

Аккредитованное образовательное частное учреждение высшего образования
«Московский финансово-юридический университет МФЮА»
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 05.07.2019 20:19:54
Уникальный программный ключ:
методического совета:
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79

Протокол № 10 от 25.06.2019

Председатель совета



личная подпись

В.В. Шутенко

инициалы, фамилия

УТВЕРЖДАЮ

Первый проректор



Е.Г. Калинкевич

« 25 » июня 2019 г.

Червонцева Марина Алексеевна

(уч. звание, степень, ФИО авторов программы)

Рабочая программа дисциплины (модуля)

Управление государственным и муниципальным заказом

(наименование дисциплины (модуля))

Направление подготовки (специальность): **38.03.04 Государственное и муниципальное управление**

(код, наименование без кавычек)

ОПОП: **Государственная и муниципальная служба**

(наименование)

Форма освоения ОПОП: **очная, очно-заочная, заочная**

(очная, очно-заочная, заочная)

Общая трудоемкость: **4** (з.е.)

Всего учебных часов: **144** (ак. час.)

| Формы промежуточной аттестации | СЕМЕСТР | | |
|--------------------------------|---------|--------------|---------|
| | очная | очно-заочная | заочная |
| Экзамен | 7 | 9 | 9 |

Москва 2019 г.

Год начала подготовки студентов - 2019

1. Цель и задачи освоения дисциплины

| | |
|--------------------------|--|
| Цель освоения дисциплины | Формирование компетенций по управлению, обеспечению государственных и муниципальных заказов, позволяющих эффективно использовать средства бюджета и внебюджетных источников финансирования для обеспечения государственных и муниципальных нужд |
| Задачи дисциплины | изучение истории становления и развития института закупок для обеспечения государственных и муниципальных нужд; формирование представления о системе нормативных актов, регулирующих сферу закупок для государственных и муниципальных нужд в Российской Федерации; овладение алгоритмом осуществления закупок для государственных и муниципальных нужд. |

2. Место дисциплины в структуре ОПОП

| | |
|---|--|
| Дисциплины и практики, знания и умения по которым необходимы как "входные" при изучении данной дисциплины | Государственная и муниципальная служба История государственного управления |
| Дисциплины, практики, ГИА, для которых изучение данной дисциплины необходимо как предшествующее | Принятие и исполнение государственных решений Государственная итоговая аттестация |

3. Требования к результатам освоения дисциплины

Компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины. Степень сформированности компетенций

| Компетенции/ ЗУВ | Планируемые результаты обучения | Критерии оценивания | ФОС |
|--|--|---|---------------------|
| ОПК5 владением навыками составления бюджетной и финансовой отчетности, распределения ресурсов с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности организации | | | |
| Знать | Теоретические и практические основы функционирования системы государственных и муниципальных заказов и историю ее развития, бюджетную и финансовую отчетности | Знает теоретические и практические основы функционирования системы государственных и муниципальных заказов, бюджетную и финансовую отчетности | Тест |
| Уметь | Применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации о размещении государственных и муниципальных заказов, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности | Умеет применять на практике положения законов и нормативных актов Российской Федерации, распределять ресурсы с учетом последствий влияния различных методов и способов на результаты деятельности | Выполнение реферата |

| | | | |
|--|---|--|---------------------|
| Владеть | Навыками организации размещения государственных и муниципальных заказов, навыками составления бюджетной и финансовой отчетности | Владеет навыками организации размещения государственных и муниципальных заказов, навыками составления бюджетной и финансовой отчетности | Контрольная работа |
| ПК24 владением технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | | | |
| Знать | Систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни социальных групп; технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | Знает систему мер государственного и муниципального воздействия, направленных на улучшение качества и уровня жизни, технологии, приемы, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | Тест |
| Уметь | Анализировать, правильно принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом; использовать технологии, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | Умеет анализировать и правильно принимать решения в точном соответствии с законом, использовать технологии, обеспечивающие оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | Выполнение реферата |
| Владеть | Методами реализации основных управленческих функций (принятие решений, организация, мотивирование и контроль), технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | Владеет методами реализации основных управленческих функций, технологиями, приемами, обеспечивающими оказание государственных и муниципальных услуг физическим и юридическим лицам | Контрольная работа |

4. Структура и содержание дисциплины

Тематический план дисциплины

| № | Название темы | Содержание | Литература | Формируемые компетенции |
|---|---------------|------------|------------|-------------------------|
|---|---------------|------------|------------|-------------------------|

| | | | | |
|----|--|--|---|--------------------------|
| 1. | Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд | <p>Представление о необходимости организации конкурентных торгов в экономике России, основных принципах, заложенных в основу процесса размещения заказа, информационном обеспечении системы размещения заказа, понятиях и терминах, применяющихся в российской и международной системе размещения заказов для государственных и муниципальных нужд, конкретизирует место управления государственными и муниципальными заказами на основе торгов в системе государственного управления экономикой; знакомит с системой размещения государственных и муниципальных заказов в контексте социальных, экономических и политических процессов Российской Федерации, определяет основные задачи и принципы: недискриминации, транспарентности, справедливости, эффективности, подотчетности, оперативности и дополнительные и специальные задачи: государственные закупки как средство достижения задач социально – экономической политики, как средство обеспечения национальной безопасности.</p> | 8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.1.3, 8.2.2 | ОПК5 Знать ОПК5 Уметь |
|----|--|--|---|--------------------------|

| | | | | |
|----|---|---|--|------------------------------------|
| 2. | <p>Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов</p> | <p>Рассматривает российскую нормативно-правовую базу размещения государственных заказов: Гражданский кодекс РФ, Бюджетный кодекс РФ, Федеральный закон «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения государственных и муниципальных нужд» от 05.04.2013 №44-ФЗ», иные федеральные законы, связанные с размещением государственных и муниципальных заказов, и нормативные правовые акты, принятые в развитие Закона № 44-ФЗ, постановления и распоряжения Правительства Российской Федерации, нормативные и методические документы Минэкономразвития России, Федеральной антимонопольной службы, Росфиннадзора, Федерального казначейства, Счетной палаты и иных федеральных органов исполнительной власти, а также предусматривает ознакомление с международными нормами размещения государственных заказов. Знакомит слушателей с правами и обязанностями заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации при размещении заказа, содержанием каждой процедуры размещения заказа, условиями допуска к проведению торгов участников размещения заказа, критериями и порядком (правилами) оценки заявок на участие в конкурсе, рассмотрением и оценкой котировочных заявок, оценкой эффективности размещения заказа; знакомит слушателей с возможными типичными ошибками участников торгов, необходимыми действиями по минимизации рисков при подготовке предложений, процедурой обжалования действий (бездействия), нарушающих права и законные интересы участника размещения заказа, ответственностью за нарушение законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов Российской Федерации о размещении заказов.</p> | <p>8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.2.3, 8.2.4</p> | <p>ОПК5 Владеть ПК24 Знать</p> |
| 3. | <p>Государственные и муниципальные контракты</p> | <p>Знакомит с основным понятийным аппаратом, структурой государственных и муниципальных контрактов, опытом их заключения и оценкой эффективности; дает знания об основных терминах и определениях, используемых в контрактном праве и при составлении государственного контракта, особенностях государственного и муниципального контракта как вида договора, сроках, ответственности сторон, обеспечении рассмотрения споров, о структуре контракта, общих и специальных условиях исполнения контракта, о порядке ведения реестра государственных и муниципальных контрактов.</p> | <p>8.1.1, 8.1.2, 8.2.1, 8.2.5</p> | <p>ПК24 Уметь ПК24 Владеть</p> |

Распределение бюджета времени по видам занятий с учетом формы обучения

| № | Контактная работа | | | Аудиторные учебные занятия | | | | | | | | | Самостоятельная работа | | |
|-------|--------------------------|-------------|---------|----------------------------|-------------|---------|---------------------|-------------|---------|----------------------|-------------|---------|------------------------|-------------|---------|
| | | | | занятия лекционного типа | | | лабораторные работы | | | практические занятия | | | | | |
| | очная | очнозаочная | заочная | очная | очнозаочная | заочная | очная | очнозаочная | заочная | очная | очнозаочная | заочная | очная | очнозаочная | заочная |
| 1. | 18 | 13 | 4 | 6 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 12 | 9 | 2 | 18 | 25 | 30 |
| 2. | 18 | 13 | 8 | 6 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 12 | 9 | 4 | 18 | 25 | 32 |
| 3. | 18 | 12 | 4 | 6 | 4 | 2 | 0 | 0 | 0 | 12 | 8 | 2 | 18 | 20 | 30 |
| | Промежуточная аттестация | | | | | | | | | | | | | | |
| | 4 | 4 | 4 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 32 | 32 | 32 |
| Итого | 58 | 42 | 20 | 18 | 12 | 8 | 0 | 0 | 0 | 36 | 26 | 8 | 86 | 102 | 124 |

5. Методические указания для обучающихся по освоению дисциплины

В процессе освоения дисциплины студенту необходимо посетить все виды занятий, предусмотренные рабочей программой дисциплины и выполнить контрольные задания, предлагаемые преподавателем для успешного освоения дисциплины. Также следует изучить рабочую программу дисциплины, в которой определены цели и задачи дисциплины, компетенции обучающегося, формируемые в результате освоения дисциплины и планируемые результаты обучения. Рассмотреть содержание тем дисциплины; взаимосвязь тем лекций и практических занятий; бюджет времени по видам занятий; оценочные средства для текущей и промежуточной аттестации; критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины. Ознакомиться с методическими материалами, программноинформационным и материально техническим обеспечением дисциплины.

Работа на лекции

Лекционные занятия включают изложение, обсуждение и разъяснение основных направлений и вопросов изучаемой дисциплины, знание которых необходимо в ходе реализации всех остальных видов занятий и в самостоятельной работе студентов. На лекциях студенты получают самые необходимые знания по изучаемой проблеме. Непременным условием для глубокого и прочного усвоения учебного материала является умение студентов сосредоточенно слушать лекции, активно, творчески воспринимать излагаемые сведения. Внимательное слушание лекций предполагает интенсивную умственную деятельность студента. Краткие записи лекций, конспектирование их помогает усвоить материал. Конспект является полезным тогда, когда записано самое существенное, основное. Запись лекций рекомендуется вести по возможности собственными формулировками. Желательно запись осуществлять на одной странице, а следующую оставлять для проработки учебного материала самостоятельно в домашних условиях. Конспект лучше подразделять на пункты, параграфы, соблюдая красную строку. Принципиальные места, определения, формулы следует сопровождать замечаниями. Работая над конспектом лекций, всегда следует использовать не только основную литературу, но и ту литературу, которую дополнительно рекомендовал лектор.

Практические занятия

Подготовку к практическому занятию следует начинать с ознакомления с лекционным материалом, с изучения плана практических занятий. Определившись с проблемой, следует обратиться к рекомендуемой литературе. Владение понятийным аппаратом изучаемого курса является необходимым, поэтому готовясь к практическим занятиям, студенту следует активно пользоваться справочной литературой: энциклопедиями, словарями и др. В ходе проведения практических занятий, материал, излагаемый на лекциях, закрепляется, расширяется и дополняется при подготовке сообщений, рефератов, выполнении тестовых работ. Степень освоения каждой темы определяется преподавателем в ходе обсуждения ответов студентов.

Самостоятельная работа

Студент в процессе обучения должен не только освоить учебную программу, но и приобрести навыки самостоятельной работы. Самостоятельная работа студентов играет важную роль в воспитании сознательного отношения самих студентов к овладению теоретическими и практическими знаниями, привитии им привычки к направленному интеллектуальному труду. Самостоятельная работа проводится с целью углубления знаний по дисциплине. Материал, законспектированный на лекциях, необходимо регулярно дополнять сведениями из литературных источников, представленных в рабочей программе. Изучение литературы следует начинать с освоения соответствующих разделов дисциплины в учебниках, затем ознакомиться с монографиями или статьями по той тематике, которую изучает студент, и после этого – с брошюрами и статьями, содержащими материал, дающий углубленное представление о тех или иных аспектах рассматриваемой проблемы. Для расширения знаний по дисциплине студенту необходимо использовать Интернет-ресурсы и специализированные базы данных: проводить поиск в различных системах и использовать материалы сайтов, рекомендованных преподавателем на лекционных занятиях.

Подготовка к сессии

Основными ориентирами при подготовке к промежуточной аттестации по дисциплине являются конспект лекций и перечень рекомендуемой литературы. При подготовке к сессии студенту следует так организовать учебную работу, чтобы перед первым днем начала сессии были сданы и защищены все практические работы. Основное в подготовке к сессии – это повторение всего материала курса, по которому необходимо пройти аттестацию. При подготовке к сессии следует весь объем работы распределять равномерно по дням, отведенным для подготовки, контролировать каждый день выполнения работы.

6. Фонды оценочных средств для текущего контроля успеваемости, промежуточной аттестации и самоконтроля по итогам освоения дисциплины

Технология оценивания компетенций фондами оценочных средств:

- формирование критериев оценивания компетенций;
- ознакомление обучающихся в ЭИОС с критериями оценивания конкретных типов оценочных средств;
- оценивание компетенций студентов с помощью оценочных средств программы практики - защита отчета по практике в форме собеседования;
- публикация результатов освоения ОПОП в личном кабинете в ЭИОС обучающегося;

Тест для формирования «Знать» компетенции ОПК5

Вопрос №1.

Государство – это

Варианты ответов:

1. строение, внутреннее устройство власти, его органов и механизмов по всей вертикали сверху донизу
2. социально-политическая организация общества, обладающая публичной властью, имеющая собственную структуру управления и функции, которые связаны с реализацией властных полномочий и взаимодействием на различные сферы и области человеческой деятельности
3. система методов, приемов и средств, с помощью которых осуществляется государственная власть

Вопрос №2.

Какой уровень власти не является публичным

Варианты ответов:

1. федеральный
 2. муниципальный
 3. территориальный
- Вопрос №3.

Система государственного управления определяется

Варианты ответов:

1. формой государственно-территориального устройства государства
2. политико-административным устройством государства
3. формой политической и территориальной организации государства

Вопрос №4.

Кому подчиняется Счетная палата Российской Федерации

Варианты ответов:

1. Совету Федерации
2. Правительству РФ
3. Прокуратуре РФ

Особенность строения сопоставляющих счетов заключается в

Варианты ответов:

1. наличии двух остатков сразу
2. отсутствии остатков
3. отражении одновременно двух и более объектов учета
4. отражении одного объекта учета в двух разных оценках

В чем ведении находится федеральная служба по оборонному заказу?

Варианты ответов:

1. Президента РФ
2. Правительства РФ
3. Минобороны РФ

Конкурсная комиссия отклоняет заявку на участие в конкурсе, если:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. участник, подавший ее, не соответствует требованиям, указанным в конкурсной документации
2. заявка признана не соответствующей требованиям, указанным в конкурсной документации

Вопрос №8.

Совокупность заключенных муниципальных контрактов составляет

Варианты ответов:

1. муниципальный заказ
2. муниципальный кредит

Вопрос №9.

Наиболее предпочтительный способ размещения муниципального заказа

Варианты ответов:

1. закрытый конкурс
2. открытый конкурс
3. бесконкурсное размещение

Заказчик вправе вносить изменения в извещение о проведении конкурса:

Варианты ответов:

1. да, в любое время
2. да, но не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в конкурсе
3. да, но не позднее, чем за 20 дней до дня окончания подачи заявок на участие в конкурсе
4. заказчик, уполномоченный орган не вправе вносить изменения в извещение о проведении конкурса

Вопрос №11.

Взимание платы за предоставление конкурсной документации

Варианты ответов:

1. не допускается
2. допускается в случаях, установленных № 44-ФЗ

Вопрос №12.

На основании Федерального закона № 44-ФЗ формами обеспечения исполнения контракта являются

Варианты ответов:

1. безотзывная банковская гарантия
2. страхование ответственности
3. задаток
4. все перечисленное Вопрос №13.

Итоговый протокол в процедуре запроса предложений публикуется:

Варианты ответов:

1. в день составления
2. на следующий день после даты вскрытия конвертов с окончательными предложениями
3. в день подписания Вопрос №14.

Число членов конкурсной, аукционной или единой комиссии должно быть:

Варианты ответов:

1. не менее чем три должн. лица заказчика и представители поставщиков
2. определено заказчиком
3. не менее чем пять человек
4. три человека Вопрос №15.

После какой процедуры открытого конкурса подписывается контракт:

Варианты ответов:

1. после процедуры вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе
2. в течение 3 раб. дней со дня подписания протокола оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе Вопрос №16.

На процедуре вскрытия конвертов с заявками на участие в конкурсе:

Варианты ответов:

1. вправе присутствовать все участники закупки, представившие заявки, или их представители
2. не допускается присутствие участников представивших заявки, или их представителей

Вопрос №17.

В соответствии с Федеральным законом № 44-ФЗ, размер обеспечения исполнения контракта не может превышать

Варианты ответов:

1. 3% начальной цены контракта
2. 5% начальной цены контракта
3. 30% НМЦ контракта Вопрос №18.

Заказчик вправе отказаться от проведения аукциона в эл. форме, в срок не позднее чем:

Варианты ответов:

1. за 5 дн. до окончания срока подачи заявок
2. за 10 дн. до окончания срока подачи заявок
3. не вправе отказаться Вопрос №19.

Ведение реестра контрактов, заключенных заказчиками осуществляет:

Варианты ответов:

1. орган государственной власти РФ
2. федеральный орган исполнительной власти, осуществляющий функции по кассовому обслуживанию исполнения бюджетов бюджетной системы Российской Федерации
3. государственный заказчик Вопрос №20.

В соответствии с № 44-ФЗ, размер обеспечения заявки на участие в конкурсе не может превышать:

Варианты ответов:

1. максимальный размер обеспечения предложения не установлен
2. 5% от предполагаемой цены контракта
3. 5% от НМЦ контракта

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Выполнение реферата для формирования «Уметь» компетенции ОПК5

Тематика рефератов

1. Опыт размещения государственного заказа Германии
2. Опыт размещения государственного заказа Великобритании
3. Опыт размещения государственного заказа США
4. Правила закупок для общественных нужд Всемирного банка
5. Правила государственных закупок Всемирной торговой организации
6. Правила закупок для общественных нужд ООН
7. Правила государственных закупок Европейского Союза
8. Виды контрактов и условия их применения
9. Как определить эффективность размещения госзаказа
10. Коллизии в законодательстве по размещению государственных и муниципальных заказов
11. Специфика закупки интеллектуальных услуг для государственных нужд
12. Специфика закупки произведений искусства и культуры для государственных нужд
13. Коррупционно опасные места в системе размещения государственного заказа
14. Риски, возникающие при размещении государственного и муниципального заказа
15. Определение начальной цены контракта: методология и практика.

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате |
| Удовлетворительно | Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа |

| | |
|---------|--|
| Хорошо | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области |
| Отлично | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме |

Контрольная работа для формирования «Владеть» компетенции ОПК5

Задание на контрольную работу:

Под субъектами малого предпринимательства понимаются коммерческие организации, в уставном капитале которых доля участия Российской Федерации, субъектов Российской Федерации, общественных и религиозных организаций (объединений), благотворительных и иных фондов не превышает 25 процентов, доля, принадлежащая одному или нескольким юридическим лицам, не являющимся субъектами малого предпринимательства, не превышает 25 процентов и в которых средняя численность работников за отчетный период не превышает следующих предельных уровней (малые предприятия):

- в промышленности - 100 человек;
- в строительстве - 100 человек;
- на транспорте - 100 человек;
- в сельском хозяйстве - 60 человек;
- в научно - технической сфере - 60 человек;
- в оптовой торговле - 50 человек;
- в розничной торговле и бытовом обслуживании населения - 30 человек;
- в остальных отраслях и при осуществлении других видов деятельности - 50 человек.

Под субъектами малого предпринимательства понимаются также физические лица, занимающиеся предпринимательской деятельностью без образования юридического лица.

Относится ли к субъектам малого предпринимательства:

- наш университет?
- предприятие, где вы проходили практику (если вы проходили практику на унитарном или казенном предприятии)?
- предприятия, где работают ваши родители?

Приведите примеры предприятий, известных другим студентам, которые являются / не являются субъектами малого предпринимательства:

Являются:

- 1...
- 2...
- 3...

Не являются:

- 1...
- 2...
- 3...

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|--------|---------------------|
|--------|---------------------|

| | |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач |
| Удовлетворительно | Обучающийся показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильно формулирует базовые понятия, допускает ошибки в решении практических задач, при этом владеет основными понятиями тем, выносимых на контрольную работу, необходимыми для дальнейшего обучения |
| Хорошо | Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя |
| Отлично | Обучающийся показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач |

Тест для формирования «Знать» компетенции ПК24

Вопрос №1.

Местные финансы подчинены

Варианты ответов:

1. международным финансам
2. общегосударственным финансам
3. финансовом рынке Вопрос №2.

Местные финансы выполняют следующие функции

Варианты ответов:

1. формирование доходов
2. использование расходов
3. распределительную Вопрос №3.

К источникам доходов местных бюджетов относятся

Варианты ответов:

1. доходы за счет кредитов и займов
2. доходы от деятельности предприятий коммунальной (муниципальной) собственности
3. средства от финансовой деятельности Вопрос №4.

Аудит в сфере ГЗ осуществляется:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. Счетной палатой РФ
2. Контрольно-счетными органами субъектов РФ
3. Контрольно-счетными органами МО РФ

Вопрос №5.

Аукцион в электронной форме признается не состоявшимся в случаях:

Варианты ответов:

1. Если по окончании срока подачи заявок на участие в электронном аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки
2. Если по результатам рассмотрения первых частей заявок на участие в электронном аукционе аукционная комиссия приняла решение об отказе в допуске к участию в таком аукционе всех

участников закупки, подавших заявки на участие в нем, или о признании только одного участника закупки, подавшего заявку на участие в таком аукционе, его участником

3. Если в течение десяти минут после начала проведения электронного аукциона ни один из его участников не подал предложение о цене контракта Вопрос №6.

Размер обеспечения заявки одинаков для всех участников:

Варианты ответов:

1. да
2. нет, заказчик (или уполномоченный орган) может установить размер обеспечения заявки отдельно для каждого участника
3. нет, размер обеспечения заявки дифференцируется Законом №44-ФЗ по видам участников (СМП, СОНКО, учреждения УИС и организации инвалидов) Вопрос №7.

Возможные действия заказчика в случае признания запроса предложений не состоявшимся:

Варианты ответов:

1. по согласованию с органом, уполномоченным на осуществление контроля в сфере закупок, заключить контракт с единственным поставщиком в случае, если
2. по окончании срока подачи заявок подана только одна заявка, которая признана соответствующей всем требованиям
3. внесение изменений в план-график и новое осуществление закупки в случае, если после даты окончания срока подачи заявок не подано ни одной заявки; Вопрос №8.

Какие виды протоколов в процедуре электронного аукциона составляет и размещает оператор электронной площадки:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. Протокол проведения аукциона
2. Протокол рассмотрения заявок
3. Протокол подведения итогов аукциона
4. Итоговый протокол Вопрос №9.

При формировании плана-графика обоснованию подлежат:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. начальная (максимальная) цена контракта
2. способ определения поставщика
3. дополнительные требования к участникам закупки
4. критерии оценки заявок и величины их значимости Вопрос №10.

Оценка обоснованности осуществления закупок проводится в ходе:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. осуществления процедур закупок
2. мониторинга закупок
3. контроля в сфере закупок
4. аудита в сфере закупок Вопрос №11.

Заказчик вносит изменения в план-график и осуществляет проведение повторного конкурса или новой закупки, если открытый конкурс признан не состоявшимся в случае:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. по окончании срока подачи заявок не подано ни одной заявки
2. по результатам рассмотрения заявок конкурсная комиссия отклонила все заявки

3. по результатам рассмотрения заявок только одна заявка признана соответствующей
4. по окончании срока подана только одна, которая признана соответствующей Вопрос №12.

Со дня утверждения или изменения плана закупок, этот план подлежит размещению в ЕИС:

Варианты ответов:

1. в течение 5 раб.дней;
2. в течение 1 раб.дня;
3. в течение 3 раб.дней.

Вопрос №13.

Контракт по результатам электронного аукциона может быть заключен:

Варианты ответов:

1. Не ранее чем через 15 дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов аукциона
2. Не ранее чем через 10 дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов аукциона
3. Не ранее чем через 5 дней с даты размещения в ЕИС протокола подведения итогов аукциона Вопрос №14.

Лица, нарушающие законодательство РФ и иные нормативно-правовые акты о контрактной системе в сфере закупок несут:

Варианты ответов:

1. административную ответственность;
2. административную и уголовную ответственность;
3. дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность

Вопрос №15.

В случае осуществления закупки у единственного поставщика заказчик обязан обосновать в отчете:

Варианты ответов:

1. невозможность или нецелесообразность использования иных способов;
2. цену контракта и иные существенные условия контракта;
3. верны ответы 1 и 2 Вопрос №16.

Контракт по результатам проведения открытого конкурса заключается в срок:

Варианты ответов:

1. не ранее чем через 10 дней и не позднее чем через 20 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок
2. в течении 30 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок
3. в течении 15 дней с даты размещения в ЕИС протокола рассмотрения и оценки заявок Вопрос №17.

Аукционная комиссия не допускает участника аукциона к участию в нем в случаях:

Тип ответа: Многие из многих

Варианты ответов:

1. непредоставления информации, предусмотренной ч.3 ст.66 Закона, или предоставления недостоверной информации;
2. несоответствия информации, предусмотренной ч.3 ст.66 Закона, требованиям аукционной документации; Вопрос №18.

Победителем электронного аукциона признается:

Варианты ответов:

1. участник аукциона, предложивший наиболее низкую цену контракта;

2. участник аукциона, заявка которого соответствует требованиям, установленным аукционной документацией
3. верны все ответы Вопрос №19.

Для приемки поставленного товара (работы, услуги) заказчик:

Варианты ответов:

1. может создать приемочную комиссию
2. обязан создать приемочную комиссию
3. не допускается создавать приемочную комиссию Вопрос №20.

Контроль в сфере закупок осуществляется в отношении:

Варианты ответов:

1. заказчиков и уполномоченных органов
2. операторов ЭП и специализированных организаций
3. контрактных служб и контрактных управляющих
4. комиссий по осуществлению закупок
5. верны все ответы

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | от 0% до 30% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Удовлетворительно | от 31% до 50% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Хорошо | от 51% до 80% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |
| Отлично | от 81% до 100% правильных ответов из общего числа тестовых заданий |

Выполнение реферата для формирования «Уметь» компетенции ПК24

Тематика рефератов

- 1 Основные понятия, определения, задачи и принципы системы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд
- 2 Выбор способа размещения заказа исходя из начальных условий (по вариантам).
- 3 Изменения в нормативной законодательной базе размещения государственных и муниципальных заказов
- 4 Порядок подготовки документации для проведения конкурса, аукциона (ее содержание, компоновка из предложенных блоков, анализ ошибок в предложенных вариантах разделов документации).
- 5 Внесение изменений в конкурсную и аукционную документации.
- 6 Составление технического задания.
- 7 Права и обязанности заказчика, уполномоченного органа, специализированной организации при размещении заказа.
- 8 Расчет графика проведения открытого конкурса.
- 9 Допуск к участию в торгах участников размещения заказа (по исходным данным варианта).
- 10 Оценка предложенных заявок на участие в конкурсе.
- 11 Оценка предложенных котировочных заявок участников размещения заказа.
- 12 Расчет этапов проведения аукциона, определение победителя аукциона (по исходным данным варианта).
- 13 Термины и определения, используемые в контрактном праве и при составлении государственного контракта
- 14 Применение базовых условий поставок в соответствии терминологией ИНКОТЕРМС в последней редакции.
- 15 Страхование грузов при исполнении государственного контракта купли-продажи.

16 Особенности статей контрактов в зависимости от вида закупаемой продукции: товары, работы, услуги.

17 Организация контроля за размещением государственных и муниципальных заказов

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|--|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не раскрыл материал по теме задания или материал раскрыт поверхностно, излагаемый материал не систематизирован, выводы недостаточно аргументированы, обучающийся не высказывал своего мнения, не проявил способность к анализу, имеются смысловые и речевые ошибки в реферате |
| Удовлетворительно | Обучающийся демонстрирует логичность и доказательность изложения материала по теме задания, но допускает отдельные неточности при использовании ключевых понятий. Обучающийся не продемонстрировал способность к научному анализу, не высказывал в работе своего мнения, допустил ошибки в логическом обосновании своего ответа |
| Хорошо | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, в работе присутствуют ссылки на научные источники, мнения известных учёных в данной области |
| Отлично | Реферат написан грамотным научным языком, имеет чёткую структуру и логику изложения, точка зрения обучающегося обоснована, при разработке реферата использовано не менее 5-8 научных источников. В работе выдвигаются новые идеи и трактовки, демонстрируется способность обучающегося анализировать материал, выражается его мнение по проблеме |

Контрольная работа для формирования «Владеть» компетенции ПК24

Задание:

Из перечисленного выберите случаи, когда будут проводиться конкурсы разных типов:

- объектом заказа является проект реконструкции парка с его последующим исполнением;- объектом заказа является строительство и дальнейшее контрактное управление казенным предприятием в отрасли машиностроения;
- объектом заказа является железнодорожного моста;
- объектом заказа является создание компьютерной сети в учреждении;
- объектом заказа является полная реконструкция с модернизацией городских очистных сооружений;- объектом заказа является создание сайта местной администрации;
- объектом заказа является ремонт тротуаров в парковой зоне;
- объектом заказа является ремонт автопарка администрации;
- объектом заказа является предоставление консультационных услуг в течение следующих 5 лет.

Открытый конкурс:

1...

2...

3...

Конкурс с ограниченным участием:

1...

2...

3...

Двухэтапный конкурс:

1...

2...

3...

Как вы считаете, в каких из этих конкурсов смогут принять участие субъекты малого предпринимательства?

Критерии оценки выполнения задания

| Оценка | Критерии оценивания |
|---------------------|---|
| Неудовлетворительно | Обучающийся не знает большей части основного содержания выносимых на контрольную работу вопросов дисциплины, допускает грубые ошибки в формулировках основных понятий и не умеет использовать полученные знания при решении типовых практических задач |
| Удовлетворительно | Обучающийся показывает фрагментарный, разрозненный характер знаний, недостаточно правильно формулирует базовые понятия, допускает ошибки в решении практических задач, при этом владеет основными понятиями тем, выносимых на контрольную работу, необходимыми для дальнейшего обучения |
| Хорошо | Обучающийся твердо знает материал, грамотно и по существу излагает его, умеет применять полученные знания на практике, но допускает в ответе или в решении задач некоторые неточности, которые может устранить с помощью дополнительных вопросов преподавателя |
| Отлично | Обучающийся показывает всесторонние, систематизированные, глубокие знания вопросов контрольной работы и умение уверенно применять их на практике при решении конкретных задач |

Вопросы для проведения промежуточной аттестации по итогам освоения дисциплины

Тема 1. Общие принципы размещения заказов для государственных и муниципальных нужд

1. История развития системы закупок для нужд государства в России.
2. Международный опыт государственных закупок.
3. Основные принципы системы размещения государственных и муниципальных заказов, термины и определения.
4. Система размещения государственных и муниципальных заказов в контексте системы государственного управления и бюджетного процесса
5. Планирование размещения заказов.
6. Нормативная правовая база осуществления размещения заказов в РФ.
7. Процедуры организации и проведения размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.
8. Виды и функции комиссий, полномочия председателя и членов комиссии.
9. Разработка документации для проведения торгов.
10. Функции отдела закупок и структурных подразделений органа власти.

Тема 2. Нормативная правовая база размещения государственных и муниципальных заказов

11. Документы, регламентирующие управление и функционирование системы закупок в организации.
12. Аукционы в сфере размещения заказов для государственных и муниципальных нужд.
13. Аукционы по определению ставки арендной платы на объекты нежилого фонда, инвестиционные аукционы.
14. Предоставление земельных участков в пользование и в собственность гражданам и юридическим лицам путем проведения аукционов.
15. Правовая основа размещения государственного и муниципального заказа в форме аукциона.
16. Случаи, при которых необходимо проводить аукционы в сфере государственного и муниципального управления.
17. Государственный и муниципальный контракт.

18. Методические вопросы при участии иностранных поставщиков в размещении заказов.
19. Информационные технологии при размещении заказов.
20. Нарушения и злоупотребление в системе размещения заказов.
21. Управление специфическими видами размещения заказов (особенности размещения заказов на выполнение подрядных и строительных работ, закупку лекарственных средств и медицинского оборудования, компьютерной техники, горюче-смазочных продуктов, канцтоваров и т.д.).

Тема 3. Государственные и муниципальные контракты

22. Контроль в системе размещения заказов.
23. Ответственность за нарушения законодательства Российской Федерации в сфере размещения заказов.
24. Порядок разрешения конфликтов при размещении заказов.
25. Обеспечение прав и законных интересов участников размещения заказов.

Уровни и критерии итоговой оценки результатов освоения дисциплины

| | Критерии оценивания | Итоговая оценка |
|-----------------------------|---|-------------------------------|
| Уровень 1. Недостаточный | Незнание значительной части программного материала, неумение даже с помощью преподавателя сформулировать правильные ответы на задаваемые вопросы, невыполнение практических заданий | Неудовлетворительно/Незачтено |
| Уровень 2. Базовый | Знание только основного материала, допустимы неточности в ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Удовлетворительно/зачтено |
| Уровень 3. Повышенный | Твердые знания программного материала, допустимые несущественные неточности при ответе на вопросы, нарушение логической последовательности в изложении программного материала, затруднения при решении практических задач | Хорошо/зачтено |
| Уровень 4. Продвинутый | Глубокое освоение программного материала, логически стройное его изложение, умение связать теорию с возможностью ее применения на практике, свободное решение задач и обоснование принятого решения | Отлично/зачтено |

7. Ресурсное обеспечение дисциплины

| | |
|---|---|
| Лицензионное программноинформационное обеспечение | <ol style="list-style-type: none"> 1. Microsoft Windows 2. Microsoft Office 3. Google Chrome 4. Kaspersky Endpoint Security 5. «Антиплагиат.ВУЗ» |
| Современные профессиональные базы данных | <ol style="list-style-type: none"> 1. Консультант+ 2. http://www.garant.ru (ресурсы открытого доступа) |

| | |
|-------------------------------------|--|
| Информационные справочные системы | <ol style="list-style-type: none"> 1. https://elibrary.ru - Научная электронная библиотека eLIBRARY.RU (ресурсы открытого доступа) 2. https://www.rsl.ru - Российская Государственная Библиотека (ресурсы открытого доступа) 3. https://link.springer.com - Международная реферативная база данных научных изданий Springerlink (ресурсы открытого доступа) 4. https://zbmath.org - Международная реферативная база данных научных изданий zbMATH (ресурсы открытого доступа) |
| Интернет-ресурсы | <ol style="list-style-type: none"> 1. http://window.edu.ru - Информационная система "Единое окно доступа к образовательным ресурсам" 2. https://openedu.ru - «Национальная платформа открытого образования» (ресурсы открытого доступа) 3. www.gks.ru |
| Материально-техническое обеспечение | <p>Лекции: 3.2 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 50 посадочных мест, Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютер - учебно-наглядные пособия</p> <p>Список ПО на ноутбуках: Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year), Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020) Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)</p> <p>Практические занятия (Семинары): 2.4 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 32 посадочных мест, Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры, - класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА</p> <p>Список ПО на ноутбуках: Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year), Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018), Google Chrome (Свободно распространяемое ПО), Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020). Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об информационной поддержке от 27 декабря 2013 года) Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)</p> <p>Групповые и индивидуальные консультации, текущий контроль: 2.6 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации 26 посадочных мест, Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения: - комплекты учебной мебели, - демонстрационное оборудование – проектор и компьютеры,</p> |

- класс ПК, объединённых в локальную сеть, с выходом на эл.портал МФЮА
 Список ПО на ноутбуках:
 Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),
 Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
 Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
 Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020).
 Информационно-справочная система «Консультант – плюс» (Договор об информационной поддержке от 27 декабря 2013 года)
 Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

Промежуточная аттестация:

3.2 Учебная аудитория для проведения занятий лекционного типа, занятий семинарского типа, групповых и индивидуальных консультаций, текущего контроля и промежуточной аттестации

50 посадочных места,

Аудитория оснащенная оборудованием и техническими средствами обучения:

- комплекты учебной мебели,
- демонстрационное оборудование – проектор и компьютер
- учебно-наглядные пособия

Список ПО на ноутбуках:

Microsoft Windows (Сублицензионный договор №Tr000153268 от 12-04-2017 Microsoft Imagine Premium Renewed Subscription 3 year),
 Microsoft Office(Сублицензионный договор №Tr000235407 от 16-03-2018),
 Google Chrome (Свободно распространяемое ПО),
 Kaspersky Endpoint Security(стандартный Russian Edition 1000-1499 Node 2 year Education Renewal License от 20-09-2018 до 21-11-2020)
 Браузер Спутник (Свободно распространяемое ПО)

8. Учебно-методические материалы

| № | Автор | Название | Издательство | Год издания | Вид издания | Кол-во в библиотеке | Адрес электронного ресурса | Вид доступа |
|-------------------------------|-----------------------------|--|---|-------------|-----------------|---------------------|---|--------------------|
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 8 | 9 |
| 8.1 Основная литература | | | | | | | | |
| 8.1.1 | Моисеев В.В. | Государственное и муниципальное управление в России | Белгородский государственный технологический университет им. В.Г. Шухова, ЭБС АСВ | 2015 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/66648.html | по логину и паролю |
| 8.1.2 | | Краткий курс по государственному и муниципальному управлению | РИПОЛ классик, Окей-книга | 2015 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/73354.html | по логину и паролю |
| 8.1.3 | Тупчиенко В.А. | Государственная экономическая политика | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/74881.html | по логину и паролю |
| 8.2 Дополнительная литература | | | | | | | | |
| 8.2.1 | Безденежных В.М. Галай А.Г. | Антикризисное управление - теория и практика применения | Московская государственная академия водного транспорта | 2015 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/46425.html | по логину и паролю |
| 8.2.2 | Тупчиенко В.А. | Государственная экономическая политика | ЮНИТИ-ДАНА | 2015 | учебное пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/52055.html | по логину и паролю |

| | | | | | | | | |
|-------|----------------------------|---|---|------|----------------------|---|---|--------------------|
| 8.2.3 | | Гражданский кодекс РФ (1-4 части) | Электроннобиблиотечная система IPRbooks | 2016 | нормативные акты | - | http://www.iprbookshop.ru/1246.html | по логину и паролю |
| 8.2.4 | Осипова И.Н. | Комментарий к Федеральному закону от 11 января 1995 г. № 4-ФЗ «О Счетной палате Российской Федерации» | Ай Пи Эр Медиа | 2010 | практическое пособие | - | http://www.iprbookshop.ru/1413.html | по логину и паролю |
| 8.2.5 | Бабич А.М. Павлова Л.Н. | Государственные и муниципальные финансы | ЮНИТИ-ДАНА | 2017 | учебник | - | http://www.iprbookshop.ru/71192.html | по логину и паролю |

9. Особенности организации образовательной деятельности для лиц с ограниченными возможностями здоровья

В МФЮА созданы специальные условия для получения высшего образования по образовательным программам обучающимися с ограниченными возможностями здоровья (ОВЗ).

Для перемещения инвалидов и лиц с ограниченными возможностями здоровья в МФЮА созданы специальные условия для беспрепятственного доступа в учебные помещения и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких обучающихся.

При получении образования обучающимся с ограниченными возможностями здоровья при необходимости предоставляются бесплатно специальные учебники и учебные пособия, иная учебная литература. Также имеется возможность предоставления услуг ассистента, оказывающего обучающимся с ограниченными возможностями здоровья необходимую техническую помощь, в том числе услуг сурдопереводчиков и тифлосурдопереводчиков.

Получение доступного и качественного высшего образования лицами с ограниченными возможностями здоровья обеспечено путем создания в университете комплекса необходимых условий обучения для данной категории обучающихся. Информация о специальных условиях, созданных для обучающихся с ограниченными возможностями здоровья, размещена на сайте университета (<http://www.mfua.ru/sveden/objects/#objects>).

Для обучения инвалидов и лиц с ОВЗ, имеющих нарушения опорно-двигательного аппарата обеспечиваются и совершенствуются материально-технические условия беспрепятственного доступа в учебные помещения, столовую, туалетные, другие помещения, условия их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов и др.).

Для адаптации к восприятию обучающимися инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушенным слухом справочного, учебного материала, предусмотренного образовательной программой по выбранным направлениям подготовки, обеспечиваются следующие условия:

- для лучшей ориентации в аудитории, применяются сигналы, оповещающие о начале и конце занятия (слово «звонок» пишется на доске);
- внимание слабослышащего обучающегося привлекается педагогом жестом (на плечо кладется рука, осуществляется нерезкое похлопывание);
- разговаривая с обучающимся, педагог смотрит на него, говорит ясно, короткими предложениями, обеспечивая возможность чтения по губам.

Компенсация затруднений речевого и интеллектуального развития слабослышащих инвалидов и лиц с ОВЗ проводится за счет:

- использования схем, диаграмм, рисунков, компьютерных презентаций с гиперссылками, комментирующими отдельные компоненты изображения;
- регулярного применения упражнений на графическое выделение существенных признаков предметов и явлений;
- обеспечения возможности для обучающегося получить адресную консультацию по электронной почте по мере необходимости.

Для адаптации к восприятию инвалидами и лицами с ОВЗ с нарушениями зрения справочного, учебного, просветительского материала, предусмотренного образовательной программой МФЮА по выбранной специальности, обеспечиваются следующие условия:

- ведется адаптация официального сайта в сети Интернет с учетом особых потребностей инвалидов по зрению, обеспечивается наличие крупношрифтовой справочной информации о расписании учебных занятий;

- в начале учебного года обучающиеся несколько раз проводятся по зданию МФЮА для запоминания месторасположения кабинетов, помещений, которыми они будут пользоваться;
- педагог, его собеседники, присутствующие представляются обучающимся, каждый раз называется тот, к кому педагог обращается;
- действия, жесты, перемещения педагога коротко и ясно комментируются;
- печатная информация предоставляется крупным шрифтом (от 18 пунктов), тотально озвучивается; обеспечивается необходимый уровень освещенности помещений;
- предоставляется возможность использовать компьютеры во время занятий и право записи объяснения на диктофон (по желанию обучающегося).

Форма проведения текущей и промежуточной аттестации для обучающихся с ОВЗ определяется преподавателем в соответствии с учебным планом. При необходимости обучающемуся с ОВЗ с учетом его индивидуальных психофизических особенностей дается возможность пройти промежуточную аттестацию устно, письменно на бумаге, письменно на компьютере, в форме тестирования и т.п., либо предоставляется дополнительное время для подготовки ответа.

Год начала подготовки студентов - 2019