

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 05.03.2022 11:19:51

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

Аккредитованное образовательное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

канд. юрид. наук, доцент Дубовиченко Сергей Викторович
(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Аннотация практики

Практика по профилю профессиональной деятельности

(наименование типа практики)

Направление подготовки (специальность): 40.05.02 Правоохранительная деятельность

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: Оперативно-розыскная деятельность

(наименование)

Форма освоения ОПОП: очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: 3 (з.е.)

Продолжительность: 2(нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	4	4	4

Москва

1. Цель и задачи практики

Цель практики	Закрепление и углубление полученных в процессе освоения образовательной программы знаний, а также приобретение и совершенствование практических умений и навыков, необходимых для выполнения задач в сфере правотворческой, правоприменительной, правоохранительной и профилактической профессиональной деятельности.
Задачи практики	<ul style="list-style-type: none">- формирование у обучающихся понимания социальной роли и общественной значимости профессии юриста;- изучение системы органов и организаций (ведомств), в которых проводится практическая подготовка, их внутренней структуры), функций (направлений деятельности), решаемых задач, компетенции органа, организации, ведомства и их подразделений;- изучение характера и содержания работы, функций и должностных обязанностей персонала;- изучение законодательных и иных правовых актов, стандартов, регламентов, локальных правовых источников, определяющих деятельность организации (ведомства) и занятых специалистов, сотрудников, работников;- изучение системы и порядка составления, издания, учета документов, образующихся в деятельности организации, органа, ведомства по месту прохождения практики. Самостоятельная работа с документами;- закрепление, углубление и уточнение, конкретизация имеющихся правовых знаний по изученным юридическим дисциплинам;- приобретение, закрепление имеющихся и совершенствования профессиональных умений и навыков по видам выполняемой практической деятельности в соответствии с программой практики;- формирование и дальнейшее развитие способностей обучающихся к самостоятельной познавательной и практической деятельности;- приобретение опыта и совершенствование методик коммуникативных связей, общения с людьми по направлениям профессиональной деятельности;- повышение мотивации к постоянному совершенствованию и обновлению профессиональных знаний, опыта по избранному направлению профессиональной деятельности;- развитие полученных в ходе обучения навыков и приемов юридической техники исполнения документов и правил юридического письма;- получение дополнительной позитивной информации о профессии юриста в избранной сфере деятельности и использование полученных сведений в целях саморазвития;- формирование личностных качеств будущего специалиста, работающего в сфере юриспруденции и государственного, муниципального управления, защиты прав и интересов граждан или организаций, государства;- практическое апробирование и корректировка правовых и иных профессиональных знаний по специальным дисциплинам, полученных в период обучения.

2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Производственная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

3. Место практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика»

<p>Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики</p>	<p>Административное право Конституционное право России Ознакомительная практика Правоохранительные органы Профессиональная этика Теория государства и права</p>
<p>Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее</p>	<p>Адвокат и его роль в уголовном судопроизводстве Административная деятельность органов внутренних дел Борьба с экономической преступностью Государственная служба в правоохранительных органах Делопроизводство и режим секретности Деятельность органов внутренних дел по противодействию незаконному обороту наркотиков Дознание в органах внутренних дел Обеспечение прав человека в деятельности правоохранительных органов Оперативно-служебная практика Основы личной безопасности сотрудников органов внутренних дел Основы оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел Правовые формы борьбы с коррупцией Правоохранительная практика Правоприменительная практика Практические вопросы криминалистической техники Предварительное следствие в органах внутренних дел Преддипломная практика Преступления против личности Проблемы теории доказательств Прокурорский надзор Процессуальные документы Тактико-специальная подготовка Теоретические основы квалификации преступлений Уголовно-исполнительное право Уголовно-процессуальное право (уголовный процесс) Государственная итоговая аттестация</p>

4. Структура и содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практики
--------	--------------------------	---------------------