

Документ подписан простой электронной подписью  
Информация о владельце:  
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич  
Должность: Ректор  
Дата подписания: 01.04.2025 19:27:15  
Уникальный программный ключ:  
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79



**МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ**  
**МФЮА**

**ПРИКАЗ**

«28» марта 2025 г.

№ 16-10/64

г. Москва

**О утверждении локальных-нормативных документов**

В целях актуализации локальной нормативной базы и с учетом мнения совета обучающихся, закрепленное протоколом Студенческого совета от 27.03.2025 №27-03/2025 и на основании решения Ученого совета, закрепленное протоколом от 27.03.2025 № 3вн-1/1

**ПРИКАЗЫВАЮ:**

1. Утвердить и ввести в действие с 31.03.2025 года Положение о порядке оформления возникновения, приостановления и прекращения образовательных отношений между Аккредитованным образовательным частным учреждением высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА», его филиалами и обучающимися и (или) родителями (законными представителями) несовершеннолетних обучающихся (Приложение 1).
2. Утвердить и ввести в действие с 31.03.2025 года Положение о порядке и основаниях перевода, отчисления и восстановления обучающихся Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалов (Приложение 2).
3. Утвердить и ввести в действие с 31.03.2025 года Положение о предоставлении академического отпуска и иных видов отпусков, предоставляемых обучающимся в рамках академических прав в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (Приложение 3).
4. Утвердить и ввести в действие с 31.03.2025 года Положение о проведении текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (Приложение 4).

5. Утвердить и ввести в действие с 31.03.2025 года Положение о языке образования и порядке получения в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах образования на иностранном языке (Приложение 5).

6. Утвердить и ввести в действие с 31.03.2025 года Положение о практической подготовке обучающихся в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (Приложение 6).

7. Утвердить и ввести в действие с 31.03.2025 года Положение об организации практики обучающихся, осваивающих основные профессиональные образовательные программы высшего образования (программы бакалавриата, программы специалитета, программы магистратуры) в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (Приложение 7).

8. Утвердить и ввести в действие с 31.03.2025 года Порядок финансирования расходов на проезд обучающихся к месту проведения практики и обратно, а также дополнительных расходов, связанных с проживанием обучающихся вне места постоянного жительства (суточные) в период прохождения практики и (или) практической подготовки в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (Приложение 8).

9. Учебно-методическому управлению разместить вышеуказанные локальные нормативные акты на официальном сайте Университете в десятидневный срок, в формате, соответствующем требованиям пункта 24 Приказа Рособнадзора от 04.08.2023 № 1493.

10. Контроль исполнения приказа оставляю за собой.

Ректор



А.Г. Забелин

к приказу МФЮА  
от 28 марта 2025 г. № 16-10/64

УТВЕРЖДАЮ:  
Ректор МФЮА



А.Г. Забелин  
(И.О. Фамилия)

**ПОРЯДОК**  
**обеспечения проезда к месту проведения практики**  
**и (или) практической подготовки и обратно,**  
**а также проживания вне места жительства в период прохождения**  
**практики и (или) практической подготовки обучающихся**  
**Аккредитованного образовательного частного учреждения**  
**высшего образования «Московский финансово-юридический**  
**университет МФЮА» и его филиалах**

## Содержание

1.	Общие положения.....	3
2.	Условия материального обеспечения .....	4
3.	Порядок финансирования расходов .....	5

## 1. Общие положения

1.1. Порядок обеспечения проезда к месту проведения практики и (или) практической подготовки и обратно, а также проживания вне места жительства в период прохождения практики и (или) практической подготовки обучающихся в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (далее – Порядок) разработан в соответствии с:

- Федеральным законом от 29.12.2012 N273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (далее – ФЗ №273);

- федеральными государственными образовательными стандартами высшего образования/ среднего профессионального образования (далее – ФГОС ВО/ФГОС СПО);

- Приказом Минпросвещения России от 24.08.2022 N 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказом Минобрнауки России от 06.04.2021 N 245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;

- Приказом Минобрнауки России №885, Минпросвещения России №390 от 05.08.2020 «О практической подготовке обучающихся»;

- Приказом Минобрнауки России от 19.11.2013 N 1259 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам подготовки научно-педагогических кадров в аспирантуре (адъюнктуре)»;

- Уставом Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА»;

- иными локальными нормативными актами Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

1.2. Настоящий Порядок определяет процедуру финансирования расходов на проезд к месту проведения практики и (или) практической подготовки и обратно, проживания при проведении выездных практик и (или) практической подготовки обучающихся вне места жительства по образовательным программам среднего профессионального образования, высшего образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (далее – Университет, МФЮА).

1.3. Требования настоящего Порядка являются обязательными для всех структурных подразделений Университета, включая филиалы.

## **2. Условия материального обеспечения**

2.1. При прохождении стационарной практики проезд к месту ее проведения и обратно не оплачивается Университетом, дополнительные расходы, связанные с проживанием, также не возмещаются.

2.2. Обучающиеся, совмещающие обучение с трудовой деятельностью, вправе проходить практику по месту трудовой деятельности в случаях, если профессиональная деятельность, осуществляемая ими, соответствует требованиям образовательной программы к проведению практики.

В случае проведения практики по месту работы обучающегося расходы по оплате проезда к месту организации практики и обратно, а также расходы, связанные с проживанием обучающегося, не оплачиваются.

2.3. В случае если обучающийся самостоятельно осуществлял поиск места прохождения практики и был инициатором предложения о месте прохождения практики, расходы по оплате проезда к месту организации практики и обратно, а также расходы, связанные с проживанием обучающегося, не оплачиваются Университетом.

2.4. Практическая подготовка может быть организована:

- непосредственно в Университете (филиале);
- в организации, осуществляющей деятельность по профилю соответствующей образовательной программы.

2.5. При прохождении практической подготовки по месту жительства проезд к месту ее проведения и обратно не оплачивается, дополнительные расходы, связанные с проживанием не возмещаются.

2.6. Обучающимся возмещаются расходы:

- по оплате проезда к месту организации выездной практики и обратно к месту жительства; а также проживанию их вне места жительства на период прохождения выездной практики.

- по оплате проезда к месту проведения практической подготовки вне места жительства и обратно, а также проживанию на период прохождения практической подготовки вне места жительства.

2.7. Расходы на проезд до места практики и (или) практической подготовки не компенсируются, в случае предоставления обучающимся соответствующего транспортного средства Университетом, подтвержденном документом осуществления выезда транспортного средства.

2.8. При условии обеспечения Университетом бесплатного жилого помещения, расходы, по найму жилого помещения, за каждый день практики и (или) практической подготовки, не выплачиваются.

2.9. При прохождении выездной практики, практической подготовки вне места жительства, в местности, откуда обучающемуся целесообразно и возможно, исходя из условий транспортного сообщения, ежедневно возвращаться к месту нахождения Университета (филиала – для обучающихся в филиалах) / месту жительства, проезд / проживание не компенсируются.

### **3. Порядок финансирования расходов**

3.1. Компенсация расходов выездной практики, практической подготовки вне места жительства проводится на основании заранее составленной руководителем структурного подразделения и утвержденной ректором (проректором по учебной работе) сметы расходов, приказа о

направлении на практику и (или) практическую подготовку, отрывной части направления на практику и (или) практической подготовки с отметкой предприятия, а также документов, подтверждающих фактически понесенные расходы.

3.2. Проездные документы, а также документы, подтверждающие расходы по проживанию, принимаются к оплате в том случае, если обучающийся прибывает к месту прохождения практики и (или) практической подготовки и выезжает с места прохождения практики и (или) практической подготовки в установленный приказом о направлении на практику и (или) практическую подготовку) срок. Допустимое отклонение в дате проездных документов (дата выезда, дата прибытия) составляет 3 (три) календарных дня от сроков, установленных приказом.

3.3. В период прохождения выездной практики и (или) практической подготовки вне места жительства обучающимся выплачиваются в пределах утвержденного лимита на эти цели выплачиваются суточные в размере 50% от нормы суточных, установленных действующим законодательством для возмещения дополнительных расходов, связанных с командировками работников предприятий, учреждений и организаций за каждый день, включая нахождение в пути к месту практики и обратно.

3.4. Проезд к месту практики и (или) практической подготовки и обратно оплачивается в полном объеме, на основании предъявленных документов.

3.4.1. Расходы по проезду обучающегося к месту прохождения практики и (или) практической подготовки и обратно возмещаются в размере фактических расходов, подтвержденных проездными документами (включая расходы за пользование постельными принадлежностями), но не выше стоимости проезда:

- железнодорожным транспортом – в плацкартном вагоне в поездах любой категории;

- автомобильным транспортом – в автотранспортном средстве общего пользования (кроме такси, каршеринга);

- водным транспортом - в каюте V группы морского судна регулярных транспортных линий и линий с комплексным обслуживанием пассажиров, в каюте II категории речного судна всех линий сообщения, в каюте I категории судна паромной переправы;

- воздушным транспортом – в салоне экономического класса, если иное не предусмотрено внутренними локальными нормативными актами Университета.

3.4.2. Расходы по проезду обучающегося к месту прохождения практики и обратно воздушным транспортом возмещаются в следующих случаях:

- проезд в места прохождения практики, не связанные железнодорожными, водными, автомобильными путями с местом нахождения Университета;

- если нахождение в пути транспортом, отличным от воздушного, составляет более 72 часов;

- если стоимость проезда транспортом, отличным от воздушного, превышает стоимость проезда воздушным транспортом. В этом случае обучающимся необходимо заблаговременно предоставить заявление об оплате соответствующих расходов по форме, установленной Университетом.

3.5. Расходы, по найму жилого помещения, за каждый день практики и (или) практической подготовки, выплачиваются в размере фактических расходов, подтвержденных соответствующими документами.

3.5.1. Для возмещения расходов по найму жилого помещения (проживанию) обучающемуся необходимо предоставить документы, подтверждающие факт проживания в месте прохождения практики и (или) практической подготовки:

- счет (или квитанция либо иной документ, подтверждающий заключение договора на оказание гостиничных услуг по месту командирования);

- кассовый чек (или бланк строгой отчетности). В счете обязательно должны быть указаны: наименование документа (счет); номер счета и дата счета; реквизиты организации (гостиницы) полностью; расшифровка услуги (проживание); фамилия и инициалы проживающего; цена проживания; размер полученной платы за проживание; период проживания; должность, фамилия и инициалы, подпись лица, выдавшего документ; печать организации.

3.5.2. При отсутствии документов, подтверждающих расходы по проживанию, указанные расходы не компенсируются.

3.6. Возмещение расходов по практике и (или) практической подготовки проводится после её окончания.

3.7. Обучающийся в течение трех календарных дней со дня возвращения из места прохождения выездной практики, практической подготовки вне места жительства предоставляет руководителю практики проездные документы, посадочные талоны, счета на проживание и кассовые чеки.

3.8 Руководитель практики должен предоставить все проездные документы, посадочные талоны, счета на проживание и кассовые чеки обучающихся, в течение пяти рабочих дней после её окончания в финансовый отдел.

3.9. Выплата денежных средств по возмещению расходов, связанных с выездной практикой, практической подготовкой вне места жительства осуществляется, как правило, в сроки, установленные для выплаты стипендий.