8.1.1, 8.1.2, 8.1.3, 8.1.4, 8.1.5, 8.1.6, 8.1.7, 8.1.8, 8.1.9 | ОПК-3.1 ОПК-3.2 ОПК-3.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3 |
|-----|---|--|---|---|

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 9 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|--------------|--------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 6 | 2 | 0 | 4 | 6 |
| 2. | 6 | 2 | 0 | 4 | 6 |
| 3. | 6 | 2 | 0 | 4 | 6 |
| 4. | 6 | 2 | 0 | 4 | 6 |
| 5. | 6 | 2 | 0 | 4 | 6 |
| 6. | 6 | 2 | 0 | 4 | 6 |
| 7. | 6 | 2 | 0 | 4 | 6 |
| 8. | 6 | 2 | 0 | 4 | 4 |
| 9. | 3 | 1 | 0 | 2 | 4 |
| 10. | 3 | 1 | 0 | 2 | 4 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 4 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 58 | 18 | 0 | 36 | 86 |

Форма обучения: очно-заочная, 11 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-------|--------------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 6 | 2 | 0 | 4 | 7 |
| 2. | 6 | 2 | 0 | 4 | 7 |
| 3. | 5 | 1 | 0 | 4 | 7 |
| 4. | 3 | 1 | 0 | 2 | 7 |
| 5. | 3 | 1 | 0 | 2 | 7 |
| 6. | 3 | 1 | 0 | 2 | 7 |
| 7. | 3 | 1 | 0 | 2 | 7 |
| 8. | 3 | 1 | 0 | 2 | 7 |
| 9. | 3 | 1 | 0 | 2 | 7 |
| 10. | 3 | 1 | 0 | 2 | 7 |
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 4 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 42 | 12 | 0 | 26 | 102 |

Форма обучения: заочная, 11 семестр

| № | Контактная работа | Аудиторные учебные занятия | | | Самостоятельная работа |
|-----|-------------------|----------------------------|---------------------|----------------------|------------------------|
| | | занятия лекционного типа | лабораторные работы | практические занятия | |
| 1. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 10 |
| 2. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 10 |
| 3. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 10 |
| 4. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 10 |
| 5. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 10 |
| 6. | 1.5 | 0.5 | 0 | 1 | 10 |
| 7. | 1 | 0.5 | 0 | 0.5 | 10 |
| 8. | 1 | 0.5 | 0 | 0.5 | 10 |
| 9. | 0.5 | 0 | 0 | 0.5 | 8 |
| 10. | 0.5 | 0 | 0 | 0.5 | 8 |

| | | | | | |
|-------|--------------------------|---|---|---|-----|
| | Промежуточная аттестация | | | | |
| | 4 | 0 | 0 | 0 | 32 |
| | Консультации | | | | |
| | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 |
| Итого | 16 | 4 | 0 | 8 | 128 |

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов

дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «ОПК-3.1»

Вопрос №1 .

Государственные функции это:

Варианты ответов:

1. Исполнение законов
2. Деятельность государственных служащих
3. Деятельность государственных органов по решению государственных задач Вопрос №2 .

Таможенная функция как экономическая означает:

Варианты ответов:

1. Регулятор экономической жизни общества
2. Сбор средств с юридических и физических лиц
3. Запрет на ввоз Вопрос №3 .

Тарифное регулирование это:

Варианты ответов:

1. Применение экономических методов (таможенных пошлин и налогов) регулирования внешней торговли
2. Установление тарифов на таможенное оформление
3. Тарифы на таможенное сопровождение грузов

Вопрос №4 .

Государственное управление это:

Варианты ответов:

1. Деятельность государственных органов
2. Деятельность должностных лиц государственных органов
3. Целенаправленное действие государственного аппарата по решению стоящих перед государством задач

Вопрос №5 .

Таможенная функция как правоохранительная означает:

Варианты ответов:

1. Ограничение на ввоз товаров в связи с законодательными запретами
2. Сотрудники таможенных органов относятся к правоохранительной сфере
3. Таможенные органы охраняют право

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Эссе для формирования «ОПК-3.2»

Опишите в свободной форме технику внесения изменений и дополнений в Таможенный кодекс Таможенного союза.

Предложите в свободной форме алгоритм принятия федерального закона, касающегося таможенного дела.

Опишите механику принятия решения таможенными органами в отношении ввозимых на таможенную территорию Таможенного союза товаров.

Опишите структуру приказа ФТС, касающегося применения нормы Таможенного кодекса Таможенного союза.

Опишите структуру Таможенного кодекса Таможенного союза.

Опишите особенности соотношения между таможенными соглашениями Таможенного союза и таможенным законодательством РФ.

Опишите структуру локального нормативно-правового акта юридического лица, занимающегося внешнеторговой деятельностью, в сфере таможенного оформления вывозимых товаров.

Опишите принципы таможенного налогообложения в Таможенном Союзе.

Опишите в свободной форме механику принятия приказа ФТС.

Опишите источники таможенного права РФ.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | Тема эссе нераскрыта, отсутствует связь между частями работы; выводы не вытекают из основной части |
| Удовлетворительно | Тема раскрывается не полностью, допущены отклонения от нее или отдельные ошибки в изложении фактического материала; обнаруживается недостаточное умение делать выводы и обобщения; материал излагается достаточно логично, но имеются отдельные нарушения последовательности выражения мыслей; выводы не полностью соответствуют содержанию основной части |

| | |
|---------|--|
| Хорошо | Достаточно полно и убедительно раскрывается тема с незначительными отклонениями от нее; обнаруживаются хорошие знания материала и умение пользоваться ими для обоснования своих мыслей, а также делать выводы и обобщения; логическое и последовательное изложение текста работы; написано правильным литературным языком, стилистически соответствует содержанию; имеются единичные фактические неточности, незначительные нарушения последовательности в изложении мыслей; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части |
| Отлично | Содержание работы полностью соответствует теме; глубоко и аргументировано раскрывается тема, что свидетельствует об отличном знании проблемы и дополнительных материалов, необходимых для ее освещения; стройное, логическое и последовательное изложение мыслей; написано правильным литературным языком и стилистически соответствует содержанию; заключение содержит выводы, логично вытекающие из содержания основной части |

Деловая игра для формирования «ОПК-3.3»

Разделите группу студентов на две части. Одна часть — сотрудники таможенных органов, другая — внешнеторговых организаций. Смоделируйте ввоз товаров на таможенную территорию Таможенного Союза.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | Участник деловой игры продемонстрировал затруднения в понимании сути поставленной проблемы, отсутствие необходимых знаний и умений для решения проблемы, низкий уровень познавательной активности, затруднения в построении самостоятельных высказываний, в соотнесении теоретических положений с практикой; обучающийся практически не принимал участия в деловой игре |
| Удовлетворительно | Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы, навыки обоснования путей решения проблемы без достаточного привлечения дополнительных источников, затруднения в логическом обосновании своих суждений при решении проблемы и оперировании специальными понятиями и терминами, в соотнесении теоретических положений с практикой, пассивное участие в деловой игре |
| Хорошо | Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы, навыки формирования источниковой базы для обоснования путей решения проблемы, умение анализировать и обобщать материал, привлеченный для решения задания деловой игры, умение логично и самостоятельно обосновывать свои суждения при решении проблемы, но с незначительными неточностями или ошибками в излагаемом содержании; умение соотносить теоретические положения с практикой |
| Отлично | Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы, навыки формирования источниковой базы для обоснования путей решения проблемы, умение анализировать и обобщать материал, привлеченный для решения задания деловой игры, умение логично и самостоятельно, используя специальные термины и понятия, обосновывать свои суждения при решении проблемы, умение соотносить теоретические положения с практикой; активное участие в деловой игре |

Тест для формирования «ПК-1.1»

Вопрос №1 .

РТУ:

Варианты ответов:

1. Совпадают с федеральными округами
2. Имеют самостоятельное деление в зависимости от таможенной функции
3. Совпадают с военными округами Вопрос №2 .

ЕАЭС — это :

Варианты ответов:

1. Международная организация региональной экономической интеграции, обладающая международной правосубъектностью и учреждённая Договором о Евразийском экономическом союзе;
2. Таможенный Союз трёх стран: России, Белоруссии и Казахстана:
3. федеральный орган исполнительной власти России, осуществляющий контроль и надзор в области таможенного дела..

Вопрос №3 .

Кто не является участником Евразийского экономического союза:

Варианты ответов:

1. Белоруссия
2. Армения
3. Молдавия Вопрос №4 .

Служба в таможенных органах относится к:

Варианты ответов:

1. Военной
2. Общегражданской
3. Специальной Вопрос №5 .

Таможенный пост не бывает:

Варианты ответов:

1. Пограничный
2. Внутренний
3. Заграничный

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Кейс для формирования «ПК-1.2»

Опишите алгоритм обжалования решения таможенного органа

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|---------------------|
|--------|---------------------|

| | |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или письменном ответе, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе |
| Удовлетворительно | Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но решение раскрывается расплывчато, обучающийся не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. В случае письменного ответа по кейсу не сделан его детальный анализ, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения |
| Хорошо | Кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением. При письменном ответе по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений |
| Отлично | Кейс-задание выполнено полностью, обучающийся приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного ответа по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений |

Деловая игра для формирования «ПК-1.3»

Группу студентов разделите на две части. Одна — сотрудники ФТС, другая — подчинного РТУ. Смоделируйте внутренние взаимоотношения госструктуры.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Участник деловой игры продемонстрировал затруднения в понимании сути поставленной проблемы, отсутствие необходимых знаний и умений для решения проблемы, низкий уровень познавательной активности, затруднения в построении самостоятельных высказываний, в соотношении теоретических положений с практикой; обучающийся практически не принимал участия в деловой игре |

| | |
|-------------------|--|
| Удовлетворительно | Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы, навыки обоснования путей решения проблемы без достаточного привлечения дополнительных источников, затруднения в логическом обосновании своих суждений при решении проблемы и оперировании специальными понятиями и терминами, в соотношении теоретических положений с практикой, пассивное участие в деловой игре |
| Хорошо | Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы, навыки формирования источниковой базы для обоснования путей решения проблемы, умение анализировать и обобщать материал, привлеченный для решения задания деловой игры, умение логично и самостоятельно обосновывать свои суждения при решении проблемы, но с незначительными неточностями или ошибками в излагаемом содержании; умение соотносить теоретические положения с практикой |
| Отлично | Участник деловой игры продемонстрировал понимание сути поставленной проблемы, навыки формирования источниковой базы для обоснования путей решения проблемы, умение анализировать и обобщать материал, привлеченный для решения задания деловой игры, умение логично и самостоятельно, используя специальные термины и понятия, обосновывать свои суждения при решении проблемы, умение соотносить теоретические положения с практикой; активное участие в деловой игре |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины *Тема 1.*

Понятие и содержание таможенного менеджмента как социально-экономической категории

1. Соотношение понятий «управление» и «менеджмент».
2. Менеджмент в системе рыночного управления. Основные задачи менеджмента.
3. Основные теории изучения менеджмента.
4. Функции менеджмента.
5. Методы управления.

Тема 2. Таможенная функция управления в государственном управлении

6. Понятие государственного управления.
7. Функции государства, их классификация.
8. Таможенная функция как фискальная.
9. Таможенная функция как экономическая.
10. Таможенная функция как правоохранительная.
11. Государственные органы управления таможенной функцией.
12. Государственные органы, способствующие таможенной функции.
13. Таможенные органы в РФ.
14. Таможенные органы в Таможенном Союзе ЕАЭС.
15. Таможенная территория Таможенного Союза.

Тема 3. Функциональный и процессно-ориентированный подход к управлению деятельностью таможенных органов

16. Классификация функций управления таможенной деятельностью, сущность функционального подхода к управлению.
17. Теоретические положения процессного подхода.
18. Принципы моделирования управленческих и операционных процессов.
19. Построение базовой модели процессов таможенных органов.
20. Процессный подход к принятию решений в центральном аппарате ФТС России.

Тема 4. Организации управления в таможенном деле

21. Высшее государственное управление в таможенном деле.
22. Президент РФ как глава государства.

23. Федеральное собрание как орган принятия федеральных законов, касающихся таможенной деятельности.
24. Правительство РФ как орган исполнительной власти.
25. Стратегическое управление в таможенном деле: Министерство финансов РФ.
26. Оперативное управление в таможенном деле: ФТС РФ.
27. Tактическое управление в таможенном деле: структурные подразделения ФТС.
28. Центральный аппарат ФТС.
29. СТУ.
30. РТУ.
31. Таможни непосредственного подчинения ФТС.
32. Таможни.
33. Таможенные посты.
34. Российская таможенная академия.

Тема 5. Нормативно-правовое сопровождение управленческой деятельности в таможенной сфере

35. Международные договоры РФ в таможенной сфере.
36. Таможенный Союз ЕАЭС.
37. Таможенный кодекс ТС (структура и содержание).
38. Таможенная территория и таможенная граница ТС.
39. Таможенное законодательство РФ.
40. Таможенно-налоговое законодательство РФ.
41. Таможенно-административное законодательство РФ.
42. Отрасли российского законодательства, смежные с таможенным.
43. Документооборот в таможенной сфере.
44. Судебная и арбитражная практика по таможенным вопросам.

Тема 6. Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах

45. Основные задачи, организация, нормативная и правовая база документационного обеспечения.
46. Руководство отделом документационного обеспечения (на примере РТУ).
47. Управленческие решения начальника отдела документационного обеспечения.
48. Порядок исполнения поручений, работа с обращениями граждан и организаций в ФТС России.
49. Контроль за исполнением поручений.

Тема 7. Информационно-техническое обеспечение управления таможенной деятельностью

50. Разработка автоматизированных информационных систем ГНИВЦ ФТС России.
51. Информационно-аналитическая система «Мониторинг-Анализ».
52. Общие сведения об АС АДППР «Аналитика-2000».

Тема 8. Управление персоналом и мотивация

53. Основные технологии управления персоналом организации.
54. Мотивация персонала. Содержательные теории мотивации, Иерархия потребностей по А. Маслоу,
55. Теория мотивации Д. Мак-Клеланда,
56. Двухфакторная мотивация Герцберга, ERG теория Альдерфера, 57. Процессуальные теории мотивации: Теория ожиданий В. Врума.
58. Теория справедливости.
59. Экономические и неэкономические способы мотивации.

Тема 9. Принятие решений в организации

60. Управленческое решение, классификация управленческих решений.
61. Принятие управленческих решений в организации.
62. Методы разработки решений.
63. Критерии выбора альтернативных решений.
64. Технология и модели принятия решений.

Тема 10. Лидерство, и управление конфликтами руководство в организации

65. Концепция лидерства, соотношение власти и влияния. Инструменты влияния лидера на коллектив. Личность как объект управления.
66. Понятие «группа», особенности формирования группы.
67. Определение конфликта, его структура.
68. Психологические аспекты конфликта. Классификация конфликтов.
69. Стресс как один из факторов конфликта, классификация стрессов и их влияние на человека.
70. Структурные методы управления конфликтом.
71. Роль лидера, руководителя в разрешении конфликта.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

| | Критерии оценивания | Итоговая оценка |
|-----------------------------|---|-------------------------------|
| Уровень 1. Недостаточный | Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий | Неудовлетворительно/Незачтено |
| Уровень 2. Базовый | Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Удовлетворительно/зачтено |
| Уровень 3. Повышенный | Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Хорошо/зачтено |
| Уровень 4. Продвинутый | Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения | Отлично/зачтено |

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

| | |
|---|--|
| Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства | <ol style="list-style-type: none"> 1. MicrosoftWindows (лицензионное программное обеспечение) 2. MicrosoftOffice (лицензионное программное обеспечение) 3. GoogleChrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. KasperskyEndpointSecurity (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение) |
| Современные профессиональные базы данных | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа) |

| | |
|-------------------------------------|---|
| Информационные справочные системы | <ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа) |
| Интернет-ресурсы | <ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа) |
| Материально техническое обеспечение | <p>Лекции:</p> <p>3.4 Кабинет таможенного дела 20 посадочных места, Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения: - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия</p> <p>1.14 Адаптивная аудитория</p> <p>32 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия</p> <p>Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ: - стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт. - стул для инвалидов-колясочников – 1 шт., - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, - звукоусиливающая аппаратура; - устройства воспроизведения информации; - портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение: MicrosoftWindows (Сублицензионный договор №Tr000705925 от 16-12-2021 MicrosoftImaginePremiumRenewedSubscription 3 year); MicrosoftOffice (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021); КонсультантПлюс (дополнительное соглашение к Договору №1867/АП от 03.09.2018, бессрочный (постоянная поддержка)); Google Chrome (Свободно распространяемое ПО); Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО); KasperskyEndpointSecurity(стандартный RussianEdition 50-99 Node 2 yearEducationRenewalLicense от 30-09-2021 до 30-09-2023); Электронная библиотека IPR-BOOKS, (Лицензионный договор № 0612/21П от 17.08.2021, период окончания поддержки до 17.08.2024).</p> |

Практические занятия (Семинары):
2.4 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, **32** посадочных мест,

Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения:
 - комплекты учебной мебели,
 - демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,
 - класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА

1.14 Адаптивная аудитория

32 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия

Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ:
 - стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт.
 - стул для инвалидов-колясочников – 1 шт.,
 - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер,
 - звукоусиливающая аппаратура;
 - устройства воспроизведения информации;
 - портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт.

Программное обеспечение:
 Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000705925 от 16-12-2021 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year);
 Microsoft Office (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021);
 Консультант Плюс (дополнительное соглашение к Договору №1867/АП от 03.09.2018, бессрочный (постоянная поддержка)); Google Chrome (Свободно распространяемое ПО); Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО); Kaspersky Endpoint Security (стандартный Russian Edition 50-99 Node 2 year Education Renewal License от 30-09-2021 до 30-09-2023); Электронная библиотека IPR-BOOKS, (Лицензионный договор № 0612/21П от 17.08.2021, период окончания поддержки до 17.08.2024).

Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль:
2.6 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, **26** посадочных мест,

Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения:
 - комплекты учебной мебели,
 - демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,
 - класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА

1.14 Адаптивная аудитория

32 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия

Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ:
 - стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт.
 - стул для инвалидов-колясочников – 1 шт.,
 - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер,
 - звукоусиливающая аппаратура;
 - устройства воспроизведения информации;
 - портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной

| | |
|--|--|
| | <p>индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение: MicrosoftWindows (Сублицензионный договор №Tr000705925 от 16-12-2021 MicrosoftImaginePremiumRenewedSubscription 3 year); MicrosoftOffice (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021); КонсультантПлюс (дополнительное соглашение к Договору №1867/АП от 03.09.2018, бессрочный (постоянная поддержка)); Google Chrome (Свободно распространяемое ПО); Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО); KasperskyEndpointSecurity(стандартный RussianEdition 50-99 Node 2 yearEducationRenewalLicense от 30-09-2021 до 30-09-2023); Электронная библиотека IPR-BOOKS, (Лицензионный договор № 0612/21П от 17.08.2021, период окончания поддержки до 17.08.2024).</p> |
|--|--|

| | |
|--|--|
| | <p>Промежуточная аттестация 3.4 Кабинет таможенного дела 20 посадочных места,</p> <p>Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия</p> <p>1.14 Адаптивная аудитория</p> <p>32 посадочных места, рабочее место преподавателя, оснащенные учебной мебелью, меловая доска, мультимедийный проектор, возможность подключения ноутбука и мультимедийного оборудования, наглядные пособия</p> <p>Аудитория оснащена оборудованием и техническими средствами обучения для лиц с ОВЗ: - стол для инвалидов-колясочников СИ-1, регулируемый – 1 шт. - стул для инвалидов-колясочников – 1 шт., - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, - звукоусиливающая аппаратура; - устройства воспроизведения информации; - портативная индукционная петля ИСТОК (Переносная) - 1 шт., микрофон для портативной индукционной петли - 1 шт., наушники для портативной индукционной петли - 1 шт.</p> <p>Программное обеспечение: MicrosoftWindows (Сублицензионный договор №Tr000705925 от 16-12-2021 MicrosoftImaginePremiumRenewedSubscription 3 year); MicrosoftOffice (Сублицензионный договор №Tr000693516 от 15.12.2021); КонсультантПлюс (дополнительное соглашение к Договору №1867/АП от 03.09.2018, бессрочный (постоянная поддержка)); Google Chrome (Свободно распространяемое ПО); Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО); KasperskyEndpointSecurity(стандартный RussianEdition 50-99 Node 2 yearEducationRenewalLicense от 30-09-2021 до 30-09-2023); Электронная библиотека IPR-BOOKS, (Лицензионный договор № 0612/21П от 17.08.2021, период окончания поддержки до 17.08.2024).</p> |
|--|--|

8. Учебно-методические материалы

| № | Автор | Название | Издательство | Год издания | Вид издания | Кол-во в библиотеке | Адрес электронного ресурса | Вид доступа |
|-------------------------|-------|----------|--------------|-------------|-------------|---------------------|----------------------------|-------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 8.1 Основная литература | | | | | | | | |

| | | | | | | | | |
|-------|--|---|--|------|-----------------|---|---|--------------------|
| 8.1.1 | Антонова Е.И. Артамонов О.А. Балковая В.Г. Беляева Н.А. Васина А.Н. Гупанова Ю.Е. Карпеченков М.Ю. Кнышов А.В. Кожанков А.Ю. Козлов В.И. Колпаков А.Ф. Крыков В.Д. Михалко И.Е. Присянников Н.Н. Розанов В.Ю. Саламан О.Л. Симахин О.Г. Смирнов С.А. Сокольникова О.Б. | Основы таможенного дела | Российская таможенная академия | 2021 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/69498.html | по логину и паролю |
| 8.1.2 | Макрусев В.В. Черных В.А. Тимофеев В.Т. Андреев А.Ф. Бойкова М.В. Колобова И.Н. Дианова В.Ю. Барамзин С.В. Волков В.Ф. | Управление таможенным делом | Троицкий мост | 2019 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/40923.html | по логину и паролю |
| 8.1.3 | Дроздова С.А. | Таможенное право | Интермедия | 2018 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/27991.html | по логину и паролю |
| 8.1.4 | Волков В.Ф. | Управление таможенной деятельностью | Интермедия | 2017 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/82308.html | по логину и паролю |
| 8.1.5 | Пасешник Н.П. Сумина Н.В. | Таможенный менеджмент | Южно-Уральский институт управления и экономики | 2019 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/97405.html | по логину и паролю |
| 8.1.6 | Макрусев В.В. Суглобов А.Е. | Таможенный менеджмент | Дашков и К | 2020 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/85455.html | по логину и паролю |
| 8.1.7 | Матвеева В.А. | Документационное обеспечение управления в таможенных органах (с применением электронного обучения). В 2 частях. Ч.1 | Российская таможенная академия | 2019 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/105676.html | по логину и паролю |

| | | | | | | | | |
|-------------------------------|---|--|---|------|------------------------|---|---|--------------------|
| 8.1.8 | Прокопович Г.А. | История таможенного дела и таможенной политики. Часть 2 (XX век) | Интермедия | 2021 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/103990.html | по логину и паролю |
| 8.1.9 | Волков В.Ф. Рудакова Е.Н. | Управление таможенными органами | Интермедия | 2019 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/103996.html | по логину и паролю |
| 8.2 Дополнительная литература | | | | | | | | |
| 8.2.1 | Просьянников Н.Н. | Введение в специальность | Владивостокский филиал Российской таможенной академии | 2020 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/25743.html | по логину и паролю |
| 8.2.2 | Кравцов П.А. Ролик А.И. Судоргин Н.И. Булыкина А.С. Изоткина О.В. | Гранит науки | Владивостокский филиал Российской таможенной академии | 2019 | сборник научных трудов | - | http://www.iprbookshop.ru/25744.html | по логину и паролю |
| 8.2.3 | Макрусев В.В. Богоева Е.М. | Коллективные методы и технологии в управлении таможенным делом | Российская таможенная академия | 2020 | монография | - | http://www.iprbookshop.ru/69733.html | по логину и паролю |
| 8.2.4 | Байкалова В.В. Данилин К.Н. Ляпустин С.Н. Немцов А.Г. Панкратова Т.М. | Основы таможенного дела. Первоначальная подготовка должностных лиц таможенных органов. Часть 1 | Владивостокский филиал Российской таможенной академии | 2018 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/25772.html | по логину и паролю |

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения; регулярного применения
- упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений; обеспечения возможности для обучающегося получить адресную
- консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться; педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются; печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.