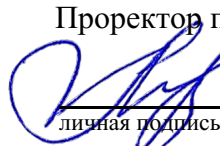


Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 15.09.2023 02:51:30
Уникальный программный ключ:
672b4d4e1ca30b0f6ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79
Рассмотрено и одобрено на заседании
учебно-методического совета

УТВЕРЖДАЮ

Проректор по учебной работе



Н.О. Минькова

личная подпись инициалы, фамилия

« 13 » марта 2023 г.

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета



Н.О. Минькова

личная подпись

инициалы, фамилия

Былинкина Елена Викторовна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Хозяйственное право

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): 38.03.02 Менеджмент
(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Операционный менеджмент
(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная
(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 4 (з.е.)

Всего учебных часов: 144 (ак. час.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Экзамен	6	7	7

Москва 2023 г.

Год начала подготовки студентов - 2023

1. Цель и задачи освоения дисциплины

Цель освоения дисциплины	формирование знаний в сфере правового регулирования хозяйственной деятельности, навыков применения норм права, регулирующих хозяйственные отношения для обеспечения решений и процессов операционного менеджмента
Задачи дисциплины	<ul style="list-style-type: none"> -освоение нормативных правовых актов в сфере правового регулирования хозяйственной деятельности; -приобретение теоретических знаний о принципах и институтах хозяйственного права; -приобретение навыков сбора и анализа нормативных правовых акты, регулирующих хозяйственные отношения; -формирование навыков толкования норм права, регулирующих хозяйственные отношения; -приобретение практических навыков использования правовых актов в профессиональной деятельности: -формирование практических навыков составления правовых документов в сфере профессиональной деятельности; -формирование навыков использования норм хозяйственного права для для выработки решений и обеспечения процессов операционного менеджмента.

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

Блок 1 «Дисциплины (модули)»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины	Правоведение Производственный менеджмент Экономика и организация производства
Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее	Бизнес-планирование Корпоративный менеджмент Планирование деятельности предприятия и формирование производственных программ Разработка стратегии функционирования и политики развития предприятия Управление качеством

3. Требования к результатам освоения дисциплины

**Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины.
Степень сформированности компетенций**

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
УК2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-2.1	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	Должен знать действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие хозяйственную деятельность для обеспечения решений и процессов операционного менеджмента	Тест

УК-2.2	Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	Должен уметь использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности для обеспечения решений и процессов операционного менеджмента	Выполнение реферата
УК-2.3	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Должен владеть навыками работы с нормативно-правовой документацией для обеспечения решений и процессов операционного менеджмента	Кейс
ПК1 Способен собирать, обрабатывать, анализировать и интерпретировать информацию, определять источники и направления ее поиска, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента			
ПК-1.1	Знать: методики сбора и обработки информации, источники и направления ее поиска, методы анализа и интерпретации информации; технологии формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	Должен знать методики поиска и анализа правовой информации, толкования норм права, регулирующих хозяйственную деятельность для обеспечения решений и процессов операционного менеджмента	Тест
ПК-1.2	Уметь: собирать и обрабатывать информацию, определять источники и направления ее поиска, осуществлять анализ и интерпретацию информации, формировать базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	Должен уметь собирать и анализировать правовую информацию, толковать нормы права, регулирующие хозяйственную деятельность для обеспечения решений и процессов операционного менеджмента	Презентация
ПК-1.3	Владеть: навыками применения методов, способов и технологий поиска, сбора, обработки, системного анализа, интерпретации информации; навыками формирования базы данных для обеспечения управленческих решений и процессов производственного и функционального менеджмента	Должен владеть навыками применения методов поиска, сбора и анализа правовой информации, толкования норм права, регулирующих хозяйственную деятельность для обеспечения решений и процессов операционного менеджмента	Кейс

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

№	Название темы	Содержание	Литература	Индикаторы
---	---------------	------------	------------	------------

1.	<p>Хозяйственное право как отрасль права</p>	<p>Понятие хозяйственного права как комплексной отрасли права и его место в Российской правовой системе Предмет и метод хозяйственного права Соотношение хозяйственного, предпринимательского, коммерческого права Понятие и признаки хозяйственных правоотношений Понятие и признаки хозяйственной деятельности Соотношение понятий "хозяйственная деятельность" и "предпринимательская деятельность" Основные принципы хозяйственной деятельности Система нормативно правовых актов, регулирующих правоотношения в сфере хозяйственной деятельности Правовые обычаи и прецеденты: их значение в регулировании хозяйственного оборота Локальные нормативные акты, регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов: уставные (учредительные) документы коммерческих организаций; положения об организациях и их структурных подразделениях; правила внутреннего трудового распорядка и др Международные договоры Унифицированные нормы международного права, применяемые в процессе хозяйственной деятельности</p>	<p>9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2</p>	<p>УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3</p>
2.	<p>Субъекты хозяйственного права</p>	<p>Понятие, признаки, виды субъектов хозяйственного права Граждане как субъекты коммерческой деятельности Особенности правового положения индивидуальных предпринимателей Понятие, признаки, виды юридических лиц Создание, реорганизация, ликвидация юридических лиц Правовое положение хозяйственных товариществ и обществ</p>	<p>9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2</p>	<p>УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3</p>

3.	Несостоятельность (банкротство) субъектов хозяйственной деятельности	<p>Понятие и признаки несостоятельности (банкротства)</p> <p>Меры по предупреждению банкротства, досудебная санация</p> <p>Основания возбуждения дел судом</p> <p>Арбитражные управляющие. Порядок утверждения арбитражных управляющих</p> <p>Реестр требований кредиторов</p> <p>Процедуры банкротства: наблюдение; финансовое оздоровление; внешнее управление; конкурсное производство</p> <p>Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей</p> <p>Банкротство ликвидируемого и отсутствующего должника</p> <p>Фиктивное или преднамеренное банкротство, неправомерные действия при банкротстве</p> <p>Особенности банкротства физических лиц</p>	<p>9.1.1,</p> <p>9.1.2,</p> <p>9.1.3,</p> <p>9.2.1,</p> <p>9.2.2</p>	<p>УК-2.1</p> <p>УК-2.2</p> <p>УК-2.3</p> <p>ПК-1.1</p> <p>ПК-1.2</p> <p>ПК-1.3</p>
4.	Имущественная основа хозяйственной деятельности	<p>Объекты гражданских прав</p> <p>Понятие и состав имущества</p> <p>Движимые и недвижимые вещи</p> <p>Вещные права на имущество субъектов предпринимательской деятельности</p> <p>Право собственности: понятие, формы, содержание</p> <p>Ограниченные вещные права</p> <p>Защита вещных прав</p>	<p>9.1.1,</p> <p>9.1.2,</p> <p>9.1.3,</p> <p>9.2.1,</p> <p>9.2.2</p>	<p>УК-2.1</p> <p>УК-2.2</p> <p>УК-2.3</p> <p>ПК-1.1</p> <p>ПК-1.2</p> <p>ПК-1.3</p>
5.	Договор как основа предпринимательской деятельности	<p>Понятие и признаки договора</p> <p>Особенности предпринимательских договоров</p> <p>Классификация договоров</p> <p>Свобода договора</p> <p>Содержание договора</p> <p>Порядок заключения договора</p> <p>Исполнение договора</p> <p>Изменение и расторжение договора</p>	<p>9.1.1,</p> <p>9.1.2,</p> <p>9.1.3,</p> <p>9.2.1,</p> <p>9.2.2</p>	<p>УК-2.1</p> <p>УК-2.2</p> <p>УК-2.3</p> <p>ПК-1.1</p> <p>ПК-1.2</p> <p>ПК-1.3</p>
6.	Отдельные виды договоров	<p>Договоры, направленные на возмездную передачу имущества в собственность</p> <p>Договоры, направленные на возмездную передачу имущества в пользование</p> <p>Договоры, направленные на выполнение работ</p> <p>Договоры, направленные на оказание услуг</p> <p>Посреднические договоры (поручение, комиссия, агентирование)</p> <p>Договор перевозки и транспортной экспедиции</p>	<p>9.1.1,</p> <p>9.1.2,</p> <p>9.1.3,</p> <p>9.2.1,</p> <p>9.2.2</p>	<p>УК-2.1</p> <p>УК-2.2</p> <p>УК-2.3</p> <p>ПК-1.1</p> <p>ПК-1.2</p> <p>ПК-1.3</p>
7.	Правовое регулирование расчетов в хозяйственных правоотношениях	<p>Наличные и безналичные расчеты</p> <p>Расчеты платежными поручениями</p> <p>Срок действительности платежного поручения</p> <p>Формы платежных поручений</p> <p>Аккредитив. Виды аккредитивов. Срок действия и порядок расчета по аккредитиву. Порядок получения средств по аккредитиву.</p> <p>Инкассо. Платежи в порядке инкассо.</p> <p>Форма ответственности банка-эмитента перед клиентом. Реквизиты чека.</p>	<p>9.1.1,</p> <p>9.1.2,</p> <p>9.1.3,</p> <p>9.2.1,</p> <p>9.2.2</p>	<p>УК-2.1</p> <p>УК-2.2</p> <p>УК-2.3</p> <p>ПК-1.1</p> <p>ПК-1.2</p> <p>ПК-1.3</p>

8.	Правовое регулирование предпринимательских рынков	Понятие и виды предпринимательских рынков Рынок ценных бумаг Рынок банковских услуг Рынок страховых услуг Розничный рынок Рынок инвестиций	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
9.	Государственное регулирование хозяйственной деятельности	Понятие и цели государственного регулирования хозяйственной деятельности Формы государственного регулирования хозяйственной деятельности Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности Лицензирование отдельных видов предпринимательской деятельности Налогообложение субъектов хозяйственной деятельности	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3
10.	Защита прав субъектов хозяйственной деятельности	Формы и способы защиты прав предпринимателей Судебная система РФ Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах Третейский суд Международный коммерческий арбитраж	9.1.1, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.1, 9.2.2	УК-2.1 УК-2.2 УК-2.3 ПК-1.1 ПК-1.2 ПК-1.3

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

Форма обучения: очная, 6 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	3	1	0	2	4
2.	6	2	0	4	6
3.	6	2	0	4	6
4.	6	2	0	4	6
5.	6	2	0	4	6
6.	6	2	0	4	8
7.	3	1	0	2	6
8.	4	2	0	2	6
9.	5	1	0	4	6
10.	3	1	0	2	6
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	52	16	0	32	92

Форма обучения: очно-заочная, 7 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	

1.	3	1	0	2	6
2.	5	1	0	4	8
3.	3	1	0	2	6
4.	3	1	0	2	8
5.	3	1	0	2	6
6.	6	2	0	4	8
7.	3	1	0	2	6
8.	5	1	0	4	8
9.	6	2	0	4	6
10.	3	1	0	2	6
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	44	12	0	28	100

Форма обучения: заочная, 7 семестр

№	Контактная работа	Аудиторные учебные занятия			Самостоятельная работа
		занятия лекционного типа	лабораторные работы	практические занятия	
1.	1	1	0	0	8
2.	2	1	0	1	10
3.	0	0	0	0	8
4.	2	1	0	1	10
5.	1	1	0	0	8
6.	3	1	0	2	10
7.	1	1	0	0	8
8.	1	1	0	0	10
9.	3	1	0	2	10
10.	2	0	0	2	10
	Промежуточная аттестация				
	4	0	0	0	32
	Консультации				
	0	0	0	0	0
Итого	20	8	0	8	124

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программно-информационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств;

- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «ПК-1.1»

Вопрос №1 .

Специальное разрешение на осуществление конкретного вида деятельности при обязательном соблюдении установленных законом требований и условий, выданное юридическому лицу или индивидуальному предпринимателю называется

Варианты ответов:

1. Техническое условие
2. Свидетельство
3. Лицензия
4. Сертификат

Вопрос №2 .

Вправе ли банк списывать денежные средства со счета без распоряжения клиента?

Варианты ответов:

1. Если это предусмотрено законом или договором, а также по решению суда
2. нет
3. Только по решению суда
4. Вправе

Вопрос №3 .

Договор, обязывающий коммерческую организацию, осуществлять продажу товаров, выполнение работ или оказание услуг в отношении каждого, к ней обратившегося называется:

Варианты ответов:

1. Обязательственным
2. Частным
3. Имущественным
4. Публичным

Вопрос №4 .

Аккредитив — это:

Варианты ответов:

1. форма наличных расчетов
2. судебная неустойка
3. иск о защите права собственности
4. форма безналичных расчетов

Вопрос №5 .

Являются ли филиалы и представительства юридическими лицами

Варианты ответов:

1. Только представительства
2. Только филиалы
3. Являются
4. Не являются

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Презентация для формирования «ПК-1.2»

1. Договор как основа хозяйственной деятельности
2. Особенности предпринимательских договоров
3. Договор купли-продажи
4. Особенности договора поставки
5. Договор аренды
6. Договор подряда
7. Особенности договора строительного подряда
8. Договор оказания услуг
9. Посреднические договоры в хозяйственной деятельности: сравнительная характеристика
10. Договор перевозки

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	В презентации не раскрыто содержание представляемой темы; имеются фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки. Не представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем не соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Удовлетворительно	Презентация включает менее 8 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, нечетко определена структура презентации, имеются содержательные, орфографические и стилистические ошибки (более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Хорошо	Презентация включает менее 12 слайдов основной части. В презентации не полностью раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, имеются незначительные содержательные, орфографические и стилистические ошибки (не более трех), представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем в полной мере соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении
Отлично	Презентация включает не менее 12 слайдов основной части. В презентации полностью и глубоко раскрыто содержание представляемой темы, четко определена структура презентации, отсутствуют фактические (содержательные), орфографические и стилистические ошибки, представлен перечень источников. Цветовые, шрифтовые решения, расположение текстов и схем соответствуют требованиям реализации принципа наглядности в обучении

Кейс для формирования «ПК-1.3»

Занятие проводится в интерактивной форме (2 часа)

1. ООО «Светлый путь» (продавец) продало нежилое помещение АО «XX век» (покупатель). Симонов, участник продавца, обратился в арбитражный суд с требованием о признании договора купли-продажи нежилого помещения недействительным как сделки, в отношении которой имелась заинтересованность (ст. 45 ФЗ «Об ООО»). В обоснование иска указано, что у Круглова (директора продавца) имелась заинтересованность в совершении оспариваемой сделки, т.к. Круглов является единственным учредителем ООО «Кедр», генеральный директор которого,

Филатов, является одновременно директором покупателя - АО "XX век". Симонов полагает, что при указанных обстоятельствах Круглов был заинтересован в совершении оспариваемой сделки, т.к. он и Филатов являются аффилированными лицами в смысле ст. 4 Закона РСФСР "О конкуренции и ограничении монополистической деятельности на товарных рынках" – единственного нормативно-правового акта, где дается определение аффилированности. По сведениям Симонова, ООО «Кедр» намеревается арендовать проданное помещение. Ответчики утверждали, что закон о конкуренции не имеет отношения к сделкам с заинтересованностью. Подлежит ли иск удовлетворению? Каково юридическое содержание понятия «аффилированность»?

2. По договору поставки акционерное общество обязалось поставлять обществу с ограниченной ответственностью оборудование в течение года ежемесячными партиями. Срок оплаты каждой партии товара – не позднее 10 числа каждого месяца при условии доставки оборудования поставщиком на склад покупателя к указанной дате. Покупатель просрочил оплату товара во втором и третьем месяце действия договора, в каждом случае на 10 дней, а в пятом месяце оплата так и не была произведена, несмотря на то, что товар был поставлен в срок, после чего поставщик заявил об одностороннем внесудебном расторжении договора поставки на основании ст. 523 ГК РФ. Учитывая, что поставщик прекратил поставки, считая, что договор расторгнут им в одностороннем порядке, покупатель заявил в арбитражный суд иск о понуждении поставщика к исполнению договора в натуре. В суде покупатель утверждал, что одностороннее расторжение договора поставщиком неправомерно, т.к. не допускается пунктом 5.3 договора, который содержит условие о запрете одностороннего отказа от договора. Покупатель также утверждал, что расторжение договора по заявленному поставщиком основанию должно производиться только в судебном порядке, чего сделано не было, поэтому договор по-прежнему действует, и поставщик обязан исполнять свои обязательства по договору, продолжая ежемесячные поставки. Поставщик предъявил в арбитражный суд встречный иск о признании недействительным п. 5.3 договора, как противоречащего императивным нормам статьи 523 ГК РФ в силу ст.ст. 421, 422, 168 ГК РФ, а также требование о возврате неоплаченного товара, поставленного в пятом месяце. Что касается продолжения поставок, то, во-первых, по мнению поставщика, договор расторгнут и больше не действует, а во-вторых, даже если бы договор продолжал действие, просрочка в оплате освобождает поставщика от исполнения обязанности по поставке оборудования на склад покупателя до 10 числа каждого месяца. Как следует разрешить спор? Что характеризует договор поставки как предпринимательский договор?

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или письменном ответе, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе
Удовлетворительно	Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но решение раскрывается расплывчато, обучающийся не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. В случае письменного ответа по кейсу не сделан его детальный анализ, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения

Хорошо	Кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением. При письменном ответе по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений
Отлично	Кейс-задание выполнено полностью, обучающийся приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного ответа по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений

Тест для формирования «УК-2.1»

Вопрос №1 .

Вправе ли арендатор потребовать досрочного расторжения договора аренды при обнаружении в арендуемом имуществе недостатков, полностью или частично препятствующих пользованию им?

Варианты ответов:

1. не вправе в любом случае
2. вправе в любом случае
3. вправе, если арендодатель во время заключения договора знал об этих недостатках
4. вправе, если недостатки не были оговорены арендодателем при заключении договора, не были заранее известны арендатору и не должны были быть обнаружены арендатором во время осмотра имущества или проверки его исправности при заключении договора

Вопрос №2 .

Заказчик может отказаться от договора подряда:

Варианты ответов:

1. уведомив об этом подрядчика за 10 дней
2. в любое время до сдачи ему результата работы
3. уведомив подрядчика за 1 месяц
4. в любое время до сдачи ему результата, оплатив выполненную работу и возместив убытки, причинённые прекращением договора

Вопрос №3 .

В зависимости от наличия или отсутствия встречного предоставления договоры делятся на:

Варианты ответов:

1. реальные и консенсуальные
2. возмездные и безвозмездные
3. абстрактные и каузальные
4. публичные и частные

Вопрос №4 .

Процесс заключения договора включает следующие стадии:

Варианты ответов:

1. Оферта и акцепт
2. Астрент и акцепт
3. Оферта и виндикация
4. Оферта, акцепт и астрент

Вопрос №5 .

Рассторжение договора возможно:

Варианты ответов:

1. по соглашению сторон, по требованию одной из сторон
2. только по соглашению сторон
3. только, если это предусмотрено договором
4. только по решению суда

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Удовлетворительно	от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Хорошо	от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий
Отлично	от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий

Выполнение реферата для формирования «УК-2.2»

1. Хозяйственное право в системе отраслей права РФ
2. Применение принципов хозяйственного права
3. Роль судебных источников в сфере хозяйственной деятельности
4. Понятие и признаки предпринимательской деятельности
5. Правовые обычаи и прецеденты: их значение в регулировании хозяйственного оборота
6. Локальные нормативные акты, регулирующие деятельность хозяйствующих субъектов
7. Международные договоры
8. Венская конвенция о договорах международной купли-продажи товаров
9. ИНКОТЕРМС
10. Унифицированные нормы международного права, применяемые в процессе хозяйственной деятельности

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате
Удовлетворительно	Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа

Хорошо	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области
Отлично	Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме

Кейс для формирования «УК-2.3»

Занятие проводится в интерактивной форме (2 часа)

- В отношении неплатежеспособного должника - ООО «Завод Керамика» - арбитражным судом было вынесено определение о возбуждении дела о признании его несостоятельным (банкротом). После вынесения судом этого определения банк, который обслуживал ООО «Завод Керамика», произвел списание денежных средств с его расчетного счета по двум исполнительным листам, выданным судебными инстанциями. По одному исполнительному листу взыскивались заработная плата за время вынужденного прогула и компенсация морального вреда работнику, неправильно уволенному с завода и восстановленному по решению суда. По второму исполнительному листу взыскивалась сумма, причитавшаяся другой организации и ошибочно зачисленная на расчетный счет ООО «Завод Керамика» вследствие неправильного оформления платежных документов плательщиком. Арбитражный управляющий ООО «Завод Керамика» посчитал, что действия банка нарушают установленный Федеральным законом «О несостоятельности (банкротстве)» порядок удовлетворения требований кредиторов и предъявил в арбитражном суде иск к банку о возврате списанных сумм и взыскании процентов на эти суммы на основании ст. 856 и 395 ГК РФ. Подлежит ли иск удовлетворению? Каким образом в период действия процедур несостоятельности (банкротства) решаются вопросы исполнения денежных обязательств, в которых участвует неплатежеспособная организация в качестве должника? Как соотносятся между собой правила Федерального закона «О несостоятельности (банкротстве)» об удовлетворении требований кредиторов и правила об очередности удовлетворения требования кредиторов по денежным обязательствам?
- Агент обратился с иском к принципалу о взыскании суммы агентского вознаграждения. В качестве документального обоснования своих требования истец представил подлинный акт сверки взаиморасчетов между агентом и принципалом, подписанный главными бухгалтерами обеих организаций, из которого следовало, что агент, исполнивший свои обязательства перед принципалом, заключив от его имени договор поставки, агентского вознаграждения не получил. Возражая против удовлетворения иска, принципал-ответчик указывал, что поставленный ему по заключенному агентом договору товар является некачественным. Акт сверки взаиморасчетов, подтверждающий наличие задолженности по оплате агентского вознаграждения, подписан неуполномоченным лицом – главным бухгалтером, поэтому не влечет для сторон никаких последствий, являясь документом технического характера. Акт вправе был подписать только генеральный директор или лицо, уполномоченное им по доверенности, однако доверенность главному бухгалтеру принципала не выдавалась. Подлежит ли требование удовлетворению?

Критерии оценки выполнения задания

Оценка	Критерии оценивания
Неудовлетворительно	Кейс-задание не выполнено, или выполнено менее чем на треть. Отсутствует детализация при анализе кейса, изложение устное или письменное не структурировано. Если решение и обозначено в выступлении или письменном ответе, то оно не является решением проблемы, которая заложена в кейсе

Удовлетворительно	Кейс-задание выполнено более чем на 2/3, но решение раскрывается расплывчато, обучающийся не может четко аргументировать сделанный выбор, показывает явный недостаток теоретических знаний. Выводы слабые, свидетельствуют о недостаточном анализе фактов, в основе решения может иметь место интерпретация фактов или предположения. Собственная точка зрения на причины возникновения проблемы не обоснована или отсутствует. При устной презентации на вопросы отвечает с трудом или не отвечает совсем. В случае письменного ответа по кейсу не сделан его детальный анализ, количество представленных возможных вариантов решения – 1-2, отсутствует четкая аргументация окончательного выбора решения
Хорошо	Кейс-задание выполнено полностью, но обучающийся не приводит полную четкую аргументацию выбранного решения. Имеет место излишнее теоретизирование, или наоборот, теоретическое обоснование ограничено, имеется собственная точка зрения на проблемы, но не все причины ее возникновения установлены. При устной презентации на дополнительные вопросы выступающий отвечает с некоторым затруднением. При письменном ответе по выполнению кейс-задания сделан не полный анализ кейса, без учета ряда фактов, выявлены не все возможные проблемы, для решения могла быть выбрана второстепенная, а не главная проблема, количество представленных возможных вариантов решения – 2-3, затруднена четкая аргументация окончательного выбора одного из альтернативных решений
Отлично	Кейс-задание выполнено полностью, обучающийся приводит полную четкую аргументацию выбранного решения на основе качественно сделанного анализа. Демонстрируются хорошие теоретические знания, имеется собственная обоснованная точка зрения на проблему и причины ее возникновения. В случае ряда выявленных проблем четко определяет их иерархию. При устной презентации уверенно и быстро отвечает на заданные вопросы, выступление сопровождается приемами визуализации. В случае письменного ответа по выполнению кейс-задания сделан структурированный и детализированный анализ кейса, представлены возможные варианты решения (3-5), четко и аргументировано обоснован окончательный выбор одного из альтернативных решений

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Хозяйственное право как отрасль права

1. Понятие и предмет хозяйственного права
2. Принципы хозяйственного права
3. Источники хозяйственного права

Тема 2. Субъекты хозяйственного права

4. Правовое положение индивидуальных предпринимателей
5. Понятие, признаки и виды юридических лиц
6. Создание юридических лиц
7. Реорганизация юридических лиц
8. Ликвидация юридических лиц
9. Правовое положение обществ с ограниченной ответственностью
10. Правовое положение акционерных обществ
11. Ответственность субъектов хозяйственного права

Тема 3. Несостоятельность (банкротство) субъектов хозяйственной деятельности

12. Понятие и признаки банкротства
13. Арбитражный управляющий
14. Процедуры банкротства: наблюдение и финансовое оздоровление
15. Процедуры банкротства: внешнее наблюдение и конкурсное производство

16. Особенности банкротства индивидуальных предпринимателей
17. Особенности банкротства физических лиц

Тема 4. Имущественная основа хозяйственной деятельности

18. Объекты гражданских прав: понятие, виды, правовое регулирование
19. Право собственности: понятие, форма, содержание
20. Защита права собственности
21. Ограниченные вещные права

Тема 5. Договор как основа предпринимательской деятельности

22. Понятие, признаки, виды договоров
23. Порядок заключения договора
24. Исполнение договора
25. Изменения и расторжения договора

Тема 6. Отдельные виды договоров

26. Договор купли-продажи
27. Договор поставки
28. Договор подряда
29. Договор оказания услуг
30. Договор перевозки
31. Посреднические договоры

Тема 7. Правовое регулирование расчетов в хозяйственных правоотношениях

32. Наличные и безналичные расчеты
33. Расчеты платежными поручениями
34. Понятие и виды аккредитивов.
35. Инкассо. Платежи в порядке инкассо.

Тема 8. Правовое регулирование предпринимательских рынков

36. Понятие и виды предпринимательских рынков
37. Рынок банковских услуг
38. Рынок страховых услуг
39. Рынок инвестиций

Тема 9. Государственное регулирование хозяйственной деятельности

40. Понятие, цели и формы государственного регулирования предпринимательской деятельности
41. Антимонопольное регулирование предпринимательской деятельности
42. Понятие и принципы лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности
43. Порядок лицензирования отдельных видов предпринимательской деятельности
44. Понятие и виды налогов
45. Порядок уплаты налогов
46. Ответственность за совершение налоговых правонарушений

Тема 10. Защита прав субъектов хозяйственной деятельности

47. Формы и способы защиты прав предпринимателей
48. Рассмотрение экономических споров в арбитражных судах
49. Третейский суд
50. Международный коммерческий арбитраж

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

	Критерии оценивания	Итоговая оценка
--	---------------------	-----------------

Уровень 1. Недостаточный	Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий	Неудовлетворительно/Незачтено
Уровень 2. Базовый	Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Удовлетворительно/зачтено
Уровень 3. Повышенный	Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач	Хорошо/зачтено
Уровень 4. Продвинутый	Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения	Отлично/зачтено

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно распространяемое программное обеспечение) 4. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 5. Спутник (свободно распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 6. AnyLogic (свободно распространяемое программное обеспечение) 7. Microsoft Visual Studio (лицензионное программное обеспечение) 8. iTALC (свободно распространяемое программное обеспечение) 9. ArgoUML (свободно распространяемое программное обеспечение) 10. ARIS EXPRESS (свободно распространяемое программное обеспечение) 11. Erwin (свободно распространяемое программное обеспечение) 12. Inkscape (свободно распространяемое программное обеспечение) 13. Maxima (свободно распространяемое программное обеспечение) 14. Microsoft SQL Server Management Studio (лицензионное программное обеспечение) 15. Microsoft Visio (лицензионное программное обеспечение) 16. MPLAB (свободно распространяемое программное обеспечение) 17. Notepad++ (свободно распространяемое программное обеспечение) 18. Oracle VM VirtualBox (свободно распространяемое программное обеспечение) 19. Paint .NET (свободно распространяемое программное обеспечение) 20. SciLab (свободно распространяемое программное обеспечение) 21. WinAsm (свободно распространяемое программное обеспечение) 22. GNS 3 (свободно распространяемое программное обеспечение) 23. Антиплагиат. Вуз (лицензионное программное обеспечение) 24. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 25. 1С:Предприятие 8.3 (лицензионное программное обеспечение) 26. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)

Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p> <p>Лаборатории и кабинеты:</p> <p>1. Учебная аудитория Лаборатория информатики Компьютерный класс, включая оборудование: Комплекты учебной мебели, демонстрационное оборудование – проектор и компьютер, учебно-наглядные пособия, обеспечивающие тематические иллюстрации, доска, персональные компьютеры</p>
-------------------------------------	--

8. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Чепурной А.Г. Кобакин М.В. Эриашвили Н.Д. Трудцына Л.Ю. Мышко Ф.Г. Харитонова Ю.С. Горелик А.П.	Хозяйственное право	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71077.html	по логину и паролю
9.1.2	Баранов В.А.	Коммерческое право. Правовое регулирование организации коммерческой деятельности	Тамбовский государственный технический университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/85957.html	по логину и паролю
9.1.3	Захаркина А.В.	Договорное право	Ай Пи Эр Медиа	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/72541.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	Филиппова О.С. Козловский П.В. Петрова Ю.О.	Банкротство хозяйствующих субъектов	Омская юридическая академия	2018	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/86167.html	по логину и паролю
9.2.2	Кирпичев А.Е. Кондратьев В.А.	Предпринимательское право	Российский государственный университет правосудия	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/74174.html	по логину и паролю

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.