

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.09.2023 02:23:22

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfd6c652d927620ac07f8fdabb79

Рассмотрено и одобрено на заседании

учебно-методического совета

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета



Н.О. Минькова

личная подпись

Согласовано:

Представитель работодателя

ООО «Роговское» Генеральный директор

наименование предприятия, должность

Е.В. Кучеренко

личная подпись инициалы, фамилия

«13» _____ 2023 г.



канд. экон. наук, доцент Макарова Людмила Михайловна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа практики

Практика по профилю профессиональной деятельности

(название типа практики)

Направление подготовки (специальность):

38.03.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

ОПОП:

Экономика и бизнес-планирование

(наименование)

Форма освоения ОПОП:

очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость:

3 (з.е.)

Продолжительность:

2 (нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	6	8	8

Москва 2023 г.



УТВЕРЖДАЮ

Ректор

А.Г. Забелин

личная подпись

«13»

марта

2023 г.

1. Цель и задачи практики

Цель практики	систематизация, закрепление и расширение теоретических и практических знаний, навыков, полученных студентами в процессе изучения профильных дисциплин, применение полученных знаний при решении конкретных экономических, научных и производственных задач, а также приобретения практических профессиональных навыков и компетенций, опыта самостоятельной профессиональной деятельности.
Задачи практики	<p>формирование профессиональных компетенций через применение теоретических знаний к практической работе;</p> <p>обеспечение непрерывности и последовательности овладения формами и методами профессиональной деятельности;</p> <p>приобретение профессиональных навыков, необходимых для работы;</p> <p>воспитание исполнительской дисциплины и умения самостоятельно решать задачи деятельности конкретной организации;</p> <p>развитие и накопление специальных навыков, необходимых для реализации управленческих решений на предприятии</p>

2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Производственная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

3. Место практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика»	
<p>Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики</p>	<p>Безопасность жизнедеятельности</p> <p>Бизнес-корпорация максимум</p> <p>Бизнес-планирование на предприятии (в организации)</p> <p>Информатика</p> <p>Информационные системы в экономике</p> <p>Коммерческая деятельность предприятия</p> <p>Комплексный экономический анализ</p> <p>Макроэкономика</p> <p>Менеджмент</p> <p>Микроэкономика</p> <p>Ознакомительная практика</p> <p>Организационное поведение</p> <p>Основы предпринимательской деятельности</p> <p>Правоведение</p> <p>Правовое обеспечение экономики</p> <p>Программные комплексы решения интеллектуальных задач</p> <p>Психология и педагогика</p> <p>Самоменеджмент</p> <p>Технологическая (проектно-технологическая) практика</p> <p>Финансовое право</p> <p>Финансы</p> <p>Экономика предприятий и организаций</p> <p>Экономическая теория</p>

<p>Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее</p>	<p>Логистика Моделирование бизнес-процессов Персональный менеджмент Преддипломная практика Прикладные программы профессиональной деятельности Программное обеспечение бизнес-анализа Производственный менеджмент Система сбалансированных показателей Управление инвестициями Управление качеством Управление персоналом Финансовый менеджмент Государственная итоговая аттестация</p>
---	--

4. Требования к результатам прохождения практики

Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
<p>ПК1 Способен осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявление причинно-следственных связей</p>			
ПК-1.1	<p>Знать: основные методы осуществления сбора и анализа экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей</p>	<p>Должен обладать знанием классификации экономических процессов, основных методов осуществления сбора, анализа, обработки и систематизации таких процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей для решения профессиональных задач в области экономики</p>	Собеседование
ПК-1.2	<p>Уметь: осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей</p>	<p>Должен обладать умением осуществлять сбор, анализ, обработку и оценку экономической информации на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей для решения профессиональных задач в области экономики</p>	Собеседование
ПК-1.3	<p>Владеть: навыками осуществления мониторинга экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей</p>	<p>Должен обладать навыками осуществления сбора, анализа, обработки и оценки экономической информации на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей для решения профессиональных задач в области экономики</p>	Собеседование
<p>• ПК2 Способен организовывать и осуществлять контроль и учет в организации, анализировать ее деятельность</p>			

ПК-2.1	Знать: методику формирования информационной базы в процессе сбора, обработки и контроля данных для проведения расчета экономических показателей организации	Должен обладать знанием методики формирования информационной базы в процессе сбора, обработки и контроля данных для проведения расчета экономических показателей организации с целью повышения эффективности работы предприятия	Собеседование
ПК-2.2	Уметь: применять методологию контроля, учета и анализа данных для проведения расчета экономических показателей организации	Должен обладать умением применять методологию контроля, учета и анализа данных для проведения расчета экономических показателей организации с целью повышения эффективности работы предприятия	Собеседование
ПК-2.3	Владеть: навыками формирования информационной базы в процессе сбора, обработки и контроля данных для проведения расчета экономических показателей организации	Должен обладать навыками формирования информационной базы в процессе сбора, обработки и контроля экономической информации для проведения расчета экономических показателей организации с целью повышения эффективности работы предприятия	Собеседование
ПК3 Способен формировать возможные решения на основе бизнес-анализа			
ПК-3.1	Знать: предметную область и специфику деятельности организации для решения задач бизнес-анализа	Должен обладать знанием предметной области и специфики экономической деятельности организации для решения задач бизнес-анализа в рамках проведение изменений в организации, путем реализации выбранного решения	Собеседование
ПК-3.2	Уметь: определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа	Должен обладать умением определять связи и зависимости между элементами экономической информации бизнес-анализа для наиболее эффективного проведения изменений в организации, путем реализации выбранного решения	Собеседование
ПК-3.3	Владеть: навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений	Должен обладать навыками выявления, сбора и анализа экономической информации бизнес-анализа для формирования возможных решений с целью наиболее эффективного проведения изменений в организации	Собеседование
ПК4 Способен осуществлять подготовку и анализ информации для формирования управленческих решений			
ПК-4.1	Знать: методику бизнес-анализа необходимую для оценки вариантов управленческих решений	Должен обладать знанием методики бизнес-анализа, необходимую для оценки вариантов управленческих решений с целью наиболее эффективного проведения изменений в организации	Собеседование

ПК-4.2	Уметь: применять методику анализа и устанавливать причинно-следственные связи изменений показателей и их влияние	Должен обладать умением применять методику анализа и устанавливать причинно-следственные связи изменений экономических показателей и их влияние для наиболее эффективного проведения изменений в организации, путем реализации выбранного решения	Собеседование
ПК-4.3	Владеть: навыками бизнес-анализа для формирования управленческих решений	Должен обладать навыками планирования и проведения бизнес-анализа для формирования управленческих решений с целью наиболее эффективного проведения изменений в организации	Собеседование
ПК5 Способен оценивать трудовые ресурсы необходимые для реализации управленческих решений			
ПК-5.1	Знать: основы теории конфликтов, способы оценки трудовых ресурсов	Должен обладать знанием теоретических основ, понятийного аппарата в области конфликтологии, способов оценки трудовых ресурсов для наиболее эффективного взаимодействия с различными структурными подразделениями организации	Собеседование
ПК-5.2	Уметь: оценивать трудовые ресурсы	Должен обладать умением оценивать трудовые ресурсы и другие трудовые факторы и показатели предприятия с учетом их свойств, характеристик, и специфики	Собеседование
ПК-5.3	Владеть: навыками урегулирования конфликтных ситуаций и оценки трудовых ресурсов	Должен обладать навыками профилактики и урегулирования конфликтных ситуаций с трудовым коллективе и оценки трудовых ресурсов и других трудовых факторы и показателей предприятия с учетом их свойств, характеристик, и специфики	Собеседование

5. Содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудо-ёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
очная: 6 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	2	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5,	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР.
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	2	9.2.6, 9.2.7, 9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	

2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	38	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6,	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.
		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, организационно-экономической характеристикой организации. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	44	9.2.7, 9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2,	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита отчета по практике.
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	8	9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
очно-заочная: 8 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	2	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5,	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР.
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	2	9.2.6, 9.2.7, 9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	

2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	38	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6,	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.
		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, организационно-экономической характеристикой организации. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	44	9.2.7, 9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2,	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита отчета по практике.
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	8	9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
заочная: 8 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	2	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5,	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР.
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	2	9.2.6, 9.2.7, 9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	

2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	38	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6,	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.
		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, организационно-экономической характеристикой организации. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	44	9.2.7, 9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2,	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита отчета по практике.
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	8	9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7, 9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК2 ПК3 ПК4 ПК5	
	Консультации		4			
	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			

6. Базы проведения практики

ООО "Сделай Своими Руками".

ООО "Адамас".

АО "Мосводоканал".

ГУП «Мосводосток».

и другие организации, с которыми заключены договора.

Иные базы практик, с которыми заключены договоры о практике

7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Перечень тем индивидуальных заданий

- Организационно-управленческая структура организации
- Информационное обеспечение управления предприятием
- Экономические показатели деятельности организации
- Управление человеческими ресурсами предприятия
- Структура менеджмента предприятия ее строение
- Управленческие решения на основе анализа основных экономических показателей деятельности организации
- Объективная критическая оценка управленческого аспекта работы предприятия
- Применяемые новые технологии производства (оказания услуг)
- Анализ деловой активности и экономической эффективности деятельности предприятия
- Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и пути повышения её эффективности
- Оценка и пути повышения эффективности использования оборотных средств предприятия (организации, фирмы)
- Показатели финансового состояния предприятия
- и другие

Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики

очная: 6 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Анализ внешней и внутренней среды организации
7. Бизнес-анализ организации.
8. Анализ финансового состояния организации
9. Организация бухгалтерского учета в организации на отдельных его участках.

10. Основные виды деятельности, осуществляемые организацией, ее миссия и стратегические цели деятельности,
11. Резервы эффективности экономической деятельности предприятия.
12. Особенности мотивации труда в организации, используемые формы оплаты, применяемые стили руководства.
13. Состав и структура форм бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.
14. Организационная структура управления.
15. Особенности управления персоналом организации.
16. Финансово-экономический анализ деятельности организации

Этап 3. Заключительный этап

17. Организация бухгалтерского учета в организации.
18. Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия, система найма, расстановка, повышение квалификации и механизм делового продвижения.
19. Основные подходы к оценке экономической эффективности
20. Роль бизнес-плана в современном предпринимательстве
21. Управленческая информация, необходимая для принятия решений
22. Система управления персоналом.
23. Система формирования экономических показателей и их использование в управлении.
24. Экспресс-анализ баланса и методика его проведения
25. Оценка обеспеченности собственными оборотными средствами.
26. Определение потребности в финансировании оборотных средств
27. Анализ финансовых результатов деятельности организации.

очно-заочная: 8 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Анализ внешней и внутренней среды организации
7. Бизнес-анализ организации.
8. Анализ финансового состояния организации
9. Организация бухгалтерского учета в организации на отдельных его участках.
10. Основные виды деятельности, осуществляемые организацией, ее миссия и стратегические цели деятельности,
11. Резервы эффективности экономической деятельности предприятия.
12. Особенности мотивации труда в организации, используемые формы оплаты, применяемые стили руководства.
13. Состав и структура форм бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.
14. Организационная структура управления.
15. Особенности управления персоналом организации.
16. Финансово-экономический анализ деятельности организации

Этап 3. Заключительный этап

17. Организация бухгалтерского учета в организации.
18. Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия, система найма, расстановка, повышение квалификации и механизм делового продвижения.
19. Основные подходы к оценке экономической эффективности

20. Роль бизнес-плана в современном предпринимательстве
21. Управленческая информация, необходимая для принятия решений
22. Система управления персоналом.
23. Система формирования экономических показателей и их использование в управлении.
24. Экспресс-анализ баланса и методика его проведения
25. Оценка обеспеченности собственными оборотными средствами.
26. Определение потребности в финансировании оборотных средств
27. Анализ финансовых результатов деятельности организации.

заочная: 8 семестр

Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

Этап 2. Основной этап

6. Анализ внешней и внутренней среды организации
7. Бизнес-анализ организации.
8. Анализ финансового состояния организации
9. Организация бухгалтерского учета в организации на отдельных его участках.
10. Основные виды деятельности, осуществляемые организацией, ее миссия и стратегические цели деятельности,
11. Резервы эффективности экономической деятельности предприятия.
12. Особенности мотивации труда в организации, используемые формы оплаты, применяемые стили руководства.
13. Состав и структура форм бухгалтерской (финансовой) отчетности экономического субъекта.
14. Организационная структура управления.
15. Особенности управления персоналом организации.
16. Финансово-экономический анализ деятельности организации

Этап 3. Заключительный этап

17. Организация бухгалтерского учета в организации.
18. Характеристика профессионально-квалификационной структуры предприятия, система найма, расстановка, повышение квалификации и механизм делового продвижения.
19. Основные подходы к оценке экономической эффективности
20. Роль бизнес-плана в современном предпринимательстве
21. Управленческая информация, необходимая для принятия решений
22. Система управления персоналом.
23. Система формирования экономических показателей и их использование в управлении.
24. Экспресс-анализ баланса и методика его проведения
25. Оценка обеспеченности собственными оборотными средствами.
26. Определение потребности в финансировании оборотных средств
27. Анализ финансовых результатов деятельности организации.

Формы отчетности

Отчет по практикам в соответствии с Положением об организации практики обучающихся, осваивающих ОПОП ВО в МФЮА и его филиалах

Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.	Неудовлетворительно
Уровень 2. Базовый	Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.	Удовлетворительно
Уровень 3. Повышенный	Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.	Хорошо
Уровень 4. Продвинутый	Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.	Отлично

8. Ресурсное обеспечение практики

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение) 2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение) 3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение) 4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства) 5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение) 6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства) 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа)
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)
Материально-техническое обеспечение	<p>Учебные аудитории для проведения занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.</p>

9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Костылева С.Ю.	Экономические основы предпринимательской деятельности	Ай Пи Ар Букс	2015	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/34305.html	по логину и паролю
9.1.2	Солопова В.А.	Охрана труда на предприятии	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/71306.html	по логину и паролю

9.1.3	Петрова А.В. Корощенко А.Д. Айзман Р.И.	Охрана труда на производств е и в учебном процессе	Сибирское университетское издательство	2017	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /65285.html	по логину и паролю
9.1.4	Шабашова Л.А.	Управленчес кая экономика	Университет экономики и управления	2018	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /83943.html	по логину и паролю
9.1.5	сост. Узунов Ф.В. Рогова Н.В. Ященко С.О.	Экономика: теория и практика	Университет экономики и управления	2020	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /108066.html	по логину и паролю
9.1.6	Багаева И.В. Гращенко Н.Ю. Тесля А.Б.	Введение в управленчес кую экономику	Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого	2019	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /99818.html	по логину и паролю
9.2 Дополнительная литература								
9.2.1	сост. Горобняк А.А.	Разработка разделов бизнес- плана	Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ	2015	учебно- методическое пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /40197.html	по логину и паролю
9.2.2	сост. Ивлева Т.Н.	Основы менеджмент а	Кемеровский государственный институт культуры	2012	учебно- методическое пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /29690.html	по логину и паролю
9.2.3	Новикова И.В. Ачаповская М.З. Ожигина В.В. Максименко- Новохрост Т.В. Ясинский Ю.М. Зеленкевич М.Л. Пацкевич Л.П. Злотников Л.К. Морова А.П. Шевченко С.В. Тихонов А.О.	Макроэконо мика	ТетраСистемс, Тетралит	2013	учебное пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /28113.html	по логину и паролю
9.2.4	Симакова Н.Н.	Организац ия охраны труда	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2017	практикум	-	http://www. iprbookshop.ru /78158.html	по логину и паролю
9.2.5	Слива-Щерба Ю.В.	Мировая экономика и международ ные экономическ ие отношения. Ч.1	Университет экономики и управления	2018	учебно- методическое пособие	-	http://www. iprbookshop.ru /83932.html	по логину и паролю

9.2.6	Галиахметов Р.А. Соколова Н.Г. Тихонова Э.Н. Злобина Е.Ю. Пантелеева Е.А. Ончукова Г.Е. Пушина Н.Н. Дегтерева М.Р. Харитоновна Н.Н. Севрюгин Ю.В. Фирсова С.Н. Бушмелева Г.В. Багов А.А. Глухова М.Н. Волкова Т.Г. Макарова С.М. Файзулин М.И. Лаптинский В.В.	Экономика	Ай Пи Ар Медиа	2021	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/99375.html	по логину и паролю
9.2.7	Крылова Е.В. Семакина Г.А.	Экономика и управление предпринимательской деятельностью	Новосибирский государственный технический университет	2019	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/98827.html	по логину и паролю
9.2.8	Витебская Е.С.	Экономика организации	Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/100393.html	по логину и паролю
9.2.9	Чернова О.А.	Управление промышленным предприятием в условиях информационной экономики	Издательство Южного федерального университета	2020	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/100206.html	по логину и паролю
9.2.10	Григорьев А.В. Вчерашний П.М. Кашкарева Е.А.	Управленческая экономика	Сибирский федеральный университет	2018	учебное пособие	-	http://www.iprbookshop.ru/100138.html	по логину и паролю
9.2.11	Шаркова А.В. Швандар Д.В. Ахметшина Л.Г.	Экономика отраслей	Дашков и К	2016	практикум	-	http://www.iprbookshop.ru/70839.html	по логину и паролю

10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий

обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.