

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Владимирович

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.09.2023 18:50:30

Уникальный программный ключ:

672b404e1ca3060106ad3b6309d064a74akt0bc652d927620ac07f8fdbabb79

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования

«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

Рассмотрено и одобрено на заседании

учебно-методического совета

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета

Н.О. Минькова

личная подпись

Утверждаю:
Ректор



А.Г. Забелин

«13» марта 2023 г.

Согласовано:

Представитель работодателя

*Викторова Екатерина Александровна
заместитель начальника
Управления Управления ВнУМВД (эксперт)*

наименование предприятия, должность



личная подпись

инициалы, фамилия

«13» марта 2023 г.

М.П.

Барина Ирина Анатольевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа практики

Практика по получению первичных навыков научно-исследовательской работы

(название типа практики)

Направление подготовки (специальность): 38.05.02 Таможенное дело

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Организация таможенного контроля

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 3 (з.е.)

Продолжительность: 2 (нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	6	8	8

Москва 2023 г.

1. Цель и задачи практики

Цель практики	выработка первичных навыков самостоятельных научных исследований, развитие творческого мышления и подходов к решению проблем в области таможенного дела.
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none"> - приобретение первичных навыков ведения научно-исследовательской деятельности; - приобретение опыта самостоятельного исследования актуальных научных проблем; - овладение способами и принципами научной работы, а также приемами самостоятельного решения научных и задач, соответствующих специфике специальности; - развитие профессиональной компетентности будущего специалиста по таможенному делу; - непосредственное участие студентов в решении научных задач по проблемам таможенного дела.

2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Учебная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

3. Место практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика»	
<p>Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики</p>	<p>Математика Ознакомительная практика Основы внешнеэкономической деятельности Основы таможенного дела Основы технических средств таможенного контроля Правовые информационные системы Практика по получению первичных профессиональных умений и навыков Практикум по применению экономико-математических методов и моделей в таможенной статистике Русский язык и культура речи Современные средства компьютерной техники и телекоммуникации Статистика Таможенное оформление товаров и транспортных средств Теория государственного управления Товарная номенклатура внешнеэкономической деятельности Товароведение и экспертиза в таможенном деле (продовольственные и непродовольственные товары) Финансы Экономика таможенного дела Экономическая теория Экономический потенциал таможенной территории ЕАЭС</p>

<p>Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее</p>	<p>Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия Институты административного и таможенного права, регулирующие деятельность таможенных органов Информационные таможенные технологии Контроль достоверности заявленного кода товара Международные конвенции и соглашения по торговле Научно-исследовательская работа Основы документооборота в таможенных органах Основы квалификации преступлений в сфере таможенного дела Основы расследования преступлений, отнесенных к компетенции таможенных органов Практикум по таможенным платежам Программные комплексы решения интеллектуальных задач Статистика таможенных платежей Таможенное регулирование в свободных экономических зонах Таможенные институты защиты прав интеллектуальной собственности Таможенные платежи в неторговом обороте Таможенные платежи и таможенная стоимость в различных таможенных процедурах Таможенный контроль после выпуска товаров Технологии таможенного контроля (практикум) Управление проектами Управление таможенной деятельностью Управление таможенными органами Управление таможенными рисками Экономическая безопасность</p>
---	--

4. Требования к результатам прохождения практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
	УК1 Способен осуществлять критический анализ проблемных ситуаций на основе системного подхода, вырабатывать стратегию действий		
УК-1.1	Знать: методики поиска, сбора и обработки информации; основные методы критического анализа; методологию системного подхода	Студент должен знать: методики поиска, сбора и обработки информации; основные методы критического анализа; методологию системного подхода	Собеседование

УК-1.2	Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, применять системный подход для решения поставленных задач; выработать стратегию действий	Студент должен уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников, применять системный подход для решения поставленных задач; выработать стратегию действий	Собеседование
УК-1.3	Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	Студент должен владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	Собеседование
УК4 Способен применять современные коммуникативные технологии, в том числе на иностранном(ых) языке(ах), для академического и профессионального взаимодействия			
УК-4.1	Знать: современные коммуникативные технологии; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Студент должен знать: современные коммуникативные технологии; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Собеседование
УК-4.2	Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках	Студент должен уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках	Собеседование
УК-4.3	Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Студент должен владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Собеседование
УК9 Способен принимать обоснованные экономические решения в различных областях жизнедеятельности			
УК-9.1	Знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Студент должен знать: основные документы, регламентирующие финансовую грамотность в профессиональной деятельности; источники финансирования профессиональной деятельности; принципы планирования экономической деятельности; критерии оценки затрат и обоснованности экономических решений	Собеседование

УК-9.2	Уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата	Студент должен уметь: обосновывать принятие экономических решений в различных областях жизнедеятельности на основе учета факторов эффективности; планировать деятельность с учетом экономически оправданных затрат, направленных на достижение результата	Собеседование
УК-9.3	Владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Студент должен владеть: методикой анализа, расчета и оценки экономической целесообразности планируемой деятельности (проекта), его финансирования из внебюджетных и бюджетных источников	Собеседование
ОПК1 Способен применять знания в сфере экономики и управления, анализировать потенциал и тенденции развития российской и мировой экономик для решения практических и (или) исследовательских задач в профессиональной деятельности			
ОПК-1.1	Знать: принципы и подходы к управлению организацией в современных условиях	Студент должен знать: принципы и подходы к управлению организацией в современных условиях	Собеседование
ОПК-1.2	Уметь: формулировать задачи и предлагать варианты управленческих решений на основе результатов анализа российской и мировой экономик, выбирать и реализовывать экономические методы решения практических задач с учетом специфики профессиональной деятельности	Студент должен уметь: формулировать задачи и предлагать варианты управленческих решений на основе результатов анализа российской и мировой экономик, выбирать и реализовывать экономические методы решения практических задач с учетом специфики профессиональной деятельности	Собеседование
ОПК-1.3	Владеть: навыками сбора статистических данных и оценки потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик, а также субъектов ВЭД	Студент должен владеть: навыками сбора статистических данных и оценки потенциала и тенденций развития российской и мировой экономик, а также субъектов ВЭД	Собеседование
ОПК2 Способен осуществлять сбор, обработку, анализ данных для решения профессиональных задач, информирования органов государственной власти и общества на основе информационной и библиографической культуры с применением информационно-коммуникационных технологий и с учетом основных требований информационной безопасности			
ОПК-2.1	Знать: основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые), методики поиска, сбора и обработки информации для решения профессиональных задач	Студент должен знать: основные базы знаний (справочно-библиотечные, справочно-правовые), методики поиска, сбора и обработки информации для решения профессиональных задач	Собеседование

ОПК-2.2	Уметь: осуществлять сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий и основных требований информационной безопасности, применять современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества	Студент должен уметь: осуществлять сбор, хранение, преобразование и передачу данных с использованием сетевых компьютерных технологий и основных требований информационной безопасности, применять современные информационные технологии для решения стандартных задач профессиональной деятельности и информирования органов государственной власти и общества	Собеседование
ОПК-2.3	Владеть: навыками проведения анализа и обработки данных для осуществления профессиональной деятельности с помощью программных средств	Студент должен владеть: навыками проведения анализа и обработки данных для осуществления профессиональной деятельности с помощью программных средств	Собеседование
ОПК6 Способен понимать принципы работы современных информационных технологий и использовать их для решения задач профессиональной деятельности			
ОПК-6.1	Знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий	Студент должен знать: основные принципы, методы и свойства современных информационных технологий	Собеседование
ОПК-6.2	Уметь: решать задачи профессиональной деятельности с учетом основных принципов работы современных информационных технологий	Студент должен уметь: решать задачи профессиональной деятельности с учетом основных принципов работы современных информационных технологий	Собеседование
ОПК-6.3	Владеть: навыками использования принципов работы современных информационных технологий	Студент должен владеть: навыками использования принципов работы современных информационных технологий	Собеседование
ПК3 Способен осуществлять информационно-аналитическое сопровождение таможенной деятельности			
ПК-3.1	Знать: методы и правила сбора отчетных данных, в том числе статистической информации; правила хранения и предоставления данных; системы информационного взаимодействия таможенных органов с органами государственной власти, организациями и гражданами	Студент должен знать: методы и правила сбора отчетных данных, в том числе статистической информации; правила хранения и предоставления данных; системы информационного взаимодействия таможенных органов с органами государственной власти, организациями и гражданами	Собеседование

ПК-3.2	Уметь: осуществлять информационное взаимодействие с органами, организациями и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов; проводить мониторинг деятельности таможенных органов; систематизировать и использовать информацию для прогнозирования результатов деятельности таможенных органов, прогнозирования экспорта и импорта товаров в регионе деятельности таможенного органа, поступлений таможенных платежей	Студент должен уметь: осуществлять информационное взаимодействие с органами, организациями и гражданами по вопросам, входящим в компетенцию таможенных органов; проводить мониторинг деятельности таможенных органов; систематизировать и использовать информацию для прогнозирования результатов деятельности таможенных органов, прогнозирования экспорта и импорта товаров в регионе деятельности таможенного органа, поступлений таможенных платежей	Собеседование
ПК-3.3	Владеть: методами сбора и анализа данных таможенной статистики; средствами защиты информации; методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД; владеет методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов; владеет навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства	Студент должен владеть: методами сбора и анализа данных таможенной статистики; средствами защиты информации; методами анализа финансово-хозяйственной деятельности участников ВЭД; владеет методикой расчета показателей, отражающих результативность деятельности таможенных органов; владеет навыками анализа и прогнозирования поступления таможенных платежей в федеральный бюджет государства	Собеседование

5. Содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
очная: 6 семестр						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	16	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.1.3, 9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5	УК1 УК4 УК9 ОПК1 ОПК2 ОПК6 ПК3	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР. Дневник практики и отчетная документация.

		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	18		ПК3	
2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	16	9.1.3, 9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5	УК1 УК4 УК9 ОПК1 ОПК2 ОПК6 ПК3	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий с организацией. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Сбор материалов. Получение промежуточных результатов.</p>	18		ПК3	

3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	16	9.1.3, 9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5	УК1 УК4 УК9 ОПК1 ОПК2 ОПК6 ПК3	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике.
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	18			
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
очно-заочная: 8 семестр						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	16	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.1.3, 9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5	УК1 УК4 УК9 ОПК1 ОПК2 ОПК6 ПК3	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР. Дневник практики и отчетная документация.

		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	18		ПК3	
2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	16	9.1.3, 9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5	УК1 УК4 УК9 ОПК1 ОПК2 ОПК6 ПК3	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий с организацией. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Сбор материалов. Получение промежуточных результатов.</p>	18			

3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	16	9.1.3, 9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5	УК1 УК4 УК9 ОПК1 ОПК2 ОПК6 ПК3	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике.
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	18			
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
заочная: 8 семестр						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	16	9.1.1, 9.1.2, 9.2.1, 9.1.3, 9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5	УК1 УК4 УК9 ОПК1 ОПК2 ОПК6 ПК3	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР. Дневник практики и отчетная документация.

		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.</p>	18		ПК3	
2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	16	9.1.3, 9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5	УК1 УК4 УК9 ОПК1 ОПК2 ОПК6 ПК3	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий с организацией. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Сбор материалов. Получение промежуточных результатов.</p>	18		ПК3	

3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	16	9.1.3, 9.1.4, 9.2.2, 9.2.3, 9.1.5	УК1 УК4 УК9 ОПК1 ОПК2 ОПК6 ПК3	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике.
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	18		ПК3	
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			

6. Базы проведения практики

Структурные подразделения МФЮА.

Московская областная таможня.

Домодедовская таможня.

Внуковская таможня.

Иные базы практик, с которыми заключены договоры о практике

7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Перечень тем индивидуальных заданий

- Таможенное дело в системе институтов государственного управления России.
- Современные системы и инструменты регулирования мировой торговли.
- Таможенное сотрудничество, как фактор активизации внешнеэкономического взаимодействия России.
- Формирование системы управления таможенным делом таможенного союза Россия-Белоруссия-Казахстан.
- Институциональное управление таможенным делом России
- Концептуальные основы управления таможенным делом.
- Организационные и методологические основы управления таможенным делом.
- Стратегическое, оперативное и тактическое управление таможенным делом.
- Системное управление таможенным делом: структура и содержание.
- Процессный подход к управлению таможенным делом.

- Планирование в управлении таможенным делом.
- Автоматизация процессов управления таможенным делом.
- Инновационный потенциал таможенного дела (таможенных органов.)
- Эффективность управления таможенным делом таможенными органами).
- Управление развитием таможенного дела (таможенных органов) России.
- Подходы к управлению деятельностью таможенных органов.
- Система методов управления таможенным делом (таможенной деятельностью, таможенными органами) и основные направления ее совершенствования.
- Управление деятельностью таможенных органов на основе МС ИСО серии 9000 «Системы менеджмента качества».
- Риски в управлении деятельностью таможенного органа.
- Организация управленческой деятельности в таможенных органах.
- Документационное обеспечение управленческой деятельности в таможенных органах.
- Информационно-техническое обеспечение управления таможенным делом (таможенной деятельностью).
- Информационно-аналитическое обеспечение управления таможенным делом (таможенной деятельностью).
- Факторы эффективности управленческой деятельности в таможенных органах.
- Критерии и показатели оценки деятельности таможенных органов России.
- Формирование транспортно-логистических комплексов, как форма трансграничного сотрудничества.
- Разработка и внедрение современных технологий таможенного администрирования.
- Реализация Концепции таможенного оформления и таможенного контроля товаров в местах приближенных к государственной границе на современном этапе и дальнейшие перспективы.
- Концепция профильной подготовки кадров для таможенных органов.
- Категорирование участников ВЭД, как один из направлений реализации СУР в таможенных органах.
- Реализация принципа «одного окна» при совершении таможенных операций.
- Разработка и реализация системы учета издержек участников ВЭД при проведении таможенных операций.
- Институциональный подход к проблеме таможенного администрирования.
- Международный институт таможенного администрирования: уровни институционализации.
- Проблемы регулирования ВЭД на основе институционального подхода.
- Институциональная среда формирования и развития таможенного дела.
- Концепции и программы (федеральные и ведомственные), как направления развития таможенных органов.
- Таможенное дело как элемент институциональной системы государства.
- Таможенная служба как элемент мирового таможенного сообщества.

Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики

очная: 6 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.
6. Цели и задачи практики.
7. Этапы практики.

Этап 2. Основной этап

8. Перспективы развития информационных таможенных технологий при совершении таможенных операций.
9. Перспективы развития института таможенных представителей в ЕАЭС.
10. Состояние и перспективы развития центров электронного декларирования.
11. Проблемы формирования кадрового резерва в таможенных органах.
12. Организационно-инспекторская деятельность таможенных органов (на примере организации).
13. Совершенствование управления таможенными органами на основе методов системного анализа (на примере организации).
14. Совершенствование системы планирования штатной численности таможенного органа (на примере организации).
15. Особенности применения тарифных льгот и преференций в условиях функционирования ЕАЭС.
16. Анализ практики применения таможенными органами процедуры корректировки таможенной стоимости.
17. Особенности применения таможенной процедуры в рамках ЕАЭС.
18. Влияние внешнеторговой деятельности на экономическое развитие Российской Федерации.

Этап 3. Заключительный этап

19. Влияние внешнеторговой деятельности на экономическое развитие Российской Федерации.
20. Совершенствование системы контроля таможенной стоимости в рамках ЕАЭС.
21. Совершенствование системы таможенного контроля страны происхождения товаров.
22. Совершенствование системы уплаты таможенных платежей и контроля за их поступлением в бюджет.
23. Совершенствование нетарифного регулирования в целях обеспечения продовольственной безопасности в странах ЕАЭС.
24. Организация и совершенствование деятельности таможенного склада (на примере организации).
25. Анализ деятельности владельцев таможенных складов в рамках таможенного контроля.
26. Особенности представления внешнеторговой документации в таможенной процедуре.
27. Проблемы совершенствования процедуры идентификации товаров при таможенном декларировании и таможенном контроле (на примере группы товаров).
28. Эффективность внешнеторговых операций (по материалам организации).
29. Обоснование способов снижения непроизводительных издержек участников внешнеэкономической деятельности (на примере организации).
30. Совершенствование товарной политики и управления запасами предприятия -участника ВЭД.

очно-заочная: 8 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.
6. Цели и задачи практики.
7. Этапы практики.

Этап 2. Основной этап

8. Перспективы развития информационных таможенных технологий при совершении таможенных операций.
9. Перспективы развития института таможенных представителей в ЕАЭС.
10. Состояние и перспективы развития центров электронного декларирования.

11. Проблемы формирования кадрового резерва в таможенных органах.
12. Организационно-инспекторская деятельность таможенных органов (на примере организации).
13. Совершенствование управления таможенными органами на основе методов системного анализа (на примере организации).
14. Совершенствование системы планирования штатной численности таможенного органа (на примере организации).
15. Особенности применения тарифных льгот и преференций в условиях функционирования ЕАЭС.
16. Анализ практики применения таможенными органами процедуры корректировки таможенной стоимости.
17. Особенности применения таможенной процедуры в рамках ЕАЭС.
18. Влияние внешнеторговой деятельности на экономическое развитие Российской Федерации.

Этап 3. Заключительный этап

19. Влияние внешнеторговой деятельности на экономическое развитие Российской Федерации.
20. Совершенствование системы контроля таможенной стоимости в рамках ЕАЭС.
21. Совершенствование системы таможенного контроля страны происхождения товаров.
22. Совершенствование системы уплаты таможенных платежей и контроля за их поступлением в бюджет.
23. Совершенствование нетарифного регулирования в целях обеспечения продовольственной безопасности в странах ЕАЭС.
24. Организация и совершенствование деятельности таможенного склада (на примере организации).
25. Анализ деятельности владельцев таможенных складов в рамках таможенного контроля.
26. Особенности представления внешнеторговой документации в таможенной процедуре.
27. Проблемы совершенствования процедуры идентификации товаров при таможенном декларировании и таможенном контроле (на примере группы товаров).
28. Эффективность внешнеторговых операций (по материалам организации).
29. Обоснование способов снижения непроизводственных издержек участников внешнеэкономической деятельности (на примере организации).
30. Совершенствование товарной политики и управления запасами предприятия - участника ВЭД.

заочная: 8 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.
6. Цели и задачи практики.
7. Этапы практики.

Этап 2. Основной этап

8. Перспективы развития информационных таможенных технологий при совершении таможенных операций.
9. Перспективы развития института таможенных представителей в ЕАЭС.
10. Состояние и перспективы развития центров электронного декларирования.
11. Проблемы формирования кадрового резерва в таможенных органах.
12. Организационно-инспекторская деятельность таможенных органов (на примере организации).
13. Совершенствование управления таможенными органами на основе методов системного анализа (на примере организации).

14. Совершенствование системы планирования штатной численности таможенного органа (на примере организации).
15. Особенности применения тарифных льгот и преференций в условиях функционирования ЕАЭС.
16. Анализ практики применения таможенными органами процедуры корректировки таможенной стоимости.
17. Особенности применения таможенной процедуры в рамках ЕАЭС.
18. Влияние внешнеторговой деятельности на экономическое развитие Российской Федерации.

Этап 3. Заключительный этап

19. Влияние внешнеторговой деятельности на экономическое развитие Российской Федерации.
20. Совершенствование системы контроля таможенной стоимости в рамках ЕАЭС.
21. Совершенствование системы таможенного контроля страны происхождения товаров.
22. Совершенствование системы уплаты таможенных платежей и контроля за их поступлением в бюджет.
23. Совершенствование нетарифного регулирования в целях обеспечения продовольственной безопасности в странах ЕАЭС.
24. Организация и совершенствование деятельности таможенного склада (на примере организации).
25. Анализ деятельности владельцев таможенных складов в рамках таможенного контроля.
26. Особенности представления внешнеторговой документации в таможенной процедуре.
27. Проблемы совершенствования процедуры идентификации товаров при таможенном декларировании и таможенном контроле (на примере группы товаров).
28. Эффективность внешнеторговых операций (по материалам организации).
29. Обоснование способов снижения непроизводственных издержек участников внешнеэкономической деятельности (на примере организации).
30. Совершенствование товарной политики и управления запасами предприятия -участника ВЭД.

Формы отчетности

Отчет по практикам в соответствии с Положением об организации практики обучающихся, осваивающих ОПОП ВО в МФЮА и его филиалах

Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.	Неудовлетворительно

<p>Уровень 2. Базовый</p>	<p>Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.</p>	<p>Удовлетворительно</p>
<p>Уровень 3. Повышенный</p>	<p>Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.</p>	<p>Хорошо</p>
<p>Уровень 4. Продвинутый</p>	<p>Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.</p>	<p>Отлично</p>

8. Ресурсное обеспечение практики

<p>Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
<p>Современные профессиональные базы данных</p>	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)

Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения:</p> <p>занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Солопова В.А.	Охрана труда на предприятии	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71306.html	по логину и паролю
9.1.2	Петрова А.В. Корощенко А.Д. Айзман Р.И.	Охрана труда на производстве и в учебном процессе	Сибирское университетское издательство	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/65285.html	по логину и паролю
9.1.3	Пасешник Н.П. Сумина Н.В.	Основы таможенного дела	Южно-Уральский институт управления и экономики	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/97406.html	по логину и паролю
9.1.4	Эриашвили Н.Д. Рассолов М.М. Кардашова И.Б. Галузо В.Н. Шматков И.И. Лорткипанидзе Т.В. Лобаков А.В.	Таможенное право	ЮНИТИ-ДАНА	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/71114.html	по логину и паролю
9.1.5	Тимофеева Е.Ю.	Экономика таможенного дела	Интермедия	2017	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/82311.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								

9.2.1	Симакова Н.Н.	Организация охраны труда	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2017	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/78158.html	по логину и паролю
9.2.2	Антонова Е.И. Артамонов О.А. Балковая В.Г. Беляева Н.А. Васина А.Н. Гупанова Ю.Е. Карпеченков М.Ю. Кнышов А.В. Кожанков А.Ю. Козлов В.И. Колпаков А.Ф. Крыков В.Д. Михалко И.Е. Просянкин Н.Н. Розанов В.Ю. Саламан О.Л. Симахин О.Г. Смирнов С.А. Сокольников О.Б. Чепурная И.В. Черныш А.Я. Шишкина О.В. Щербина Е.М. Якушевская Е.А.	Основы таможенного дела	Российская таможенная академия	2012	учебник	-	http://www.iprbookshop.ru/69498.html	по логину и паролю
9.2.3	Волков В.Ф. Рудакова Е.Н.	Управление таможенными органами	Интермедия	2021	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/103996.html	по логину и паролю

10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом

справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.