

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:

ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 15.09.2023 02:23:17

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdcb652d927620ac07f8fdbbb79

Аккредитованное образовательное учреждение высшего образования

«Московский финансово-юридический университет МФЮА»

учебно-методического совета

Протокол № 5 от 13.03.2023

Председатель совета

Н.О. Минькова

личная подпись

Согласовано:

Представитель работодателя

ООО «Роговское» Генеральный директор

наименование предприятия, должность

Е.В. Кучеренко

инициалы, фамилия

личная подпись

«Роговское» 2023 г.

М.П.



канд. экон. наук, доцент Макарова Людмила Михайловна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

## Рабочая программа практики

Технологическая (проектно-технологическая) практика

(название типа практики)

Направление подготовки (специальность):

38.03.01 Экономика

(код, наименование без кавычек)

ОПОП:

Экономика и бизнес-планирование

(наименование)

Форма освоения ОПОП:

очная, очно-заочная, заочная

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость:

3

(з.е.)

Продолжительность:

2

(нед.)

Формы промежуточной аттестации	СЕМЕСТР		
	очная	очно-заочная	заочная
Дифференцированный зачет	4	6	6

Москва 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ

Ректор



А.Г. Забелин

«13»

марта

2023 г.

## 1. Цель и задачи практики

Цель практики	является закрепление, расширение и углубление теоретических и практических знаний умений и навыков, полученных обучающимися ранее при изучении дисциплин учебного плана; приобретение обучающимися профессиональных умений и навыков сбора, анализа и обработки информации, необходимой для расчета экономических и социально-экономических показателей, характеризующих деятельность хозяйствующих субъектов и для составления проектов
Задачи практики	<p>расширение и углубление профессиональных навыков в сфере экономики предприятия (организации);</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- овладение профессионально-практическими умениями, производственными навыками и передовыми методами организации профессиональной деятельности в сфере экономики хозяйствующих субъектов;</li> <li>- усвоение методологии и технологии решения профессиональных задач (проблем);</li> <li>- закрепление системы знаний при оценке экономической политики организации, внутренних нормативных документов, порядка организации экономической деятельности на микроуровне;</li> <li>- освоение правил ведения экономической деятельности и решения задач, связанных с ее совершенствованием в конкретных условиях функционирующей организации;</li> <li>- участие в работе непосредственно в конкретных структурных подразделениях;</li> <li>- изучение степени компьютеризации работы организации;</li> <li>- проведение оценки деятельности организации и составление заключения об эффективности ее деятельности;</li> <li>- расчета экономических проектов.</li> </ul>

## 2. Наименование видов практики, способа и формы её проведения

Вид практики	Производственная практика
Способ проведения практики	стационарная; выездная
Форма проведения практики	дискретно по видам практик

## 3. Место практики в структуре ОПОП

Блок 2 «Практика»	
Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при прохождении данной практики	<p>Безопасность жизнедеятельности          Информатика          Информационные системы в экономике          Макроэкономика          Микроэкономика          Ознакомительная практика          Основы предпринимательской деятельности          Правовое обеспечение экономики          Статистика          Финансовое право          Экономика предприятий и организаций          Экономическая теория</p>

<p>Дисциплины, практики, ГИА, для которых прохождение данной практики необходимо как предшествующее</p>	<p>Бизнес-корпорация максимум          Бизнес-планирование на предприятии (в организации)          Деловые коммуникации          Контроллинг          Логистика          Маркетинг          Методы принятия управленческих решений          Моделирование бизнес-процессов          Организационное поведение          Персональный менеджмент          Практика по профилю профессиональной деятельности          Преддипломная практика          Прикладные программы профессиональной деятельности          Программное обеспечение бизнес-анализа          Самоменеджмент          Система сбалансированных показателей          Управление инвестициями          Управление качеством          Управление персоналом          Управленческий учет и анализ          Финансовый менеджмент          Государственная итоговая аттестация</p>
---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

#### 4. Требования к результатам прохождения практики

##### Перечень планируемых результатов обучения при прохождении практики

Индикатор	Название	Планируемые результаты обучения	ФОС
<p>УК1 Способен осуществлять поиск, критический анализ и синтез информации, применять системный подход для решения поставленных задач</p>			
УК-1.1	<p>Знать: методики сбора и обработки информации; актуальные российские и зарубежные источники информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа</p>	<p>Должен обладать знаниями методик поиска, сбора, анализа, обработки и интерпретации экономической информации; актуальные российские и зарубежные источники экономической информации в сфере профессиональной деятельности; метод системного анализа экономических показателей предприятия</p>	Собеседование
УК-1.2	<p>Уметь: применять методики поиска, сбора и обработки информации; осуществлять критический анализ и синтез информации, полученной из разных источников</p>	<p>Должен обладать умениями применять методики поиска, сбора, анализа, обработки и интерпретации экономической информации; осуществлять критический анализ и синтез экономической информации, полученной из разных источников</p>	Собеседование

УК-1.3	Владеть: методами поиска, сбора и обработки, критического анализа и синтеза информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач	Должен обладать навыками грамотного применения методов поиска, сбора, анализа, обработки, интерпретации, критического анализа и синтеза экономической информации; методикой системного подхода для решения поставленных задач в области экономики предприятия	Собеседование
УК2 Способен определять круг задач в рамках поставленной цели и выбирать оптимальные способы их решения, исходя из действующих правовых норм, имеющихся ресурсов и ограничений			
УК-2.1	Знать: виды ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач; основные методы оценки разных способов решения задач; действующее законодательство и правовые нормы, регулирующие профессиональную деятельность	Должен обладать знаниями видов экономических ресурсов и ограничений для решения профессиональных задач в сфере экономики предприятия; основных методов оценки разных способов решения экономических задач предприятия; действующего законодательства, правовых норм, и других нормативно-правовых актов, регулирующих профессиональную деятельность в области экономики предприятия	Собеседование
УК-2.2	Уметь: проводить анализ поставленной цели и формулировать задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности	Должен обладать умениями проводить анализ поставленной цели и формулировать экономические задачи, которые необходимо решить для ее достижения; анализировать альтернативные варианты решений для достижения намеченных результатов в сфере реализации целей, задач и проектов в области экономики; использовать нормативно-правовую документацию в сфере профессиональной деятельности по вопросам экономики организации	Собеседование
УК-2.3	Владеть: методиками разработки цели и задач проекта; методами оценки потребности в ресурсах, продолжительности и стоимости проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией	Должен обладать навыками грамотного подбора и применения методик разработки цели и задач экономического проекта; навыками грамотного подбора и применения методов оценки потребностей в экономических ресурсах, продолжительности и стоимости экономического проекта, навыками работы с нормативно-правовой документацией в сфере профессиональной деятельности по вопросам экономики организации	Собеседование
УК4 Способен осуществлять деловую коммуникацию в устной и письменной формах на государственном языке Российской Федерации и иностранном(ых) языке(ах)			

УК-4.1	Знать: принципы построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правила и закономерности деловой устной и письменной коммуникации	Должен обладать знаниями принципов построения устного и письменного высказывания на русском и иностранном языках; правил и закономерностей деловой устной и письменной коммуникации для наиболее эффективного взаимодействия с коллективом для решения поставленных задач в области экономики организации	Собеседование
УК-4.2	Уметь: применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Должен обладать умениями применять на практике деловую коммуникацию в устной и письменной формах, методы и навыки делового общения на русском и иностранном языках для наиболее эффективного взаимодействия с коллективом для решения поставленных задач в области экономики организации; методику составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках в рамках решения поставленных задач в области экономики организации	Собеседование
УК-4.3	Владеть: навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках	Должен обладать навыками чтения и перевода текстов на иностранном языке в профессиональном общении в рамках решения поставленных задач в области экономики организации; навыками деловых коммуникаций в устной и письменной форме на русском и иностранных языках для наиболее эффективного взаимодействия с коллективом для решения поставленных задач в области экономики организации; методикой составления суждения в межличностном деловом общении на русском и иностранном языках для наиболее эффективного решения поставленных задач в области экономики организации	Собеседование
УК5 Способен воспринимать межкультурное разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах			

УК-5.1	Знать: закономерности и особенности социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте	Должен обладать знаниями закономерностей и особенностей социально-исторического развития различных культур в этическом и философском контексте для наиболее эффективного взаимодействия с коллективом для решения поставленных задач в области экономики организации	Собеседование
УК-5.2	Уметь: понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте	Должен обладать умениями понимать и воспринимать разнообразие общества в социально-историческом, этическом и философском контексте для наиболее эффективного взаимодействия с коллективом для решения поставленных задач в области экономики организации	Собеседование
УК-5.3	Владеть: простейшими методами адекватного восприятия межкультурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения	Должен обладать навыками грамотного применения простейших методов адекватного восприятия межкультурного многообразия общества в социально-историческом, этическом и философском контекстах для наиболее эффективного взаимодействия с коллективом для решения поставленных задач в области экономики организации; навыками общения в мире культурного многообразия с использованием этических норм поведения для решения поставленных задач в области экономики организации	Собеседование
УК6 Способен управлять своим временем, выстраивать и реализовывать траекторию саморазвития на основе принципов образования в течение всей жизни			
УК-6.1	Знать: основные приемы эффективного управления собственным временем; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования на протяжении всей жизни	Должен обладать знаниями основных приемов эффективного тайм-менеджмента; основные методики самоконтроля, саморазвития и самообразования, самоорганизации и личностного роста на протяжении всей жизни	Собеседование
УК-6.2	Уметь: эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития и самообучения	Должен обладать умениями эффективно планировать и контролировать собственное время; использовать методы саморегуляции, саморазвития, самообучения, самоконтроля для наиболее эффективного решения поставленных задач в области экономики организации	Собеседование

УК-6.3	Владеть: методами управления собственным временем; технологиями приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений, и навыков; методиками саморазвития и самообразования в течение всей жизни	Должен обладать навыками грамотного применения методов в области тайм-менеджмента; использования технологий приобретения, использования и обновления социокультурных и профессиональных знаний, умений, и навыков в области экономической деятельности; применения методик самоконтроля, саморазвития и самообразования, самоорганизации и личностного роста на протяжении всей жизни	Собеседование
УК8 Способен создавать и поддерживать в повседневной жизни и в профессиональной деятельности безопасные условия жизнедеятельности для сохранения природной среды, обеспечения устойчивого развития общества, в том числе при угрозе и возникновении чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов			
УК-8.1	Знать: классификацию и источники чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причины, признаки и последствия опасностей, способы защиты от чрезвычайных ситуаций; принципы организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации	Должен обладать знаниями классификации и источников чрезвычайных ситуаций природного и техногенного происхождения; причин, признаков и последствий опасностей, способы индивидуальной и коллективной защиты от чрезвычайных ситуаций; принципов организации безопасности труда на предприятии, технические средства защиты людей в условиях чрезвычайной ситуации	Собеседование
УК-8.2	Уметь: поддерживать безопасные условия жизнедеятельности; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	Должен обладать умениями поддерживать безопасные условия жизнедеятельности, в том числе на рабочем месте; выявлять признаки, причины и условия возникновения чрезвычайных ситуаций; оценивать вероятность возникновения потенциальной опасности и принимать меры по ее предупреждению	Собеседование
УК-8.3	Владеть: методами прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций; навыками по применению основных методов защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Должен обладать навыками грамотного применения методов прогнозирования возникновения опасных или чрезвычайных ситуаций, в том числе на предприятии; навыками по применению основных методов индивидуальной и коллективной защиты в условиях чрезвычайных ситуаций и военных конфликтов	Собеседование
УК9 Способен использовать базовые дефектологические знания в социальной и профессиональной сферах			

УК-9.1	Знать: понятие инклюзивной компетентности, ее компоненты и структуру; особенности применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах	Должен обладать знаниями понятийного аппарата инклюзивной компетентности, ее компонентов и структуры, классификацию дефектологических диагнозов; особенностей применения базовых дефектологических знаний в социальной и профессиональной сферах, в том числе при работе с коллективом организации для наиболее эффективного взаимодействия с различными структурными подразделениями предприятия для решения экономических задач и проектов	Собеседование
УК-9.2	Уметь: планировать и осуществлять профессиональную деятельность с учетом базовых дефектологических знаний	Должен обладать умениями планировать и осуществлять профессиональную деятельность с учетом базовых дефектологических знаний, в том числе при работе с коллективом организации для наиболее эффективного взаимодействия с различными структурными подразделениями предприятия для решения экономических задач и проектов	Собеседование
УК-9.3	Владеть: навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья	Должен обладать навыками взаимодействия в социальной и профессиональной сферах с лицами с ограниченными возможностями здоровья, в том числе при работе с коллективом организации для наиболее эффективного взаимодействия с различными структурными подразделениями предприятия для решения экономических задач и проектов	Собеседование
УК11 Способен формировать нетерпимое отношение к проявлениям экстремизма, терроризма, коррупционному поведению и противодействовать им в профессиональной деятельности			
УК-11.1	Знать: действующие правовые нормы, обеспечивающие борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности; способы профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Должен обладать знанием действующих правовых норм и различных нормативно-правовых актов, обеспечивающих борьбу с коррупцией, экстремизмом и терроризмом в различных областях жизнедеятельности, в том числе в области экономики предприятия; способов профилактики коррупции и формирования нетерпимого отношения к ней	Собеседование



УК-11.2	Уметь: планировать, организовывать и проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма и терроризма в социуме	Должен обладать умением планировать, организовывать и эффективно проводить мероприятия, обеспечивающие формирование гражданской позиции и предотвращение коррупции, экстремизма и терроризма в социуме, в том числе среди сотрудников организации	Собеседование
УК-11.3	Владеть: навыками взаимодействия в обществе на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Должен обладать навыками взаимодействия в обществе, в том числе в рабочем коллективе, на основе нетерпимого отношения к коррупции, экстремизму и терроризму	Собеседование
ОПК4 Способен предлагать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности			
ОПК-4.1	Знать: виды, принципы, методы разработки и принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности	Должен обладать знанием видов, принципов, методов разработки и принятия организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в области экономики предприятия	Собеседование
ОПК-4.2	Уметь: принимать экономически и финансово обоснованные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности.	Должен обладать умением принимать экономически и финансово обоснованные, грамотные, эффективные организационно-управленческие решения в профессиональной деятельности в сфере экономики организации	Собеседование
ОПК-4.3	Владеть: навыками разработки и принятия экономически и финансово обоснованных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности.	Должен обладать навыками разработки и принятия экономически и финансово обоснованных, грамотных, эффективных организационно-управленческих решений в профессиональной деятельности в сфере экономики организации	Собеседование
ОПК5 Способен использовать современные информационные технологии и программные средства при решении профессиональных задач			
ОПК-5.1	Знать: современные информационные технологии и программные средства для решения профессиональных задач.	Должен обладать знанием современных информационных технологий, программных средств и программного обеспечения для решения профессиональных задач в сфере экономики организации	Собеседование

ОПК-5.2	Уметь: обосновать выбор и применение на практике современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Должен обладать умением обосновать выбор и применение на практике современных информационных технологий, программных средств и программного обеспечения при решении профессиональных задач в сфере экономики организации	Собеседование
ОПК-5.3	Владеть: навыками применения современных информационных технологий и программных средств при решении профессиональных задач	Должен обладать навыками грамотного и эффективного применения современных информационных технологий, программных средств и программного обеспечения при решении профессиональных задач в сфере экономики организации	Собеседование
<b>ПК1 Способен осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявление причинно-следственных связей</b>			
ПК-1.1	Знать: основные методы осуществления сбора и анализа экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Должен обладать знанием классификации экономических процессов, основных методов осуществления сбора, анализа, обработки и систематизации таких процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей для решения профессиональных задач в области экономики	Собеседование
ПК-1.2	Уметь: осуществлять мониторинг экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Должен обладать умением осуществлять сбор, анализ, обработку и оценку экономической информации на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей для решения профессиональных задач в области экономики	Собеседование
ПК-1.3	Владеть: навыками осуществления мониторинга экономических процессов на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей	Должен обладать навыками осуществления сбора, анализа, обработки и оценки экономической информации на микро- и макроуровне и выявлению причинно-следственных связей для решения профессиональных задач в области экономики	Собеседование
<b>ПК3 Способен формировать возможные решения на основе бизнес-анализа</b>			
ПК-3.1	Знать: предметную область и специфику деятельности организации для решения задач бизнес-анализа	Должен обладать знанием предметной области и специфики экономической деятельности организации для решения задач бизнес-анализа в рамках проведения изменений в организации, путем реализации выбранного решения	Собеседование

ПК-3.2	Уметь: определять связи и зависимости между элементами информации бизнес-анализа	Должен обладать умением определять связи и зависимости между элементами экономической информации бизнес-анализа для наиболее эффективного проведения изменений в организации, путем реализации выбранного решения	Собеседование
ПК-3.3	Владеть: навыками выявления, сбора и анализа информации бизнес-анализа для формирования возможных решений	Должен обладать навыками выявления, сбора и анализа экономической информации бизнес-анализа для формирования возможных решений с целью наиболее эффективного проведения изменений в организации	Собеседование

### 5. Содержание практики

№ п.п.	Разделы (этапы) практики	Содержание практики	Трудоёмкость (в часах)	Литература	Формируемые компетенции	Форма текущего контроля
<b>очная:</b> 4 семестр						

1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	6	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7,	УК1 УК2 УК4 УК5 УК6 УК8 УК9 УК11 ОПК4 ОПК5 ПК1 ПК3	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР.
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	6	9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК3	

2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	34	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7,	УК1 УК2 УК4 УК5 УК6 УК8 УК9 УК11 ОПК4 ОПК5 ПК1 ПК3	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, с экономическими процессами организации. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.</p>	40	9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК3	
3.	Заключительный этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка и оформление отчета по практике.</p>	8	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7,	УК1 УК2 УК4 УК5 УК6 УК8 УК9 УК11 ОПК4 ОПК5 ПК1 ПК3	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита отчета по практике.
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.</p>	8	9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК3	
	Консультации		4			

	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
<b>очно-заочная: 6 семестр</b>						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	6	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7,	УК1 УК2 УК4 УК5 УК6 УК8 УК9 УК11 ОПК4 ОПК5 ПК1 ПК3	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР.
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	6	9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК3	

2.	Основной этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.	34	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7,	УК1 УК2 УК4 УК5 УК6 УК8 УК9 УК11 ОПК4 ОПК5 ПК1 ПК3	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.
		<u>Практическая подготовка:</u> Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, с экономическими процессами организации. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.	40	9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК3	
3.	Заключительный этап	<u>Самостоятельная работа:</u> Подготовка и оформление отчета по практике.	8	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7,	УК1 УК2 УК4 УК5 УК6 УК8 УК9 УК11 ОПК4 ОПК5 ПК1 ПК3	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита отчета по практике.
		<u>Практическая подготовка:</u> Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.	8	9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК3	
	Консультации		4			

	Промежуточная аттестация		2			
	Трудоемкость всего		108			
	Из них в форме практической подготовки		54			
<b>заочная: 6 семестр</b>						
1.	Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)	<u>Самостоятельная работа:</u> Изучение инструкций. Подготовка и оформление документов по практике. Изучение основных литературных источников.	6	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7,	УК1 УК2 УК4 УК5 УК6 УК8 УК9 УК11 ОПК4 ОПК5 ПК1 ПК3	Ведомости по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам ВТР.
		<u>Практическая подготовка:</u> Прослушивание инструктажа по охране труда. Ознакомление с инструкциями по технике безопасности, пожарной безопасности, правилами внутреннего трудового распорядка. Составление плана работы, сбор материалов в соответствии с индивидуальным заданием. Ознакомление с программой практики, обзор литературных источников. Ознакомление со структурой, основными направлениями деятельности организации, выступающей базой практики.	6	9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК3	



2.	Основной этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка к проведению прикладных работ, изучение соответствующих источников информации. Подробный обзор литературы по практике.</p>	34	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7,	УК1 УК2 УК4 УК5 УК6 УК8 УК9 УК11 ОПК4 ОПК5 ПК1 ПК3	Непосредственное присутствие руководителя (руководителей) на мероприятиях, реализуемых практикантами. Дневник практики и отчетная документация.
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Проведение ознакомительных мероприятий с организацией, с экономическими процессами организации. Проведение работ прикладного характера, направленных на выполнение индивидуального задания под контролем руководителя практики. Получение промежуточных результатов.</p>	40	9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК3	
3.	Заключительный этап	<p><u>Самостоятельная работа:</u></p> <p>Подготовка и оформление отчета по практике.</p>	8	9.2.1, 9.2.2, 9.1.1, 9.2.3, 9.1.2, 9.1.3, 9.2.4, 9.1.4, 9.2.5, 9.1.5, 9.2.6, 9.2.7,	УК1 УК2 УК4 УК5 УК6 УК8 УК9 УК11 ОПК4 ОПК5 ПК1 ПК3	Контроль выполнения и проверка отчетности по практике, публичная защита Отчета по практике
		<p><u>Практическая подготовка:</u></p> <p>Обработка полученных данных. Получение результатов, формулировка выводов. Разработка рекомендаций по совершенствованию и организации работы организации.</p>	8	9.2.8, 9.2.9, 9.2.10, 9.2.11, 9.1.6	ПК1 ПК3	
	Консультации		4			

	Промежуточная аттестация	2			
	Трудоемкость всего	108			
	Из них в форме практической подготовки	54			

## 6. Базы проведения практики

ООО "Сделай Своими Руками".

ООО "Адамас".

АО "Мосводоканал".

ГУП «Мосводосток».

и другие организации, с которыми заключены договора.

Иные базы практик, с которыми заключены договоры о практике

## 7. Формы отчетности и аттестации по итогам практики, фонды оценочных средств

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

### Перечень тем индивидуальных заданий

- Дать организационно-экономическую характеристику предприятия, которая должна включать: общие сведения об организации (наименование, год образования, краткая историческая справка, вид деятельности или назначение предприятия, виды предоставляемых работ, услуг и др.); характеристику и анализ организационной структуры управления организации; характеристику структурных подразделений организации, их основные задачи и функции; характеристику основных экономических показателей работы организации за трехлетний период, их анализ и выводы.
- Изучить финансовую деятельность и финансовые отношения организации, функциональные обязанности финансовой службы. Проанализировать полученные результаты и сделать конкретные выводы.
- Изучить учетную, кредитную и инвестиционную политику организации. Проанализировать полученные результаты и сделать конкретные выводы.
- На основании данных отчетности дать оценку имущественного положения организации. Оценить деловую активность организации, рассчитать показатели, характеризующие ее финансовое состояние, и проанализировать их в динамике. Рассчитать потребность в оборотных средствах. Проанализировать полученные результаты и сделать конкретные выводы.
- Оценить эффективность использования капитала организации. На основании данных баланса и отчета о движении денежных средств проанализировать движение потоков денежных средств в организации. Определить порог рентабельности и запас финансовой прочности организации. Проанализировать полученные результаты и сделать конкретные выводы
- Провести анализ внешней и внутренней среды организации, их влияние на конкурентоспособность организации и принятие управленческих решений.
- Информационные технологии организации и их влияние на принятие управленческих решений.

### Перечень контрольных вопросов для оценки достижений результатов прохождения практики

**очная:** 4 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.

3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

#### *Этап 2. Основной этап*

6. Методика анализа финансового состояния предприятия
7. Показатели финансового состояния предприятия
8. Оценка экономической эффективности управления запасами предприятия .
9. Оценка эффективности инвестиционных проектов
10. Анализ деловой активности и экономической эффективности деятельности предприятия
11. Анализ производительности труда на предприятии и пути её повышения.
12. Анализ управления затратами предприятия и направления их совершенствования.
13. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и пути повышения её эффективности
14. Анализ форм и систем оплаты труда, применяемых на предприятии и направления их совершенствования.
15. Внешнеэкономическая деятельность организации, оценка эффективности и пути её совершенствования
16. Диагностика производственного потенциала предприятия и направления улучшения его использования.
17. Диагностика финансового состояния предприятия как способ предотвращения угрозы банкротства.
18. Доходы и расходы в деятельности предприятия: формирование, фактическое состояние, пути эффективного использования
19. Инвестиционная деятельность предприятия и пути совершенствования
20. Кадровая политика предприятия и направления ее совершенствования.
21. Персонал предприятия(организации): состав, профессионально-квалификационная характеристика и направления эффективного его использования
22. Прибыль предприятия: ее формирование и использование

#### *Этап 3. Заключительный этап*

23. Риски в деятельности предприятия: сущность, методы оценки и пути их снижения.
24. Трудовой потенциал предприятия: структура, динамика его использования
25. Финансовая устойчивость и платежеспособность предприятия
26. Финансовые ресурсы предприятия: источники формирования и направления их эффективного использования
27. Формирование прибыли предприятия и пути ее максимизации
28. Ценовая политика предприятия: анализ и пути совершенствования
29. Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на эффективность деятельности предприятия
30. Экономическая эффективность деятельности предприятия, оценка и пути ее повышения
31. Экономическая эффективность диверсификации производства на предприятии
32. Экономический анализ в системе бизнес-планирования деятельности предприятия
33. Конкурентоспособность предприятия и пути ее повышения
34. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов предприятия
35. Производственно-административная структура предприятия и направления ее совершенствования
36. Совершенствование системы мотивации персонала предприятия
37. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе диверсификации

**очно-заочная:** 6 семестр

#### *Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.

2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

### *Этап 2. Основной этап*

6. Методика анализа финансового состояния предприятия
7. Показатели финансового состояния предприятия
8. Оценка экономической эффективности управления запасами предприятия .
9. Оценка эффективности инвестиционных проектов
10. Анализ деловой активности и экономической эффективности деятельности предприятия
11. Анализ производительности труда на предприятии и пути её повышения.
12. Анализ управления затратами предприятия и направления их совершенствования.
13. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и пути повышения её эффективности
14. Анализ форм и систем оплаты труда, применяемых на предприятии и направления их совершенствования.
15. Внешнеэкономическая деятельность организации, оценка эффективности и пути её совершенствования
16. Диагностика производственного потенциала предприятия и направления улучшения его использования.
17. Диагностика финансового состояния предприятия как способ предотвращения угрозы банкротства.
18. Доходы и расходы в деятельности предприятия: формирование, фактическое состояние, пути эффективного использования
19. Инвестиционная деятельность предприятия и пути совершенствования
20. Кадровая политика предприятия и направления ее совершенствования.
21. Персонал предприятия(организации): состав, профессионально-квалификационная характеристика и направления эффективного его использования
22. Прибыль предприятия: ее формирование и использование

### *Этап 3. Заключительный этап*

23. Риски в деятельности предприятия: сущность, методы оценки и пути их снижения.
24. Трудовой потенциал предприятия: структура, динамика его использования
25. Финансовая устойчивость и платежеспособность предприятия
26. Финансовые ресурсы предприятия: источники формирования и направления их эффективного использования
27. Формирование прибыли предприятия и пути ее максимизации
28. Ценовая политика предприятия: анализ и пути совершенствования
29. Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на эффективность деятельности предприятия
30. Экономическая эффективность деятельности предприятия, оценка и пути ее повышения
31. Экономическая эффективность диверсификации производства на предприятии
32. Экономический анализ в системе бизнес-планирования деятельности предприятия
33. Конкурентоспособность предприятия и пути ее повышения
34. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов предприятия
35. Производственно-административная структура предприятия и направления ее совершенствования
36. Совершенствование системы мотивации персонала предприятия
37. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе диверсификации

**заочная:** 6 семестр

*Этап 1. Подготовительный этап Инструктаж по охране труда, технике безопасности, пожарной безопасности, правилам внутреннего трудового распорядка (ВТР)*

1. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: общие требования охраны труда.
2. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда перед началом работы.
3. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда во время работы.
4. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда по окончании работы.
5. Функциональные обязанности обучающихся, проходящих практику: требования охраны труда в аварийных случаях.

### *Этап 2. Основной этап*

6. Методика анализа финансового состояния предприятия
7. Показатели финансового состояния предприятия
8. Оценка экономической эффективности управления запасами предприятия .
9. Оценка эффективности инвестиционных проектов
10. Анализ деловой активности и экономической эффективности деятельности предприятия
11. Анализ производительности труда на предприятии и пути её повышения.
12. Анализ управления затратами предприятия и направления их совершенствования.
13. Анализ финансово-хозяйственной деятельности предприятия и пути повышения её эффективности
14. Анализ форм и систем оплаты труда, применяемых на предприятии и направления их совершенствования.
15. Внешнеэкономическая деятельность организации, оценка эффективности и пути её совершенствования
16. Диагностика производственного потенциала предприятия и направления улучшения его использования.
17. Диагностика финансового состояния предприятия как способ предотвращения угрозы банкротства.
18. Доходы и расходы в деятельности предприятия: формирование, фактическое состояние, пути эффективного использования
19. Инвестиционная деятельность предприятия и пути совершенствования
20. Кадровая политика предприятия и направления ее совершенствования.
21. Персонал предприятия(организации): состав, профессионально-квалификационная характеристика и направления эффективного его использования
22. Прибыль предприятия: ее формирование и использование

### *Этап 3. Заключительный этап*

23. Риски в деятельности предприятия: сущность, методы оценки и пути их снижения.
24. Трудовой потенциал предприятия: структура, динамика его использования
25. Финансовая устойчивость и платежеспособность предприятия
26. Финансовые ресурсы предприятия: источники формирования и направления их эффективного использования
27. Формирование прибыли предприятия и пути ее максимизации
28. Ценовая политика предприятия: анализ и пути совершенствования
29. Экономическая оценка влияния научно-технического прогресса на эффективность деятельности предприятия
30. Экономическая эффективность деятельности предприятия, оценка и пути ее повышения
31. Экономическая эффективность диверсификации производства на предприятии
32. Экономический анализ в системе бизнес-планирования деятельности предприятия
33. Конкурентоспособность предприятия и пути ее повышения
34. Повышение эффективности использования трудовых ресурсов предприятия
35. Производственно-административная структура предприятия и направления ее совершенствования
36. Совершенствование системы мотивации персонала предприятия
37. Повышение эффективности деятельности предприятия на основе диверсификации

## **Формы отчетности**

**Уровни и критерии итоговой оценки результатов прохождения практики**

Уровень освоения практики	Критерии оценивания	Итоговая оценка
Уровень 1. Недостаточный	Не достигнута цель, не выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены с грубыми ошибками. Обучающийся владеет фрагментарными знаниями и не умеет применять их на практике. Результаты промежуточной аттестации свидетельствуют о несформированности у обучающегося предусмотренных программой практики компетенций. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся не смог продемонстрировать знания значительной части программного материала.	Неудовлетворительно
Уровень 2. Базовый	Достигнута цель практики, но не выполнены все задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены не в полном объеме и имеются значительные недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся не показал глубоких теоретических знаний и умения применять их на практике. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал знания только основного материала, допустил неточности при ответах на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала.	Удовлетворительно
Уровень 3. Повышенный	Достигнута цель и выполнены основные задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание и отчет по практике выполнены в полном объеме, на хорошем профессиональном уровне, но имеются небольшие недоработки и замечания по их выполнению. Обучающийся продемонстрировал достаточно полные знания теоретических вопросов и умение правильно применить их при решении практических задач. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал твердые знания программного материала, но допустил неточности при ответе на вопросы.	Хорошо
Уровень 4. Продвинутый	Достигнута цель и выполнены задачи, поставленные перед обучающимся в ходе практики. Индивидуальное задание на практику выполнено в полном объеме, отчет составлен на высоком профессиональном уровне. Обучающийся продемонстрировал глубокие теоретические знания, умение правильно применить их при решении практических задач, проявил самостоятельность и творческий подход. На итоговом собеседовании по вопросам промежуточной аттестации обучающийся показал глубокие знания программного материала.	Отлично

**8. Ресурсное обеспечение практики**

Лицензионное и свободно распространяемое программное обеспечение, в том числе отечественного производства	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Microsoft Windows (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>2. Microsoft Office (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>3. Google Chrome (свободно-распространяемое программное обеспечение)</li> <li>4. Браузер Спутник (свободно-распространяемое программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>5. Kaspersky Endpoint Security (лицензионное программное обеспечение)</li> <li>6. «Антиплагиат.ВУЗ» (лицензионное программное обеспечение)</li> </ol>
Современные профессиональные базы данных	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Консультант+ (лицензионное программное обеспечение отечественного производства)</li> <li>2. <a href="http://www.garant.ru">http://www.garant.ru</a> (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Информационные справочные системы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="https://elibrary.ru">https://elibrary.ru</a> - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа)</li> <li>2. <a href="https://www.rsl.ru">https://www.rsl.ru</a> - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа)</li> <li>3. <a href="https://link.springer.com">https://link.springer.com</a> - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа)</li> <li>4. <a href="https://zbmath.org">https://zbmath.org</a> - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Интернет-ресурсы	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. <a href="http://window.edu.ru">http://window.edu.ru</a> - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам"</li> <li>2. <a href="https://openedu.ru">https://openedu.ru</a> - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа)</li> </ol>
Материально-техническое обеспечение	Учебные аудитории для проведения: занятий лекционного типа, обеспеченные наборами демонстрационного оборудования и учебно-наглядных пособий, обеспечивающих тематические иллюстрации, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации, помещения для самостоятельной работы, оснащенные компьютерной техникой с возможностью подключения к сети "Интернет" и обеспечением доступа в электронную информационно-образовательную среду организации, помещения для хранения и профилактического обслуживания учебного оборудования.

## 9. Учебно-методические материалы

№	Автор	Название	Издательство	Год издания	Вид издания	Кол-во в библиотеке	Адрес электронного ресурса	Вид доступа
1	2	3	4	5	6	7	8	9
9.1 Основная литература								
9.1.1	Костылева С.Ю.	Экономические основы предпринимательской деятельности	Ай Пи Ар Букс	2015	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/34305.html">http://www.iprbookshop.ru/34305.html</a>	по логину и паролю
9.1.2	Солопова В.А.	Охрана труда на предприятии	Оренбургский государственный университет, ЭБС АСВ	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/71306.html">http://www.iprbookshop.ru/71306.html</a>	по логину и паролю

9.1.3	Петрова А.В. Корощенко А.Д. Айзман Р.И.	Охрана труда на производств е и в учебном процессе	Сибирское университетское издательство	2017	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/65285.html">http://www. iprbookshop.ru /65285.html</a>	по логину и паролю
9.1.4	Шабашова Л.А.	Управленчес кая экономика	Университет экономики и управления	2018	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/83943.html">http://www. iprbookshop.ru /83943.html</a>	по логину и паролю
9.1.5	сост. Узунов Ф.В. Рогова Н.В. Ященко С.О.	Экономика: теория и практика	Университет экономики и управления	2020	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/108066.html">http://www. iprbookshop.ru /108066.html</a>	по логину и паролю
9.1.6	Багаева И.В. Гращенко Н.Ю. Тесля А.Б.	Введение в управленчес кую экономику	Санкт-Петербургский политехнический университет Петра Великого	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/99818.html">http://www. iprbookshop.ru /99818.html</a>	по логину и паролю

#### 9.2 Дополнительная литература

9.2.1	сост. Горобняк А.А.	Разработка разделов бизнес- плана	Московский государственный строительный университет, ЭБС АСВ	2015	учебно- методическое пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/40197.html">http://www. iprbookshop.ru /40197.html</a>	по логину и паролю
9.2.2	сост. Ивлева Т.Н.	Основы менеджмент а	Кемеровский государственный институт культуры	2012	учебно- методическое пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/29690.html">http://www. iprbookshop.ru /29690.html</a>	по логину и паролю
9.2.3	Новикова И.В. Ачаповская М.З. Ожигина В.В. Максименко- Новохрост Т.В. Ясинский Ю.М. Зеленкевич М.Л. Пацкевич Л.П. Злотников Л.К. Морова А.П. Шевченко С.В. Тихонов А.О.	Макроэконо мика	ТетраСистемс, Тетралит	2013	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/28113.html">http://www. iprbookshop.ru /28113.html</a>	по логину и паролю
9.2.4	Симакова Н.Н.	Организац ия охраны труда	Сибирский государственный университет телекоммуникаций и информатики	2017	практикум	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/78158.html">http://www. iprbookshop.ru /78158.html</a>	по логину и паролю
9.2.5	Слива-Щерба Ю.В.	Мировая экономика и международ ные экономическ ие отношения. Ч.1	Университет экономики и управления	2018	учебно- методическое пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/83932.html">http://www. iprbookshop.ru /83932.html</a>	по логину и паролю



9.2.6	Галиахметов Р.А. Соколова Н.Г. Тихонова Э.Н. Злобина Е.Ю. Пантелеева Е.А. Ончукова Г.Е. Пушина Н.Н. Дегтерева М.Р. Харитоновна Н.Н. Севрюгин Ю.В. Фирсова С.Н. Бушмелева Г.В. Багов А.А. Глухова М.Н. Волкова Т.Г. Макарова С.М. Файзулин М.И. Лаптинский В.В.	Экономика	Ай Пи Ар Медиа	2021	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/99375.html">http://www.iprbookshop.ru/99375.html</a>	по логину и паролю
9.2.7	Крылова Е.В. Семакина Г.А.	Экономика и управление предпринимательской деятельностью	Новосибирский государственный технический университет	2019	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/98827.html">http://www.iprbookshop.ru/98827.html</a>	по логину и паролю
9.2.8	Витебская Е.С.	Экономика организации	Республиканский институт профессионального образования (РИПО)	2020	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/100393.html">http://www.iprbookshop.ru/100393.html</a>	по логину и паролю
9.2.9	Чернова О.А.	Управление промышленным предприятием в условиях информационной экономики	Издательство Южного федерального университета	2020	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/100206.html">http://www.iprbookshop.ru/100206.html</a>	по логину и паролю
9.2.10	Григорьев А.В. Вчерашний П.М. Кашкарева Е.А.	Управленческая экономика	Сибирский федеральный университет	2018	учебное пособие	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/100138.html">http://www.iprbookshop.ru/100138.html</a>	по логину и паролю
9.2.11	Шаркова А.В. Швандар Д.В. Ахметшина Л.Г.	Экономика отраслей	Дашков и К	2016	практикум	-	<a href="http://www.iprbookshop.ru/70839.html">http://www.iprbookshop.ru/70839.html</a>	по логину и паролю

## **10. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья**

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий

обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<https://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;
- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается;
- обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.