

Документ подписан простой электронной подписью
Информация о владельце:
ФИО: Забелин Алексей Григорьевич
Должность: Ректор
Дата подписания: 06.09.2023 13:55:05
Уникальный идентификатор:
672b4df4e1ca30b0f66ad5b6309d064a94afcfdbc652d927620ac07f8fdabb79



МОСКОВСКИЙ ФИНАНСОВО-ЮРИДИЧЕСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ МФЮА

П Р И К А З

«31» августа 2023 г.

г. Москва

№ 16-Ю/110

Об утверждении локальных нормативных актов

В целях приведения в соответствие с внешними нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс и учитывая мнение совета обучающихся, закрепленное протоколом № 08-24/2023 от 24.08.2023 г. заседания Студенческого совета

ПРИКАЗЫВАЮ:

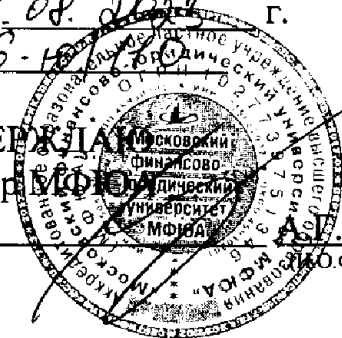
1. Утвердить Положение о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах. Приложение 1.
2. Пункт 1 приказ ректора от 30.08.2018 г. № 16-ю/120-6-2 и п.1 в части утверждения Положения о внутренней независимой оценки качества образования по образовательным программам среднего профессионального образования считать утратившим силу.
3. Проректору по учебной работе Миньковой Н.О. довести настоящий приказ до сведения руководителей структурных подразделений и обеспечить организацию и размещение Положения на сайте Университета не позднее 10 (десяти) рабочих дней после утверждения.
4. Контроль исполнения Приказа оставляю за собой.

Ректор

А.Г. Забелин

Приложение 1
к приказу МФЮА
от 31.08.2022 г.
№ 16-18/2022

УТВЕРЖАЮ
Ректор МФЮА А.И. Забелин
(подпись) (И.О. Фамилия)



ПОЛОЖЕНИЕ

о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах

1. Нормативные документы

1.1. Положение о внутренней системе оценки качества образования по образовательным программам среднего профессионального и высшего образования в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах (далее – Положение) разработано в соответствии с требованиями:

- Конституция Российской Федерации от 12.12.1993 г. (с изменениями и дополнениями);
- Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации» №273-ФЗ от 29.12.2012 г. (с изменениями и дополнениями);
- Указ Президента РФ от 7 мая 2018 г. №204 «О национальных целях и стратегических задачах развития Российской Федерации на период до 2024 года»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 №662 «Об осуществлении мониторинга системы образования» (вместе с «Правилами осуществления мониторинга системы образования») (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Рособнадзора №660, Минпросвещения России №306, Минобрнауки России №448 от 24.04.2023 «Об осуществлении Федеральной службой по надзору в сфере образования и науки, Министерством просвещения Российской Федерации и Министерством науки и высшего образования Российской Федерации аккредитационного мониторинга системы образования» (Зарегистрировано в Минюсте России 29.05.2023 №73563);
- Приказа Минпросвещения РФ от 24 августа 2022 г. №762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной

деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования»;

- Приказа Минобрнауки России от 6 апреля 2021 г. №245 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры»;
- Приказа Минпросвещения России от 08.11.2021 №800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования»;
- Приказа Минобрнауки России от 29.06.2015 №636 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам высшего образования - программам бакалавриата, программам специалитета и программам магистратуры» (с изменениями и дополнениями);
- Приказа Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении Порядка проведения самообследования образовательной организацией»;
- федеральных государственных образовательных стандартов высшего образования / высшего профессионального образования (далее – ФГОС ВО);
- федеральных государственных образовательных стандартов среднего профессионального образования (далее – ФГОС СПО);
- Устава Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА»;
- иных локальных нормативных актов Аккредитованного образовательного частного учреждения высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА».

2. Область применения

2.1. Положение распространяется на программы среднего профессионального и высшего образования, реализуемые в Аккредитованном частном образовательном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» (далее - Университет, МФЮА) и не распространяется на программы подготовки научных и научно-педагогических кадров в аспирантуре, программы начального общего, основного общего и среднего общего образования.

2.2. Требования настоящего Положения являются обязательными для исполнения всеми работниками и обучающимися МФЮА, а также всеми структурными подразделениями Университета, обеспечивающими образовательную деятельность и реализацию образовательных программ среднего профессионального и высшего образования Университета

3. Общие положения

3.1. Внутренняя система оценка качества образования (далее – ВСОКО)

включают ежегодную, регулярную внутреннюю оценку качества образовательной деятельности, регулярную внутреннюю оценку качества образовательных программ и подготовки обучающихся, с привлечением работодателей и (или) их объединений, иных юридических и (или) физических лиц, включая педагогических работников организации, оценивание условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик обучающихся.

В рамках ВСОКО по программам бакалавриата, специалитета и магистратуры обучающимся предоставляется возможность оценивания условий, содержания, организации и качества образовательного процесса в целом и отдельных дисциплин (модулей) и практик.

3.2. Основными целями проведения ВСОКО в Университете являются:

- формирование максимально объективной оценки качества подготовки обучающихся по результатам освоения основных профессиональных образовательных программ среднего профессионального и высшего образования (далее – ОПОП).

- совершенствование структуры и актуализация содержания ОПОП, реализуемых в Аккредитованном образовательном частном учреждении высшего образования «Московский финансово-юридический университет МФЮА» и его филиалах.

- совершенствование ресурсного обеспечения образовательного процесса.

- повышение компетентности и уровня квалификации педагогических работников, участвующих в реализации ОПОП.

- повышение мотивации обучающихся к успешному освоению ОПОП.

- усиление взаимодействия Университета с профильными предприятиями и организациями по вопросам совершенствования образовательного процесса.

- противодействие коррупционным проявлениям в ходе реализации образовательного процесса.

4. Организация и проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся

4.1. Проведение внутренней оценки качества подготовки обучающихся осуществляется в рамках:

- проведения входного контроля уровня подготовленности обучающихся в начале изучения дисциплины (модуля);
- проведения текущего контроля обучающихся по дисциплинам (модулям);
- проведения промежуточной аттестации обучающихся по дисциплинам (модулям), по итогам прохождения практик, выполнения курсовых работ и проектов, а также участия в проектной деятельности;
- мероприятий по контролю наличия у обучающихся сформированных результатов обучения;
- анализа портфолио учебных и внеучебных достижений обучающихся;

- государственной итоговой аттестации (итоговой аттестации) обучающихся;
- оценка качества работы научно-педагогических работников в рамках Балльно-рейтинговой системы НПР;
- мероприятий по оценке удовлетворенности участников образовательного процесса (анкетирование) (Приложение 1-3);
- мероприятий по оценке качества ресурсного обеспечения (кадровых, материально-технических, учебно-методических, библиотечно-информационных, финансовых условий) реализации образовательных программ.

Порядок проведения перечисленных мероприятий изложен в локальных нормативных документах университета.

4.2. Для осуществления внутренней оценки качества подготовки обучающихся создается комиссия, в составе:

Председатель:

- проректор, курирующий образовательную деятельность;

Заместитель председателя:

- руководитель Учебно-методического управления;

Члены комиссии:

- руководитель учебно-методического отдела СПО.
- педагогический(-ие) работник(-и), проводивший(-ие) занятия по дисциплине (модулю);
- педагогический(-ие) работник(-и), реализующий(-ие) соответствующую дисциплину (модуль), но не проводивший по ней занятия;
- педагогический(-ие) работник(-и) другой(-их) образовательной(-ых) организации(-ий), реализующий аналогичную дисциплину (модуль);
- представитель(-и) организации(-ий) и предприятия(-ий), соответствующей(-ие) направленности образовательной программы высшего образования.

Секретарь:

- сотрудник Отдела качества образования и тестирования (осуществляет сбор и анализ информации о прохождении процедур промежуточной аттестации обучающихся, а также контроль соответствия указанных процедур требованиям локальных нормативных актов МФЮА).

4.3. Процедуры ВСОКО проводятся в соответствии с приказом ректора.

5. Учёт результатов внутренней оценки качества образования в деятельности Университета

5.1. По результатам проведения мероприятий ВСОКО осуществляется анализ собранной информации как на уровне руководителей ОПОП, так и на уровне руководства Университета.

Отчеты/аналитические справки о результатах анкетирования, аудитов кадровых, материально-технических, учебно-методических, библиотечно-информационных, финансовых условий в обобщенном виде представляются в

Учебно-методическое управление и отражаются в ежегодном Отчете о результатах самообследования Университета, являющийся документом, обеспечивающий доступность и открытость информации о его деятельности, где систематизировано изложена оценка состояния различных элементов образовательной деятельности Университета на предмет соответствия законодательству, федеральным государственным образовательным стандартам (ФГОС).

Отчётным периодом является предшествующий самообследованию календарный год. Отчёт о результатах самообследования размещается на официальном сайте Университета и направляется учредителю не позднее 20 апреля текущего года.

5.2. Этапы самообследования Университета:

- Планирование и подготовка работ по самообследованию;
- Организация и проведение самообследования;
- Обобщение полученных результатов и формирование на их основе отчёта;
- Рассмотрение проекта отчёта коллегиальным органом управления организации;
- Корректирующие мероприятия.

5.3. На основании анализа коллегиально разрабатывается план мероприятий по устранению выявленных нарушений и недостатков и дальнейшему совершенствованию качества образовательного процесса. План должен содержать перечень мероприятий, сроки их исполнения, наименования подразделений, ответственных за их исполнение, а также описание планируемых результатов.

5.4. Руководители перечисленных в плане структурных подразделений (должностные лица) принимают меры по выполнению предписанных планом мероприятий и по итогам работы представляют отчёт в подразделение Университета, отвечающее за соответствующий показатель эффективности.

5.5. Руководитель подразделения, отвечающего за показатель в Университете, организует проверку корректного исполнения мероприятий, указанных в плане, и анализирует отчёты руководителей структурных подразделений (должностных лиц), ответственных за их исполнение.

5.6. По мере исполнения плана мероприятий при необходимости осуществляется его коррекция.

5.7. По итогам исполнения плана мероприятий руководители подразделений формируют итоговый отчёт и представляют его проректору, курирующему образовательную деятельность.

Анкета оценки удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса

Уважаемый респондент!

Вы принимаете участие в оценке удовлетворенности студентов качеством образовательного процесса, целями которой являются:

- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся университета;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых университетом;
- повышение качества образовательного процесса в МФЮА.

Анкета анонимна, ее результаты будут использованы только в обобщенном виде. Исследование проводит отдел контроля качества образования и тестирования МФЮА.

Укажите уровень образования*:

выберите один из следующих ответов

- Бакалавриат
- Специалитет
- Магистратура

Укажите направление подготовки (специальность), по которому(-ой) Вы обучаетесь*

Укажите учебный корпус, в котором вы обучаетесь _____

Ваша форма обучения*:

выберите один из следующих ответов

- очная
- очно-заочная

- заочная
- ускоренное обучение по индивидуальному плану

показатель - Доля получателей услуг, удовлетворенных открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности организации, размещенной на информационных стендах в помещении организации, на сайте (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Вопросы:	Удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Удовлетворены ли Вы открытостью информации о деятельности МФЮА, размещенной на информационных стендах в помещении университета?*	1	0,75	0
Удовлетворены ли Вы открытостью, полнотой и доступностью информации о деятельности МФЮА, размещенной на ее официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет»?*	1	0,75	0

Ваш комментарий _____

показатель - Доля получателей услуг, удовлетворенных комфортностью предоставления услуг организацией (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Вопросы:	Удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Удовлетворяет ли Вас уровень руководства Вашей курсовой работой?	1	0,75	0
Удовлетворяет ли Вас уровень руководства Вашей выпускной квалификационной работой?	1	0,75	0
Какова Ваша удовлетворенность организацией и проведением практик?	1	0,75	0
Удовлетворяет ли Вас организация научно-исследовательской деятельности обучающихся (возможность участия в конференциях, семинарах, т.п.)?	1	0,75	0
Оцените степень доступности рекомендуемой литературы в библиотечном фонде или сети «Интернет»*	1	0,75	0
Удовлетворяет ли Вас организация проведения "пересдач"?*	1	0,75	0
Оцените в целом насколько комфортным для Вас получение услуг в организации?*	1	0,75	0

Ваш комментарий _____

показатель - Доля получателей услуг, удовлетворенных доступностью услуг для инвалидов (в % от общего числа опрошенных получателей услуг - инвалидов)**

Вопросы:	Удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Оцените уровень безбарьерной архитектурной среды в МФЮА:			
Доступность прилегающей территории	1	0,75	0
Доступность входных путей и путей перемещения внутри вуза	1	0,75	0
Наличие специально оборудованных санитарно-гигиенических помещений	1	0,75	0
Наличие специальных мест в аудиториях	1	0,75	0
Наличие системы оповещения и сигнализации	1	0,75	0
Оцените возможность обучаться в дистанционном режиме	1	0,75	0
Оцените работников, оказывающих помощь по сопровождению лиц с ОВЗ и инвалидов	1	0,75	0

Ваш комментарий _____

показатель - Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию (работники приемной комиссии, секретариата, учебной части и прочие) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Вопросы:	Удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников МФЮА, обеспечивающих первичный контакт и информирование получателя услуги при непосредственном обращении в организацию			
работники приемной комиссии*	1	0,75	0
иные работники	1	0,75	0

Ваш комментарий _____

показатель - Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Вопросы:	Удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Удовлетворены ли Вы культурой общения преподавателей на занятиях?*			
Удовлетворены ли Вы в целом уровнем квалификации и компетентностью преподавательского состава Вашей образовательной программы?*	1	0,75	0
Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников МФЮА, обеспечивающих непосредственное оказание услуги при обращении в организацию			
работники отдела практики*	1	0,75	0

работники отдела расписания*	1	0,75	0
работники «одно окно»*	1	0,75	0
работники деканата*	1	0,75	0
Иные работники	1	0,75	0

Какие преподаватели/преподаватель оставили о себе самое приятное впечатление и почему? Напишите фамилию и предмет/кафедру, причину

Какие преподаватели/преподаватель оставили о себе самое негативное впечатление и почему? Напишите фамилию и предмет/кафедру, причину

Ваш комментарий

показатель - Доля получателей услуг, удовлетворенных доброжелательностью, вежливостью работников организации при использовании дистанционных форм взаимодействия (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Вопросы:	Удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Удовлетворены ли Вы образовательными услугами с использованием электронного обучения и дистанционных образовательных технологий?	1	0,75	0
Удовлетворены ли Вы процессом обучения в дистанционном режиме?	1	0,75	0
Удовлетворены ли Вы работой преподавательского состава в рамках дистанционного обучения?	1	0,75	0
Удовлетворены ли Вы доброжелательностью и вежливостью работников университета, с которыми взаимодействовали в дистанционной форме (по телефону, по электронной почте, с помощью электронных сервисов (для подачи электронного обращения (жалобы, предложения), получения консультации по оказываемым образовательным услугам) и в прочих дистанционных формах)?	1	0,75	0

Ваш комментарий

показатель - Доля получателей услуг, которые готовы рекомендовать организацию родственникам и знакомым (могли бы ее рекомендовать, если бы была возможность выбора организации) (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Вопросы:	Да	Нет	Затрудняюсь ответить
Готовы ли Вы рекомендовать обучение в МФЮА родственникам, друзьям, знакомым?*	1	0,75	0

Ваш комментарий _____

показатель - Доля получателей услуг, удовлетворенных организационными условиями предоставления услуг (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Вопросы:	Удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Как бы Вы оценили работу студенческих общественных организаций в целом?	1	0,75	0
Оцените удовлетворенность сопровождения образовательного процесса:			
Доступ к компьютерным технологиям*	1	0,75	0
Оснащенность и укомплектованность библиотеки (обеспечение методической и учебной литературы)*	1	0,75	0
Удобные аудитории*	1	0,75	0
Удобное расписание, с равномерным распределением учебной нагрузки*	1	0,75	0
Учебно-методическое обеспечение (учебники, учебные пособия)*	1	0,75	0
Доступность учебных материалов в электронном формате*	1	0,75	0
Консультативное обеспечение (оказание помощи в решении учебных, профессиональных и личностных проблем)*	1	0,75	0
Возможность заниматься спортом (спортивные секции)*	1	0,75	0
Комфортность и санитарно-гигиеническое состояние столовых и буфетов университета*	1	0,75	0
Комфортность и санитарно-гигиеническое состояние мест общественного пользования университета*	1	0,75	0
Работа медицинского кабинета*	1	0,75	0
Навигация в здании/легко ли ориентироваться в здании*	1	0,75	0

Ваш комментарий _____

показатель - Доля получателей услуг, удовлетворенных организуемыми культурно-массовыми и спортивными мероприятиями в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Вопросы:	Удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Удовлетворены ли Вы культурно-массовыми мероприятиями, проводимыми в вузе?*	1	0,75	0

Удовлетворены ли Вы условиями для творческого развития/самовыражения личности?*	1	0,75	0
Удовлетворены ли Вы организацией социально-психологической помощи?*	1	0,75	0
Удовлетворены ли Вы организацией спортивно-оздоровительной работы?*	1	0,75	0
Удовлетворены ли Вы стимулированием студентов за достижения в учебе?*	1	0,75	0
Удовлетворены ли Вы условиями для занятий физкультурой и спортом?*	1	0,75	0

Ваш комментарий _____

показатель - Доля получателей услуг, удовлетворенных в целом условиями оказания услуг в организации (в % от общего числа опрошенных получателей услуг)

Вопросы:	Удовлетворен	Частично удовлетворен	Не удовлетворен
Удовлетворены ли Вы в целом условиями оказания образовательных услуг в МФЮА?*	1	0,75	0
В какой степени Вы удовлетворены результатами своего обучения в вузе?*	1	0,75	0
Удовлетворяют ли результаты обучения в университете Вашим ожиданиям?*	1	0,75	0
Удовлетворенность системой информирования о проведении спортивных, культурно-массовых, общественных мероприятий и студенческой научной деятельности?*	1	0,75	0

Ваш комментарий _____

Большое спасибо за участие!

Примечание

* обязательно для заполнения

** блок заполняется по желанию, предназначен для лиц с ОВЗ, инвалидов и сопровождающих лиц соответствующую категорию обучающихся

Анкета оценки удовлетворённости преподавателя образовательным процессом и условиями труда

Уважаемый респондент!

Вы принимаете участие в оценке удовлетворенности преподавателей, целями которой являются:

- для улучшения качества, предоставляемой услуги и других направлений деятельности вуза;
- повышение качества образовательного процесса в МФЮА.

Анкета анонимна, ее результаты будут использованы только в обобщенном виде. Исследование проводит отдел контроля качества образования и тестирования МФЮА.

1. Оцените степень удовлетворенности уровнем подготовки выпускников*

1,0 – удовлетворен

0,75 –удовлетворен частично

0 – не удовлетворен

Критерий оценки	Ответ			Ваши предложения по улучшению критерия
	удовлетворен	удовлетворен частично	не удовлетворен	
Полнота и доступность информации о деятельности организации, размещенных на информационных стендах, на сайте и др., обмен информацией, эффективность принятия решений, взаимоотношения в коллективе				
Доступность информации об университете на интернет-сайте	1,0	0,75	0	
Доступность информации, касающаяся учебного процесса, внеучебных мероприятий	1,0	0,75	0	
Документооборот, делопроизводство, организация обмена информацией между различными подразделениями вуза	1,0	0,75	0	
Обоснованность управленческих решений	1,0	0,75	0	
Реакция руководства на жалобы, претензии и предложения от преподавательского корпуса, оперативность их рассмотрения	1,0	0,75	0	
Эффективность обмена информации	1,0	0,75	0	

Доступность руководства вуза для преподавателей	1,0	0,75	0	
Отношения с руководством Вашего подразделения	1,0	0,75	0	
Межличностные отношения, психологический климат	1,0	0,75	0	
Рабочая среда, «корпоративный дух»	1,0	0,75	0	
Комфортность условий работы				
Комфортные условия на рабочем месте	1,0	0,75	0	
Комфортность и санитарно-гигиеническое состояние столовых и буфетов университета	1,0	0,75	0	
Комфортность и санитарно-гигиеническое состояние мест общественного пользования университета	1,0	0,75	0	
Доступность и достаточность офисной техники, технологий, программного обеспечения	1,0	0,75	0	
Оснащенность и укомплектованность фондов библиотеки и читального зала	1,0	0,75	0	
Оснащенность лекционных аудиторий	1,0	0,75	0	
Оснащенность помещений для лабораторных и практических работ	1,0	0,75	0	
Достаточность помещений для самостоятельной работы студентов	1,0	0,75	0	
Безопасность на рабочем месте	1,0	0,75	0	
Обеспечение в вузе социальной защиты	1,0	0,75	0	
Заработная плата	1,0	0,75	0	
Социальная и материальная поддержка	1,0	0,75	0	
Мотивация и поощрение преподавателей	1,0	0,75	0	
Баланс учебной нагрузки/ расписания	1,0	0,75	0	
Баланс учебной, методической и научной деятельности	1,0	0,75	0	
Удовлетворенность графиком работы	1,0	0,75	0	
Организация научно-исследовательской работы преподавателей	1,0	0,75	0	
Разработка и реализация планов повышения квалификации преподавателей вуза	1,0	0,75	0	
Возможность профессионального роста, признанием успехов и достижений	1,0	0,75	0	
Регламентированность (четкость описания) научной деятельности (положения, инструкции и т.п.)	1,0	0,75	0	

Регламентированность (четкость описания) учебной деятельности (положения, инструкции и т.п.)	1,0	0,75	0	
Регламентированность (четкость описания) методической деятельности (положения, инструкции и т.п.)	1,0	0,75	0	
Организация общественной и культурной активности сотрудников	1,0	0,75	0	
Удовлетворенность своей работой	1,0	0,75	0	
Условия для лиц с ОВЗ и инвалидов				
Адаптированность помещений университета для создания комфортной среды пребывания лиц с ОВЗ и инвалидов	1,0	0,75	0	
Возможность использовать специальные технические средства и приспособления на занятиях в вузе для лиц с ОВЗ и инвалидов	1,0	0,75	0	
Доброжелательность, вежливость и компетентность работников				
Доброжелательность и вежливость административного персонала вуза	1,0	0,75	0	
Уровень компетентности административного персонала вуза	1,0	0,75	0	

2. Ваш стаж работы в МФЮА? *

- Менее 1 года
- 1-3 года
- 5-7 лет
- Более 10 лет

3. Какие источники информации в университете являются для Вас основными? *

Письменные источники (выберите не более 3-х вариантов)

- приказы, распоряжения ректора и др.
- распоряжения проректоров, деканов
- локальные нормативные документы, определяющие систему и организацию учебно-методического, научного, воспитательного и других процессов в университете (положения, инструкции и др.)
- университетская газета, другие СМИ
- электронные письма через корпоративную почту
- сообщения в мессенджерах, социальных сетях и других неофициальных источниках

Устные источники (выберите не более 3-х вариантов)

- заседания Ученого совета университета
- заседания кафедры
- конференции
- личное общение с руководством
- сотрудники кафедры, деканата
- заведующий кафедрой
- коллеги из других структурных подразделений
- студенты
- устная неофициальная информация, слухи из разных источников;
- информации о делах университета не получаю;
- информацией о делах университета не интересуюсь
- другое _____

4. Чем Вас привлекает работа в МФЮА (выберите не более 5-и вариантов)? *

- перспективой профессионального роста
- работой по специальности
- высоким престижем вуза
- возможностью заниматься преподавательской деятельностью
- возможностью заниматься научной деятельностью
- возможностями для самореализации, приобретение опыта
- заработная плата
- близостью от места жительства
- наличием аспирантуры
- перспективой обучения детей
- другое _____

5. Что мешает Вам работать эффективнее (выберите не более 5-и вариантов)? *

- плохое оборудование рабочего места
- плохое методическое обеспечение
- плохие санитарно-гигиенические условия
- физическая усталость

- психическая усталость
- возраст
- состояние здоровья
- жилищные условия
- низкая оплата труда
- удаленность места проживания от работы
- недостаточная профессиональная подготовка
- характер работы
- микроклимат в коллективе
- отношение коллег
- отношение руководства
- другое _____

6. Основными задачами преподавателей в работе со студентами, по Вашему мнению, является (выберите не более 5-и задач): *

- передать студентам знания по учебному предмету
- повысить культурный уровень студентов
- развить у студента познавательные интересы и способности
- сформировать у студентов компетентности, заявленные в читаемых дисциплинах
- подготовить высококвалифицированного специалиста
- воспитать у студентов активную гражданскую позицию
- развить у студентов творческие способности
- сформировать стремление к самосовершенствованию, научить самостоятельно приобретать знания
- подготовить студентов к успешной адаптации в обществе и в профессии
- другое _____

7. Какие проблемы учебного процесса требуют, по Вашему мнению, первоочередного решения (выберите не более 5-и вариантов)? *

- Недостаток учебно-методической литературы
- Недостаточная материально-техническая база
- Слабая оснащенность учебных аудиторий, лабораторий современным оборудованием
- Необходимость компьютерного оборудования
- Ограниченность аудиторного фонда

- Неудобное расписание
- Слабая система диагностики и оценки знаний студентов
- Качество содержания образовательных программ
- Недостаточный учет запросов работодателей
- Слабая организация производственной практики
- Низкая дисциплина студентов
- Слабая общая культура студентов
- Омоложение преподавательских кадров
- Уровень научных исследований
- Другое _____

8. Хотели бы Вы перейти на другую работу? *

- нет
- при определенных условиях, возможно, да
- да, при первой удобной возможности
- затрудняюсь ответить

9. Каковы Ваши дальнейшие профессиональные планы? *

- Продолжу работать в МФЮА – мне здесь нравится
- Планирую уходить и ищу работу в другом вузе
- Планирую уходить и ищу работу в другой сфере
- Затрудняюсь ответить
- Другое _____

Сформулируйте на Ваш взгляд основную(ые) рекомендацию(и) по подготовке выпускников МФЮА, улучшению условий труда

Большое спасибо за участие!

Приложение 3 к приказу

от 31.08.2023 № 16-10/110

Анкета оценки удовлетворённости работодателя качеством подготовки выпускников МФЮА

Уважаемый респондент!

Вы принимаете участие в оценке качества подготовки выпускников, целями которой являются:

- формирование объективной оценки качества подготовки обучающихся университета;
- совершенствование структуры и актуализация содержания образовательных программ, реализуемых университетом;
- повышение качества образовательного процесса в МФЮА.

Анкета анонимна, ее результаты будут использованы только в обобщенном виде. Исследование проводит отдел контроля качества образования и тестирования МФЮА.

Наименование организации* _____

Должность респондента* _____

Какое количество выпускников МФЮА принято Вами на работу за последний год? _____ чел.

Уровень обучения выпускника
выберите один из следующих ответов

- СПО
- Бакалавриат
- Специалитет
- Магистратура

Направление подготовки/специальность выпускника _____

Каковы основные причины отказов выпускникам МФЮА – кандидатам на вакансии? (если таковые были)

1. Оцените степень удовлетворенности уровнем подготовки выпускников*

1,0 – удовлетворен

0,75 –удовлетворен частично

0 – не удовлетворен

Критерий оценки	Ответ			Предложения
	удовлетворен	удовлетворен частично	не удовлетворен	
Качество теоретических знаний в рамках подготовки	1,0	0,75	0	
Способность применять теоретические знания в практической деятельности	1,0	0,75	0	
Актуальность и полнота полученных знаний и умений, широта профессионального кругозора	1,0	0,75	0	
Способность к социальному взаимодействию и реализация своей роли в команде, к адаптации	1,0	0,75	0	
Способность к организации и управлению проектной деятельностью	1,0	0,75	0	
Навыки проведения деловых переговоров, публичных выступлений, деловой переписки	1,0	0,75	0	
Эффективность и продуктивность, умение выстраивать траекторию саморазвития в профессиональной деятельности, дисциплинированность, ответственность	1,0	0,75	0	
Самостоятельность	1,0	0,75	0	
Юридическая грамотность	1,0	0,75	0	
Общий уровень подготовки	1,0	0,75	0	
Уровень профессиональной подготовки	1,0	0,75	0	

Уровень теоретических знаний для последующего повышения квалификации в процессе практической деятельности	1,0	0,75	0	
---	-----	------	---	--

2. Каких навыков не хватает выпускнику МФЮА *

- знания бизнес-контекста, экономической грамотности
- лидерских качеств
- креативности
- умение презентовать себя и свой проект
- критическое мышление
- цифровых навыков
- навыков поиска, интерпретации и обобщения информации
- общей культуры, норм профессионального этикета
- свой вариант* _____

3. Что, по Вашему мнению, следует улучшить в подготовке выпускников университета? *

- Повысить уровень теоретических знаний по дисциплине(ам) _____
- Улучшить уровень практической подготовки по дисциплине (ам) _____
- В области подготовки *вписать* _____
требуется более глубокое обучение
- свой вариант* _____

4. Какие формы сотрудничества с МФЮА считаете целесообразным развивать? *

- Целевое обучение студентов
- Совместное выполнение исследовательских проектов/грантов
- Участие специалистов организации в реализации образовательных программ (чтение лекций, проведение практических/лабораторных работ, участие в разработке и корректировке ОП)
- Проведение практики студентов МФЮА на вашем предприятии

- Трудоустройство выпускников
 - Выполнение студентами дипломных работ по заказу вашего предприятия
 - Проведение на базе вашего предприятия занятий для студентов МФЮА
 - Консультирование студентов, выполняющих дипломные работы
 - Участие в работе Государственной экзаменационной комиссии выпускников
 - Разработка университетом программ повышения квалификации для сотрудников вашего предприятия
 - Организация стажировок преподавателей МФЮА на базе вашего предприятия
 - Проведение сотрудниками предприятия ознакомительных мероприятий для студентов МФЮА
 - Организация совместных мероприятий (конференций, выставок, мастер-классов и т.п.)
 - Свой вариант _____
-

5. Считаете ли вы МФЮА организацией, выпускающей востребованных высококвалифицированных специалистов? *

- Да
- Нет
- свой ответ _____

6. Рассматриваете ли вы наличие диплома МФЮА преимуществом при отборе сотрудников? *

- Да
- Нет
- свой ответ _____

7. Планируете ли Вы в будущем трудоустроить выпускников МФЮА? *

- Да
- Нет
- Затрудняюсь ответить

Большое спасибо за участие!