

Документ подписан простой электронной подписью

Информация о владельце:

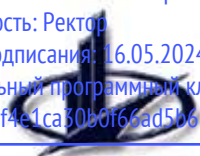
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич

Должность: Ректор

Дата подписания: 16.05.2024 09:49:56

Уникальный программный ключ:

672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a04efc53d927630a0758f1ebd79



**АККРЕДИТОВАННОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ ЧАСТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ  
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ  
«МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ  
МФЮА»**

Одобрено Ученым советом  
«11» апреля 2023 г.  
Протокол № 4

**УТВЕРЖДЕНО**  
приказом Ректора МФЮА  
от «16» мая 2023 г. № 16-ю/68-1

**ПРОГРАММА  
ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ  
выпускников 2024 года  
по программе подготовки специалистов среднего звена**

**по специальности  
40.02.02 Правоохранительная деятельность**

**Квалификация выпускника – юрист  
(базовая подготовка)**

**Москва, 2023**

Программа государственной итоговой аттестации разработана в соответствии с федеральным государственным образовательным стандартом среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденным приказом Минобрнауки России № 509 от 12.05.2014 г. (в ред. от 24.07.2015 г., зарегистрирован в Минюсте России 21.08.2014 г., регистрационный N 33737).

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании кафедры «Уголовно-правовые дисциплины»  
Протокол № 5 от 11 апреля 2023 г.  
Заведующий кафедрой, к.ю.н., доцент, Дубовиченко С.В.

**РАССМОТРЕНО:**

на заседании Ученого совета университета  
Протокол № 4 от «11» апреля 2023 г.

**СОГЛАСОВАНО:**

Председатель Государственной экзаменационной комиссии  
Заместитель начальника следственного управления УВД по Зеленоградскому  
АО ГУ МВД России по г. Москве, полковник юстиции, Смирнов И.В.

**СОГЛАСОВАНО:**

Начальник ОМВД России по району Внуково г. Москвы, подполковник  
полиции, Посысаев А.В.  
Протокол согласования от «11» апреля 2023 г.

**Разработчики:**

Моисеева Л.Г., ведущий специалист УМО СПО  
Волошин П.В., председатель ПЦК

**ЗАКЛЮЧЕНИЕ**  
**работодателя о фонде оценочных средств**  
для государственной итоговой аттестации по основной профессиональной  
образовательной программе среднего профессионального образования - программе  
подготовки специалистов среднего звена  
**по специальности**  
**40.02.02 Правоохранительная деятельность (базовой подготовки)**

Представленный фонд оценочных средств (далее ФОС) предназначен для оценки качества освоения основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования - программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Материалы, входящие в ФОС, позволяют оценить уровень формирования у выпускников общекультурных и профессиональных компетенций, а также их готовность к выполнению следующих видов профессиональной деятельности:

- Оперативно-служебная деятельность.
- Организационно-управленческая деятельность

В состав ФОС входят:

1. Программа государственной итоговой аттестации (далее ГИА) по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.
2. Требования к выпускным квалификационным работам.
3. Методика оценивания результатов (критерии оценки знаний).
4. Тематика выпускных квалификационных работ (дипломных работ).
5. Методические рекомендации по подготовке, выполнению и защите выпускной квалификационной работы для специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, рассмотренные на заседании ПЦК.

Представленная Программа ГИА устанавливает порядок организации и проведения государственной итоговой аттестации. В ней определена форма проведения ГИА, указан объем времени на подготовку и проведение ГИА, установлены сроки ее проведения. Программа включает регламент повторного прохождения ГИА, порядок подачи и рассмотрения апелляций. В Программе установлен порядок проведения ГИА для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья.

Тематика ВКР соответствует содержанию одного или нескольких профильных модулей, изучаемых в рамках освоения программы подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

В методических рекомендациях установлен порядок выбора темы дипломной работы из предложенных тем или самостоятельной формулировки темы ВКР. Перечислены

обязанности руководителя ВКР, рассмотрена примерная структура дипломной работы, дана характеристика ее элементам. Также изложены требования к оформлению ВКР, определен порядок защиты дипломной работы, перечислены требования к оформлению презентации, а также установлены критерии оценки ВКР.

В приложениях к методическим рекомендациям представлены образцы оформления индивидуального задания на ВКР, календарного плана выполнения дипломной работы, бланки отзыва руководителя и рецензии на ВКР.

Фонд оценочных средств для государственной итоговой аттестации соответствует требованиям ФГОС СПО по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

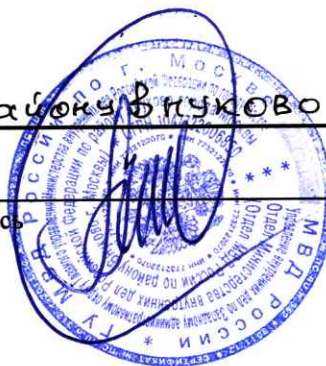
Работодатель

Нац. ОМВД России по району Внуково г. Москвы

подполковник полиции

должность

подпись



/ А.В.Роськаев /  
расшифровка подписи

МП

## СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ .....	4
2. ТРЕБОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СПО.....	6
2.1. Специальность среднего профессионального образования .....	6
2.2. Наименование квалификации.....	6
2.3. Уровень подготовки .....	6
2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена.....	6
2.5. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена.....	6
3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ .....	8
3.1. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена .....	8
3.2. Кадровое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации .....	8
3.3. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации .....	8
3.4. Допуск к государственной итоговой аттестации .....	9
4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ).....	10
4.1. Требования к тематике дипломной работы .....	10
4.2. Требования к структуре, объему и оформлению дипломной работы.	10
4.3. Требования к подготовке и процедуре защиты дипломной работы ...	11
4.4. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации .....	12
4.5. Критерии оценки защиты дипломной работы.....	12
5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ.....	15
5.1. Общие требования к проведению ГИА для лиц с ОВЗ .....	15
5.2. Дополнительные требования к проведению ГИА для лиц с ОВЗ .....	15
6. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ .....	17
ПРИЛОЖЕНИЕ 1 .....	26
ПРИЛОЖЕНИЕ 2 .....	27

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

Программа государственной итоговой аттестации определяет порядок проведения ГИА по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность является обязательной процедурой для выпускников в части оценки качества освоения программы подготовки специалистов среднего звена, завершающих освоение программы подготовки специалистов среднего звена в аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее – МФЮА).

В соответствии с федеральным законом от 29.12.2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (часть 1, статья 59) государственная итоговая аттестация является формой оценки ступени и уровня освоения обучающимися образовательной программы.

Целью государственной итоговой аттестации является определение соответствия результатов освоения обучающимися основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования соответствующим требованиям ФГОС СПО 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Содержание программы ГИА разработано на основе:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021 г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 12.05.2014 г. № 509 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность».

Программа ГИА фиксирует основные регламенты подготовки и проведения процедуры государственной итоговой аттестации, определенные в нормативных и организационно-методических документах МФЮА:

- Положении о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах, утвержденным приказом Ректора МФЮА 31.08.2022 г.;

– Положении об организации выполнения и защиты дипломной работы (проекта) по образовательным программам среднего профессионального образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах, утвержденным приказом Ректора МФЮА 31.08.2022 г.;

– Методические рекомендации по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для обучающихся специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

Программа государственной итоговой аттестации разрабатывается и доводится до сведения обучающихся не позднее, чем за шесть месяцев до начала государственной итоговой аттестации.

В Программе используются следующие сокращения:

ДР – дипломная работа (выпускная квалификационная работа)

ГИА – государственная итоговая аттестация

ГЭК – государственная экзаменационная комиссия

ОК – общие компетенции

ПК – профессиональные компетенции

ФГОС СПО – федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования

## 2. ТРЕБОВАНИЯ ФЕДЕРАЛЬНОГО ГОСУДАРСТВЕННОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО СТАНДАРТА СПО

### 2.1. Специальность среднего профессионального образования

40.02.02 Правоохранительная деятельность

### 2.2. Наименование квалификации

Юрист.

### 2.3. Уровень подготовки

Базовая подготовка

### 2.4. Срок получения среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена

2 год 6 месяцев – на базе среднего общего образования (очная форма обучения);

3 года 6 месяцев – на базе основного общего образования (очная форма обучения);

3 год 5 месяцев – на базе среднего общего образования (заочная форма обучения);

4 года 5 месяцев – на базе основного общего образования (заочная форма обучения).

### 2.5. Итоговые образовательные результаты по программе подготовки специалистов среднего звена

<b>Профессиональные компетенции</b>
<i>Вид деятельности ПМ.01 Оперативно-розыскная деятельность</i>
ПК 1.1 Юридически квалифицировать факты, события и обстоятельства. Принимать решения и совершать юридические действия в точном соответствии с законом
ПК 1.2 Обеспечивать соблюдение законодательства субъектами права
ПК 1.3 Осуществлять реализацию норм материального и процессуального права
ПК 1.4 Обеспечивать законность и правопорядок, безопасность личности, общества и государства, охранять общественный порядок
ПК 1.5 Осуществлять оперативно-служебные мероприятия в соответствии с профилем подготовки
ПК 1.6 Применять меры административного пресечения правонарушений, включая применение физической силы и специальных средств
ПК 1.7 Обеспечивать выявление, раскрытие и расследование преступлений и иных правонарушений в соответствии с профилем подготовки
ПК. 1.8 Осуществлять технико-криминалистическое и специальное техническое обеспечение оперативно-служебной деятельности
ПК 1.9 Оказывать первую (доврачебную) медицинскую помощь
ПК 1.10 Использовать в профессиональной деятельности нормативные правовые акты и документы по обеспечению режима секретности в Российской Федерации



ПК 1.11 Обеспечивать защиту сведений, составляющих государственную тайну, сведений конфиденциального характера и иных охраняемых законом тайн
ПК 1.12 Осуществлять предупреждение преступлений и иных правонарушений на основе использования знаний о закономерностях преступности, преступного поведения и методов их предупреждения, выявлять и устранять причины и условия, способствующие совершению правонарушений
ПК 1.13 Осуществлять свою профессиональную деятельность во взаимодействии с сотрудниками правоохранительных органов, органов местного самоуправления, с представителями общественных объединений, с муниципальными органами охраны общественного порядка, трудовыми коллективами, гражданами
<i>Вид деятельности</i> <b>ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность</b>
ПК 2.1 Осуществлять организационно-управленческие функции в рамках малых групп, как в условиях повседневной служебной деятельности, так и в нестандартных условиях, экстремальных ситуациях
ПК 2.2 Осуществлять документационное обеспечение управленческой деятельности
<b>Общие компетенции</b>
ОК 1 Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес
ОК 2 Понимать и анализировать вопросы ценностно-мотивационной сферы
ОК 3 Организовывать собственную деятельность, выбирать типовые методы и способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество
ОК 4 Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях, в том числе ситуациях риска, и нести за них ответственность.
ОК 5 Проявлять психологическую устойчивость в сложных и экстремальных ситуациях, предупреждать и разрешать конфликты в процессе профессиональной деятельности
ОК 6 Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного выполнения профессиональных задач, профессионального и личностного развития.
ОК 7 Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности
ОК 8 Правильно строить отношения с коллегами, с различными категориями граждан, в том числе с представителями различных национальностей и конфессий
ОК 9 Устанавливать психологический контакт с окружающими
ОК 10 Адаптироваться к меняющимся условиям профессиональной деятельности
ОК 11 Самостоятельно определять задачи профессионального и личностного развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 12 Выполнять профессиональные задачи в соответствии с нормами морали, профессиональной этики и служебного этикета
ОК 13 Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению, уважительно относиться к праву и закону
ОК 14 Организовывать свою жизнь в соответствии с социально значимыми представлениями о здоровом образе жизни, поддерживать должный уровень физической подготовленности, необходимый для социальной и профессиональной деятельности

### 3. ОРГАНИЗАЦИЯ ПОДГОТОВКИ И ПРОВЕДЕНИЯ ГОСУДАРСТВЕННОЙ ИТОГОВОЙ АТТЕСТАЦИИ

#### 3.1. Исходные требования к подготовке и проведению государственной итоговой аттестации по программе подготовки специалистов среднего звена

<b>Форма государственной итоговой аттестации в соответствии с ФГОС СПО</b>	Защита выпускной квалификационной работы
<b>Вид выпускной квалификационной работы</b>	Дипломная работа
<b>Объем времени на подготовку и проведение государственной итоговой аттестации</b>	Подготовка ВКР - 2 недели Защита ВКР - 1 неделя
<b>Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (очная форма обучения)</b>	Подготовка ВКР - с «26» января 2024 г. по «08» февраля 2024 г. Защита ВКР - с «09» февраля 2024 г. по «15» февраля 2024 г.
<b>Сроки подготовки и проведения государственной итоговой аттестации (заочная форма обучения)</b>	Подготовка ВКР - с «09» по «22» февраля 2024 г. Защита ВКР - с «26» по «29» февраля 2024 г.

#### 3.2. Кадровое обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

Для подготовки ВКР студенту назначается руководитель и, при необходимости, консультант.

Закрепление за студентами тем выпускных квалификационных работ, назначение руководителей и консультантов осуществляется приказом МФЮА.

Руководитель выпускной квалификационной работы назначается из числа профессорско-преподавательского состава.

#### 3.3. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1	Положение о проведении государственной итоговой аттестации
2	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02

	Правоохранительная деятельность
3	Методические указания по выполнению и защите выпускной квалификационной работы для студентов образовательной организации
4	Индивидуальные задания на выполнение выпускной квалификационной работы
5	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный Приказом Минобрнауки России № 509 от 12.05.2014 г.
6	Распорядительный акт об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии.
7	Распорядительный акт МФЮА о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии.
8	Распорядительный акт МФЮА о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
9	Документы, подтверждающие освоение обучающимися компетенций при изучении теоретического материала и прохождения практики по каждому из видов профессиональной деятельности (зачетные книжки, сводные ведомости и т.п.).
10	Протоколы заседаний государственной экзаменационной комиссии.

### **3.4. Допуск к государственной итоговой аттестации**

К государственной итоговой аттестации допускается студент, не имеющий академической задолженности и в полном объеме выполнивший учебный план или индивидуальный учебный план по осваиваемой образовательной программе среднего профессионального образования.

## **4. ТРЕБОВАНИЯ К ВЫПУСКНОЙ КВАЛИФИКАЦИОННОЙ РАБОТЕ (ДИПЛОМНОЙ РАБОТЕ)**

### **4.1. Требования к тематике дипломной работы**

Дипломная работа (выпускная квалификационная работа) направлена на систематизацию и закрепление знаний выпускника по специальности, а также определение уровня готовности выпускника к самостоятельной профессиональной деятельности. Дипломная работа предполагает самостоятельную подготовку (написание) выпускником работы, демонстрирующую уровень знаний выпускника в рамках выбранной темы, а также сформированность его профессиональных умений и навыков.

Тематика дипломной работы должна соответствовать содержанию одного или нескольких профессиональных модулей, входящих в образовательную программу среднего профессионального образования.

Тематика дипломных работ разрабатываются преподавателями МФЮА совместно со специалистами предприятий и организаций. Темы ДР должны отвечать современным требованиям развития науки и экономики.

Обучающемуся предоставляется право:

- выбора темы дипломной работы из предложенных в Программе государственной итоговой аттестации;
- предложения своей тематики с необходимым обоснованием целесообразности ее разработки для практического применения.

Закрепление за обучающимися тем дипломных работ осуществляется приказом по МФЮА.

### **4.2. Требования к структуре, объему и оформлению дипломной работы**

Требования к содержанию, объему и структуре дипломной работы определяются методическими указаниями по выполнению и защите ДР по программе подготовки специалистов среднего звена специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность.

### 4.3. Требования к подготовке и процедуре защиты дипломной работы

Подготовка и защита ДР проводится в несколько этапов, распределенных во времени (Таблица 2):

- 1) подготовка доклада, презентации ДР;
- 2) защита ДР.

Таблица 2.

№ п/п	Этапы защиты	Содержание
1.	Обсуждение результатов демонстрационного экзамена	Заключение ГЭК о признании результатов демонстрационного экзамена и подтверждении перевода баллов в оценку.
2.	Доклад обучающегося по теме дипломной работы (7 – 10 минут)	Представление обучающимся результатов своей работы: обоснование актуальности избранной темы, описание научной проблемы и формулировка цели работы, основное содержание работы.
3.	Ответы обучающегося на вопросы	Ответы обучающегося на вопросы членов ГЭК, как непосредственно связанные с рассматриваемыми вопросами работы, так и имеющие отношение к обозначенному проблемному полю исследования. При ответах на вопросы обучающийся имеет право пользоваться своей работой.
4.	Принятие решения ГЭК по результатам защиты дипломной работы	Решения ГЭК об оценке дипломной работы принимаются на закрытом заседании открытым голосованием простым большинством голосов членов комиссии, участвовавших в заседании. При равном числе голосов голос председателя является решающим.
5.	Документальное оформление результатов защиты дипломной работы	Фиксирование решений ГЭК в следующих видах протокола: 1. Протокол перевода баллов демонстрационного экзамена в оценку 2. Протокол заседания ГЭК о результатах защиты дипломных работ. 3. Решение о присвоении квалификации <b>Юрист</b> и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании. 4. Протокол об утверждении Решения о присвоении квалификации <b>Юрист</b> и выдаче дипломов о среднем профессиональном образовании.

#### 4.4. Документационное обеспечение подготовки и проведения государственной итоговой аттестации

№ п/п	Наименование документа
1.	Порядок проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам СПО в МФЮА и его филиалах
2.	Программа государственной итоговой аттестации выпускников по программе подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
3.	Методических рекомендаций к выполнению и защите дипломной работы по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность
4.	Индивидуальные задания на выполнение дипломной работы
5.	Федеральный государственный образовательный стандарт среднего профессионального образования по специальности 40.02.02 Правоохранительная деятельность, утвержденный Приказом Минобрнауки России № 509 от 12.05.2014 г.
6.	Распорядительный акт Департамента образования города Москвы об утверждении председателя государственной экзаменационной комиссии.
7.	Распорядительный акт МФЮА о составе государственной экзаменационной комиссии, апелляционной комиссии.
8.	Распорядительный акт МФЮА о допуске обучающихся к государственной итоговой аттестации.
9.	Протокол(ы) заседаний государственной экзаменационной комиссии.

#### 4.5. Критерии оценки защиты дипломной работы

Решения ГЭК принимаются на закрытых заседаниях простым большинством голосов членов ГЭК, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя комиссии или его заместителя. При равном числе голосов голос председательствующего на заседании ГЭК является решающим.

Решение ГЭК оформляется протоколом, который подписывается председателем ГЭК, в случае его отсутствия заместителем ГЭК и секретарем ГЭК и хранится в архиве Университета.

Протоколы заседаний ГЭК сшиваются в отдельные книги по каждой образовательной программе. Для каждого филиала сшиваются самостоятельные книги протоколов заседаний ГЭК и апелляционных комиссий.

Решение ГЭК оформляется протоколами установленного Университетом образца, в которых фиксируются:

- оценка дипломной работы каждого выпускника;
- вопросы и особые мнения членов комиссии по защите дипломной работы каждого выпускника;

- присвоение квалификации каждому выпускнику;
- решение о выдаче документа об уровне образования каждому выпускнику.

Результаты проведения ГИА оцениваются с проставлением одной из отметок: «отлично», «хорошо», «удовлетворительно», «неудовлетворительно».

Оценки «отлично», «хорошо», «удовлетворительно» означают успешное прохождение государственного аттестационного испытания

Результаты проведения ГИА объявляются в тот же день после оформления протоколов заседаний ГЭК.

– **«ОТЛИЧНО»** – работа исследовательского (практического) характера: соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно и всесторонне, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и различные методы исследования, выдвинута гипотеза исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее двадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, работа оформлена в соответствии с «Методическими рекомендациями по выполнению и защите дипломной работы для обучающихся», имеются положительные отзывы руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, чётко и грамотно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

– **«ХОРОШО»** – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована убедительно, цель и задачи исследования сформулированы верно, целесообразно определены объекты, предметы и методы исследования, проведён глубокий последовательный сравнительный анализ литературных источников (не менее шестнадцати), собственное практическое исследование соответствует индивидуальному заданию, выводы отражают степень достижения цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите дипломной работы для обучающихся», имеются положительные отзывы руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент демонстрирует свободное владение материалом работы, испытывает затруднения при ответах на вопросы членов государственной

экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация полностью соответствует содержанию доклада.

– **«УДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** – работа исследовательского (практического) характера: работа соответствует заявленной теме, актуальность темы обоснована неубедительно, цель и задачи исследования сформулированы некорректно, объекты, предметы и методы исследования определены нечётко или нецелесообразно, поверхностный анализ литературных источников (менее шестнадцати), собственное практическое исследование частично соответствует индивидуальному заданию, выводы не полностью соответствуют цели, в оформлении работы допущены отступления от «Методическими рекомендациями по выполнению и защите дипломной работы для обучающихся», имеются замечания со стороны руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент непоследовательно излагает работу, затрудняется при ответах на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация частично отражает содержание доклада. Работа реферативного характера оценивается не выше «удовлетворительно».

– **«НЕУДОВЛЕТВОРИТЕЛЬНО»** – работа не соответствует заявленной теме, актуальность темы не обоснована, цель и задачи исследования сформулированы некорректно или не сформулированы, объекты, предметы и методы исследования определены нецелесообразно или не сформулированы, теоретическая часть представлена выписками из литературных источников, собственное практическое исследование не соответствует индивидуальному заданию, выводы не соответствуют цели, работа оформлена без учёта требований, изложенных в «Методическими рекомендациями по выполнению и защите дипломной работы для обучающихся», имеются замечания со стороны руководителя дипломной работы. При публичном выступлении на защите студент неконкретно и непоследовательно излагает работу, неправильно отвечает на вопросы членов государственной экзаменационной комиссии, мультимедийная презентация не отражает содержания доклада.

Выпускнику, получившему оценку *«неудовлетворительно»* при защите дипломной работы, выдается академическая справка установленного образца. Академическая справка обменивается на диплом в соответствии с решением государственной экзаменационной комиссии после успешной повторной защиты студентом дипломной работы.

Отметка, полученная по результатам прохождения ДЭ учитывается при выставлении общей оценки по ДР после защиты дипломной работы в соответствии с Положением о проведении демонстрационного экзамена.



## **5. ОСОБЕННОСТИ ПРОВЕДЕНИЯ ГИА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ**

### **5.1. Общие требования к проведению ГИА для лиц с ОВЗ**

Для выпускников из числа лиц с ограниченными возможностями здоровья государственная итоговая аттестация проводится образовательной организацией с учетом особенностей психофизического развития, индивидуальных возможностей и состояния здоровья таких выпускников.

При проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих общих требований:

- проведение государственной итоговой аттестации для лиц с ограниченными возможностями здоровья в одной аудитории совместно с выпускниками, не имеющими ограниченных возможностей здоровья, если это не создает трудностей для выпускников при прохождении государственной итоговой аттестации;

- присутствие в аудитории ассистента, оказывающего выпускникам необходимую техническую помощь с учетом их индивидуальных особенностей (занять рабочее место, передвигаться, прочесть и оформить задание, общаться с членами государственной экзаменационной комиссии);

- пользование необходимыми выпускникам техническими средствами при прохождении государственной итоговой аттестации с учетом их индивидуальных особенностей;

- обеспечение возможности беспрепятственного доступа выпускников в аудитории, туалетные и другие помещения, а также их пребывания в указанных помещениях (наличие пандусов, поручней, расширенных дверных проемов, лифтов, при отсутствии лифтов аудитория должна располагаться на первом этаже, наличие специальных кресел и других приспособлений).

### **5.2. Дополнительные требования к проведению ГИА для лиц с ОВЗ**

Дополнительно при проведении государственной итоговой аттестации обеспечивается соблюдение следующих требований в зависимости от категорий выпускников с ограниченными возможностями здоровья:

а) для слепых:

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке государственной итоговой аттестации оформляются рельефно-точечным шрифтом Брайля или в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением для слепых, или зачитываются ассистентом;

- письменные задания выполняются на бумаге рельефно-точечным шрифтом Брайля или на компьютере со специализированным программным обеспечением для слепых, или надиктовываются ассистенту;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется комплект письменных принадлежностей и бумага для письма рельефно-точечным шрифтом Брайля, компьютер со специализированным программным обеспечением для слепых;

б) для слабовидящих:

- обеспечивается индивидуальное равномерное освещение не менее 300 люкс;

- выпускникам для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство;

- задания для выполнения, а также инструкция о порядке проведения государственной аттестации оформляются увеличенным шрифтом;

в) для глухих и слабослышащих, с тяжелыми нарушениями речи:

- обеспечивается наличие звукоусиливающей аппаратуры коллективного пользования, при необходимости предоставляется звукоусиливающая аппаратура индивидуального пользования;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в письменной форме;

г) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата (с тяжелыми нарушениями двигательных функций верхних конечностей или отсутствием верхних конечностей):

- письменные задания выполняются на компьютере со специализированным программным обеспечением или надиктовываются ассистенту;

- по их желанию государственный экзамен может проводиться в устной форме.

Выпускники или родители (законные представители) несовершеннолетних выпускников не позднее чем за 3 месяца до начала государственной итоговой аттестации подают письменное заявление о необходимости создания для них специальных условий при проведении государственной итоговой аттестации.

## 6. ТЕМАТИКА ВЫПУСКНЫХ КВАЛИФИКАЦИОННЫХ РАБОТ

### ПМ.01 Оперативно-служебная деятельность

1. Исторический аспект формирования оперативно-розыскной деятельности в Российской Федерации.
2. История возникновения разведывательно-поискового характера оперативно-розыскной деятельности.
3. Оперативно-розыскная деятельность как неотъемлемая часть системы юридических наук.
4. Сущность и значение принципов оперативно-розыскной деятельности.
5. Сущность и основные направления розыскной работы (на примере деятельности...).
6. Сущность организации оперативно-розыскной деятельности оперативных подразделений полиции (на примере деятельности...).
7. Тактические схемы раскрытия преступлений в деятельности уголовного розыска (на примере деятельности...).
8. Выполнение оперативно-служебных задач с использованием особенностей местности (на примере деятельности...).
9. Деятельность правоохранительных органов, направленная на розыск и задержание вооруженных и особо опасных преступников (на примере деятельности...).
10. Механизм действий сотрудников правоохранительных органов в случае применения оружия массового поражения (на примере деятельности...).
11. Оперативно-розыскные мероприятия, проводимые сотрудниками отдела экономической безопасности и противодействия коррупции (на примере деятельности...).
12. Оперативно-служебная деятельность органов внутренних дел по раскрытию экономических преступлений (на примере деятельности...).
13. Взаимодействие оперативных и следственных подразделений органов внутренних дел в процессе раскрытия и расследования преступлений (на примере деятельности...).
14. Выявление и раскрытие карманных краж на объектах транспорта (на примере деятельности...).
15. Выявление, предупреждение и раскрытие грабежей (на примере деятельности...).
16. Выявление, предупреждение и раскрытие должностных преступлений коррупционного характера (на примере деятельности...).
17. Выявление, предупреждение и раскрытие преступлений в сфере незаконного оборота наркотиков (на примере деятельности...).
18. Выявление, предупреждение и раскрытие преступлений против личности (на примере деятельности...).
19. Значение контроля и надзора за оперативно-розыскной деятельностью в обеспечении конституционного принципа законности (на примере деятельности...).
20. Использование данных о криминальной среде и ее субкультуре в оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел (на примере деятельности...).
21. Использование информационно-поисковых систем в раскрытии и расследовании преступлений в сфере экономики (на примере деятельности...).
22. Использование результатов опроса на полиграфе в оперативно-розыскной

деятельности (на примере деятельности...).

23. Дознание как направление оперативно-служебной деятельности органов полиции (на примере деятельности...).

24. Методика расследования органами полиции преступлений «по горячим следам» (на примере деятельности...).

25. Механизм взаимодействия сотрудников оперативно-розыскных подразделений органов внутренних дел с органами следствия при производстве по уголовным делам (на примере деятельности...).

26. Обеспечение безопасности личности в системе задач оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел (на примере деятельности...).

27. Обеспечение защиты информации в оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел (на примере деятельности...).

28. Обеспечение защиты информации в оперативно-служебной деятельности Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (на примере деятельности...).

29. Обеспечение общественной безопасности в системе задач деятельности органов внутренних дел (на примере деятельности...).

30. Обеспечение прав и свобод человека и гражданина как задача оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел (на примере деятельности...).

31. Обеспечение режима секретности в отделе полиции (на примере деятельности...).

32. Оперативная обстановка как объект оценки деятельности органов внутренних дел (на примере деятельности...).

33. Оперативно-розыскное производство органов внутренних дел (на примере деятельности...).

34. Оперативно-служебная деятельность городского отдела Управления Федеральной службы судебных приставов (на примере деятельности...).

35. Оперативно-служебная деятельность Государственной инспекции безопасности дорожного движения по противодействию угонам и кражам транспортных средств (на примере деятельности...).

36. Оперативно-служебная деятельность Государственной инспекции безопасности дорожного движения в сфере профилактики и пресечения дорожно-транспортных происшествий (на примере деятельности...).

37. Оперативно-служебная деятельность органов внутренних дел по противодействию латентной преступности (на примере деятельности...).

38. Оперативно-служебная деятельность органов внутренних дел по противодействию организованной преступности (на примере деятельности...).

39. Оперативно-служебная деятельность органов полиции по борьбе с экономической преступностью (на примере деятельности...).

40. Оперативно-служебная деятельность отдела полиции в сфере борьбы с преступностью (на примере деятельности...).

41. Оперативно-служебная деятельность полиции по предупреждению преступности несовершеннолетних (на примере деятельности...).

42. Оперативно-служебная деятельность органов внутренних дел в сфере противодействия незаконному распространению наркотических средств (на примере деятельности...).

43. Оперативно-служебная деятельность органов внутренних дел в сфере обеспечения безопасности дорожного движения (на примере деятельности...).
44. Специфика оперативно-розыскных законов и иных правовых актов зарубежных государств, регламентирующих полицейскую разведку и оперативно-следственный процесс (на примере деятельности...).
45. Особенности нормативно-правового статуса различных оперативно-розыскных ведомств (на примере деятельности...).
46. Оперативное подразделение как субъект, обеспечивающий реализацию оперативно-розыскной функции (на примере деятельности...).
47. Особенности компетенции оперативных аппаратов органов внутренних дел по борьбе с преступностью в сфере экономики, по борьбе с организованной преступностью, по борьбе с незаконным оборотом наркотиков (на примере деятельности...).
48. Оперативные подразделения таможенных органов: задачи и статус; специфика компетенции, предусмотренная таможенным законодательством (на примере деятельности...).
49. Особенности функциональной специализации органов, осуществляющих ОРД, в решении задач борьбы с преступностью и обеспечении безопасности (на примере деятельности...).
50. О координации деятельности ведомств и органов, осуществляющих ОРД, в решении стратегических задач по борьбе с преступностью и обеспечению безопасности (на примере деятельности...).
51. Соотношение обязанностей, возложенных на оперативные подразделения, и предоставленных им полномочий, зафиксированных в оперативно-розыскном законе (на примере деятельности...).
52. Классификация оперативно-розыскных мероприятий в зависимости от различных критериев (на примере деятельности...).
53. Специфика в определении на законодательном уровне ограничений, касающихся определенных аспектов ОРМ (на примере деятельности...).
54. Опрос: понятие, объекты, приемы конспирации, адаптированные опросом. Технические средства, применяемые при опросе. Опрос с применением полиграфа. Опрос как частно-детективный метод (на примере деятельности...).
55. Особенности подготовки ОРМ по приобретению объектов, изъятых из гражданского оборота (на примере деятельности...).
56. Оперативный эксперимент: понятие, виды, объекты, специфические особенности объектов (на примере деятельности...).
57. Контролируемая поставка: понятие и объекты. Технические средства слепообразования, маркировки и выявления объектов ОРД. Особенности правового регулирования контролируемой поставки таможенным законодательством (на примере деятельности...).
58. Агентурный метод, как комплекс приемов, осуществляемых конфиденциальным источником: понятие, объекты, назначение. Агентурный метод в частном сыске зарубежных стран (на примере деятельности...).
59. Личный сыск в ОРД: понятие и назначение (на примере деятельности...).
60. Оперативное внедрение: понятие и назначение. Исторический аспект возникновения и развития данного оперативно-розыскного мероприятия и его адаптация к

- потребностям правоохранительных органов и спецслужб (на примере деятельности...).
61. Проблема дискреционных полномочий субъекта ОРМ и варианты ее разрешения в национальном оперативно-розыскном законодательстве (на примере деятельности...).
  62. Установление законодателем возможности для доступа оперативно-розыскной информации в уголовный процесс: правила и вводимые ограничения (на примере деятельности...).
  63. Организационно–тактические основы оперативно-розыскной профилактики (на примере деятельности...).
  64. Организационно–тактические основы предупреждения преступлений подразделениями экономической безопасности и противодействия коррупции (на примере деятельности...).
  65. Основания и порядок использования результатов оперативно-розыскной деятельности (на примере деятельности...).
  66. Основания проведения оперативно-розыскных мероприятий как повод к осуществлению оперативно-розыскной деятельности (на примере деятельности...).
  67. Особенности организованной преступности в Российской Федерации как объекта оперативно-розыскной деятельности (на примере деятельности...).
  68. Первоначальные и последующие оперативно-розыскные мероприятия по раскрытию изнасилований (на примере деятельности...).
  69. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности (на примере деятельности...).
  70. Правовые и организационно–тактические вопросы оперативно-розыскного обеспечения государственной защиты сотрудников органов внутренних дел (на примере деятельности...).
  71. Правовые, морально–этические и психологические основы оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел (на примере деятельности...).
  72. Субъекты надзора и контроля за законностью подготовки, проведения и использования в уголовном процессе результатов ОРМ.

## **ПМ.02 Организационно-управленческая деятельность**

73. Административно-организационное управление в органах внутренних дел (на примере деятельности...).
74. Административно-организационное управление в Федеральной службе судебных приставов (на примере деятельности...).
75. Административно-организационное управление в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации (на примере деятельности...).
76. Аналитическая культура управления в органах внутренних дел (на примере деятельности...).
77. Аналитическая культура управления в Федеральной службе судебных приставов (на примере деятельности...).
78. Аналитическая культура управления в органах Федеральной службы войск национальной гвардии Российской Федерации (на примере деятельности...).
79. Гарантии трудовых прав сотрудников органов внутренних дел (на примере деятельности...).
80. Гарантии трудовых прав сотрудников Управления Федеральной службы судебных

приставов (на примере деятельности...).

81. Информационное обеспечение управленческой деятельности в органах внутренних дел (на примере деятельности...).

82. Информация как объект организационно-управленческой деятельности в органах внутренних дел (на примере деятельности...).

83. Контроль и надзор за исполнением управленческих решений в органах внутренних дел (на примере деятельности...).

84. Контроль и надзор за исполнением управленческих решений в Федеральной службе судебных приставов (на примере деятельности...).

85. Деятельность органов внутренних дел по противодействию организованной преступности в сфере незаконного оборота наркотиков (на примере деятельности...).

86. Деятельность сотрудников полиции в сфере соблюдения и защиты прав и свобод человека и гражданина в Российской Федерации (на примере деятельности...).

87. Дисциплинарное производство в органах внутренних дел (на примере деятельности...).

88. Организация аналитической работы в органах внутренних дел (на примере деятельности...).

89. Организация взаимодействия оперативно-розыскных органов с органами прокуратуры (на примере деятельности...).

90. Организация взаимодействия оперативно-розыскных органов с органами предварительного расследования (на примере деятельности...).

91. Организация взаимодействия полиции с иными органами публичной власти по вопросам охраны общественного порядка и обеспечения общественной безопасности (на примере деятельности...).

92. Организация городского отдела полиции (на примере деятельности...).

93. Организация деятельности дежурной части территориального органа Министерства внутренних дел Российской Федерации (на примере деятельности...).

94. Организация деятельности дорожно-патрульной службы по контролю (надзору) за безопасностью дорожного движения (на примере деятельности...).

95. Организация деятельности органов полиции по противодействию и пресечению массовых беспорядков (на примере деятельности...).

96. Организация документооборота при производстве дознания в органах внутренних дел (на примере деятельности...).

97. Организация исполнения управленческих решений в органах полиции (на примере деятельности...).

98. Организация кадровой работы в органах внутренних дел (на примере деятельности...).

99. Организация планирования в органах внутренних дел (на примере деятельности...).

100. Организация проведения комплексных операций сотрудниками органов внутренних дел (на примере деятельности...).

101. Организация проведения органами внутренних дел специальных операций в чрезвычайных условиях (на примере деятельности...).

102. Организация работы с обращениями граждан в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации (на примере деятельности...).

103. Организация рабочих мест сотрудников органов внутренних дел (на примере деятельности...).
104. Организация расследования органами внутренних дел организованной преступной деятельности (на примере деятельности...).
105. Организация соблюдения служебной дисциплины в отделе Управления Федеральной службы судебных приставов (на примере деятельности...).
106. Организация сопровождения оперативных мероприятий по задержанию вооруженного преступника в общественном месте (на примере деятельности...).
107. Организация управления территориальными органами внутренних дел (на примере деятельности...).
108. Организация управления территориальными органами Федеральной службы судебных приставов (на примере деятельности...).
109. Ответственность за исполнение управленческих решений в органах внутренних дел (на примере деятельности...).
110. Ответственность за исполнение управленческих решений в Управлении Федеральной службы судебных приставов (на примере деятельности...).
111. Патрульно-постовая служба в системе органов полиции России (на примере деятельности...).
112. Подготовка и принятие управленческих решений в органах полиции (на примере деятельности...).
113. Полиция в системе правоохранительных органов Российской Федерации (на примере деятельности...).
114. Порядок отбора граждан на службу в органы внутренних дел (на примере деятельности...).
115. Порядок предотвращения и урегулирования конфликта интересов в органах внутренних дел (на примере деятельности...).
116. Порядок применения органами полиции мер обеспечения производства по делам об административных правонарушениях (на примере деятельности...).
117. Правовое положение Федеральной службы войск национальной гвардии (на примере деятельности...).
118. Правовое регулирование деятельности оперативно-розыскных органов по предотвращению и пресечению преступлений террористического характера (на примере деятельности...).
119. Правовое регулирование деятельности отдела полиции при производстве по делам несовершеннолетних (на примере деятельности...).
120. Правовое регулирование дисциплинарного производства в Федеральной службе судебных приставов (на примере деятельности...).
121. Правовое регулирование документооборота в органах внутренних дел (на примере деятельности...).
122. Правовое регулирование документооборота в Федеральной службе судебных приставов (на примере деятельности...).
123. Правовое регулирование документооборота в Федеральной службе войск национальной гвардии Российской Федерации (на примере деятельности...).
124. Правовое регулирование оперативно-розыскной деятельности органов внутренних дел (на примере деятельности...).



125. Правовое регулирование применения мер уголовно-процессуального принуждения органами полиции при производстве по уголовным делам (на примере деятельности...).
126. Правовое регулирование применения оперативной техники органами внутренних дел (на примере деятельности...).
127. Правовое регулирование применения сотрудниками органов внутренних дел огнестрельного оружия (на примере деятельности...).
128. Правовое регулирование применения сотрудниками полиции специальных средств электрошокового и ударно-болевого действия (на примере деятельности...).
129. Правовое регулирование применения специальной техники в оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел на транспорте (на примере деятельности...).
130. Правовое регулирование применения специальных средств в оперативно-служебной деятельности полиции (на примере деятельности...).
131. Правовое регулирование применения специальных средств органами внутренних дел (на примере деятельности...).
132. Правовое регулирование применения специальных средств органами Федеральной службы войск национальной гвардии (на примере деятельности...).
133. Правовое регулирование прохождения государственной службы сотрудниками органов внутренних дел (на примере деятельности...).
134. Правовое регулирование режима секретности в делопроизводстве территориальных органов полиции (на примере деятельности...).
135. Правовое регулирование служебного времени сотрудников органов внутренних дел (на примере деятельности...).
136. Правовое регулирование электронного документооборота полиции (на примере деятельности...).
137. Правовой статус дознавателя полиции (на примере деятельности...).
138. Правовой статус оперативного уполномоченного полиции (на примере деятельности...).
139. Правовой статус руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов (на примере деятельности...).
140. Правовой статус сотрудника полиции (на примере деятельности...).
141. Правовой статус участкового уполномоченного полиции (на примере деятельности...).
142. Предупреждение коррупционных преступлений при осуществлении оперативно-служебных задач полицией (на примере деятельности...).
143. Предупреждение преступлений как функция оперативно-служебной деятельности органов внутренних дел (на примере деятельности...).
144. Противодействие незаконному обороту наркотических средств и психотропных веществ в оперативно-служебной деятельности полиции (на примере деятельности...).
145. Противодействие тайным хищениям как направление оперативно-служебной деятельности органов полиции (на примере деятельности...).
146. Система организации труда в органах внутренних дел (на примере деятельности...).
147. Система формальных организационных звеньев в органах внутренних дел (на

- примере деятельности...).
148. Служебный контракт как основа правового статуса судебного пристава (на примере деятельности...).
  149. Социально-психологическая культура управления в органах внутренних дел (на примере деятельности...).
  150. Социально-психологическая культура управления в Федеральной службе войск национальной гвардии (на примере деятельности...).
  151. Социальные гарантии сотрудникам органов внутренних дел (на примере деятельности...).
  152. Социальные гарантии сотрудникам Управления Федеральной службы судебных приставов (на примере деятельности...).
  153. Социальные гарантии сотрудникам Федеральной службы войск национальной гвардии (на примере деятельности...).
  154. Специальная техника органов внутренних дел (на примере деятельности...).
  155. Специальные операции органов внутренних дел (на примере деятельности...).
  156. Тактика действий нарядов полиции при работе с несовершеннолетними (на примере деятельности...).
  157. Тактика действий сотрудников полиции в кризисных ситуациях (на примере деятельности...).
  158. Тактика действий судебных приставов, обеспечивающих установленный порядок деятельности судов, в кризисных ситуациях (на примере деятельности...).
  159. Тактика применения оружия сотрудником полиции (на примере деятельности...).
  160. Тактика применения оружия судебным приставом (на примере деятельности...).
  161. Технологии управления в органах внутренних дел (на примере деятельности...).
  162. Управленческие функции начальника отдела полиции (на примере деятельности...).
  163. Управленческое решение как элемент организационно-управленческой деятельности руководителя Управления Федеральной службы судебных приставов (на примере деятельности...).
  164. Условия, порядок и пределы применения насилия сотрудником полиции (на примере деятельности...).
  165. Формы и методы государственного управления в сфере внутренних дел (на примере деятельности...).
  166. Формы и методы государственного управления в сфере обеспечения общественного порядка и общественной безопасности (на примере деятельности...).
  167. Формы и методы управления службой участковых уполномоченных полиции (на примере деятельности...).
  168. Функции административно-организационного управления в отделе полиции (на примере деятельности...).
  169. Функции административно-организационного управления в отделе Управления Федеральной службы судебных приставов (на примере деятельности...).
  170. Функции оперативно-служебной деятельности территориального отдела Управления Федеральной службы судебных приставов (на примере деятельности...).
  171. Функции патрульно-постовой службы Российской Федерации (на примере деятельности...).

172.    Функции процессно-организационного управления в отделе полиции (на примере деятельности...).
173.    Юридическая ответственность сотрудника полиции (на примере деятельности...).

## ПРИЛОЖЕНИЕ 1

### Календарный план выполнения дипломной работы (ВКР) (очная форма обучения)

№ п/п	Наименование этапов	Срок выполнения ВКР
1.	Ознакомление с программой ГИА, требованиями к ВКР, критериями знаний	за 6 месяцев до начала ГИА
2.	Закрепление за выпускниками тем ВКР, руководителей.	за 4 месяца до начала ГИА
3.	Выдача студентам индивидуальных заданий и составление календарных планов выполнения разделов ВКР	за 2 недели до производственной практики (преддипломной)
4.	Подбор, изучение и анализ литературы Сбор и обобщение практического материала Проведение, собственных исследований и анализ полученных результатов Разработка рекомендаций по результатам исследований	Период прохождения производственной практики (преддипломной) – с 15 по 28 декабря 2023 г. и с 12 по 25 января 2024 г.
5.	Оформление приказа о допуске к ГИА	25 января 2024 г.
6.	Работа над разделами. Написание и оформление работы. Консультация у руководителя ВКР. Доработка в соответствии с замечаниями руководителя ВКР.	с 26 января 2024 г. по 08 февраля 2024 г.
7.	Отзыв руководителя ВКР, проверка ВКР на оригинальность	до 07 февраля 2024 г.
8.	Решение о допуске ВКР к защите	до 07 февраля 2024 г.
9.	Сдача и регистрация готовой ВКР на кафедру (ПЦК)	за 10 дней до защиты ВКР
10.	Оформление приказа о допуске к защите ВКР	08 февраля 2024 г.
11.	Защита выпускной квалификационной работы	с 09 февраля 2024 г. по 15 февраля 2024 г.

**Календарный план выполнения ВКР  
(заочная форма обучения)**

№ п/п	Наименование этапов	Срок выполнения ВКР
1.	Ознакомление с программой ГИА, требованиями к ВКР, критериями знаний	За 6 месяцев до начала ГИА
2.	Закрепление за выпускниками тем ВКР, руководителей.	За 4 месяца до начала ГИА
3.	Выдача студентам индивидуальных заданий и составление календарных планов выполнения разделов ВКР	За 2 недели до производственной практики (преддипломной)
4.	Подбор, изучение и анализ литературы	Период прохождения производственной практики (преддипломной) – с 12 января по 8 февраля 2024 г.
	Сбор и обобщение практического материала	
	Проведение, собственных исследований и анализ полученных результатов	
	Разработка рекомендаций по результатам исследований	
5.	Оформление приказа о допуске к ГИА	08 февраля 2024 г.
6.	Работа над разделами.	с 09 февраля 2024 г. по 22 февраля 2024 г.
	Написание и оформление работы.	
	Консультация у руководителя ВКР.	
	Доработка в соответствии с замечаниями руководителя ВКР.	
7.	Отзыв руководителя ВКР, проверка ВКР на оригинальность	до 21 февраля 2024 г.
8.	Решение о допуске ВКР к защите	до 21 февраля 2024 г.
9.	Сдача и регистрация готовой ВКР на кафедру (ПЦК)	за 10 дней до защиты ВКР
10.	Оформление приказа о допуске к защите ВКР	22 февраля 2024 г.
11.	Защита выпускной квалификационной работы	с 26 февраля 2024 г. по 29 февраля 2024 г.